



MØTE I ARBEIDSUTVALGET

Møtedato: 06.08.2025, kl. 13:00 – 17:00

STUDIESTED: Elverum

Referat

Til stede på møtet: Sander (Leder), Joachim (FaFo), Mari K. (VELMA), Julie (IPA), Mari A. (KA), Bård (Org.kons.) og Erling (Org.kons.)

STUDENTORGANISASJONEN I INNLANDET

POSTBOKS 400
2418 ELVERUM

- stinn@inn.no  www.stinn.no
- kku.stinn@inn.no
- vk.stinn@inn.no
- blastad.stinn@inn.no
- elverum.stinn@inn.no
- evenstad.stinn@inn.no
- hamar.stinn@inn.no
- lillehammer.stinn@inn.no
- rena.stinn@inn.no



1
2

Saksliste

Saksnummer	Sakstittel	Sakstype
AU-25/26-01	Konstituering	V
AU-25/26-02	Orienteringer	O
AU-25/26-03	Orienteringsdiskusjon	D
AU-25/26-04	Møtedatoer høsten 2025	V
AU-25/26-05	Forventningsavklaring	D
AU-25/26-06	Matrisegrupper	D
AU-25/26-07	Ansvarscampus	V
AU-25/26-08	SINN-Situasjonen	D
AU-25/26-09	Promoterinsstrategi for campus uten valgt SRU-ledelse	O
AU-25/26-10	Fordeling av Nestleder-vervet	V
AU-25/26-11	Eventuelt	D

4

5 **V:** Vedtakssak
6 **O:** Orienteringssak
7 **D:** Diskusjonssak

8

9

10

11

12

13

14

15



16
17 Saksoppmelder: Sedvane
18

Saksfremlegger: Sander Sjøblom

19 AU-25/26-01 Konstituering

V

20

21 Saksframlegg:

22 Innkalling, saksliste og tidsplan skal behandles, samt at møteledelse og referent for møtet
23 må velges.

24 AU-25/26-01.1 Behandling av innkalling

25 Saksfremlegg:

26 Innkalling ble sendt ut gjennom e-post 23.07.

27 Oppdatert innkalling, med sakspapirer, ble sendt ut 30.07

28 Oppdaterte sakspapirer, med endringer ble sendt ut natt til 05.08

29

30 Forslag til vedtak:

31 F1 Innkallingen godkjennes.

32 **Godkjent**

33

34

35 AU-25/26-01.2 Behandling av saksliste og tidsplan

36 Saksfremlegg:

37 For dette møtet finnes det ingen tidsplan per nå, da jeg er dypt usikker på hvor mye tid vi
38 trenger på de forskjellige sakene, og mener at vi rett og slett må bruke den tiden hver sak
39 behøver.

40

41 Forslag til vedtak:

42 F1 Tidsplan godkjennes at ikke er tilgjengelig

43 **Godkjent**

44 F2 Saksliste godkjennes

45 **Godkjent**

46

47 AU-25/26-01.3 Valg av møteledelse

48 Saksfremlegg:

49 Det skal velges en møteledelse for møte.

50

51 Forslag til vedtak:



52 F1 Sander Sjøblom velges som møteleder

53 **Godkjent**

54 F2 Bård Ræstad velges som bisetter

55 **Godkjent**

56

57 **AU-25/26-01.4 Valg av referent**

58 **Saksfremlegg:**

59 Det må velges en person til å føre referat for møtet. Nestleder av AU skal hovedsakelig føre
60 referat, men som dere vet, så har vi per nå ingen nestleder. Jeg kommer derfor til å foreslå den
61 fungerende nestlederen som referent.

62

63 **Forslag til vedtak:**

64 F1 Joachim Johannessen velges som referent.

65 **Godkjent**

66

67



69

70 **AU-25/26-02 Orienteringer** **O**

71

72 **Saksframlegg:**

73 Medlemmene av Arbeidsutvalget orienterer muntlig om virksomhet gjort i vervet og innenfor de
74 ulike arbeidsområdene, samt andre saker som er relevant for Arbeidsutvalgets arbeid. Innenfor
75 relevant arbeid menes bl.a. arbeid gjort i matrisegruppene, relevante saker man har jobbet med,
76 eks. Fanesaker (etter hvert), innkomne saker fra OTRS, aktuell møtevirksomhet, ansvarsskoler og
77 dialogen man har hatt med sin skole. Dette er en fast sak på agendaen. Det forventes at skriftlig
78 orientering blir sendt inn, for å gjøre det enkelt mulig for protokollføreren.

