

Sentralstyremøte 23.01.25

Protokoll SST-T25#01

Tid: 10:00 – 14:00

Dato: 23.01.25

Sted: Møterom 122, Blæstad

Innkalt til møtet:

Tina Sagrusten Martinussen	(Leder av Sentralstyret)
Aros Jamal-Salim	(Nestleder av Sentralstyret)
Sivert Husom	(Leder av Samfunnsstyret på Blæstad)
Gunnstein Shanker	(Leder av Samfunnsstyret på Elverum)
Nikoline Engen	(Leder av Samfunnsstyret på Evenstad)
Julie Engen Heier	(Leder av Samfunnsstyret på Hamar)
Ali Amer Mohsin Al-Rubaye	(Leder av Samfunnsstyret på Kongsvinger)
Maria Victoria Svingen Kibsgaard	(Leder av Samfunnsstyret på Lillehammer)
Mohamed Ibrahim Abdullahi	(Leder av Samfunnsstyret på Rena)

Erling Relling	(Organisasjonsrådgiver)
----------------	-------------------------

Til stede:

Tina Sagrusten Martinussen	(Leder av Sentralstyret)
Aros Jamal-Salim	(Nestleder av Sentralstyret)
Sivert Husom	(Leder av Samfunnsstyret på Blæstad)
Nikoline Engen	(Leder av Samfunnsstyret på Evenstad)
Julie Engen Heier	(Leder av Samfunnsstyret på Hamar)
Mohamed Ibrahim Abdullahi	(Leder av Samfunnsstyret på Rena)
Sindre Saur	(Økonomiansvarlig i Lillehammer)
Kalimullah Nassiri	(Nestleder av Samfunnsstyret Kongsvinger)

Erling Relling	(Organisasjonsrådgiver)
----------------	-------------------------

Fraværende:

Gunnstein Shanker	(Leder av Samfunnsstyret på Elverum)
-------------------	--------------------------------------

Agenda

Saksnr.	Sakstittel	Klokke	Tid	Type sak	Side
SST-T25/01	Konstituering	10:05	5 min	Vedtak	2
SST-T25/02	Orientering fra studiestedene	10:10	15 min	Orientering	3
SST-T25/03	OU-representant for Elverum	10:25	10 min	Vedtak	4
SST-T25/04	Budsjett 2025	10:35	10 min	Vedtak	5
SST-T25/05	Strategi for Fadderuka	10:45	15 min	Diskusjon	6
	Pause	11:00	10 min		
SST-T25/06	Møteplan for våren 2025	11:10	10 min	Vedtak	7
SST-T25/07	Implementering av felles navn og visuell profil	11:20	20 min	Diskusjon	8
SST-T25/08	Studentseminar for StudINN	11:40	20 min	Diskusjon	10
	Lunsj og omvisning	12:00	45 min		
SST-T25/09	Vervbeskrivelse lokal leder og nestleder	12:45	20 min	Diskusjon	12
SST-T25/10	Vervperiode for lokale verv	13:05	20 min	Vedtak	13
SST-T25/11	Spleis og spis, samarbeid med SINN	13:25	10 min	Orientering	14
SST-T25/12	Søknad til oppstartsfondet MusLi 5-11	13:35	15 min	Vedtak	15
SST-T24/13	Eventuelt	13:50	10 min		16

SST-T25/01 – Konstituering

Sakstype: Beslutning

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Saksfremlegg

- Innkalling må godkjennes
- Agenda og tidsplan må godkjennes
- Møteledelse må velges (inkludert ordstyrer)
- Referent må velges
- Signering av protokoll

Forslag

- F1: Innkalling godkjennes
- F2: Agenda og tidsplan godkjennes
- F3: Tina Sagrusten Martinussen er møteleder
- F4: Aros Jamal-Salim er referent
- F5: To styremedlemmer signerer protokoll

Beslutning:

Alle forslagene behandles i bolk

F1-F5 Enstemmig vedtatt

Julie Engen Heier og Sindre Saur signerer protokoll

SST-T25/02 – Orientering fra studiestedene

Sakstype: Orientering

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Saksfremlegg

Det er ønskelig fra leder av sentralstyret at vi ved hvert SST-møte, begynner møtet med en orientering om hvordan det går på de ulike studiestedene og om det er noe man trenger hjelp med eller lurer på.

Forslag

SST-representantene orienterer om aktivitet på sitt studiested og eventuelle problemer som har oppstått eller løsninger/forslag de har, som kan hjelpe andre studiesteder.

Orienteringer

Blæstad

v/Sivert Husom

Det nye styret ved Blæstad har kommet godt i gang. De har arrangert en vellykket "Back to School"-fest og etablert aktivitetsgrupper som fokuserer på å gi veiledning i bachelorarbeid. Det er planlagt et bedriftsbesøk til TINE i Brumunddal, og de har også satt opp en studietur til Sverige for å styrke kunnskapen om landbruk blant studentene.

