

Møte i Sentralstyret- SST06

Fredag 19. januar 2024 kl. 11:00

Studiested Blæstad, møterom 122.

Deltakere

Sentralstyret

Malin Lysø Våg (Stemmedyktig), Joakim Askeland (Stemmedyktig), John Magne Gjønnnes (Stemmedyktig), Mari Hageberget Akersveen (Stemmedyktig), Emil Nelius Robertsen (Stemmedyktig, digitalt), Hanne Bugten Aune (Stemmedyktig), Nickolas Leon Aaker Beck (Stemmedyktig, digitalt).

Møteledelsen

Malin Lysø Våg, Joakim Askeland, Bård Ræstad

Gjester

Bård Ræstad (Organisasjonskonsulent), Tasia Michell Gunar (KKU, digitalt), Iman Nureddin Salem (KKU, digitalt), Inga Marie Lachmann Wold Bøe(VK).

Møteprotokoll

Møtestart

SST-23/24-01 Konstituering

Innkalling, sakliste og tidsplan skal behandles, samt at protokollfører og to personer til å signere protokoll for møtet må velges.

SST-23/24-01.1 Behandling av innkalling

Saksfremlegg:

Innkalling ble sendt ut gjennom e-post 04.01.2024.

Forslag til vedtak:

F1 Innkallingen godkjennes.

Vedtak:

Innkallingen godkjennes.

SST-23/24-01.2 Behandling av saksliste og tidsplan

Saksfremlegg:

Tidsplan og saksliste for møte ble sendt ut sammen med møteinnkallingen 08.01.2024.

Forslag til vedtak:

F1 Tidsplan godkjennes.

F2 Saksliste godkjennes.

Vedtak:

Tidsplanen og sakslisten godkjennes.

SST-23/24-01.3 Valg av møteledelse

Saksfremlegg:

Det skal velges en møteledelse for møte. I Sentralstyret forretningsorden, linje 47, står det «Styremøtene ledes av leder av Sentralstyret, eller, i dennes fravær, nestleder av Sentralstyret». I vervbeskrivelsen til Leder av Sentralstyret står det videre på linje 79 «Leder av Sentralstyret styrer ordet under Sentralstyrets møter». Leder fungerer derfor som møteleder på Sentralstyremøtene.

Forslag til vedtak:

F1 Joakim Askeland velges til å delta i møteledelsen.

F2 Bård Ræstad velges til å delta i møteledelsen.

Vedtak:

Behandles i bolk, enstemmig vedtatt.

SST-23/24-01.4 Valg av protokollfører**Saksfremlegg:**

Det må velges en person til å føre protokoll for møtet.

Forslag til vedtak:

F1 Joakim Askeland velges til å føre protokoll.

Vedtak:

Enstemmig vedtatt.

SST-23/24-01.5 Valg av to personer til å signere protokollen for SST07**Saksfremlegg:**

Det må velges to personer til å signere protokollen i etterkant av møte.

Forslag til vedtak:

Forslag fremmes på møtet.

Vedtak:

Hanne og Mari velges til å signere protokollen fra SST06.

SST-22/23-33 Orienteringer

O

Skriftlige orienteringer ligger i sakspapirene til møtet.

SST-23/24-33.1 Orientering fra Arbeidsutvalget

Hanne orienterer på vegne av Arbeidsutvalget.

Alle matrisegruppene har komt i gang med møter igjen. På AU møtet denne uken har vi diskutert planlegging av våren, rekruttering til verv nå og for neste studieår. Trenger også supplering til SRU på Rena, følge opp Elverum og jobbe for rekruttering til Lillehammer. Ønsker å ha valg i Lillehammer i midten av februar. Katrine har trukket seg fra vervet sitt, så vi har fordelt arbeidsoppgaver innad i AU. Katrine hadde ansvar for den ene fanesaken, så denne blir prioritert sammen med de andre fanesakene. Vi ønsker å ha fanesakene som et fast diskusjonspunkt på AU møter, har lagd en tiltaksplan for hvordan vi skal jobbe med dem og når.