79

80 Det som er annerledes denne gangen, er at jeg ikke forventer alt ovenfor under AU 01, da det er
81 ganske naturlig at det ikke har skjedd så mye i løpet av sommeren. Det jeg heller ønsker er at
82 om det har skjedd noe, så si det såklart, men det er ikke forventet en vesentlig orientering i
83 denne runden.

84

85 **AU-25/26-02.1 Orientering fra Leder av Arbeidsutvalget**86 *Orientering**v/Sander Sjøblom*

87 Har hatt en «ikke-sommer sommer». Har jobbet enten med StInn eller
88 annen jobb. Får ferie når jeg drar på tur i september. Gleder meg veldig
89 til neste periode.

90

91 **AU-25/26-02.2 Orientering fra Nestleder av Arbeidsutvalget**92 *Orientering**v/n/a*

93

94

95 **AU-25/26-02.3 Orientering fra Fag- og forskningspolitisk ansvarlig**96 *Orientering**v/Joachim Johannessen*

97 Har hatt ferie i en måneds tid, så har ikke gjort så altfor mye i det siste.
98 Gleder meg veldig til perioden.

99

100 **AU-25/26-02.4 Orientering fra Velferd- og læringsmiljøpolitisk**
101 **ansvarlig**102 *Orientering**v/Mari Kristoffersen*

103 Har ikke hatt noe særlig ferie. Har jobbet mesteparten av sommerferien,
104 men gleder meg til å komme i gang.

105



106	AU-25/26-02.5	Orientering fra Internasjonal politisk ansvarlig
107	<i>Orientering</i>	<i>v/Julie Engen Heier</i>
108		Har ikke hatt så mye ferie, men overlever. Blir en del å gjøre med HaSt
109		men gleder meg til perioden fremover.
110		
111	AU-25/26-02.6	Orientering fra Kommunikasjonsansvarlig
112	<i>Orientering</i>	<i>v/Mari Hageberget Akersveen</i>
113		Har hatt vekslende ferie fra de ulike jobbene. Jobber med oversettelse av
114		nettsida. Bestilte en del merch før sommeren, og noe av det har kommet
115		inn. Har også jobbet med promoteringsstrategi for SRU-ene som ikke har
116		en ledelse. Har også planlagt et innlegg som skal ut på sosiale medier.
117		
118	AU-25/26-02.6	Orientering fra Staben
119	<i>Orientering</i>	<i>v/Bård Ræstad</i>
120		Har akkurat kommet fra et møte med SAFO angående å arrangere
121		debatt med en gjeng politikere. Det vil bli tematikk relevant til
122		funksjonshemmelse, utenforskap, psykisk og fysisk helse og lignende
123		temaer. Planen er å få til å streame dette. Dette skjer da torsdag 21.
124		august kl. 18:30. Vi skal også få promotere denne. Det jobbes også med å
125		få en erfaringsoverføring med tidligere AU-leder, Birk, og SST leder,
126		Malin, for å snakke om både ledelsen og samarbeidet mellom AU og
127		SST.
128		
129		På samarbeidsavtale møtet så ble det gitt tilbakemelding om at det er
130		utfordrende å søke om fravær så jobbes det nå med en ordning for å
131		sende inn søknad. Har fått tilbakemelding fra ALB og HSV på at dette
132		fungerer fint, men mangler tilbakemelding fra LUP, HHS og FTVS
133		foreløpig.
134		
135		



140 **Saksfremlegg:**

141 Det legges opp til diskusjon rundt orienteringer gitt i sak 2.

143 **Diskusjon:**

144 I forhold til politikerdebatten som skal skje, så ville de gjerne ha spørsmål fra studenter og
145 dermed tenkte man at AU fint kan komme med noen innspill. Temaene var utenforskap, psykisk
146 helse, rettigheter for funksjonshemmede blant annet. Mer konkret info om tematikken kommer
147 senere.

151 **AU-25/26-04 Møteplan høsten 2025****V**153 **Saksfremlegg:**

154 Det skal settes en møteplan for møtedatoer i Arbeidsutvalget for høsten 2025. Datoene som blir
155 foreslått under tar hensyn til de største happeningene, samt sentralstyrets løse plan om å ha
156 møte på de siste fredagene i måneden.