Elverum

v/Erling Relling

På Elverum har de hatt oppstartsmøte for arbeidet med en kulturplan, men det er uklart hvilke konkrete resultater som har kommet ut av møtet. De har forsøkt å skaffe sponsorer til planen og er i tillegg i en prosess med å velge en ny leder for studentorganisasjonen.

Evenstad

v/Nikoline Engen

På Evenstad er arbeidet med profileringsartikler fullført. Styret har påbegynt arbeidet med årsrapporten og fordelt oppgavene mellom de ulike lokallagene. De har også hatt møter med institusjonslederen angående etableringen av en badstue på campus, i tillegg til at de planlegger å renovere en hytte som skal gjøres tilgjengelig for studentene. Det vurderes å bruke hytten under fadderuken, som i år blir en mindre utgave grunnet ankomsten av internasjonale studenter neste uke. Videre har noen i styret tatt initiativ til å gjenåpne puben på campus, og arbeidet med dette er i gang.

Hamar

v/Julie Engen Heier

På Hamar fungerer ikke styret optimalt for øyeblikket, men de har likevel arrangert torsdagsarrangementer på Gregers. Etter jul har flere studenter engasjert seg i ulike aktiviteter, blant annet svømming. Det planlegges også en konsert i april, basert på tilbakemeldinger fra fadderuken, og det jobbes med å organisere kurs for å dekke mangelen på aktivitetsledere. Blant kursene som vurderes er yoga, dans og mindfulness. Styret sliter imidlertid med flere administrative oppgaver, inkludert årsrapport, inventarliste og økonomistyring, da de har få ressurser å delegere arbeid til.

Kongsvinger

v/Kalimullah Nassiri

Styret i Kongsvinger har planlagt ulike aktiviteter for året, inkludert en utenlandstur som fortsatt er i planleggingsfasen. En tur til Sverige vurderes også som en måte å styrke studentmiljøet på. I tillegg jobbes det med å etablere «Bomba» som et fast møtested for studentene på studiestedet.

Lillehammer

v/Sindre Saur

På Lillehammer går det bra med styrene og driften. Undergruppene planlegger nyttårsbord og vinterfester som skal holdes nærmere våren. Økonomien er i orden, og det er ingen store problemer som påvirker driften. Det er imidlertid utfordringer knyttet til den langsiktige driften av LSI, som nå er til behandling hos leder, i samarbeid med Maria.

Rena

v/Mohamed Ibrahim Abdullahi

På Rena har det vært lite aktivitet den siste tiden. Onsdagstreffene har stoppet opp, men det er planer om å starte disse opp igjen, samt å arrangere to ukentlige aktiviteter fremover. Styret har vært i dialog med Kilden for å få til en aktivitetscamp.
Ok

StudINN staben:

v/Tina Sagrusten Martinussen

Etter 11.12.24 har fokuset vært å ferdigstille behandling av ekstraordinære mistillitssaker i StudINN. Disse ble ferdigstilt med god hjelp av Sentralstyret 18.12.24. Tre av sakene har blitt påklaget og skal behandles i nytt ekstraordinært Sentralstyremøte etter møtet i dag 14:15. Ellers har fokuset ligget mye på opplæring og innføring i StudINN av ny nestleder i Sentralstyret Aros Jamal-Salim. Jobber også tett opp mot Universitetet for å sikre bedre samarbeid og tydeligere ansvarsfordeling for Fadderuka. Skal ha oppfølgingsmøte med leder for studenttjenester Iben Kardel

24.01.25. Deltok på SINN-styremøte 17.12.24 der budsjett for 2026 ble bestemt. I den forbindelse sendte Sentralstyreleder inn høringssvar etter SST-møte 11.12.24. Resultatet fra behandling av saken ble blant annet at StInn og StudINN mottar 10 kr mer fra semesteravgiften fra og med 01.01.26. Dette vil si altså ca. 260 000 kr mer til StudINN i året. Utover dette har det vært fokus på nyttårsbordet (mail kommer), årsrapport for 2024 og oppfølging av andre saker som har kommet opp i Sentralstyret.

SST-T25/03 – OU-representant for Elverum

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Saksfremlegg

Det må gjøres oppnevning for representant for Elverum i organisasjonsutviklingsprosjektet. Dette vil være for gjeldende semester og representanten vil være med og arbeide for fase 4 av prosjektet.

Forslag

- F1: Sabeela Shah skal sitte i arbeidsgruppen for OU som representant for studiested Elverum fra 23.01.25 – 30.09.25.

