

Sentralstyremøte 22.04.26

Protokoll SST-T26/#04

Tid: 10:00 – 15:00

Dato: 22.04.26

Sted: Møterom 7H172, Kongsvinger

Innkalt til møtet:

Tina Sagrusten Martinussen	(Leder av SST)
Jone Risa	(Leder av SFS på Blæstad)
Sabeela Shah	(Fungerende leder av SFS på Elverum)
Markus Slørdal Kristensen	(Leder av SFS på Evenstad)
Mina Fellungstad Nango	(Leder av SFS på Hamar)
Kowsar Ahmed	(Leder av SFS på Kongsvinger)
Sindre Saur	(Leder av SFS på Lillehammer)
Malin Marie Seim-Landaas	(Leder av SFS på Rena)

Noah Sund	(Nestleder av SST)
Joachim Johannessen	(Leder av KK)
Erling Relling	(Organisasjonsrådgiver)

Til stede:

Tina Sagrusten Martinussen	(Leder av SST)
Jone Risa	(Leder av SFS på Blæstad)
Markus Slørdal Kristensen	(Leder av SFS på Evenstad)
Mina Fellungstad Nango	(Leder av SFS på Hamar)
Kowsar Ahmed	(Leder av SFS på Kongsvinger)
Sindre Saur	(Leder av SFS på Lillehammer)

Martine Bratli Elseth	(Protokollfører)
Bunya-On Øien	(Medlem av KK)
Erling Relling	(Organisasjonsrådgiver)

Fraværende:

Sabeela Shah	(Fungerende leder av SFS på Elverum)
Malin Marie Seim-Landaas	(Leder av SFS på Rena)

Noah Sund	(Nestleder av SST)
Joachim Johannessen	(Leder av KK)

SST = Sentralstyret

SFS = Samfunnsstyret

KK = Kontrollkomitéen

Tidsplan

Saksnummer	Sakstittel	Klokke	Tid (min)	Type sak
SST-T26/045	Konstituering	10:05	00:05	V
SST-T26/046	Orienteringer	10:10	00:30	O
SST-T26/047	Valgkomité for leder av Sentralstyret	10:40	00:20	V
SST-T26/048	Valgkomité for Kontrollkomitéen	11:00	00:10	V
	Pause	11:10	00:15	
SST-T26/049	Årsregnskap 2025	11:25	00:20	V
SST-T26/050	Årsrapport 2025	11:45	00:30	D
	Lunsj og omvisning	12:15	00:45	
SST-T26/051	Status så langt i 2026	13:00	00:30	D
SST-T26/052	Bruk av Læringsmiljøutvalgene	13:30	00:20	D
	Pause	13:50	00:15	
SST-T26/053	Oppstartsfondsøknad – «Innsikt»	14:05	00:20	V
SST-T26/054	Samarbeidsavtale med SINN og StInn	14:25	00:20	V
SST-T26/055	Revidering av budsjett 2026	14:45	00:15	V
SST-T26/056	Eventuelt	15:00	00:10	
SST-T26/057	Møteevaluering	15:10	00:05	

O = orientering

D = diskusjon

V = vedtak

Møtespørsmål: Hvis du skulle blitt berømt, hva ville du blitt kjent for?

SST-T26/045 – Konstituering

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Saksfremlegg

- Innkalling behandles.
- Styret gis mulighet til å melde opp eventuelt saker.
- Sakspapirer og tidsplan behandles.
- Møteleder velges.
- Protokollfører velges.
- To styremedlemmer velges til å signere protokollen etter møtet i tillegg til styreleder.

Forslag til vedtak

- F1: Innkalling godkjennes.
- F2: Sakspapirer og tidsplan godkjennes
- F3: Tina Sagrusten Martinussen velges som møteleder og ordstyrer.
- F4: Martine Bratli Elseth velges som protokollfører.
- F5: Markus Slørdal Kristensen og Kowsar Ahmed velges til å signere protokollen i etterkant av møtet i tillegg til styreleder Tina Sagrusten Martinussen.
- F6: Sentralstyret behandler sak 055 revidering av budsjett som vedtakssak i gjeldende møte.

Vedtak

F1 – F5: Behandles i blokk

F1 – F5: Enstemmig vedtatt

F6: Enstemmig vedtatt

SST-T26/046 – Orienteringer

Sakstype: Orientering

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Saksfremlegg

Sentralstyret orienteres om driften siden forrige sentralstyremøte av StudINNs ulike organer. De ulike organene orienterer om sin aktivitet, relevante saker og eventuelle utfordringer. Her er det mulighet til å stille spørsmål i etterkant. Sentralstyreledelsen anbefaler alle å skrive sin orientering i forkant i møtet. Orienteringen skal ettersendes skriftlig til protokollfører i etterkant av møtet.

Orienteringer

Samfunnsstyret på Blæstad v/Jone Risa

Siden sist har vi vært på Crocom-tur til Trøndelag med bedrifts- og gårdsbesøk som var en suksess. Etter det har det gått i det samme gamle, Bryggerlaget har hatt 2 brygginger, Mekken har hatt åpent på onsdager, og Pløyelaget er i gang med pløying nå som det har blitt vår. Crocom har fått tildelt penger til å kjøpe 30 billetter til Mjøsparken Live av Sparebank 1 Øst, og semesterets nest siste styremøte holdte vi på mandag hvor vi fikk orientert litt rundt Fadderuka av fadderlederen. Utenom det, er det ikke så mye nytt.