157 Hva tenker arbeidsutvalget om dette? Er det ønskelig med flere møter, eventuelt ekstra
158 arbeidsmøter?

159 Orienteringsmøter er noe Arbeidsutvalget har praktisert tidligere. På disse møtene har man
160 oppdatert hverandre på arbeid som blir gjort mellom møtene, og andre aktuelle saker i vervet.
161 Ønsker AU orienteringsmøter denne perioden? Eventuelt når skal disse møtene holdes?

163 **Forslag til vedtak:**

164 F1 AU02- 11. September
165 AU03- 01. Oktober
166 AU04- 20. Oktober (Arbeidsmøte, SuperWeekend)
167 AU05- 12. November
168 AU06- 03. Desember
169 AU07- 08. Januar

170
171 F2 Møtene ruller fra studiested til studiested, slik at vi besøker alle campusene på
172 Universitetet i Innlandet gjennom vervperioden.

175 **Diskusjon:**

176 Det blir spurt om datoene fungerer for alle, og de fleste fungerer, men det ses på de datoene
177 som man ikke kan. September-datoen passer ikke, da Sander er i Albania. Det kommer et
178 kontraforslag med 15. september.

180 Det kommer tilbakemelding om at et større møte i måneden fungerer, med orienteringsmøter i
181 tillegg. Det påpekes også at dette er datoer for formelle møter der vedtak gjøres, men at det er
182 mulig å ha uformelle møter i mellom disse.

184 Det diskuteres i forhold til arbeidsmøtet for SuperWeekend og at dette er lurt å ha. Erling
185 etterspør at prosjektleder snakker med han i september angående dette. Intensjonen i fjor var at
186 det var et forseminar til studentseminaret med INN. Det avtales å diskutere datoen igjen på
187 neste AU-møte.

189 **Forslag fremmet under møtet:**

190 F3 AU02- 15. September (ha stand for å promotere ST-urnevalget på forhånd)
191 AU03- 01. Oktober (samme studiested som ST-opplæring)
192 AU04- 20. Oktober (tentativ)
193 AU05- 12. November
194 AU06- 08. Desember



195		AU07- 08. Januar (tentativ)
196		
197	Vedtak:	
198	F1	AU02- 11. September
199		AU03- 01. Oktober
200		AU04- 20. Oktober (Arbeidsmøte, SuperWeekend)
201		AU05- 12. November
202		AU06- 03. Desember
203		AU07- 08. Januar
204		Faller
205	F2	Møtene ruller fra studiested til studiested, slik at vi besøker alle campusene på
206		Universitetet i Innlandet gjennom vervperioden.
207		Vedtatt
208	F3	AU02- 15. September (ha stand for å promotere ST-urnevalget på forhånd)
209		AU03- 01. Oktober (samme studiested som ST-opplæring)
210		AU04- 20. Oktober (tentativ)
211		AU05- 12. November
212		AU06- 08. Desember
213		AU07- 08. Januar (tentativ)
214		Vedtatt
215		



220 Saksfremlegg:

221 Vi kjører en helhetlig forventningsavklaring. Her er alle mulige forventninger velkommen, men
222 under finner dere noen ledende spørsmål for å styre diskusjonen.

223

224 - Tidsbruk i verv. Hvor mange timer i uka cirka?

225 - Hvordan ønsker dere at kommunikasjonen utenfor møter skal være? Formell, uformell,
226 god miks?

227 - Hvordan ønsker dere at vi skal oppføre oss i debatter?

228 - Hvordan reagerer vi når noen gjør noe de kanskje ikke burde ha gjort, eller sier noe som
229 kanskje kunne forblitt usagt?

230 - Hvordan skal vi fremvise oss til våre eksterne arbeidspartnere? Da INN, SINN, StudINN
231 og eventuelle vertskommuner.

232 - Hvordan ønsker dere å bli ledet, og hvordan ønsker dere å lede?

233

234 Jeg vil også sterkt oppfordre dere til å eventuelt komme med egne spørsmål som dere mener er
235 viktige å få avklart.

236

237 Diskusjon:

238 Selve forventningsavklaringen noteres i eget dokument. Hovedmomenter noteres eventuelt i
239 protokollen.

240

245 **Saksfremlegg:**

246 Etter hvert skal vi starte opp med arbeid i matrisegruppene, og derfor tar vi en samtale rundt
247 planlegging av oppstart, samt hva vi ønsker ut av de forskjellige matrisegruppene.