Vedlegg til saken

Prosjektmandat organisasjonsutviklingsprosjektet StudINN (vedtatt 29.10.24).pdf

Vedtak:

F1 Vedtatt (4 for og 1 avholdende).

SST-T25/04 – Budsjett 2025

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Saksfremlegg

StudINN Rena leverte dessverre ikke inn budsjett og årsplan til behandling sammen med resten av studiestedene under SST-T24#15. B1 skjema for aktive avdelinger og årsplan er nå levert inn og behandles derfor i Sentralstyret.

På SST-T24#15 ble det bestemt at avdelinger i StudINN må ha ferdigstilt og godkjent budsjett for 2025 (B1) i Sentralstyret før de kan begynne å bruke penger i 2025. Dermed har Rena ikke hatt mulighet til å bruke penger så langt i 2025. Derfor behandles denne saken som en vedtakssak nå, slik at de skal få mulighet til å bruke penger så snart som mulig.

StudINN Kongsvinger har også meldt inn endringer til budsjettet for samfunnsstyret for å dekke leie av lokale ved Høgskolesenteret: Bomba.

Forslag

- F1: Revidert budsjett for StudINN 2025 godkjennes.

Vedlegg til saken

Budsjett StudINN 2025 (saksbehandling 23.01.25).xlsx

Budsjett StudINN 2025 (vedtatt 11.12.24).xlsx

Diskusjon

Erling ga en orientering om budsjettet, med særlig vekt på driftsresultatet og den økonomiske balansen. Det er planlagt underskudd i driften for både Blæstad og Evenstad i 2024, noe som begrunnes med strategiske prioriteringer og ressursallokeringer for å sikre viktige prosjekter. Dette underskuddet er en del av en helhetlig økonomisk plan og er derfor bevisst lagt inn i budsjettet.

Videre ble den inngående balansen (altså egenkapital) fra 2024 gjennomgått, men dette er enda kun et estimat. Endelige tall legges inn i saldobalanse i PowerOffice når årsregnskapet for 2024 er ferdigstilt i april (ca.). Dette ga et økonomisk utgangspunkt for årets budsjett. Det ble også presentert en vurdering av det estimerte resultatet for

2024, med en analyse av hvorvidt budsjettene ble fulgt, og hvordan faktiske inntekter og utgifter samsvarer med de opprinnelige planene.

Vedtak

F1 Enstemmig vedtatt

SST-T25/05 – Strategi for Fadderuka

Sakstype: Diskusjon

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Bakgrunn

Det har lenge vært i diskusjon mellom INN og StudINN om hvem som eier og driver Fadderuka. Hvem kan sette reglene og rammene for fadderuka? Her jobber Sentralstyreleder aktivt for å sikre at det ikke er noe tvil om at det er StudINN som eier og driver Fadderuka og derfor også har bestemmelsesrett over den. INN som samarbeidspartner har sine ansvarsområder og også mulighet til å gi innspill, men det er StudINN som har bestemmelsesretten.

Saksfremlegg

I forlengelse av dette ønsker derfor Sentralstyreleder å få på plass et strategidokument som beskriver hva Fadderuka er og målsetninger for den. Dette både for å ha noe å styre etter, men også for å kunne vise til at StudINN tar eierskap for Fadderuka.

Sentralstyreleder ønsker at samfunnsstyrene kommer med innspill til dette dokumentet, dersom det er noe som mangler, bør endres eller evt. fjernes.

Forslag

- F1: Strategi for Fadderuka.pdf vedtas og danner grunnlaget for StudINNs strategi for Fadderuka. Dokumentet gjelder fra 24.01.25.

Vedlegg til saken

Utkast – Strategi for Fadderuka.pdf

Diskusjon

Under behandlingen av dokumentet ble det uttrykt at det kan virke hemmende for enkelte studiesteder, da det ikke er tilpasset alle. Det ble derfor bestemt at dokumentet skulle reflektere alt det grunnleggende studiestedene er enige om for fadderuka. Flertallet anførte at dokumentet burde inneholde forslag til aktiviteter som kan inngå i fadderuken, uten å spesifisere detaljerte krav. Det ble likevel understreket viktigheten av at det utarbeides en felles plan der studiestedene beskriver hva som faktisk *skal* gjennomføres i fadderuken. Dette vil bidra til å vise enighet og helhet i

fadderukeordningene, samtidig som det styrker kommunikasjonen med INN og fremmer en samlet struktur.