Samfunnsstyret på Elverum v/ Tina Sagrusten Martinussen

Fortsatt ikke hørt noe om valg av ny leder av samfunnsstyret på Elverum. Det har ikke vært kapasitet i sentralstyreledelsen til å følge opp Elverum noe videre, men vi har ikke fått noen henvendelser heller. Heldigvis driver Elverum Studentidrett fortsatt veldig aktivt med flere aktiviteter hver uke.

Samfunnsstyret på Evenstad v/Markus Slørdal Kristensen

Har fått post. Lite aktivitet grunnet ferie og mye feltarbeid, men jobber med rekruttering av ny leder til lokalt studentsamfunn. Enten planlagt eller gjennomført tur til Runde (usikkert siden det ikke er avholdt møter siden forrige SST).

Samfunnsstyret på Hamar v/Mina Fellungstad Nango

Vi har fortsatt med volleyball, futsal, svømming og Crafty Wednesday ukentlig som vanlig. Vi har også gjennomført torsdags-arrangementer. Siden sist har vi hatt karaoke, så var det påske, etter det har vi hatt quiz og temafest med tema ha på deg noe du ellers ikke får brukt. På karaoken og quizen var det godt oppmøte med rundt 30-40 stk. Ganske få på temafesten, men jobber aktivt med å gjøre arrangementene mer attraktive for studentene å delta på. Ellers så har vi nå fått på plass et fadderstyre som har begynt ukentlige møter. Har også startet prosessen med å få tak i faddere.

Samfunnsstyret på Kongsvinger v/Kowsar Ahmed

Det er ganske rolig her i Kongsvinger for tiden. Ikke alle studentene som sitter styret er like motiverte til å planlegge sosiale aktiviteter på skolen. Studentene her er hovedsakelig sykepleier- og vernepleierstudenter (deltid), som har lange praksisperioder og flere eksamener, noe som også kan gjøre det utfordrende å engasjere seg.

Vi har ikke gjennomført mange aktiviteter etter jul. Dette skyldes mangel på motivasjon, tid og interesse blant oss som sitter i styret. Jeg måtte derfor oppfordre de som ikke ønsket å bidra til å trekke seg. Det var noe uenighet rundt dette i starten, men det ordnet seg til slutt. Per nå er vi tre personer som sitter i styret.

Kristine har bidratt med å hjelpe oss med rekruttering av faddere og organiseringen av hele fadderopplegget.

Vi prøver nå å finne gode løsninger videre, og mitt ønske er at vi skal få til en sommerfest for å avslutte første halvdel av semesteret på en fin måte.

Samfunnsstyret på Lillehammer v/Sindre Saur

Vi har siden sist Sentralstyremøte driftet oss selv som vanlig, om så med lite aktivitet fra styret sin side gjennom påske og inn i eksamensperioden. Vi skal sette dato og sakliste for et fellesmøte i løpet av mai, med den hensikt å velge inn påtroppende leder og eventuelt andre verv til å ta over ettersom nåværende leder og nestleder ikke er tilgjengelige gjennom neste års høstsemester. Dette var vi obs på da vi tiltrådte i vervene våre. Andre aktuelle temaer for dette møtet vil være en gjennomgang av hvilke erfaringer leder sitter med etter flere år i StudINN, som forhåpentligvis reflekteres hos møtedeltakere og ellers i protokollen, slik at de som sitter igjen etter sommeren har mest mulig å gå på. Dette vil også gi en potensiell ny leder mulighet til å delta på lederopplæringen i juni.

Ellers har vi inngått i et enkelt samarbeid med SINN og Universitetet gjennom Lokalt LMU for å ha månedlige standdager. Dette er vanskelig å måle effekten av i første omgang, men med nye studenter til høsten og påminnere, tror vi dette kan bli en regelmessig og fin måte å synliggjøre oss på lokalt.

Samfunnsstyret på Rena

Ingen orientering ble ettersendt fra Rena.

Sentralstyreledelsen v/Tina Sagrusten Martinussen

Siden forrige sentralstyremøte så har det blant annet vært påskeferie, men rett før påsken så var vi i et særdeles viktig møte; samarbeidsavtalemøtet med SINN og StInn 27/03. Her kom vi til enighet om endelig utkast til avtalen, som legges frem til signering på dette sentralstyremøtet. Dette indikerer avslutningen på en prosess som har vært lang og krevende for samarbeidet vårt, men alle parter mener nå at vi har landet godt i avtalen og er veldig klare for å fortsette et bedre samarbeid fremover. Etter påsken fullførte sentralstyreledelsen arbeidet med å samle alle vedtak gjort i sentralstyret og valgstyret siden StudINN ble opprettet i 2021. Dette er nå ført i en egen oversikt som kan gjøres tilgjengelig for hele organisasjonen etter ønske. Oversikten skal bidra til å sørge for at vedtakene som er gjort blir fulgt opp. Onsdag 8. april så hadde vi samarbeidsmøte med ledelsen i StInn der vi snakket om pågående saker i INN og SINN, samt gjorde forberedelser til strategimøtet vi var invitert i samme dag. I strategimøtet deltok sentralstyreleder, SFS-leder på Hamar og Evenstad, ledelsen i StInn og ledelsen i SINN. Her fikk vi gi innspill til SINNs nye strategi. Dette gikk på hovedmålene for SINN de kommende 4 årene og handlingsplanene for hvert enkelt studiested. Innspillene tas med videre til ledergruppen i SINN for videreutvikling.