248

249 Vi gjør oss opp noen tanker rundt:

- 250 - Hvordan skaper man en best mulig oppstart i matrisegruppene?
- 251 - Hvordan ønsker man å holde møtevirksomheten i matrisegruppene?
- 252 - Hvor ofte skal man ha møter, og hvor lenge skal møtene være?
- 253 - Hva vedtok studenttinget ift. møtehyppighet?
- 254 - Hvordan skal man motivere matrisegruppa og holde på engasjementet?
- 255 - Hva har matrisegruppa myndighet til å jobbe med?

256

257

258 **Diskusjon:**

259 Ha et første uformelt møte for å bli bedre kjent, men kan være viktig å understreke dette hvis
260 man ikke ønsker en ganske uformell tone. Mest sannsynlig er første møte i matrisegruppen på
261 simuleringen, så kan være fint å møtes litt før det. Det er også budsjett for å få til fysisk møte, og
262 lite av budsjettet til disse er brukt foreløpig.

263

264 LU blir mer av en erfaringsutveksling og «check-in point», der man er mer uformell enn formelle.
265 Det ble nylig vedtatt at man skal ha møter minimum hver tredje uke.

266

267 Det kan være lurt at man ser på hvilke saker man har og slikt. Det å holde seg på et uformelt
268 nivå kan være veldig fint, og tenke mer i retning arbeidsmøte. De politiske matrisegruppene har
269 et viktig oppdrag i å utrede ulike saker som skal opp. Bruke potensialet som disse
270 matrisegruppene faktisk har. Boost motivasjon gjennom å peke ut de politiske gjennomslagene og
271 milepælene man har.

272

276 **Saksfremlegg:**

277 Det har vært standard at ethvert SRU har en spesifikk kontaktperson i AU. Dette er en tradisjon
278 jeg ønsker at vi fortsetter med.

279

280 Vi diskuterer først nøyaktig hva vår rolle som kontaktperson er:

281 - Hva forventes det av deg som kontaktperson? Hva er ditt ansvar, og hva skal du som
282 kontaktperson bistå med?

283 - Hvor går grensa mellom hva AU skal ta ansvar for og hva som er SRU sitt ansvar.

284 - Hvordan har dette blitt løst tidligere?

285

286 **Forslag til vedtak:**

287 F1 Lillehammer- Sander

288 Hamar- Joachim

289 Blæstad- Julie

290 Rena- Mari K

291 Evenstad- Mari A

292 Elverum- Mari A

293

294 **Diskusjon:**

295 Ansvar og forventninger til deg som kontaktperson er å sjekke inn med SRU-et som er på
296 studiestedet. På studiesteder der det ikke er SRU, så er ansvaret å få rekruttert og eventuelt
297 holde møter. Hovedsakelig er jobben å veilede og støtte SRU-ene når de har spørsmål eller
298 trenger hjelp.

299 Det blir også snakket litt om problemstillingen rundt å ha eget studiested som ansvarsskole. Det
300 har tidligere vært noen problemer rundt dette, da man ofte kan bli for nærsynt eller andre
301 utfordringer. Denne diskusjonen blir derfor tatt opp til diskusjon. Man burde være i god kontakt
302 med SRU-et og ha god oversikt over hva som skjer der. Det påpekes at forslag F1 kommer av at
303 man kommer til å ha god oversikt på et studiested man tilbringer tid på selv.

304 Det blir presentert et alternativt forslag til fordeling. Også blir det diskutert hva behovene til de
305 ulike studiestedene, der alle har samme tanke.

306 **Forslag fremmet under møtet:**

307 F2 Lillehammer - Mari A

308 Hamar - Mari K

309 Blæstad - Julie

310 Rena - Joachim

311 Evenstad - Sander

312 Elverum - Mari A

313

314 **Vedtak:**

315 F1 Lillehammer- Sander

316 Hamar- Joachim

317 Blæstad- Julie

318 Rena- Mari K

319 Evenstad- Mari A

320 Elverum- Mari A

321 **Faller**



322 F2 Lillehammer - Mari A
323 Hamar - Mari K
324 Blæstad - Julie
325 Rena - Joachim
326 Evenstad - Sander
327 Elverum - Mari A
328 Vedtatt
329
330
331



337 **Saksfremlegg:**

338 Kort fortalt, så ønsket StInn primært å bedre vilkårene for å bli involvert i SINNs styremøter, da
339 dagens vilkår gjør det vanskelig å sende representanter som kan møte opp godt forberedt til
340 styremøtene. Det å få inn hvilke verv som har observatørstatus på møtene, og sikre automatisk
341 tilsendelse av sakspapirene i god tid før møtet var de sentrale punktene. StudINN hadde også
342 sine punkter de brakte fram, men jeg tenker for denne saken fokuserer vi på hva oss i StInn
343 ønsket, og ønsker å gjøre fremover.

344 På møtet i Juni var SINN motvillige til å gi oss noen av punktene over og viste samme
345 tankegang mot StudINN sine innspill. Videre insisterte de på at sikkerhetsventilen vi har med at
346 støtten vi får av dem, skal fjernes. Argumentasjonen for dette er at et sittende styre ikke skal
347 sette føringer for ett kommende styre. På møte i Juni, ble ingen enighet gitt.

348 Vi sitter med mye makt her relativt til SINN. Den gjeldende avtalen er løpende, og kan sies opp
349 kun om begge parter sier seg enig i at den skal sies opp (slik jeg forstår det). Det betyr at vi
350 beholder støtten frem til en ny avtale er signert. Samtidig har vi støtte ifra StudINN samtidig
351 som vi støtter den, og det er enighet mellom leder i SST i StINN og leder av SST i StudINN at
352 en ny avtale ikke skal signeres med mindre den forbedrer begge sine vilkår.

354 **Punkter til diskusjon:**

- 355 - Har noen noe mer informasjon å tilføye?
356 - Hva tenker vi overordnet om situasjonen?
357 - Hvordan skal vi håndtere eventuelle diskusjoner med SINN om vi ender opp i diskusjon
358 med dem?
359 - Hvor mye skal vi blande oss inn?
360 - Hva er mulighetene våre?

362 **Diskusjon:**

363 Det kommer en korreksjon at det kun kreves en part for å si opp samarbeidsavtalen som står.

364 Det er enighet om å sette seg ned å få vedtatt politikk og mandat for SINN representantene.
365 Det er også enighet om å få juridisk hjelp for å være helt sikre på at man kan sette inn minst en
366 til representant i styret. Benytte seg av SINN sine representanter enda mer og ikke være redd for
367 å kaste representantene og velge nye dersom man ser grunnlaget for det.

368 Det blir også opplyst om at styret har gitt tilbakemelding til administrasjonen på hvordan de har
369 håndtert situasjonen. Studentrepresentantene var også veldig positive til formøter.

370 Målet må være å ha gode representanter inn i SINN-styret som følger den politikken vi ønsker å
371 få gjennom. Det blir tipset om at man må selv headhunte representanter og eventuelt at
372 VELMA i AU stiller som representant i styret. Det nevnes også at Iselin (org.kons.) har vært en
373 god ressurs i SINN-styret den siste perioden.

374 Enigheten og konsensusen av diskusjonen er at man skal være mer på SINN og hvordan vi
375 benytter oss av studentrepresentantene.



378 **AU-25/26-09 Promoteringsstrategi for campus uten**
379 **valgt SRU-ledelse** **O/D**

380

381 **Saksfremlegg:**

382 Slik situasjonen er nå har vi SRU-ledelse på 3 av 6 campus, og det er dermed
383 Arbeidsutvalgets ansvar å promotere og gjennomføre Studentrådsmøter. Per nå er det 0
384 SRU-medlemmer på Elverum, 1 på Blæstad og 3 (?) på Rena.

385 I løpet av sommeren har derfor Kommunikasjonsansvarlig Mari A. jobbet med en plan
386 for å promotere og rekruttere til disse studentrådene, og planen vil bli presentert etter
387 saksfremlegget. Denne planen vil inneholde følgende;

388 · Strategi for klasseromsbesøk

389 · Standvirksomhet på de tre studiestedene

390 · Promotering av Studentrådsmøter på de tre studiestedene

391 · Generell promotering av StInn under studiestart, som også vil være gjeldende for
392 Hamar, Lillehammer og Evenstad, inkludert bruk av promoteringsmateriell

393 **Forslag til vedtak:**

394 F1 Strategien godkjennes

395 F2 Kommunikasjonsansvarlig i Arbeidsutvalget er ansvarlig for utdelingen av nytt
396 promoteringsmateriell

397

398 **Saken utsettes til ekstraordinært AU-møte 12. august.**

399

400



AU-25/26-10 Fordeling av nestleder-vervet

V

Saksfremlegg:

406 Da vi per dags dato ikke har en nestleder, er vi nødt til å fordele de viktigste oppgavene for
407 nestleder rollen imellom oss, samt nestleder honoraret.