Det ble diskutert hvordan fadderuken kan gjøres mer inkluderende, særlig med hensyn til økonomiske barrierer. Hamar ble trukket frem som et eksempel på et lavterskel opplegg da Fadderuka der som hovedregel er gratis, sammenlignet med Lillehammer som har ca. 700 kr i inngangspris for fadderbarn. Det ble derfor enighet om å finne et mer presist begrep enn «lavterskel» for å bedre gjenspeile intensjonen. Flere konkrete endringer i dokumentet ble foreslått. Blant annet ble det foreslått å skille ut «rusmidler» som et eget punkt for tydeliggjøring, samt å erstatte «stand-arrangement» med «arrangementer» for å favne bredere. I tillegg ble det anbefalt å inkludere informasjon om hva StudINN, SINN og StINN tilbyr etter fadderuken for å sikre at studentene har tilgang til relevante tilbud.

Videre ble det bestemt å bytte ut begrepet «vertskommune» med «nærmiljøet» da studiesteder som f.eks. Evenstad ikke nødvendigvis har like sterk tilknytning til vertskommunen. Den nye formuleringen ble fastsatt som: «Inneholder aktiviteter som introduserer studiested og nærmiljøet.» For øvrige punkter var det enighet om formuleringene. Til slutt ble det løftet et ønske fra sentralstyret om å styrke markedsføringen av fadderuken og tilhørende aktiviteter for å sikre bedre oppslutning og informasjonsflyt.

SST-T25/06 – Møteplan Våren 2025

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Saksfremlegg

Det er etablert praksis at møteplanen for det kommende semesteret vedtas mot slutten av inneværende semester. I denne prosessen fastsettes møtedager, møtetider og møtesteder.

Sentralstyreleder har vektlagt den store verdien av å gjennomføre møtene fysisk. Fysiske møter bidrar til å styrke samholdet blant styremedlemmene, gir bedre kjennskap til andre studiesteder og legger til rette for grundigere og mer engasjerte diskusjoner i sakene som behandles. I tillegg skaper fysiske samlinger rom for uformelle møter, som ofte resulterer i verdifulle relasjoner og nye muligheter for StudINN. På denne bakgrunn anses det som hensiktsmessig å videreføre praksisen med fysiske sentralstyremøter også i kommende semester.

Det er viktig å merke seg at datoene som foreslås er for ordinære møter og ikke eventuelle ekstraordinære møter ved behov.

Møteplanen var oppe til behandling under SST-T24#14 og ble vedtatt, men det ble også vedtatt at den skulle behandles på nytt under Sentralstyremøtet i Januar. Dette var for å sikre at representantene i Sentralstyret faktisk har mulighet til å stille.

Forslag

- F1: Møteplan for Sentralstyret våren 2025.pdf vedtas som møteplan for SST for kommende semester.

Vedlegg til saken

Møteplan for Sentralstyret våren 2025.pdf

Vedtak

F1 Vedtatt (5 for og 1 avholdende)

SST-T25/07 – Implementering av felles navn og visuell profil

Sakstype: Diskusjon

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Bakgrunn

Prosjektmandatet for organisasjonsutviklingsprosjektet bestemmer tidslinjen for arbeidet for OU-prosjektet og også implementering av endringene som vedtas. I tidsplanen står det at etter Fase 5 skal Sentralstyret vurdere om ny struktur delvis kan implementeres. Videre etter Fase 7 skal ny struktur og regelverk tre i kraft helhetlig.

Saksfremlegg

I fase 2 av OU-prosjektet ble det bestemt at dagens visuelle profil (vedlagt) og navn (StudINN) skal beholdes, altså «StudINN (studiested)». Det ble også bestemt at:

«Aktivitetsgruppene kan brande seg selv på egen måte, da de kan anses som produkter. Med de må gjøre det tydelig når de snakker med eksterne at de ligger under StudINN, og inkorporerer StudINN-logoen i markedsføringen når det er naturlig å gjøre det.

Om aktivitetsgrupper har generiske gruppenavn som inneholder studiestedsnavn, så skal det formelle navnet også inneholde StudINN. F.eks. StudINN Rena Bowlinggruppe.»

Dette vil si at StudINN helhetlig snart vil bli nødt til å ta stilling til når felles navn og visuell profil skal implementeres. Sentralstyreleder tenker det er hensiktsmessig å starte denne diskusjonen nå.

Sentralstyreleder tenker det er hensiktsmessig å bestemme en dato for når dette skal implementeres og at denne datoen settes langt nok frem til at man har mulighet til å kjøre en hard-launch med promoteringskampanjer for å promotere nytt navn og et felles StudINN.

Diskusjon

Under behandlingen av dokumentet ble det uttrykt bekymring for at den nåværende logoens utforming, spesielt oransjefargen, ikke reflekterer studentsamfunnets identitet. Styret på Hamar foreslo å gjenåpne fase 2 av OU-prosjektet, ettersom de

mente det var behov for endringer. Det ble også fremmet et ønske om å utarbeide klare retningslinjer for hvordan logoen skal brukes i fremtiden.