Utover dette har forberedelsesarbeidet til OU-fase 4 startet. Så langt så har prosjektleder (sentralstyreleder), leder av KK og faglig ansvarlig for prosjektet (organisasjonsrådgiver) hatt to heldagsmøter for å samle arbeidet gjort så langt i fasen (fra tidligere) og lage et godt utkast til fasen som arbeidsgruppen kan ta utgangspunkt i. Vi opplever at vi har gjort mye gode forberedelser så langt og mener dette er riktig vei å gå for at arbeidsgruppen skal ha mulighet til å ferdigstille fase 4 de kommende månedene. Det er planlagt et til forberedelsesmøte 23. april. Videre informasjon om oppstartsmøte og heldagsmøte for arbeidsgruppen kommer i løpet av uke 18, men arbeidet vil i alle fall gjennomføres i mai. Prosjektleder ser nå at Sentralstyret ikke vil kunne vedta arbeidet i fase 4 før sommeren da dette må ut på høring til våre samarbeidspartnere og internt (sedvane er 1 måneds svartid). Så prosjektleder tenker å legge frem utkast til høringsnotat til Sentralstyret i juni, slik at man kan gjøre eventuelle revideringer da. Deretter går fase 4 på høring over sommeren. Prosjektlederen vil også oppfordre til at SST tar et digitalt møte i august, der man ser over høringssvarene og forhåpentligvis vedtar fase 4. Prosjektlederen vil være tilgjengelig for å legge frem arbeidet gjort under dette møtet.

Også har vi jo selvfølgelig deltatt på Studenttinget! Sentralstyreleder orienterte studenttinget om hva som har foregått i StudINN siden oktober 2025 og la blant annet frem at OU-prosjektet er i gang igjen, utkast til årsregnskap for 2025 og at man ser på nye løsninger for fondsfordeling. Sist men ikke minst så har det gått mye tid i å utarbeide et godt utkast til årsrapport (som legges frem i møtet i dag).

Kontrollkomitéen (ettersendt av Joachim Johannessen)

Siden forrige Sentralstyremøte har Kontrollkomitéen hovedsakelig bistått i arbeidet med OU. Dette har vært gjennom leders deltakelse i arbeidsmøter med Sentralstyreleder og organisasjonsrådgiver. Utover dette har Kontrollkomiteen fått spørsmål om å se på et nytt utkast til prinsipper for behandling av klager, varsling og mistillit i StudINN.

Organisasjonsrådgiver Erling Relling

Siden forrige møte har organisasjonskonsulentene hovedsakelig jobbet opp mot StInn (Studenttingsmøte), jobbet for at årsregnskap skulle bli ferdig og klar for behandling, og OU-arbeid StudINN.

Organisasjonskonsulentene ønsker også å gjøre styret oppmerksom om at vi er bekymret over pengebruken til Samfunnsstyret på Rena. Her brukes mye penger (mange prosent av budsjettet) på enkeltarrangementer, og slik vi forstår det er ikke Rena sitt budsjett godkjent for denne typen bruk.

SST-T26/047 – Valgkomité for leder av Sentralstyret

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Tina Martinussen

Saksfremlegg

Etter litt diskusjoner og luftinger internt så ser sentralstyreledelsen nå (muligens) behov for å oppnevne en ny valgkomité for leder av Sentralstyret. Mer informasjon kommer under selve møtet.

Valgkomitéen for valg av leder av Sentralstyret skal jf. 2.1 i StudINNs vervbeskrivelser bestå av:

Sittende leder av Sentralstyret, nestleder av sentralstyret, organisasjonskonsulent og en annen representant fra Sentralstyret.

Sentralstyreleder mener også at Sentralstyret bør bli enige om en ny tidslinje for valg av sentralstyreleder. Følgende tidslinje foreslås:

04.05.26: Frist for å melde kandidatur til vervet dersom man ønsker å bli vurdert av valgkomitéen.

13.05.26: Valg av leder av Sentralstyret gjøres under det planlagte sentralstyremøtet denne dagen.

Dersom ingen kandidater melder seg til valget 13.05.26 har vi enda en sjanse til å få valgt inn en sentralstyreleder under siste planlagte sentralstyremøte 11.06.26.

Per 16.04.26 så har ingen kandidater meldt seg til leder av Sentralstyret.

Forslag til vedtak

- F1: Sindre Saur, Tina Martinussen, Noah Sund og Erling Relling oppnevnes til å sitte i valgkomitéen for valg av leder av Sentralstyret fra 22.04.26 til 30.06.26.

Vedlegg til saken

Vervbeskrivelser i StudINN.pdf

Diskusjon

Sentralstyreleder informerer om sammensetningen av valgkomitéen, og at dette endres da Markus Kristensen har trukket seg fra komitéen. Tidslinjen for valg av sentralstyreleder orienteres også om. Begrunnelsen for å melde innen angitt tidsfrist handler om muligheten for å få til intervju med aktuelle kandidater. Per 22.04.26 er det mottatt én søknad til leder av Sentralstyret.