SST-23/24-33.2 Orientering fra Sentralstyrets ledelse

Malin orienterer på vegne av Sentralstyrets ledelse.

Siden sist har vi tatt skikkelig juleferie, men startet opp igjen første uka i januar. Vi har begynt å planlegge våren, startet arbeidet på ting som ble planlagt fra høsten. Hatt samarbeidsmøte med Stine Grønvold og Iben Kardel, skal også ha samarbeidsmøte 20. februar hvor vi skal gå gjennom og oppdatere samarbeidsavtalen. Wifi på Evenstad ble også tatt opp på det møtet og skal bli sendt videre til de som har ansvar for det.

SST-23/24-33.3 Orientering fra SRU Lillehammer

SST-23/24-33.4 Orientering fra SRU Hamar

Mari orienterer på vegne av SRU Hamar.

Første podkast episoden kommer 27. januar, så kommer det annenhver uke etter det. Planlegger 9 episoder på vårsemesteret. Dette legges ut på Spotify. Oppdatering angående badstuen: fikk 190 underskrifter og det blir nå diskutert høyere opp om og når den kan fikses.

SST-23/24-33.5 Orientering fra SRU Elverum

SST-23/24-33.6 Orientering fra SRU Blæstad

John Magne orienterer på vegne av SRU Blæstad.

SRU møtet gikk fint! Er lite som har skjedd, men informerte om RSA vervet, men ingen viste interesse under møtet. Vi skal prøve å få til et gårdsbesøk og et firmabesøk i løpet av våren. Ut ifra matrisegruppene så var de en fornøyd gjeng.

SST-23/24-33.7 Orientering fra SRU Evenstad

Emil orienterer på vegne av SRU Evenstad.

Har hatt første SRU møte. De fikk lunsj og det var de veldig fornøyd med. Planlegger første SR møte, og hører med studenter om noen er interesserte i å fylle noen verv. Vi prøver å finne frem de spennende elementene for å lokke studenter til å ta opp verv. Vi har en prosess om hvem som skal ha tilgang til studentportalen. Håpet er at vi skal få fylt opp alle verv og at ved neste semester er StInn på Evenstad oppe og går for fullt. Rolleavklaring på studiestedet står også sentralt for tiden.

SST-23/24-33.8 Orientering fra SRU Rena

Leon orienterer på vegne av SRU Rena

Det har ikke skjedd noe særlig siden sist. Har drevet litt med markedsføring for å få fylt opp vervene i SRUet. Har ikke planlagt noe møte enda, men det blir gjort i helgen. Det var studiestartsdag på tirsdag, har ikke hørt hvordan det gikk enda, men tror det gikk bra.

SST-23/24-33.9 Orientering fra Organisasjonskonsulentene

Bård orienterer på vegne av organisasjonskonsulentene.

Det har vært en relativt rolig oppstart på året. Hadde et møte med Rubic forrige uke, de ønsker å prate litt om va de jobber med og hva vi ønsker oss. De vil bli den eneste appen som vi skal måtte bruke. Vi etterpurte da utleggsskjema og muligheten til å sende det rett inn i PowerOffice. Booking av møterom kan også være en mulighet. Om det er noe dere savner i Rubic så kan dere sende meg en melding om det så jeg kan ta det med videre.

Vi ar jobet på en rapport til lben, der vi kartlegger arbeidet vi gjør, hvor mye vi jobber og hva som kreves, og da kom det frem at vi burde ha 4,4 årsverk. Så der blir det nok noen endringer i prioriteringer. Iselin har fått forlenget kontrakten sin til slutten av juni, noe som hjelper på belastningen for øyeblikket.

NSO skal ha ledersamling i Hamar siste helgen i januar. Der kommer ledere fra studentorganisasjoner fra hele Norge, rektor kommer innom for å hilse på.