Det ble også påpekt at navnet «StudINN» og tilhørende nettside bør videreutvikles for å bli mer gjenkjennelige blant både eksisterende og nye studenter, som en del av implementeringen av den visuelle profilen.

Blæstad uttrykte sterk motstand mot å bli en del av «StudINN», da navnet studentsamfunnet på Blæstad er kjent som, «Crocom», har dyp tradisjon og betydning for lokalmiljøet og næringen deres. De anfører at å bruke «StudINN»-navnet ville gjøre Blæstad usynlig og svekke tilknytningen til de tradisjonene de ønsker å bevare. Hamar delte denne bekymringen, og foreslo at hvert studiested fortsatt bør beholde sitt særpreg, selv om «StudINN» kan fungere som en støtteorganisasjon. De påpekte også de økonomiske utfordringene knyttet til implementeringen, som blant annet utskifting av gensere og t-skjorter, og foreslo en mer langsiktig tilnærming med en mulig bruk av ny visuell profil og logo 1. oktober 2026, eller i forbindelse med studiestart 2026.

Sentralstyreleder understreket at navnet «StudINN» allerede er et etablert merke for studentsamfunnene i INN, og at beslutningen om navnet ble tatt gjennom en demokratisk prosess. Hun uttrykte bekymring for at en gjenåpning av OU-prosjektet kunne føre til omfattende debatt uten nødvendigvis å føre til enighet, da det alltid vil være noen som ikke har vært en del av de opprinnelige beslutningene. Erling påpekte at alle studiestedene har vært en del av «StudINN» siden 2021 og at StudINN ikke er en støtteorganisasjon, men en organisasjon alle allerede er en del.

Det ble foreslått et kompromiss der studiestedene beholder sine tradisjonelle navn i kombinasjon med «StudINN», for eksempel «StudINN Blæstad Crocom», for å bevare lokal identitet samtidig som det opprettholdes en helhetlig profil. Det merkes at dette vil være å gå imot original beslutning i OU-prosjektet, så dette vil uansett være en større beslutning. Diskusjonen ble ikke avsluttet, og det ble besluttet å fortsette arbeidet for å finne en løsning som balanserer hensynet til både lokal tradisjon og en samlet visuell profil for studentsamfunnene.

Forslag

- StudINNs lokallag implementerer StudINNs navn og visuelle profil fra og med 01.01.26.

Vedlegg til saken

MØT2 – Seminar for fase 2 i StudINNs OU-prosjekt – vedtatt 19.02.24.pdf

Prosjektmandat organisasjonsutviklingsprosjekt StudINN (vedtatt 29.10.24).pdf

StudINN_profil.pdf

SST-T25/08 – Studentseminar for StudINN

Sakstype: Diskusjon

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Saksfremlegg

Ledelsen av INN har uttrykt ønske om å få til et studentseminar med frivillige i StudINN der man kan se på fellesmålsetninger og legge til rette for bedre samarbeid.

INN har de lenge arrangert studentseminar for tillitsvalgte i StInn. Studentseminaret til StInn er en årlig samling organisert av Universitetet i Innlandet (INN) for tillitsvalgte i Studentorganisasjonen i Innlandet (StInn), med formål om å styrke studentdemokrati, fremme studentmedvirkning og bidra til en robust kvalitetskultur. Seminaret fungerer som en arena for dialog mellom studenttillitsvalgte, universitetets dekaner, rektorat, ansatte og ledelse, der utdanningskvalitet drøftes på fakultets- og universitetsnivå. Det markerer starten på arbeidet med studentdemokrati for kommende studieår og oppsummerer hvordan fakultetene har fulgt opp evalueringer fra tidligere år med forbedringstiltak. Gjennom programmet, som inkluderer opplæring, diskusjoner og erfaringsutveksling, bidrar seminaret til å sikre at studentenes stemmer blir hørt og integrert i kvalitetsarbeidet på alle nivåer.

Sentralstyreleder tenker det er viktig å gripe denne muligheten og se på hva man kan ønske å få ut av et studentseminar for StudINN som fokuserer på våre ansvarsområder for studentene.

Sentralstyreleders spørsmål til samfunnsstyrene er:

- Hva kan man tenke seg å fokusere på i et studentseminar for StudINN?
 - o Forslag:
 - Hvordan skape helhetlig aktivitetstilbud ved deres studiested?
 - Samle inn informasjon fra studentene ang. hva slags aktivitetstilbud ønsker studentene seg og hvordan kan vi få til dette aktivitetstilbudet?
 - Evaluering av aktivitetstilbud på studiestedet (fra alle aktører), hvordan går man videre?
- Hva slags form bør et slikt studentseminar ta?
 - o Forslag: Workshop, presentasjoner fra relevante aktører
- Hvilke aktører ønsker man at deltar på et slikt seminar?
 - o Forslag: studiestartskoordinatorer ved INN, Velferdssjef i SINN, prorektor utdanning INN, prorektor samfunnskontakt ved INN, kultursjef i kommunene.