Vedtak

F1: Enstemmig vedtatt

SST-T26/048 – Valgkomité for Kontrollkomitéen

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Tina Martinussen

Saksfremlegg

Det må også oppnevnes en valgkomité for valg av medlemmer i Kontrollkomitéen da ny vervperiode for komitéen også starter 01.07.26.

Valgkomitéen for valg av medlemmer i Kontrollkomitéen skal jf. 3.1 i StudINNs vervbeskrivelser bestå av:

Sittende leder av Sentralstyret, medlem eller leder av Kontrollkomitéen, organisasjonskonsulent og et annet medlem av Sentralstyret.

Sentralstyreleder ønsker også å bemerke at leder av Kontrollkomitéen konstitueres internt i Kontrollkomitéen jf. §10 i StudINNs vedtekter.

Sentralstyret bør også ta stilling til hva slags kandidater man helst ønsker seg til medlemmer av Kontrollkomitéen, slik at valgkomitéen får en pekepinn på hvilke rekrutteringsstrategier de bør fokusere mest på.

Forslag til vedtak

- F1: Sindre Saur, Tina Martinussen, Joachim Johannessen og Erling Relling oppnevnes til å sitte i valgkomitéen for valg av medlemmer til Kontrollkomitéen fra 22.04.26 til 30.06.26.

Vedlegg til saken

Vervbeskrivelser i StudINN.pdf

Diskusjon

Sentralstyreleder presiserer at leder av Kontrollkomitéen konstitueres internt og uten involvering av Sentralstyret i denne beslutningen. Valg av medlemmene skal helst gjøres under neste Sentralstyremøte. Både forberedelsesmøter og intervjuer vil i all hovedsak foregå digitalt, med samme frist for å melde seg her som for påtroppende leder av Sentralstyret. Sentralstyreleder foreslår å fokusere rekruttering av studenter som studerer Bachelor i Rettsvitenskap (Lillehammer), styret er enige.

Vedtak

F1: Enstemmig vedtatt

SST-T26/049 – Årsregnskap 2025

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Tina Martinussen

Saksfremlegg

Årsregnskapet for 2025 presenteres og gjennomgås av sentralstyreleder og organisasjonskonsulent for Sentralstyret. Alle eventuelle spørsmål om årsregnskapet besvares.

Sentralstyret bør også ta stilling til om man bør gjøre noen endringer i økonomiske prioriteringer fra 2025 til 2026.

Sentralstyret må også ta stilling til om man godkjenner årsregnskapet og hvorvidt det skal signeres. Årsregnskapet inngår som en del av årsrapporten også.

Forslag til vedtak

- F1: Sentralstyret godkjenner årsregnskapet for 2025 og skal sendes til signering av Sentralstyret innen 24.04.26.

Vedlegg til saken

Utkast til årsregnskap for 2025.pdf

Diskusjon

Sentralstyreleder og organisasjonsrådgiver presenterer årsregnskapet, og påpeker at driftsresultatet er negativt som følge av at det er benyttet midler fra egenkapital. Dette blir presentert som en positiv side ved det, ettersom det viser til at vi bruker penger i organisasjonen for å kutte ned på egenkapitalen. Årsaken til at dette er positivt for organisasjonen er fordi StudINN ofte blir konfrontert med at vi enda har mye penger til overs når vi ber om mer penger fra INN og SINN. Evenstadfondet regnes som et fond i årsregnskapet, mens i årsrapporten omtales dette som egenkapitalen til Evenstad. Overskytende midler fra fjoråret har blitt fordelt i de ulike fondene etter vedtak gjort i SST-T26#03 sak SST-T26/039. Det sies også noe om at enkelte grupper og foreninger på tvers av studiesteder har øremerkede midler i egenkapitalen til de lokale samfunnsstyrene og er derfor skilt ut i årsregnskapet. Organisasjonsrådgiver i enighet med de andre organisasjonskonsulentene hevder de kan gå god for årsregnskapet som legges frem av Sentralstyreleder.

Vedtak

F1: Enstemmig vedtatt

SST-T26/050 – Årsrapport 2025

Sakstype: Diskusjon

Saksoppmelder: Tina Martinussen

Saksfremlegg

Samlet utkast til årsrapport og utkast til lokale rapporter legges frem til Sentralstyret for videre innspill.

Målet dette året er å skrive en årsrapport som evaluerer om målene satt for 2025 er nådd (ref. årsplanen for 2025) og å samlet skrive en kortere årsrapport (slik at folk faktisk gidder å lese den).

Det understrekes at årsrapporten som legges frem kun er et utkast. Sentralstyret gir tilbakemeldinger på utkast til årsrapporten slik at sentralstyreleder kan skrive et forbedret utkast som behandles av Sentralstyret innen 01.05.26. Planen er at årsrapporten behandles som vedtakssak gjennom teams-chatvedtak før 01.05.26 da dette er fristen for å sende årsrapport for fjoråret til SINN og INN.

