



MØTE I ARBEIDSUTVALGET

Møtedato: 20.05.2026, kl. 10:30 – 14:45

STUDIESTED: Hamar – 2A326

Sakspapirer

STUDENTORGANISASJONEN I INNLANDET

POSTBOKS 400
2418 ELVERUM

- stinn@inn.no  www.stinn.no
- kku.stinn@inn.no
- vk.stinn@inn.no
- blastad.stinn@inn.no
- elverum.stinn@inn.no
- evenstad.stinn@inn.no
- hamar.stinn@inn.no
- lillehammer.stinn@inn.no
- rena.stinn@inn.no



1
2
3

Saksliste

Saksnummer	Sakstittel	Sakstype
AU-25/26-80	Konstituering	V
AU-25/26-81	Orienteringer	O
AU-25/26-82	Orienteringsdiskusjon	D
AU-25/26-83	Ruspolitiske retningslinjer for studenter	D
AU-25/26-84	En felles periodeavslutning for hele studentfriviligheten	D
AU-25/26-85	Eventuelt	O/D

4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16

V: Vedtakssak
O: Orienteringssak
D: Diskusjonssak



Fast sak

Saksfremlegger: Sander Sjøblom

AU-25/26-80

Konstituering

Saksframlegg:

Innkalling, saksliste og tidsplan skal behandles, samt at møteledelse og referent for møtet må velges.

AU-25/26-80.1 Behandling av innkalling

Saksfremlegg:

Innkalling ble sendt ut gjennom e-post 13.01.2026

Oppdatert innkalling, med sakspapirer ble sendt ut 13.05.2026

Forslag til vedtak:

F1 Innkallingen godkjennes.

AU-25/26-80.2 Behandling av saksliste og tidsplan

Saksfremlegg:

Vi vedtar den vedlagte sakslisten og tidsplanen.

Forslag til vedtak:

F1 Tidsplan godkjennes

F2 Saksliste godkjennes

AU-25/26-80.3 Valg av møteledelse

Saksfremlegg:

Det skal velges en møteledelse for møte.

Forslag til vedtak

F1 - Sander Sjøblom velges som møteleder

F2 - Bård Ræstad velges som bisetter



52 **AU-25/26-80.4 Valg av referent**

53 **Saksfremlegg:** Det må velges en person til å føre referat for møtet. Nestleder av AU har
54 vanligvis ansvaret for å føre referat.

55

56 Forslag til vedtak:

57 F1 – Athena Jouhar velges som protokollfører

58

59 **AU-25/26-80.5 Godkjenning av referat**

60 Forslag til vedtak:

61 F1 Referat fra AU 08 godkjennes

62 F2 Referat fra AU 09 godkjennes

63 F3 Referat fra EAU 04 godkjennes

64

65 **AU-25/26-80.6 Rettigheter til gjester**

66 Forslag til vedtak:

67 F1 Tale og forslagsrett gis til de inviterte gjestene

68

69



AU-25/26-81 Orienteringer**Saksframlegg:**

Medlemmene av Arbeidsutvalget orienterer muntlig om virksomhet gjort i vervet og innenfor de ulike arbeidsområdene, samt andre saker som er relevant for Arbeidsutvalgets arbeid. Innenfor relevant arbeid menes bl.a. arbeid gjort i matrisegruppene, relevante saker man har jobbet med, med en konkret oppdatering på arbeidet med fanesakene, innkomne saker fra OTRS, aktuell møtevirksomhet, ansvarcampus og dialogen man har hatt med sitt campus. Dette er en fast sak på agendaen. Det forventes at skriftlig orientering blir sendt inn, for å gjøre det enklest mulig for referenten.

AU-25/26-81.1 Orientering fra Leder av Arbeidsutvalget

Orientering v/Sander Sjøblom

AU-25/26-81.2 Orientering fra Nestleder av Arbeidsutvalget

Orientering v/ Athena Jouhar

AU-25/26-81.3 Orientering fra Fag- og forskningspolitisk ansvarlig

Orientering v/Joachim Johannessen

AU-25/26-81.4 Orientering fra Velferd- og læringsmiljøpolitisk ansvarlig

Orientering v/Mari Kristoffersen

AU-25/26-81.5 Orientering fra Internasjonal politisk ansvarlig

Orientering v/Julie Engen Heier

AU-25/26-81.6 Orientering fra Kommunikasjonsansvarlig

Orientering v/Mari Hageberget Akersveen

AU-25/26-81.7 Orientering fra Staben

Orientering v/Bård Ræstad



108

109 Fast sak

Saksfremlegger: Sander Sjøblom

110

111 **AU-25/26-82 Orienteringsdiskusjon** **D**

112

113 **Saksfremlegg:**

114 Det legges opp til diskusjon rundt orienteringer gitt i saken ovenfor.

115



118 **AU-25/26-83 Ruspolitiske retningslinjer for studenter****D**121 **Saksfremlegg:**

122 I august 2025 ble jeg kontaktet av Eva Tveit angående retningslinjer rundt rus for studenter, det
123 ble da påpekt at disse ikke finnes. I mars/april i år begynte jeg å skrive ruspolitiske retningslinjer i
124 samråd med Mari Finstad fra Korus (Kompetansesenter for rus) og Trude Øien fra SINN. Det
125 vedlagte dokumentet er produktet av dette samarbeidet. Grunnen til
126 disse ruspolitiske retningslinjene baseres på den økende rus «trenden» blant unge, samt det at
127 man ønsker et tryggere læringsmiljø for studenter.

129 Dokumentet er utformet slik at det forhåpentligvis ikke forhindrer StInn eller StudINN sin drift
130 ved at man påpeker at man kan ha andre retningslinjer som omfatter et arrangement eller
131 lignende.