SST-23/24-34 Orienteringsdiskusjon

D

Det har vært usikkerhet rundt hva man bør gjøre om noen melder seg inn med feil e-postadresse i Rubic. Da kan man ta kontakt med organisasjonskonsulentene for å få hjelp med å ordne opp i det. Men for å oppdage om noen ikke får e-poster foreslås det at man kan sende en felles sms på starten av semesteret/studieåret der man informerer om at det er sendt ut e-post og at det bes om å ta kontakt om dette ikke er blitt mottatt.

Det er enkelte organ som ikke dukker opp i oversikten på Rubic, dette jobbes med å ordnes. Rubic er i kontakt med organisasjonskonsulentene for å diskutere om det er noe som savnes i programvaren deres fra vår side. Om det er noe du føler mangler så kan du ta kontakt med Bård eller Erling sånn at de kan ta det opp med Rubic.

Om man ønsker hjelp med rekruttering og gjennomføring av valg så kan man ta kontakt med AU.

SST-23/24-35 Møteplan Våren 2024

V

Saksframlegg:

Sentralstyrets møteplan for Våren 2024 ble satt allerede ved SST01 i høst. På dette tidspunktet hadde man ikke enda oversikt over opplegg og undervisningsdatorer, så nå som dette er tilgjengeliggjort så kan det være greit å ta en runde på om de satte datoene fortsatt passer.

Dette er de vedtatte møtedatoene for Våren 2024:

SST07 - 12.02.24

SST08 - 11.03.24

SST09 - 22.04.24

SST10 - 23.05.24

SST11 - 12.06.24

Forslag til vedtak:

F1 Forslag fremmes i møtet

Diskusjon:

SST07: 12.02 passer bra.

SST08: 11.03 passer bra.

AU kan holde av tirsdag 02.04 og SST kan holde av onsdag 03.04 om det skulle bli nødvendig med ekstraordinære møter før ST.

SST09: 22.04 passer bra.

SST10: 23.05 passer bra.

SST11: 12.06 passer bra. En stor sannsynlighet for at sommerfesten havner 11.06.

Vedtak:

F1 Møteplanen beholdes slik den sattes på SST01.

SST-23/24-36 Årsrapport - Oppstart

D

Saksframlegg:

Før vi gikk ut i juleferie begynte vi så vidt å snakke litt om årsrapporten og at dette er et dokument som skal skrives ut nå i Vår. Det ble i tillegg utsendt en mal, som også ligger vedlagt i denne saken. Følgende står i Prinsipper for internkontroll i StInn (PIK) angående Årsrapporten:

Studenttinget skal behandle Årsrapport for året som var. Behandlingen skal kun innebære en kvalitetssjekk om at innholdet i rapporten gjenspeiler det faktiske arbeidet som har blitt utført. Årsrapporten skal inneholde en oppsummering av innholdet i følgende rapporter:

- Årsregnskapet
- Valgkomiteens rapport for personvalg
- Halvårlig rapporter fra Kontroll- og konstitusjonsutvalget til Studenttinget
- Halvårlige rapporter fra Studentrådet til Studenttinget
- Halvårlige rapporter fra Sentralstyret til Studenttinget

Så med utgangspunkt i dette skal årsrapporten legges frem for Studenttinget ved førstkommende møte, 12. - 14. april. Ønsker å ta opp årsrapporten som en diskusjonssak her i Sentralstyret slik at vi kan gå gjennom eventuelle spørsmål Sentralstyret har, og sammen sette noen realistiske «frister» for arbeidet og innsending, slik at årsrapporten er klar i tide for Studenttingsmøtet.

Vedlegg:

Årsrapport mal

Diskusjon:

Malin kan kontaktes om det ønskes hjelp med skriving, tanker og ideer. Årsrapporten gjelder for kalenderåret 2023, så det er viktig å sjekke opp i sakspapirer og protokoller fra møter som deres forgjengere var ansvarlige for.

Fristen for å skrive ferdig sin del av årsrapporten settes til 09.03.2024. Tar også en liten oppdatering hvordan man ligger an på SST07, 12.02.2024.