Vedlegg til saken

Utkast til årsrapport 2025.pdf

Diskusjon

Sentralstyreleder informerer om prosessen frem mot 01.05.26, og uttaler at hun håper å få ferdigstilt den innen uka så resten av Sentralstyret får muligheten til å lese gjennom og komme med de siste tilbakemeldingene før det vedtas over Teams. Under selve møtet leste møtedeltakerne gjennom rapporten, kom med tilbakemeldinger og innspill, samt besvarte spørsmål fra Sentralstyreleder. Det vil være Sentralstyreleder som lager et sammendrag med utgangspunkt i de lokale rapportene for å skrive om *Studentsamfunnets lokallag*, og det konkluderes med at delen *Vurdering av økonomistyring* blir en del av den ferdigstilte årsrapporten for 2025.

SST-T26/051 – Status så langt i 2026

Sakstype: Diskusjon

Saksoppmelder: Tina Martinussen

Saksfremlegg

Vi er nå snart 4 måneder inn i året, så sentralstyreleder ser det som hensiktsmessig at Sentralstyret evaluerer året så langt opp mot målene vi har satt oss i årsplanen for 2026.

Spørsmål til Sentralstyret

Hva er progresjonen på hvert av målene?

Hvilke endringer bør gjøres for å sikre måloppnåelse?

Vedlegg til saken

Årsplan for StudINN 2026.pdf

Diskusjon

Generelt

Generelt sett oppleves det at vi ligger godt an i forhold til målene som er satt for året.

Større og bredere aktivitetstilbud

Delmål 1.1: Lett å starte opp aktivitet

For å nå dette målet, blir det snakket om at mye av dette ligger hos Sentralstyret i forhold til eksisterende rutiner og ting som må utarbeides ytterligere. Dette kan også synliggjøres på nettsiden, men at det er fullt så viktig at de lokale SFS har oversikt over dette og synliggjør det ut til sine studenter.

Delmål 1.2: Høyere medlemstall

Dette oppfordres til å følge opp ved studiestart. Ved enkelte studiesteder vil det ikke nødvendigvis være mulig å nå over 10% økning i følgertall på sosiale medier ettersom disse tallene allerede er høye som følge av tidligere studenter som fortsatt følger brukerne, og at det ikke er nok nye studenter til å sørge for denne økningen.

Tilbakemeldinger om Rubic Connect meldes til Noah Sund.

Delmål 1.3: Samarbeid på tvers av studiesteder

Sentralstyreleder oppfordrer til samarbeid på tvers av studiesteder, og ber folk ta kontakt dersom man trenger hjelp. Det nevnes at dette også kan foregå på

gruppe-nivå der dette er mulig og hensiktsmessig.

Her vil det kunne være nyttig å kartlegge undergrupper med stort potensiale for samarbeid, og lage en oversikt over dette som kan deles med disse.

Eksempler på dette kan være Musikkgruppa (Lillehammer – Musli (Hamar) – Blæstad Musikalske, eller Elverum Studentidrett – Sports Club Evenstad – Idrett Hamar – Lillehammer Studentidrett.

Sylige og tilgjengelige aktivitetstilbud

Delmål 2.1: Følgertall

Noah har utarbeidet en oversikt over navn på undergruppe, link til sosiale medier og følgertall per 11.02.26. Samfunnsstyrene oppfordres til å gi tilbakemeldinger dersom noe mangler.

Delmål 2.2: Informasjon på engelsk

Hovedfokuset er å få oversatt nettsiden til engelsk. Noen av de lokale samfunnsstyrene legger allerede ut informasjon på sosiale medier på engelsk.

Delmål 2.3: Nettsiden

I løpet av måneden skal det avholdes nettsideopplæring for frivillige i StudINN. Ta kontakt med Noah om man er usikker på hvem som er meldt på.

Tettere samarbeid med våre samarbeidspartnere

Delmål 3.1: Samarbeid med vertskommune

Dette anbefales å se på neste semester.

Delmål 3.2: Samarbeid med lokalmiljøet

Ettersom en del av målet også omhandler næringslivet, er det realistisk å se for seg at dette målet er enklere, eller allerede oppnådd hos flere av studiestedene.

Delmål 3.3: Finn-din-greie kvelder

Det er organisert flere møter om dette allerede.

Mer læring og kompetanse blant de frivillige

Delmål 4.1: Overlappsmøter

Det påpekes at ansvaret ligger hos det lokale SFS hos de som slutter, og anbefaler å ta kontakt med organisasjonskonsulentene om man er usikker på hvordan dette skal gjøres.

Delmål 4.2: Veiledninger og rutiner

Det ble informert om at Sentralstyreleder muligens skriver noen rutiner før hun slutter i vervet sitt. Det opplyses også om at How2StudINN er oppdatert, og det ble uttrykt et ønske for å utarbeide *Prinsipper for etikk og kultur* (hvordan man

oppfører seg) for å i større grad kunne knytte dette til *Prinsipper for klager, varslinger og mistillitsforslag i StudINN*.

Delmål 4.3: Erfaringsoverføring

Her anbefales det lokale SFS å opprette et dokument med erfaringer knyttet til erfaringer de har gjort seg som kan gis videre til kommende styrer og bygges videre på.

Delmål 4.4: Tydelige rammer og føringer

Målet er spesielt tydelig oppfylt i forbindelse med valg av personer til verv og budsjettprosessen på høsthalvåret.