- Hvem fra StudINN burde være til stede på et slikt studentseminar?
 - o Forslag
 - Lokalt: Leder, nestleder, arrangementsansvarlig (eller lignende)
 - Sentralt: Leder, nestleder
- Når bør et slikt studentseminar foregå?
 - o Forslag: våren i forberedelse til studiestart

Understreker at dette kun er forslag og at man er ute etter å finne ut hva samfunnsstyrene faktisk tenker de har behov for og tenker er hensiktsmessig og gjennomføre. Dette er kun i startfasen så alle muligheter er fortsatt åpne.

Vi kjører idémyldring!

Diskusjon

Diskusjonen dreide seg om hvordan LMU (Læringsmiljøutvalget) på Hamar kan fungere som et eksempel på samarbeid mellom ulike aktører på studiestedet, ettersom de har et tett samarbeid med INN, SINN, StInn, undergrupper og andre studentgrupper på studiestedet. Det ble foreslått å arrangere felles seminarer for alle lokallagene under StudINN for å fremme samarbeid og inkludering. Forslaget ble generelt sett på som positivt så lenge seminarene føltes konstruktive.

Sentralstyreleder påpekte at målet er å gjøre StudINN mer synlig og styrke tilstedeværelsen på de ulike campusene. En idé for å fremme samarbeid på tvers av studiestedene var å arrangere workshops, spesielt i forbindelse med studiestart og evaluering av aktivitetstilbudet på studiestedet, der det nye styret og ledelsen ved de ulike studiestedene kan samarbeide bedre.

Blæstad uttrykte bekymring for at for mange møter og seminarer kan bli belastende. Leder understreket viktigheten av å finne løsninger som fungerer for hele StudINN, og at hvis StudINN signaliserer til ledelsen at slike arrangementer ikke er ønskelige, vil de ikke bli prioritert. Samtidig poengterte leder at hensikten med slike arrangementer er å sikre bedre kontakt mellom studiestedene og StudINN, slik at ledelsen kan tilby støtte og veiledning.

Sentralstyreleder fremhevet at det er viktig å fremme idéer i møtene og bidra til utviklingen av studentsamfunnet. Evenstad spurte om lokallagene selv kan bestemme hvem som deltar på seminarene, og dette ble bekreftet. Det var enighet om at samarbeid og felles seminarer kan styrke kontakten mellom lokallagene og StudINN, men det ble også understreket at omfanget bør balanseres slik at det ikke blir en belastning for lokallagene. Det ble bekreftet at lokallagene kan velge hvem som deltar på seminarene. Sentralstyreleder tar med innspillene til INNs ledelse for å videreutvikle et mulig seminar i 2027.

SST-T25/09 – Vervbeskrivelse lokal leder og nestleder

Sakstype: Diskusjon

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Bakgrunn

Etter noen ekstraordinære saker i høsten 2024 ser man behovet for å få på plass en helt grunnleggende vervbeskrivelse for leder og nestleder av lokalt samfunnsstyre. Dette for å ha en felles grunnleggende forståelse av hva jobben til leder og nestleder i lokalt samfunnsstyre er.

Saksfremlegg

Sentralstyreleder presenterer en forenklet og grunnleggende vervbeskrivelse for leder og nestleder og er veldig åpen for innspill.

Forslag

- F1: Vervbeskrivelse for leder av samfunnsstyre.pdf vedtas og er gjeldende fra 27.02.25.
- F2: Vervbeskrivelse for nestleder av samfunnsstyre.pdf vedtas og er gjeldende fra 27.02.25.

Vedlegg til saken

Vervbeskrivelse – Leder av Samfunnsstyret.pdf

Vervbeskrivelse – Nestleder av Samfunnsstyret.pdf

Vedtak

F1 Trukket

F2 Trukket

F3 Vervbeskrivelse for leder av samfunnsstyre.pdf vedtas og er gjeldende fra 23.01.25. Enstemmig vedtatt

F4 Vervbeskrivelse for nestleder av samfunnsstyre.pdf vedtas og er gjeldende fra 23.01.25. Enstemmig vedtatt

SST-T25/10 – Vervperiode lokale verv

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Sivert Husom

Saksfremlegg

Under SST-T24#15 ble det bestemt at vervperiode for lokal leder og nestleder skulle være 1. juni – 31. mai og for alle øvrige verv i samfunnsstyret 1. oktober – 30. september. Dermed ble det innført et studiestedsmøte med valg av leder og nestleder i mars og fortsettelse av studiestedsmøtet med valg av øvrige verv i september.

Lillehammer og Blæstad var uenige i avgjørelsen og Blæstad har nå meldt opp saken på nytt med ønske om å evaluere saken igjen sentralt (bakgrunn for hvorfor er vedlagt).

Forslag

- F1: Vedtakene gjort under SST-T24#15 sak 108 forblir som gjeldende.
- F2: Vervperiode for alle verv i lokalt samfunnsstyre settes til 1. januar – 31. desember.
- F3: Overlappsperiode mellom avtroppende og påtroppende verv i lokalt samfunnsstyre er fra valgdato til tiltredelsesdato 1. januar.
- F4: Studiestedsmøtet i mars avvikles og suppleringsmøtet i februar reimplementeres der alle tomme verv (enten grunnet fratredelse eller fordi ingen ble valgt til vervet) stilles til valg, uavhengig av om samfunnsstyret har supplementert til vervet i mellomtiden.
- F5: Sentralstyreleder gis redaksjonell frihet når hun legger inn endringene i vedtektene og endringene er gjeldende fra 24. januar.

Vedlegg til saken

Innspill til ny vervperiode i StudINN.pdf

Vedtekter for Studentsamfunnet i Innlandet vedtatt 11.12.24.pdf

Protokoll SST-T24#15.pdf

Diskusjon

Diskusjonen om vervperioder viste at Hamar uttrykte bekymring for at studenter på bachelor- og masterprogrammer føler de ikke kan påta seg verv på grunn av den

korte overlappingsperioden. Dette skaper utfordringer, særlig i Hamar. Det ble diskutert at valg i mars og april kan gi bedre tid til opplæring og ansvarsoverføring, men Hamar ønsket at vervperioden skulle forbli som opprinnelig for å sikre at de nyvalgte får tid til å tilpasse seg før de starter i rollene. Hamar påpekte at de kunne få problemer med å fylle styreverv i september dersom ingen endringer gjøres.

Blæstad støttet det foreslåtte forslaget, da det gir en bedre overlappingsperiode. De mente at en vervperiode som følger kalenderåret, fra 1. januar til 31. desember, ville gi en mer strukturert overgang og bedre samsvar med budsjettåret, noe som har fungert godt for dem tidligere. Dette ville også bidra til kontinuitet og bedre oppfølging av budsjettene.

Erling fremhevet at erfaring fra et halvt år kan være en fordel for de som trer inn i vervene, da de vil være bedre rustet til å håndtere ansvaret. Leder understreket at hvis det skal gjøres endringer i vervperiodene, bør beslutningen tas nå for å sikre forutsigbarhet og god planlegging.

Sentralstyreleder foreslo at de nyvalgte burde sitte i vervene i mer enn ett år for å sikre stabilitet og økt kompetanse gjennom erfaring. Blæstad foreslo å følge deres modell, som knytter vervperiodene til budsjettåret, da dette gir bedre struktur og samarbeid mellom StudINN og StINN. Leder foreslo å gjennomføre valg for alle verv i mars, som kan styrke opplæringen og overlappingsperioden.

Vedtak

F1 Trukket

F2 Trukket

F3 Trukket

F4 Vedtatt (5 for og 2 avholdende)

F5 Vedtatt (6 for og 1 avholdende)

F6 Alle med innehavende verv i sammfunnsstyrer per dags dato sitter frem til 30.09.25. Påtroppende samfunnsstyrer har vervperiode 01.10.25. til 31.12.26. De som velges etter dette har vervperiode fra 1. januar til 31. desember, med studiestedsmøte og valg i september, og overlapsperiode fra valgdato til tiltredelsesdato. Vedtatt (5 for og 2 avholdende)

SST-T25/11 – Spleis og spis, samarbeid med SINN

Sakstype: Orientering

Saksoppmelder: Tina Sagrusten Martinussen

Bakgrunn

StudINN og SINN er viktige samarbeidspartnere for hverandre og studentene, da begge organisasjonene jobber for studentenes velferd og psykososiale helse. StudINN og SINN har derfor lenge ønsket å få til et samarbeidsprosjekt for studentene. Sentralstyreleder ser det også som hensiktsmessig å ha et samarbeidsprosjekt med SINN for å vise at et samarbeid også er gjennomførbart.

Saksfremlegg

Spleis & Spis er et nytt middagskonsept utviklet i samarbeid mellom StudINN og SINN for å fremme sosialt samvær blant studentene på campus. Konseptet er en lavterskel mulighet for studenter til å møtes over et rimelig og hyggelig måltid. Dette prosjektet er en del av arbeidet for å forebygge ensomhet og bygge fellesskap på studiestedene.