408 Noen viktige ting å få med oss:

409 - Organisatorisk utvalg. Hvem skal lede dette frem til vi får en nestleder?

410 - Stedfortreder for Leder i AU.

411 - Medarbeidersamtaler.

412 - PowerOffice, aka økonomisk styring.

413 - OTRS-køen til Nestleder

415 **Saken utsettes til ekstraordinært AU-møte 12. august**



417 Saksoppmelder: Sedvane

418

419 **AU-25/26-11 Eventuelt**

O/D

420

421 **AU-25/26-11.1 Ekstraordinært møte:**

422 Det blir vedtatt å gjennomføre et ekstraordinært AU-møte digitalt som settes til 12. august kl. 11-
423 12.

424

425 **AU-25/26-11.2 Ukentlige orienteringsmøter:**

426 Det blir vedtatt å holde ukentlige orienteringsmøter onsdager kl. 14-15.

427

428

429

430 **Møtet lukkes 16:57**

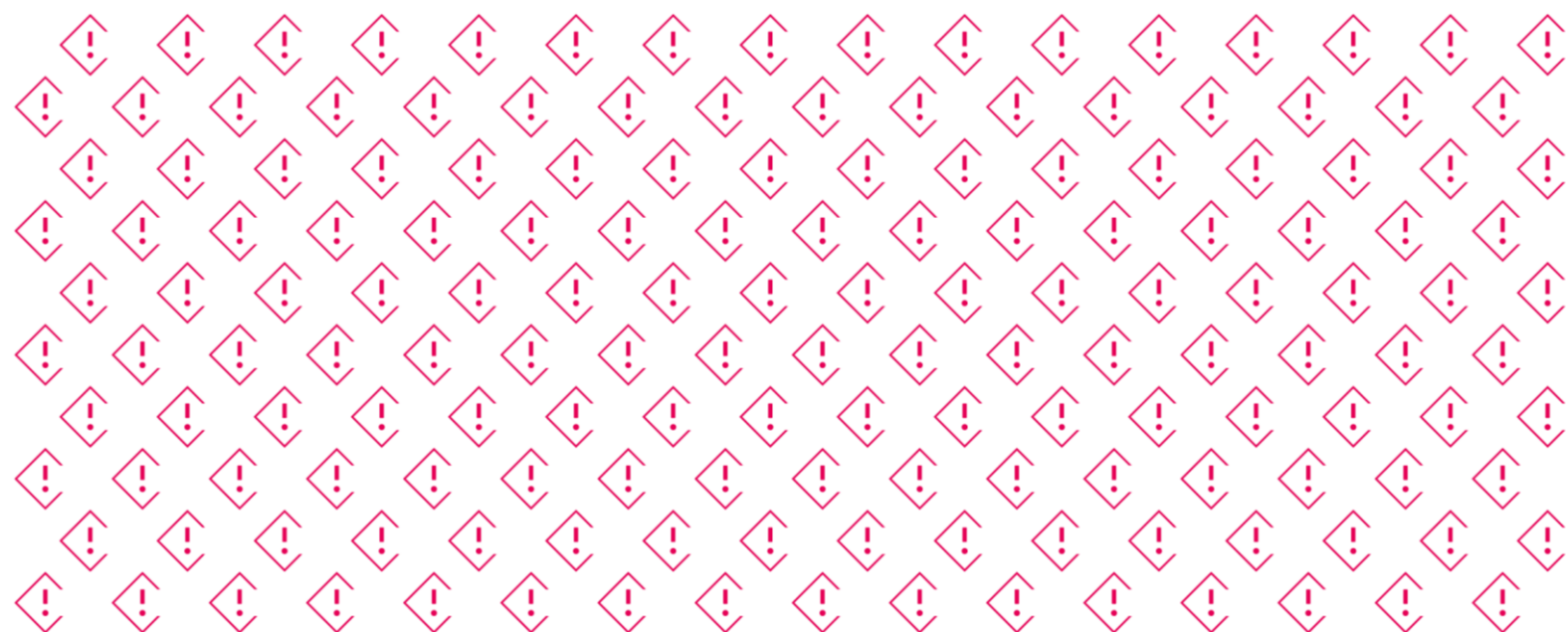


431

432



433



434

435 Dato [Publiseringsdato]

436 Klokkeslett [Telefon, firma]

437 Rom [Status]

438 Sted [Sammendrag]

439 Type (sakspapirer/protokoll) [Overordnet]

440 Organ [Nøkkelord]

441

442

443

444

445