SST-T26/052 – Bruk av læringsmiljøutvalgene

Sakstype: Diskusjon

Saksoppmelder: Tina Martinussen

Saksfremlegg

Læringsmiljøutvalgene (LMU) er et forum som samler alle relevante aktører for læringsmiljøet ved INN. Målet er at man skal jobbe sammen for å gjøre det bedre for studentene å studere ved INN. Her deltar blant annet ledelsen av fakultetet på studiestedet, biblioteket, lokal kontakt fra SINN, lokalt styre StInn, fadderledere, samfunnsstyret og mange flere. I disse møtene er det viktig at samfunnsstyret og relevante undergrupper (linjeforening, aktivitetsgrupper, osv.) også deltar og bidrar.

I møtene kan man få hjelp fra INN, SINN og andre relevante med problemstillinger man har, og man får også høre om hva annet relevant som foregår ved studiestedet.

Sentralstyreleder ønsker derfor at Sentralstyret snakker sammen om sine erfaringer fra deltakelse i LMU på sitt studiested, og hvordan man bedre kan benytte seg av mulighetene man får ved å delta i LMU.

Spørsmål til sentralstyret:

1. Hva er deres erfaring med LMU-møtene på deres studiested?
 - a. Hvor ofte er møtene?
 - b. Hvem deltar?
 - c. Hvilke saker pleier dere å snakke om?
2. Hvordan har dere bidratt til et bedre læringsmiljø på campus gjennom LMU-møtene?
3. Hva mer tenker dere at dere (som samfunnsstyre og StudINN) kan få ut av LMU møtene?

Tilleggsinformasjon i saken er at sentralstyreledelsen i StudINN fra og med 2026 har fått talerett og blitt definert som fast møtedeltaker i sentrale LMU møter ledet av Ingar Dahlen. Dette betyr at INN anerkjenner hvor viktig arbeidet til StudINN er for et godt læringsmiljø ved INN. Dermed er det viktig at vi deltar og bidrar i LMU-møtene både på studiestedene og sentralt.

Diskusjon

Generell erfaring

Flere av de lokale SFS lederne mener dette er et fint fora som bidrar til å dele ting som foregår på campus, og som dermed fører til bedre samarbeid. Samtidlige av studentene opplever også å bli godt involvert i disse møtene.

Intervaller på møter

Møtenes intervaller og tidspunkt varierer fra studiested til studiested, hvor enkelte har det annenhver uke, mens andre har det én gang i måneden. Noen av studiestedene oppgir at de ikke har noe fast møtetid.

Deltakere på møtene

På generell basis listes det opp at representanter fra de ulike fakultetene på studiestedet, i tillegg til personer fra SINN, StInn, StudINN (Fadderuka, linjeforeninger og samfunnsstyret), drift, servicepunkt, biblioteket, kommunikasjonsavdelingen, IKT og Studentpresten.

Saker som snakkes om

Både Hamar SFS og Lillehammer SFS trekker frem at det ofte diskuteres aktuelle saker fra de ulike representantene i møtet, og at det de siste gangene har vært mye snakk på levende campus.

Bidrag til bedre læringsmiljø gjennom LMU

Dette fortelles ikke direkte om, men gjennom de ulike personene som er representert virker det som at dette i seg selv bidrar til et bedre læringsmiljø. Lederne i flere av de lokale SFS opplever også dette som en god arena for informasjonsdeling på tvers av de ulike partene.

Utbytte

Hamar og Lillehammer SFS ser på dette møtet som nyttig, og har gode erfaringer med deltakelse i disse møtene. SFS leder på Blæstad har ikke selv deltatt på dette møtet, men sendt representanter for seg. Sentralstyreleder oppfordrer alle til å delta på disse møtene før sommeren. SFS leder på Evenstad hevder også å ha godt utbytte i forhold til informasjonsflyten på tvers av de involverte partene, men opplever noe manglende handlekraft på ting som foreslås av studentene. De opplever til tider at enkelte overkjører idéene til andre parter.

SST-T26/053 – Oppstartsfondssøknad «Innsikt»

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Samfunnsstyret på Lillehammer

Saksfremlegg

Vi har mottatt søknad fra en mulig ny undergruppe i StudINN kalt «Innsikt». Undergruppen har som mål å publisere en studentavis hvert semester med nyheter og saker av og for studenter. Se søknaden for videre informasjon.

Samfunnsstyret på Lillehammers anbefaling er følgende:

Vi er innstilt positive til at Innsikt opprettes som en av våre aktivitetsgrupper, og anbefaler at R5 for oppstart av avdeling godkjennes. Vi er også innstilt positivt til at de får støtte fra oppstart fondet som søkt om, og anbefaler at søknaden til oppstartsfondet også godkjennes.

Oppstartsfondet har per i dag ca. 242 000 kr (etter innskudd for 2026 via fordelingsnøkkelen og opptjent egenkapital i 2025).

Forslag til vedtak

F1: Undergruppen Innsikt tildeles 30 000 kr fra Oppstartsfondet til trykk av aviser. Pengene tildeles på betingelsen at undergruppen opprettes og opererer i StudINN og at enkeltpersonen som har redaktøransvaret skriftliggjøres i interne dokumenter og i selve avisen til trykk.

