

Sentralstyret

Tid: 16.00 - 17.00

Dato: 06.05.2024

Sted: Teams

Rom: -

Innkalt til møtet:

Siri Holtet
Erling Relling
Daniel Njaamo
Oddgeir Bjørge
Kristin Sunde
Roxana Ariabod
Stine Malene Osvoll
Tina Sagrusten Martinussen
Nikoline Engen

Til stede:

Siri Holtet
Erling Relling
Roxana Ariabod
Stine Malene Osvoll
Tina Sagrusten Martinussen

Agenda:

Saksnr.	Sakstittel	Tid	Type sak	Side
SST-S24/46	Konstituering	5min	Beslutning	2
SST-S24/47	Orientering fra studiestedene	15min	Orientering	3
SST-S24/48	Årsrapport og årsregnskap 23	30min	Beslutning	4
PAUSE	PAUSE		PAUSE	
SST-S24/49	Leder som SST-representant	30min	Beslutning	5
SST-S24/50	Revidert budsjett LHMR	10min	Beslutning	6
SST-S24/51	Eventuelt	?	Diskusjon/Orientering	7

SST-S24/46 – Konstituering

Sakstype: Beslutning

Saksoppmelder: Styreleder

Saksfremlegg

Innkalling må godkjennes

Agenda og tidsplan må godkjennes

Møteledelse må velges (inkludert ordstyrer)

Referent må velges

Signering av protokoll

Forslag

Innkalling godkjennes

Agenda og tidsplan godkjennes

Siri er møteleder

Siri er referent

To styremedlemmer signerer protokoll

Innstilling

Innkalling er godkjent

Agenda og tidsplan er godkjent

Siri er møteleder

Siri er referent

Roxana og Tina signerer protokoll

Enstemmig vedtatt

SST-S24/47 – Orientering fra studiestedene

Sakstype: Orientering

Saksoppmelder: Siri

Saksfremlegg

Det er ønskelig fra leder av sentralstyret at vi ved hvert SST-møte, begynner møtet med en orientering om hvordan det går på de ulike studiestedene og om det er noe man trenger hjelp med eller lurer på.

Forslag

SST-representantene orienterer om aktivitet på sitt studiested og eventuelle problemer som har oppstått eller løsninger/forslag de har, som kan hjelpe andre studiesteder

Orienteringer

Hamar: KØDE-konsert – krevde en del planlegging – gikk veldig bra og folk koste seg. Følte virkelig at det var godt å være frivillige, fordi man fikk så mye ros. Sterkere samarbeid med frivillighetssentralen. Studentportalen og overganger i linjeforeninger.

Lillehammer: KØDE-fest og mye arbeid. Litt pause før vi skal starte opp igjen.

Blæstad:

Evenstad:

Elverum:

Rena:

Kongsvinger: Ikke mye har skjedd siden sist. Som sagt er vi bare tre i studentforeningen som er aktive. Derfor ender vi opp med at svært lite skjer under hektiske dager. Eneste nytt akkurat nå er at denne uka kommer maleren som skal male bomben, det ser vi veldig frem til

StudInn staben: Årsrapport og årsregnskap er ferdigstilt. Dokumenter med erfaringsoverføring til ny leder sentralt er under arbeid. Det er sett på muligheten for et nytt ledermøte, men det ser dårlig ut med tanke på den hektiske eksamensperioden vi nå er inne i. Videre er det planlagt intervjuer til leder-vervet. Dette skal holde sted på Hamar den 13. mai.

Innstilling

SST-S24/48 – Årsrapport og årsregnskap 2023

Sakstype: Beslutning

Saksoppmelder: Siri

Saksfremlegg

Årsrapport og årsregnskap legges frem for godkjenning av Sentralstyret. Etter godkjenning må alle styremedlemmer signere på årsrapporten og årsregnskapet.

Diskusjon

Rækkefølgen på rapportene bør endres, før man signerer.

Fordelingsnøkkel legges også inn i rapporten.

Forslag

F1: Årsrapport og årsregnskap godkjennes, med redaksjonelle endringer som er nevnt.

Innstilling

F1: Årsrapport og årsregnskap godkjennes, med redaksjonelle endringer som er nevnt.