SST-23/24-37 Studenttinget Høsten 23 og Våren 24

D

Saksframlegg:

Første Studentttingsmøte for perioden 23/24 ble gjennomført 13. – 15. oktober i høst, dette var også kun det tredje Studentttingsmøtet som har blitt gjennomført i StInn siden ny organisasjonsstruktur.

I tiden fremover vil vi i SST-ledelsen begynne å fokusere på planlegging av møtet og ønsker derfor en diskusjon rundt hvordan Sentralstyret kan kobles tettere på planlegging og gjennomføring av Studentttingsmøtene.

I tillegg er det relevant å reflektere rundt om det var noe dere savnet ved forrige møte, dette kan være alt fra taler, til måltider og helt andre ting. Var det noe ved møtet dere syntes var uryddig eller dårlig gjennomført? Slik evaluering er viktig for å sikre høy kvalitet på møtene.

Dette er noen oppgaver vi ønsker å fordele blant Sentralstyret:

Ansvar for sosialt - fredags kveld

- Brettspill, passe på at alle er inkluderte

Ansvar for sosialt - lørdags kveld

- Lage Quiz, gjennomføring av denne og Quizpremie (StInn-merch)

Nedrigg av utstyr søndag

- Hele Sentralstyret

Diskusjon:

Det meldes om at bli kjent leker bør holdes når alle er tilstede, navneskilt kan være greit både på pulter og evt på gensere og alle bør få opplæring i GoPlenum.

Muligheter for opplæring kan også være på SST møter, formøter for delegatene og evt en videodemonstrasjon.

Gjennomgang av spørreundersøkelsen fra ST01:

- «Kanskje ha mer GoPlenum/ta ordet oppgaver neste gang».
- Ble brukt mye tid på oppklaring av saker, burde vært lagt frem på en ryddigere måte.
- Ligger man foran skjema så kan man gå videre med sakene, ikke bruke tiden på irrelevante saker.
- Ha prat om hersketeknikker i starten av møtet?

Angående valg, bør vi gi mer opplæring på hvordan man skal oppføre seg under valg.

Formøter for sentrale ledd kan lønne seg, sparer oss kanskje for noen meldinger underveis i møtet.

Ta en evaluering tettere etter møtet neste gang.

Ansvarspersoner fra SST på ST:

John Magne ansvarlig for registrering ved ankomst.

Hanne og Leon er ansvarlig for sosialt på fredagen. Kan være brettspill, grab the mic eller noe helt annet.

Hanne og Leon personer som er ansvarlig for sosialt på lørdagen. Kan være quiz eller annet. Mari ansvarlig for å lage quiz.

Hele sentralstyret skal hjelpe til med nedrigg på søndagen.

Ønsker også hjelp fra sentralstyret og Arbeidsutvalget til opprigg, og vi trenger en sjåfør til varebilen.

KKU ønsker liste over påmeldte delegater i forkant av møtet.

Til middagen på lørdagen, talene der tar Hanne ansvar for å finne noen å holde talene.

SST-23/24-20 Diskusjon «flytting av eksamensdatoer» rettigheter D

Saken ble videreført fra SST03 pga få deltakere til stede

Bakgrunn:

Dette var en sak som kom opp på studentrådsmøtet 18. oktober, som ble litt diskutert på det møtet. De fikk vite fra andre representanter fra StInn som var til stede, at de har ingen rettigheter knyttet til dette med flytting av eksamensdatoer. Det var ønske om at jeg skulle ta dette videre til SST for å diskutere dette, og høre om det var mulig å få flere rettigheter knyttet til dette.