F2: Sentralstyret er positive til initiativet, men mener at saken skal utsettes til neste sentralstyremøte, da Sentralstyret ønsker mer informasjon om hvordan ansvaret for avisen skal ivaretas. Sentralstyret ønsker en konkret plan for skriftliggjøring og synliggjøring av redaktøransvaret, samt retningslinjer/regler for hva avisen skal være, inneholde og det etiske og juridiske rundt avisen. Sentralstyret oppfordrer også gruppen til å ta kontakt med studentavisredaksjoner ved andre utdanningsinstitusjoner for inspirasjon. Sentralstyret ønsker også tall på hvor mange aviser de ønsker å trykke og hvor mye dette vil koste, samt hvor mange sider det er snakk om på trykk. I tillegg ønsker vi mer informasjon om finansieringen av avisen både dette semesteret og semester fremover. Samfunnsstyret følger opp dette arbeidet.

Vedlegg til saken

Søknad til oppstartsfondet.pdf

Diskusjon

Sentralstyreleder orienterer om beregningene som er gjort for å legge frem hvor mye midler som ligger i Oppstartsfondet per dags dato (22.04.26). Leder i

Lillehammer SFS gjør oppmerksom på at det er informert om retningslinjer og lignende i StudINN, og at man generelt er oppmerksom på oppfølging av denne gruppen ved senere anledninger. Organisasjonsrådgiver presiserer at man må definere redaktøransvar, og hvem dette ligger hos. Det tydeliggjøres også at det er viktig at sakene i avisen ikke gir uttrykk for å komme fra StudINN, og at gruppen selv har ansvaret for sakene som publiseres. Det foreslås at gruppen oppnevner en redaktøransvarlig, en leder av gruppen og at enkeltpersoner kan komme med innslag. Hvem som innehar redaktøransvaret i avisen er viktig å tydeliggjøre som følge av ulike aspekter knyttet til lovgivning og føringer også utenfor StudINN som organisasjon.

Det uttrykkes at det er noe mangelfull informasjon i selve søknaden, og det stilles noen spørsmål ved strukturen og organisering av selve gruppen. Det foreslås at det lokale SFS på Lillehammer følger opp gruppen.

Møtedeltakerne oppfordrer gruppen til å ta kontakt med NTNU og lokalavisen for å undersøke hvordan dette kan organiseres, samt for å hente inspirasjon. Det blir også stilt noe spørsmål rundt hvordan gruppen planlegger å finansiere dette med utgangspunkt i det som står i søknaden. Organisasjonsrådgiver tydeliggjør det at man da heller tar over dette ettersom de allerede har begynt. Gruppen oppfordres til at journalist eller forfatter oppgis enda tydeligere enn det som gjøres i den digitale avisen.

Utenfor dette kommer det også forslag om utbedring, eller konkrete eksempler på hvordan fondssøknader kan utformes.

Vedtak

F2: Enstemmig vedtatt

F1: Faller til fordel for F2

SST-T26/054 – Samarbeidsavtale med SINN og StInn

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Tina Martinussen

Saksfremlegg

Sentralstyreledelsen var i nytt samarbeidsmøte med ledelsen i SINN og StInn 27.03.26 der samarbeidsavtalen nok en gang var tema. I møtet kom man til enighet om alle punkter i avtalen, og sentralstyreledelsen mener nå at utkastet til avtale som legges frem for Sentralstyret er godt for alle parter. Sentralstyreleder mener alle kravene Sentralstyret satte til sentralstyreledelsens forhandlinger om samarbeidsavtalen under SST-T25#10 er ivaretatt innenfor hva som er realistisk:

Følgende kriterier må være ivaretatt for at avtalen skal signeres:

- Inneholde tilbakeføring av semesteravgiften til StInn og StudINN på minst 85 kr.

- Konstatere at StudINN er hovedaktør for sosial studentaktivitet og fritidstilbud for studenter, men at SINN kan ha en supplerende rolle dersom StudINN ikke oppfyller sitt mandat tilstrekkelig på et studiested.

Det oppfordres også til at styreleder forhandler etter disse punktene

- Inneholde tilbakeføring av semesteravgiften til StInn og StudINN på minst 95 kr.

Sentralstyreleder bemerker også at avtalen ikke er økonomisk bindende pga. en kombinasjon av ulike lover (blant annet aksjeloven), dermed vil man ikke kunne binde SINN til en spesifikk mengde tilbakeføring, men man kan være enig om en intensjon.

Sentralstyreledelsen opplever også at samarbeidet med SINN-ledelsen nå er på riktig vei og mener det er viktig at man fortsetter å bygge bro og legge ressurser i et godt samarbeid videre med SINN. I tillegg ønsker Sentralstyreleder å understreke at deler av grunnen til at man har fått gjennomslag i avtalen dette året er fordi StInn og StudINN har stått sammen, men også vært fleksible i forhandling med SINN.

SINN har invitert til fysisk signeringsmøte på Lillehammer 19.05.26.

Forslag til vedtak

F1: StudINN skal signere ny samarbeidsavtale med SINN og StInn. Det er sentralstyreleder, Sindre Saur og Markus Slørdal Kristensen som signerer på vegne av organisasjonen i møte med SINN i mai.

