



Prinsipper for valg og fratredeelse i StInn (PVF)

Dokumentinformasjon

Dokumentet omfatter:	Prinsipper og retningslinjer for hvordan valg skal gjennomføres, og krav til tillitsvalgte som avslutter vervet sitt før perioden er ferdig.				
Mål for dokumentet:	Påse at valg gjennomføres på en god og ryddig måte, samt at nødvendig informasjon om tillitsvalgte blir oppdatert i registre.				
Målgruppe:	Ledere og tillitsvalgte som jobber aktivt med valg				
Underlagt styrende dokumenter:	Vedtekter i StInn				
Dokumenteier/godkjent av:	Studenttinget/Parlamentet				
Dokumentnivå:	1	2	3	4	5

Dokumenthistorikk

Versjonsnr:	Forfatter:	Dato:	Kommentar:	Godkjent av:
1	OU-arbeidsgruppen	18.06.2021		Parlamentet
2	KKU	13.03.2024	ST-23/24-27	Studenttinget
3	KKU	21.11.2024	Navneskifte fra HINN til INN	Redaksjonelt

Innhold

1	Innledende bestemmelser	2
2	Valg til Studenttinget	2
3	Valg til andre verv	3
4	Generelle prinsipper	4
5	Tillitsvalgtes plikter ved fratredeelse.....	7



1 Innledende bestemmelser

§ 1- 1 Virkeområde

Prinsipper for valg og fratreddelse i StInn skal sette overordnede prinsipper og plikter som gjelder ved valg, hvordan valg og oppnevninger skal gjennomføres, og hvilke plikter en tillitsvalgt har når den fratrer tillitsvervet sitt.

§ 1-2 Definisjon av valg og oppnevning

Valg brukes når det skal foregå en formell valgprosess, mens oppnevning brukes når StInn velger blant sine tillitsvalgte om hvem som skal representere StInn eksternt.

Som hovedregel oppnevnes det til alle eksterne verv, og velges til alle interne verv.

Som hovedregel setter ikke StInn noen krav til utlysning og rekruttering ved oppnevninger, men dette skal gjøres ved valg.

Følgende eksterne verv skal det allikevel velges til:

- Studentrepresentanter i Universitetsstyret i Universitetet i Innlandet
- Studentrepresentanter i Klagenemnda i Universitetet i Innlandet
- Studentrepresentanter i Skikkethetsnemnda i Universitetet i Innlandet
- Studentrepresentanter i Ansettelsesutvalget i Universitetet i Innlandet
- StInns delegater til Landsmøtet i NSO
- Studentrepresentanter i SINN-styret
- Studenttinget velger studentrepresentanter til Universitetsstyret igjennom et urnevalg gjennomført av Universitetet i Innlandet.

§ 1-3 Hvem kan stille til valg i StInn?

De som er medlemmer eller tillitsvalgte i StInn på det tidspunktet valget gjennomføres, kan stille til valg.

2 Valg til Studenttinget

§ 2-1 Fordeling av setene i Studenttinget

Setene i Studenttinget skal fordeles mellom studiestedene jf. *Vedtektene i StInn* § 2-1.

Et sete skal kvoterer inn per studiested, og resterende seter fordeles gjennom Sainte-Laguës/Webster's metode, der studiestedene er «partier» i utregningen. Utredningen skal baseres på heltidsekvivalenter.

§ 2-2 Valg til Studenttinget

Urnevalg til Studenttinget gjennomføres med det valgverktøyet Universitetet i Innlandet har tilgjengelig. Hvis Universitetet tilbyr flere valgmetoder, skal man benytte preferansevalg.

Ved urnevalg skal det ikke kvoterer kandidater basert på preferanser.

§ 2-3 Valgstyret



Valgkomiteen er Valgstyret ved urnevalg til Studenttinget, og Presidentskapet er Valgstyret ved personvalg i Studenttinget.

Organisasjonskonsulentene skal fungere som sekretærer for Valgstyret, og ordner alle tekniske og praktiske oppgaver for gjennomføringen av urnevalget.

Valgstyret skal påse at stemmene som er avgitt i et valg telles på en ansvarlig måte. Ved mistanke om formelle feil skal det gjennomføres omvalg.

Leder av Valgstyret har ansvar for at det skrives rapport for valgene, og at disse legges i arkivet jf. *Prinsipper for Internkontroll i StInn* §2-5.

Valgstyret tar alle avgjørelser omhandlende urnevalget.