Enstemmig vedtatt

SST-S24/49 – Leder som SST-representant

Sakstype: Beslutning

Saksoppmelder: StudINN Hamar

Saksfremlegg

Under sist møte kom det frem en diskusjonssak angående hvem som skal sitte som SST-representant. Alle til stedet på møtet var enige i at det er mest gunstig om leder av Samfunnsstyret også sitter som SST-representant, med tanke på at denne personen har oversikt over alt på studiestedet. Om dette er ønskelig av Sentralstyret, så vil dette gjelde fra neste valg i september.

Diskusjon

Hamar: Arbeidskapasitet – bør kunne bestemme hvem det ligger på: Leder eller nestleder evt. dele ansvar.

Lillehammer: Bør kunne bestemme hvem som har vervet: Leder eller nestleder

Vi må passe på at det ikke blir for mye på leder. Leder må delegere ut oppgaver, som er viktig når man er leder, og man kan også se på muligheten for å endre vervbeskrivelsen, slik at noen oppgaver tas vekk fra leder, for at dette ansvaret skal ligge på leder.

Forslag

F1: Ledere av Samfunnsstyrene skal sitte som representanter for sitt studiested i Sentralstyret. Vara sitter som representant om leder ikke har mulighet. Videre følger det «hierarkiet» lokalt om ingen av disse har mulighet til å stille. Leder har ansvaret for at en representant fra Samfunnsstyret møter opp og er orientert om hvilke saker som skal opp.

F2: Det skal være en egen representant for vervet som Sentralstyrerepresentant, slik som det er per i dag.

Innstilling

F1: Ledere av Samfunnsstyrene skal sitte som representanter for sitt studiested i Sentralstyret. Vara sitter som representant om leder ikke har mulighet. Videre følger det «hierarkiet» lokalt om ingen av disse har mulighet til å stille. Leder har ansvaret for at en representant fra Samfunnsstyret møter opp og er orientert om hvilke saker som skal opp.

Enstemmig vedtatt.

SST-S24/50 – Revidert budsjett Lillehammer

Sakstype: Beslutning

Saksoppmelder: StudINN Lillehammer

Saksfremlegg

Lillehammer Studentsamfunn nylig oppdaget at de hadde sendt inn feil skjema på en avdeling under budsjettprosessen. Siden budsjettet er godkjent av Sentralstyret må også budsjettendringer vedtas av Sentralstyret.

SST ser på studiestedet under ett i sine budsjettgodkjennelser. For å rette opp i dette har dermed Lillehammer valgt å legge over den godkjente kostnaden fra avdelingen som ved en feil har fått godkjent for høy pengebruk til samfunnsstyret. Dette passer også godt fordi samfunnsstyret ikke budsjetterte med den årlige sommerfesten og fadderfestivalen i budsjettprosessen i år.

Disse budsjettene flytter dermed kostnader på 230 000 kroner fra avdeling 6-37 til avdeling 6-01.

Diskusjon

Forslag

F1: Lillehammers reviderte budsjett godkjennes.

Innstilling

F1: Lillehammers reviderte budsjett godkjennes.

Enstemmig vedtatt

SST-S24/51 – Eventuelt

Sakstype: Diskusjon/Orientering

Saksoppmelder:

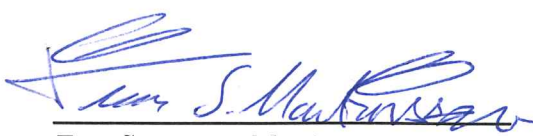
Saksfremlegg

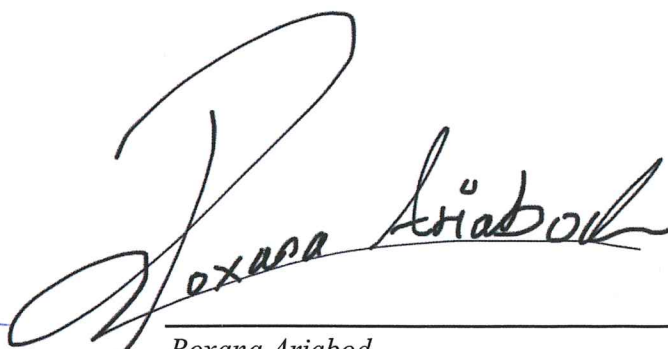
Diskusjon

Forslag

Innstilling

Protokoll er signert av:


Tina Sagrusten Martinussen


Roxana Ariabod