Vedlegg til saken

Forslag - Samarbeidsavtale SINN, StInn og StudINN.pdf

Nåværende – Samarbeidsavtale SINN, StInn og StudINN.pdf

Diskusjon

Sentralstyreleder orienterer om saken basert på saksframlegget over, og det trengs derfor to personer som kan delta på fysisk signering 19.05.26.

Hovedtrekkene i den nye avtalen innebærer definerte ansvarsområder, hvor det understrekes at SINN skal være supplerende ved aktivitet etter ønske fra StudINN, så sant det ikke omhandler behandlende tilbud. Det fastslås at det skal være førende for samskipnadsstyret (som har den endelige beslutningen) at StInn, Studenten og StudINN får tildelt 15% av semesteravgiften.

Det ble også snakket om muligheten for digital signering dersom representanter fra Sentralstyreledelsen ikke skulle hatt muligheten til å signere fysisk.

Vedtak

F1: Enstemmig vedtatt

SST-T26/055 – Revidering av budsjett 2026

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Samfunnsstyret på Blæstad

Saksfremlegg

Samfunnsstyret på Blæstad har fått innvilget støtte på 27 900 kr fra SpareBank 1 Østlandet til å dekke kostnadene for 30 billetter til Mjøsparken Live 2026 for medlemmer i Crocom (StudINN Blæstad). Samfunnsstyret ønsker å benytte denne støtten til å gi studenter et sosialt og kulturelt tilbud i sommerperioden.

Arrangementet finner sted i sommerferien, og det er derfor valgt å begrense tilbudet til 30 billetter. For at samfunnsstyret på Blæstad skal kunne hente inn spons fra SpareBank 1, må budsjettet revideres. Samfunnsstyret ønsker derfor å revidere budsjettet slik at det reflekterer en økning på 27 900 kr i både inntekter og utgifter knyttet til dette tiltaket. Revideringene som ønskes er på budsjettet for avdeling 2-01 Samfunnsstyret Blæstad, og endringene er som følger:

- 27 900 kr på konto 3950 sponsorinntekter eks. mva
- 27 900 kr på konto 6581 utflukter og turer

Resultatet for budsjettet vil ikke endres.

Forslag til vedtak

- F1: Forslag til totalbudsjett StudINN 2026, lagt frem for sentralstyret, godkjennes med eventuelle endringer og er gjeldende fra 22.04.26.

Vedlegg til saken

Nåværende - Totalbudsjett StudINN.xlsx

Forslag - Totalbudsjett StudINN.xlsx

Diskusjon

Sentralstyreleder og leder i SFS Blæstad orienterer om saken.

Vedtak

F1: Enstemmig vedtatt

SST-T26/056 – Eventuelt

Sakstype: Orientering / Diskusjon

Saksoppmelder:

Saksfremlegg

Her er det mulighet for å ta opp saker som ikke er meldt opp i sakspapirene. Eventuelt saker må meldes inn senest innen sakspapirer og tidsplan er behandlet under konstitueringen. Det kan ikke gjennomføres vedtak på eventuelt saker.

Ingen saker ble meldt opp til eventuelt.

SST-T26/057 - Møteevaluering

Sakstype: Diskusjon

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Saksfremlegg

En uformell evaluering av møtet der Sentralstyret gis mulighet til å gi tilbakemelding på planlegging og gjennomføring av møtet slik at Sentralstyret og sentralstyreledelsen kan ta det med til etterretning.

Her kan Sentralstyret gi tilbakemeldinger på alle aspekter av møtet, for eksempel:

- Sakspapirer
- Tidsplan
- Innkalling
- Møteledelse
- Møtedeltakelse
- Mat under lunsjen
- Møterommet
- Deltakelse via Teams
- Protokollførsel

Også videre...

Tilbakemeldinger

Sentralstyret kommer med tilbakemeldinger om at de synes møtet var effektivt og bra gjennomført. De var fornøyde og opplevde at møtet la godt til rette for veien videre, men var også fornøyd med at vi klarte å holde tidsplanen. Det var gode diskusjoner og folk som ga tommel opp for møtet.

Uformell tilbakemelding: Sentralstyreleders «Slay count» under dagens møte: 7

This document contains 23 pages before this page

Dokumentet inneholder 23 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 23 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 23 sider før denne side

Detta dokument innehåller 23 sidor före denna sida

Tina S Martinussen

9d40bd38-f5ca-46c1-8ce1-dd9c815b6e67 - 2026-05-08 14:12:14 UTC +03:00

BankID - 00c19628-00ab-407e-952d-1d34d0fbd8f4 - NO

Markus Slørdahl Kristensen

c7d50e34-97ac-42e3-9659-2f958846a918 - 2026-05-08 14:16:08 UTC +03:00

BankID - 1a0a82e3-08d4-4b54-9aa1-70c13dd6e62e - NO

Kowsar Mahamud Ahmed

824bd524-a2dc-48f5-9868-b5a3c87f4886 - 2026-05-11 16:51:22 UTC +03:00

BankID - 3915f98d-0de4-49ea-a609-8ba5bd2a22bb - NO

authority to sign	asemavaltuus	ställningsfullmakt	autoritet til å signere	myndighed til at underskrive
representative	nimenkirjoitusoikeus	firmenteckningsrätt	representant	repræsentant
custodial	huoltaja/edunvalvoja	förvaltare	foresatte/verge	frihedsberøvende