132 **Punkter til diskusjon:**

- 133 • Er det noe som bør endres?
- 134 • Er det noe som strider med våre gjeldende dokumenter?
- 135 • Er det noe som bør fjernes?
- 136 • Er det noe som bør legges til?
- 137 • Er det noe som vi anser som urealistisk eller vanskelig å oppfølge?
- 138 • Andre ting?

140 **Vedlegg til saken:**

- 141 • Ruspolitiske retningslinjer for studenter utkast.docx

144

145 **AU-25/26-84 En felles periodeavslutning for hele**146 **studentfriviligheten****D**

147

148 **Bakgrunn:**

149 I denne perioden er det vesentlig overlapp mellom folk som innehar StudINN verv, samtidig som
150 dem innehar et StInn verv. Videre har også samarbeidet mellom StudINN og StInn blitt vesentlig
151 sterkere i år enn tidligere år, samme med samarbeidet mellom våre tillitsvalgte i SINN-styret,
152 lurer jeg på om det er gunstig å åpne for en felles periodeavslutning mellom alle disse forskjellige
153 tillitsvalgte, og eventuelt andre?

154

155 Videre er også dette noe som de gjør rundt om på andre institusjoner. Jeg mener derfor dette er
156 verdt å i det minste se på?

157

158 **Saksfremlegg:**

159 Under denne saken diskuterer vi punktene under, og kommer til en generell enighet om dette er
160 noe vi helhetlig ønsker.

161

162 **Punkter til diskusjon:**

- 163 • Er dette av interesse i det hele tatt?
- 164 • Hvem skal inviteres til en slik avslutning?
- 165 • Hvem har ansvaret for planlegging?
- 166 • Hvor burde dette arrangementet holdes?
- 167 • Hvordan fordeler vi den eventuelle økonomiske belastningen?



168 Saksoppmelder: fast sak

169 **AU-25/26-85**

Eventuelt

O/D

170
171

172

173 **Saksfremlegg:**

174 - Ellers, er det andre aktuelle saker som må diskuteres nå?



175

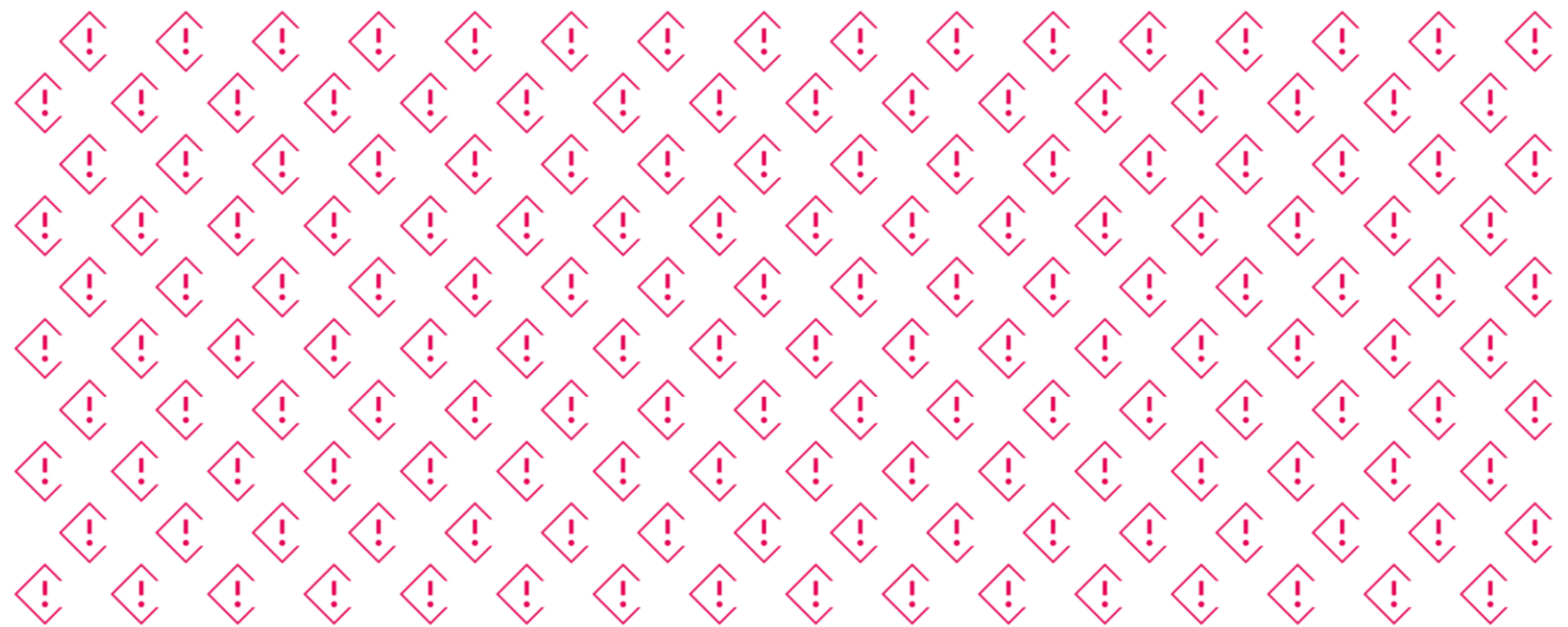
176

177

178



179



180

181 Dato [Publiseringsdato]

182 Klokkeslett [Telefon, firma]

183 Rom [Status]

184 Sted [Sammendrag]

185 Type (sakspapirer/protokoll) [Overordnet]

186 Organ [Nøkkelord]

187

188

189

190

191