§ 2-4 Hvem kan stemme ved urnevalg i StInn?

De som er medlemmer eller tillitsvalgte i StInn på det tidspunktet valget gjennomføres, kan stemme ved urnevalg i StInn.

3 Valg til andre verv

§ 3-1 Personvalg i Studenttinget

Studenttinget skal på høsten velge:

Studenttinget skal på våren velge:

- Leder av Sentralstyret
- Nestleder av Sentralstyret
- Vervene i Arbeidsutvalget
- Vervene i Valgkomiteen
- Vervene i Kontroll- og konstitusjonsutvalget
- Studentrepresentanter til SINN-styret, med vara

Utover disse vervene velger Sentralstyret til ledige verv.

§ 3-2 Hvem oppnevner til eksterne råd og utvalg?

Sentralstyret er ansvarlige for å oppnevne til de råd, komiteer, utvalg med videre som ikke er omtalt i annet dokument.

Leder av organet som gjennomførte oppnevningen har ansvar for at de oppnevnte studentrepresentantene registrerer vervet sitt i skjema utformet av organisasjonskonsulentene, og at sekretær for organet de ble oppnevnt til får all nødvendig informasjon.

Når Sentralstyret vedtar listen over delegater til LMNSO, skal den endelige godkjenningen av delegatene komme gjennom en votering i Presidentskapet.



§ 3-3 Personvalg i Studentrådet

Studentrådet skal på høsten velge:

- Fag- og forskningspolitisk ansvarlig i Studentrådsutvalget
- Velferd- og læringsmiljøpolitisk ansvarlig i Studentrådsutvalget
- Internasjonalt politisk ansvarlig i Studentrådsutvalget
- Kommunikasjonsansvarlig i Studentrådsutvalget
- Fakultetsrådsrepresentanter, med vara

Studentrådet skal på våren velge:

- Leder av Studentrådsutvalget
- Nestleder av Studentrådsutvalget

Ordinære valg utføres på de faste studentrådsmøtene, som oppgitt i Mandat for organer i Stinn 4.3.5 første ledd. På våren kan Studentrådsutvalget velge å ta det ordinære valget av leder og nestleder på et studentrådsmøte kort tid etter vårens Studenttingsmøte. Suppleringsvalg utføres på første mulige studentrådsmøte.

4 Generelle prinsipper

§ 4-1 Formkrav for å melde kandidatur

En kandidat plikter å sette seg inn i de formkravene som er bestemt om et valg. Kandidaten skal sende inn utfylt skjema, hvor malen er laget av organisasjonskonsulentene og spørsmålene er laget av Valgkomiteen. Kandidaten må sende inn utfylt skjema og bilde av seg selv til angitt e-postadresse innen satt tidsfrist.

Informasjon om alle formkrav, samt eksemplar av mal til skjema som skal utfylles, skal ligge lett tilgjengelig på StInns hjemmeside i god tid i forkant av valget.

Organisasjonskonsulentene definerer hvordan StInn skal motta dokumentasjon fra kandidatene.

Lederutvalget setter tidsfrister for innlevering av dokumentasjon fra kandidatene.

§ 4-2 Lederutvalgets ansvar og myndighet

Lederutvalget skal jf. *Mandater for organer i StInn* under overskriften «Saker i Lederutvalget» koordinere valgperioder. Videre skal de sette frister for når ledige verv skal utlyses til offentligheten.

§ 4-3 Suppleringsvalg av delegater til Studenttinget

Presidentskapet velger ved suppleringsvalg av delegater til Studenttinget. Lederutvalget har ansvaret for å koordinere alle praktiske oppgaver i forbindelse med valget. De delegerer arbeidsoppgaver til Arbeidsutvalget ved behov. Formkrav foreligger som i § 4-1.

§ 4-4 Suppleringsvalg til resterende verv

Presidentskapet velger ved suppleringsvalg av sentrale verv. Innstilling skal foreligge fra Valgkomiteen. Formkrav foreligger som i § 4-1.

Studentrådet velger ved suppleringsvalg av lokale verv.



§ 4-5 Innstillingsprosessen

I innstillingsprosesser ved valg skal det innstillende organet utrede hvem de mener er best egnet til det aktuelle vervet.

Det innstillende organet bestemmer selv hvordan de ønsker å innhente informasjon om kandidatene, og hvordan de ønsker å utrede, men det bør vurderes at kandidatene:

1. Sender inn skriftlige svar på spørsmål tilpasset vervet de stiller til
2. Intervjues
3. Skal løse caseoppgaver om relevante problemstillinger som kan oppstå i vervet

Innstillinger skal være klare innen fristen for å melde inn saker til velgende organ, slik at de kan få innstillingene tilsendt i sine sakspapirer.

§ 4-6 Innsyn i stemmetall

Stemmetall skal som hovedregel ikke offentliggjøres. Det gjøres unntak for kandidater som selv har stilt til valg, som kan kreve innsyn i stemmetallene ved valget. For å få innsyn må de først ha signert en taushetserklæring. Kravet rettes til valgsekretær, eller tellekorps i valg uten valgsekretær.

§ 4-7 Kandidatenes rett til å bli informert

StInn plikter å informere alle kandidatene om prosess og utfall så tidlig det lar seg gjøre. Kandidatene skal informeres om dette før prosess og utfall offentliggjøres.

Med mindre annet er bestemt av Lederutvalget foreligger ansvaret normalt til:

- Valgstyret ved urnevalg
- Sentralstyret ved oppnevninger
- Valgkomiteen ved valg til sentrale verv i StInn
- Person i Arbeidsutvalget med ansvar for det enkelte studiested ved valg til Studentrådsutvalget på det enkelte studiested
- Studieprogramansvarlig ved valg av klassetillitsvalgte

§ 4-8 Metoder for preferansevalg

Preferansevalg skal benyttes i valg med flere kandidater. Hvilken metode som brukes avhenger av antall tillitsvalgte som skal velges.

Ved valg hvor kun én tillitsvalgt skal velges, skal standardversjonen av Instant-runoff Voting benyttes. Ved valg hvor flere tillitsvalgte skal velges, skal standardversjonen av Single Transferable Vote benyttes.

§ 4-9 Valgprosessen i Studenttinget og Sentralstyret

Sentralstyret skal påse at det finnes en oppdatert rutine for hvordan valg skal foregå ved urnevalg, og ved personvalg i Studenttinget og Sentralstyret.

§ 4-10 Rollekonflikter

Med unntak av de doble vervene som kommer frem i *Mandat for organer i StInn* kan man kun ha disse vervene samtidig:

- Delegat i Studenttinget og representant i Studentrådet



- Delegat i Studenttinget og medlem av Studentrådsutvalget

Som et grunnleggende prinsipp skal man ikke kunne gjøre innstilling og vedtak i samme sak, og man kan derfor ikke ha verv i både organet som gjør innstilling og organet som fatter vedtak.

Det er også et grunnleggende prinsipp om at man ikke kan gjøre innstilling i valg en selv stiller til.

Hvis en person allerede har tillitsverv, og videre velges til et annet verv som ikke kan kombineres med det første, må den tillitsvalgte øyeblikkelig velge hvilket verv hen ønsker å fortsette å inneha.

§ 4-11 Honorering av arbeidsoppgaver tilhørende ledige verv

I perioder hvor ingen er aktiv i et honorert verv, enten på grunn av manglende tillitsvalgt eller et fravær som har vart så lenge at honoraret er stanset, skal det gjøres en vurdering mellom nærmeste linjeleder og organisasjonskonsulent(ene) om hvordan honoraret til det tomme vervet skal omfordes til de som tar over arbeidsoppgavene frem til det blir fylt igjen.



1 Tillitsvalgtes plikter ved fratrede

§ 5-1 Plikter ved fratrede

Tillitsvalgte plikter alltid å gi overlapp til den som overtar i vervet. Med overlapp menes en erfaringsoverføring og invitasjon av påtroppende inn i det daglige arbeidet. Dette er ment i perioden etter at påtroppende er valgt, og avtroppende fremdeles innehar vervet. Erfaringsoverføring skal også gis til påtroppende når tillitsvalgt fratrer før overlappingsperioden.

Den tillitsvalgte plikter også å skrive en rapport for arbeidet som er gjort i vervet, samt gi en oversikt over hvilke ufullførte oppgaver som gjenstår. Rapporten skal leveres til den tillitsvalgtes linjeleder.

§ 5-2 Plikter ved fratrede før ordinær periodeslutt

Tillitsvalgt plikter skriftlig å melde ifra ved fratrede før ordinær periode er fullført. Den tillitsvalgte skal her spesifisere hvilke verv man trekker seg fra, og fra hvilket tidspunkt man trekker seg.

Den tillitsvalgte skal melde dette til StInn slik organisasjonskonsulenten ber om det.