Saksframlegg:

Saken gjelder at en foreleser hadde nå nylig flyttet en eksamensdato til 14 dager tidligere, hvor noe av begrunnelsen var utfordringer med å få tak i sensor. Det gikk greit for klassen det gjaldt denne gangen, men de følte også en liten usikkerhet rundt dette med at foreleser kunne flytte eksamensdatoer slik hen ville. Dette var også noen av de andre i salen enige i. Studentrådet ønsket derfor at jeg skulle ta dette videre til Sentralstyret, for å høre om det kunne gjøres noe med det, som for eksempel at etter en viss dato kan ikke eksamen flyttes. (Eksamen skal selvsagt fortsatt kunne flyttes ved særskilte unntak)

Punkter til diskusjon:

- Hvilke rettigheter har vi knyttet til sen endring av eksamensdato i dag?
- Når er «for sent» for å endre dato på eksamen uten gyldig grunn?

Diskusjon:

Det er enighet om at det bør settes retningslinjer for når eksamensdatoer skal være fastsatt. Eksamener holdes på forskjellige tider på semesteret for ulike fakulteter, noe som gjør at det kan bli vanskelig med en fast dato for når alt skal være bestemt, men det foreslås for eksempel å sette endringsfrist til 2 måneder før eksamensdatoen. Kontinuasjoneksamener må også tas med i beregningen. FaFo kan bli kontaktet med tanke på mer informasjon rundt informasjonsflyten mellom studentene og forelesere når det kommer til flytting av eksamener.

SST-23/24-38 Oppnevning Råd for samarbeid med arbeidslivet VA

Saksframlegg:

Etter Bårds gjennomgang med sekretærene for de ulike rådene og utvalgene i Høgskolen i forhold til oppdatering av informasjon på StInns nettsider, har det blitt oppdaga at Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA) mangler en studentrepresentant. Rådet skal ha møte i februar, så dermed er det behov for å oppnevne noen til vervet så fort som mulig.

Litt om vervet:

Formålet med Råd for samarbeid med arbeidslivet er å styrke og strukturere høgskolens samarbeid med arbeidslivet, for å sikre at forskningsaktiviteten og studieporteføljen utvikles i tråd med samfunnets behov, og bygger på et relevant og oppdatert kunnskapsgrunnlag.

Studentrepresentanter i rådet jobber sammen med rektor, viserektor, prorektor samfunnskontakt og en rekke ledere og direktører i arbeidslivet i Innlandet. Rådet møtes to ganger i året, med mulighet for supplerende møter etter behov. Det har blitt lagt ut en melding i Tillitsvalgte kanalen for å finne kandidater til vervet.

Forhåndsinnmeldte kandidater:

Roger Skivenesvåg Johannessen
Victoria Kvarvåg Lillebekk

Roger Skivenesvåg Johannessen velges som studentrepresentant til RSA.

SST-23/24-39 Oppnevning Innstillingsutvalg dekan VA

Saksframlegg:

Det har blitt vedtatt i Høgskolestyre (14. desember) at AMEK (Fakultet for Audiovisuelle medier og kreativ teknologi) og DNF (Den norske filmskolen) skal slås sammen til et nytt fakultet for film, TV og spill. Sammenslåingen skal formelt skje fra 01.08.2024. Et viktig element i prosessen videre er å ansette dekan for det nye fakultetet. Ansettelsen gjøres av høgskolestyret etter innstilling fra et innstillingsutvalg. Bestillingen fra Høgskolen rommer tre studentrepresentanter i innstillingsutvalget med en (1) representant fra AMEK, en (1) fra DNF og en (1) fra StInn. Vi ønsker også at det oppnevnes personlig vara til hver enkelt studentrepresentant. Leder av AU tok kontakt med klassetillitsvalgte ved DNF og AMEK for å finne kandidater.

Forhåndsinnmeldte kandidater:

Jens Dahle Granli(DNF, hoved), Tiril Frisk Vinje (DNF, vara), Hanne Bugten Aune (StInn, hoved), Jenny (StInn, vara).

Valgt:

Jens Dahle Granli velges som hovedrepresentant fra DNF.

Tiril Frisk Vinje velges som vararepresentant fra DNF.

Hanne Bugten Aune velges som hovedrepresentant fra StInn.

Valget av vararepresentant fra StInn og hovedrepresentant samt vararepresentant fra AMEK utsettes til neste uke, ved Ekstraordinært Sentralstyremøte.