Målet er at pilotprosjektet gjennomføres i perioden mars/april på campusene Blæstad, Elverum, Hamar, Lillehammer og Rena. SINN er også i dialog med Evenstad for mulighet til å inkludere dette studiestedet. Middagen har en egenandel på 50 kr per student, mens resterende kostnader dekkes av StudINN og SINN. Menyen er utviklet av SINN og skal være rimelig, fargerik og digg.

Samfunnsstyrene står ansvarlig for lokal planlegging og gjennomføring av arrangementene. Dette inkluderer å fastsette dato, organisere underholdning som f.eks. quiz eller musikkbingo, promotere arrangementet, og håndtere påmeldinger for å sikre hensyn til allergier og spesialkost. SINN står ansvarlig for levering og servering av mat, samt tilstedeværelse under arrangementet med ressurspersoner som f.eks. prosjektarbeidere i prosjektet Trygg Student.

Vedlegg til saken

Infoskriv – Spleis og spis.pdf

SST-T24/12 – Søknad til Oppstartsfondet: 5-11

Sakstype: Vedtak

Saksoppmelder: Samfunnsstyret på Hamar

Saksfremlegg

MusLi er en ny linjeforening for musikkstudenter på campus Hamar. Foreningen søker midler fra Oppstartsfondet for å dekke kostnader knyttet til oppstart og gjennomføring av aktiviteter for studentene. Formålet er å fremme trivsel, inkludering og et bedre studentmiljø gjennom ulike arrangementer som musikkforum, konserter og filmkvelder.

Avdelingen har søkt om totalt 10 000 kr. Midlene skal dekke leie av lokaler, markedsføring, mat og drikke til arrangementer samt andre nødvendige oppstartskostnader. Se søknaden vedlagt for mer informasjon.

Det lokale samfunnsstyret i Hamar anbefaler søknaden. De anser MusLi som en viktig tilvekst til studentmiljøet og mener at linjeforeningen vil bidra til å styrke fellesskapet blant musikkstudentene. Videre understrekes det at aktivitetene vil støtte opp om målsettingen om et inkluderende studentmiljø på studiestedet.

Oppstartsfondet har per dags dato 125 000 kr og egenkapitalen til Hamar var 460 000 kr utgangen av 2023.

Sentralstyret bes gjøre en helhetlig vurdering av:

1. Om søknaden oppfyller kriteriene for Oppstartsfondet.
2. Om MusLi vil bidra til å fylle et hull i aktivitetstilbudet ved Hamar.
3. Hvordan en eventuell tildeling påvirker fondets øvrige midler.

Forslag

- F1: Avdeling 5-11 tildeles 10 000 kr fra Oppstartsfondet.
- F2: Avdeling 5-11 tildeles deler av det omsøkte beløpet, basert på en vurdering av Oppstartsfondets midler, Hamars egenkapital og kriterier for bruk av fondet.
- F3: Søknaden fra avdeling 5-11 avslås.

Vedlegg til saken

Søknad_til_Oppstartsfondet_Utkast_MusLi.pdf

Retningslinjer for søknader til fond i StudINN (vedtatt 05.06.23).pdf

Vedtak

F1 Enstemmig vedtatt

F2 Faller

F3 Faller

SST-T25/13 – Eventuelt

Sakstype: Diskusjon/orientering

Saksoppmelder:

Saksfremlegg

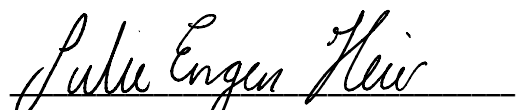
Her er det mulighet for å ta opp ting som ikke er meldt opp i sakspapirene. Eventuelt saker må meldes inn innen agenda og tidsplan er behandlet. Det kan ikke gjennomføres vedtak på eventuelt saker.

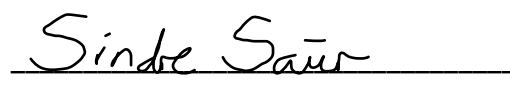
Diskusjon

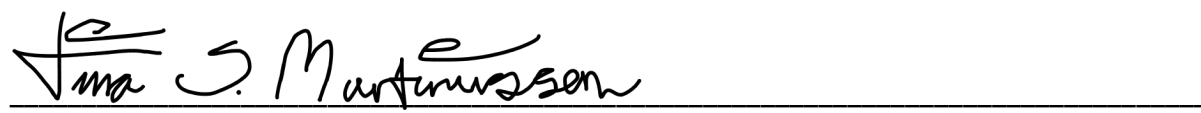
Ingen saker ble meldt opp under konstituering av møtet.

Møtet ble hevet: 14:05.

Protokoll signert av:


(Julie Engen Heier)


(Sindre Saur)


(Tina Sagrusten Martinussen)