SST-23/24-40 Prosjektgruppe fravær og permisjon i StInn VA

Saksframlegg:

I høst behandlet Sentralstyret prosjektleder for prosjektgruppe fravær og permisjon i StInn. prosjektgruppen skal jobbe med å se nærmere på hvordan StInn kan tilrettelegge for både kort- og langtidsfravær, og ivareta både den fraværende og de gjenværende. Funnene og eventuelt løsningsforslag skal meldes opp som en sak på neste Studentttingsmøte. Dessverre har den valgte prosjektlederen nå trukket seg, og vi må derfor sette ned en ny prosjektleder til å lede arbeidet. Flere i Sentralstyret har visst interesse for å delta i prosjektgruppen.

Forslag til vedtak:

Forslag fremmes under møtet

John Magne melder seg som leder.

Vedtak:

John Magne velges til å være leder av prosjektgruppen.

Eventuelt

Gunn Heidi, i rektors stab, behøver flere studentrepresentanter til valg i Høgskolen. Kan bli enklest å velge Valgkomiteen til å være med i valgstyret. Det er snakk om 2 representanter, kan ha en vara. Skal være korte møter, da det gjelder å bestemme rundt om noen har stemt i valg de ikke har stemmerett, så bestemme om de har eller ikke har stemmerett. Er ønskelig for valgkomiteen å bestemme internt hvem som skal delta på møtene. Stedfortreder for valgkomiteen i disse møtene kan bli oppnevnt av SST ved behov.

Forslag til vedtak:

- F1 Valgkomiteen oppnevnes til å være studentrepresentanter i alle valgstyrene til urnevalg på HINN, ikke inkludert urnevalget av studenttingsdelegater som styres av § 2-3 i Prinsipper for valg og oppnevning i StInn. Valgkomiteen står fritt til å velge hvem av deres medlemmer som skal være studentrepresentant for hvert urnevalg.

Vedtak:

- F1 Enstemmig vedtatt.

Bård har blitt kontaktet av organisasjonskonsulenten i Østfold. Demokratiet der ønsker en landsturne i april/mai for å se hvordan andre studiesteder gjør det. De ønsker omvisning, forklaring rundt samarbeid med ulike aktører, arbeidsdager og sammensetningen av organisasjonen.

Diskusjon:

Om de ønsker to halve dager kan man ha det på Hamar/Blæstad en dag og Lillehammer en annen dag. Da får de inntrykk av Innlandet, forskjellene på campuser, kan gi dem faglig relevans med en slags «talking-guide» gjennom dagen. Inga kan gjerne hjelpe til med dette. De er ikke så interesserte i møtedrift og slikt, men heller se samarbeid innad og utad av organisasjonen. Kan være interessant å ta kontakt med SINN og StudINN.

23. eller 24. april kan være av interesse.

Møteevaluering:

Kjempebra, effektivt, gikk fortere enn antatt og det liker vi. Har ikke gått utover kvaliteten heller.

Har vært et godt møte, fornøyd med ekstra tid på noen saker. Gode diskusjoner, fine innspill spesielt til ST møtet.

Vært gode diskusjoner og vi har hatt det trivelig.

Koselig å se dere igjen, godt nyttår.

Møteslutt

Møtet lukkes 15:24

This documents contains 13 pages before this page

Dokumentet inneholder 13 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 13 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 13 sider før denne side

Detta dokument innehåller 13 sidor före denna sida

Mari Hageberget Akersveen

46792788-270c-4d9b-bf60-54363a242305 - 2024-01-23 13:58:18 UTC +02:00

BankID - b564265d-fa4d-483b-bc58-acd267df0b21 - NO

Hanne Bugten Aune

11484aa6-36f2-45cc-9bb6-327ed93489a3 - 2024-01-30 12:42:35 UTC +02:00

BankID - e5ab9d07-d4d4-4bf0-9928-5c1cecb51788 - NO

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende