



Saksbehandler: Kristin Garstad
kristin.garstad@inn.no
Saksnr.: 17/00001-340
Dato: 27.04.2022
Side 1 av 1

Møteinnkalling: Innkalling og agenda, møte i høgskolestyret 04.05.2022

Navn på innkalte:

Maren Kyllingstad, Christl Kvam, Thomas Breen, Björn Åstrand, Bent Sofus Tranøy, Harald Thuen, Ulla Higdem, Marte Monsen, Hanne Furuheim, John-Are Bruket Andreassen og Kristin Aldridge

Sted:

Møtet holdes på studiested Hamar, rom 2M227 på Midtbyen Skole

- [Ankomst og parkering](#)
- [Finn frem på studiested Hamar \(Mazemap\)](#)

Ordinært styremøte vil bli strømmet. Lenke legges tilgjengelig på inn.no ([se under fanen Hva skjer hos oss.](#))

Agenda:

- | | |
|-----------------|---|
| Kl. 09:00-11:45 | Ordinært styremøte (strømmes) <ul style="list-style-type: none">• Styreleder åpner møtet• Rektor orienterer• Behandling av saker ihht saksliste |
| Kl. 11:45-12:45 | Lunsjpause og befaring på studiested Hamar |
| Kl. 12:45-16.00 | Styreseminar (lukket) <ul style="list-style-type: none">• Behandling av lukkede saker• Styrets drøfting: gjennomgang av styrets års-evaluering og forberedelse av rektors medarbeidersamtale• Andre saker til avklaring:<ul style="list-style-type: none">○ Ny dato for styremøtet 4. oktober○ Valg av studentrepresentanter for 2022-2023• Konseptvalgutredninger (KVU) del II |

Saksdokumenter:

[Saksdokumentene til ordinært styremøte kan hentes fra inn.no.](#) Styremedlemmene har også tilgang til saksdokumentene via eMeetings

Elverum, Lillehammer 27. april 2022

Maren Kyllingstad
Styreleder

Peer Jacob Svenkerud
Rektor

Saksliste

Godkjenning av innkalling

Godkjenning av sakskart

Vedtakssaker

18/22 Innkalling og agenda, møte i høgskolestyret 04.05.2022	3
19/22 Studentombudets årsrapport 2021	4
20/22 Politikk for åpen vitenskap	18
21/22 Utviklingsavtale for HINN - avklaring av aktuelle målområder	24

Diskusjonssaker

4/22 Foreløpig langtidsplan 2023-2025	26
5/22 Høgskolens studietilbud innenfor eksterntfinansiert virksomhet	82

Orienteringssaker

9/22 Samarbeidsavtale med Innlandet fylkeskommune	104
10/22 Vitenskapelig publisering ved HINN 2021	111
11/22 Evaluering av administrativ organisering - status primo mai 2022	133
12/22 Orientering om HINNs bidrag og deltakelse i etableringen av Innlandet Science Park	136
13/22 Orientering om status for søknad om universitetsakkreditering	140

Referatsaker

15/22 Protokoll Høgskolestyret 09.03.2022	141
16/22 Høyring av rapport frå ekspertutval om finansiering av universitet og høgskular	155
17/22 Informasjon om mulige konsekvenser for høyere utdannings- og forskningssektoren som følge av iverksetting av sanksjoner	288
18/22 Høyring NOU 2022: 2 Akademisk ytringsfrihet	293
19/22 Revisjon av årsregnskapet for Høgskolen i Innlandet 2021	299
20/22 Informasjon om økt studiekapasitet i universitets- og høyskolesektoren som følge av krigen i Ukraina	300
21/22 Invitasjon til et nytt fellesmøte om utviklingsavtaler 20.6.2022	315
22/22 Oppsigelse til bortfall av særavtale av 14. mai 2013 om honorering av valgte verv ved statlige universiteter og høyskoler	323
23/22 Delårsregnskap for 1. tertial 2022	328



Arkivsak-dok. 22/02570-2
Saksbehandler Kristin Garstad

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.05.2022

STUDENTOMBUDETS ÅRSRAPPORT 2021

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret godkjenner studentombudets årsrapport for 2021.

Sammendrag:

Stortinget vedtok i juni 2019 styrets plikt til å sørge for at alle studenter skal ha tilgang til et studentombud (§ 4-17 i UH-loven). Lovendringen ble gjort gjeldende fra 1. august 2019 og høgskolen fikk sitt første studentombud fra februar 2020.

Studentombudet skal hvert år gi skriftlig rapport om sin virksomhet til høgskolestyret. Rapporten vil gi en oversikt over studentombudets ansvarsområde, de sakene som har kommet inn, og fokusområdet videre. Samt en anbefaling om hva HINN bør fokusere på fremover.

Ila 2021 fikk studentombudet inn totalt 49 saker.

Studentombudets årsrapport 2021

Studentombudets årsrapport 2021

Høgskolen i Innlandet

Blæstad

Elverum

Evenstad

Hamar

Lillehammer

Rena



Høgskolen
i Innlandet



Høgskolen
i Innlandet

Innholdsfortegnelse

Forord.....	3
Studentombudets mandat, arbeidsoppgaver og verdier.....	4
<i>Mandat:</i>	<i>4</i>
<i>Arbeidsoppgaver:.....</i>	<i>4</i>
<i>Verdier:</i>	<i>5</i>
Møtevirksomhet	5
<i>Lokalt:</i>	<i>5</i>
<i>Nasjonalt:.....</i>	<i>6</i>
<i>Internasjonalt:</i>	<i>6</i>
Saker som har blitt behandlet	6
<i>Saker fordelt på fakultetene</i>	<i>7</i>
<i>Kontaktpunkt:</i>	<i>8</i>
<i>Type saker:.....</i>	<i>8</i>
<i>Eksempler på konkrete saker:.....</i>	<i>9</i>
<i>Kommentar til kategorisering av henvendelsene:</i>	<i>10</i>
Videre arbeid for kommende periode	11
<i>Synlighet:</i>	<i>11</i>
<i>Fokusområdet fremover:</i>	<i>12</i>
<i>Endring av forskrift.....</i>	<i>12</i>
<i>Den Norske Filmskolen.</i>	<i>12</i>
<i>Sensurfrist og klagesensur</i>	<i>12</i>
Anbefalinger til styret	13

Forord

Studentombudet ved Høgskolen i Innlandet startet i stillingen februar 2020, og er ansatt i en 50% stilling som studentombud og 50% som personvernombud.

Studentombudet skal hvert år gi skriftlig rapport om sin virksomhet til høgskolestyret. Rapporten legges frem for Utdanningsutvalget og Læringsmiljøutvalget, og deretter for høgskolestyret, slik det fremkommer av mandatet. Denne rapporten gjelder for perioden januar-desember 2021.

Totalt fikk studentombudet inn 49 saker. Det er vanskelig å si om dette antallet er høyt eller lavt, da tjenesten er ny ved høyskolen og i oppstartsfasen. Men sammenlignet med 2020 er det en økning (2020; 37saker fra mai-desember). Samtidig påpekes det at det ikke er et mål i seg selv at antall henvendelser skal være høyt. Det viktigste er at studenter har kjennskap til sine rettigheter, at saksgang går riktig for seg (forvaltningsloven), og at studentene opplever saksprosessen som legitim og rettferdig. Det har kommet flest henvendelser fra LUP og HHS.

Korona-situasjonen gjorde det krevende for studentombudet å ha fysisk tilstedeværelse på alle campus, men det ble gjort forsøk når det passet og tillot seg etter gjeldende restriksjoner. Studentombudet har planlagt flere synlighetskampanjer ilt 2022.

Studentombudet har fått gode tilbakemeldinger fra de som har tatt kontakt, og studentene er glade for at tjenesten er på plass ved høyskolen. Ansatte ved høyskolen møter studentombudet med en riktig forståelse av ombudets rolle og funksjon, og er positive til ombudets funksjon. Samtidig er det noen som ikke kjenner til tjenesten, og er usikre på hva studentombudet kan gjøre i den enkelte sak.

Videre opplever også studentombudet enkelte ansatte som er kritiske til at ombudet går gjennom deres saksbehandling, og stiller spørsmål og etterspør begrunnelse for det som har blitt gjort.

Dette synliggjør viktigheten av profilering av tjenesten og ombudets rolle, ikke bare for studentene, men også for de ansatte.

Rapporten vil gi en oversikt over studentombudets ansvarsområde, de sakene som har kommet inn, og fokusområdet videre. Samt en anbefaling om hva HINN bør fokusere på fremover.

Studentombudet takker ansatte, tillitsvalgte og STINN for et godt samarbeid i 2021.

Hamar, april 2021.

Usman Asghar, student- og personvernombud





Studentombudets mandat, arbeidsoppgaver og verdier

Mandat:

De ytre rammene for studentombudets virke og ansvarsområde følger av mandatet. Se lenke på hjemmesiden for hele dokumentet.

Studentombudet skal være en uavhengig instans som gir råd og bistand i saker om studentenes studiesituasjon. Ombudet skal blant annet bidra til at saker løses der de oppstår, være nøytral, fremme saker direkte for styret ved behov, og gi skriftlig rapport om sin virksomhet til høgskolestyret.

Ombudet har ikke beslutningsmyndighet eller instruksjonsmyndighet overfor høyskolen, og er heller ikke klageinstans for vedtak fattet av høyskolen.

Tjenesten skal være et gratis lavterskeltilbud, hvor det skal være enkelt for studenter å få juridisk bistand fra en uavhengig instans om deres studiesituasjon.

Arbeidsoppgaver:

Studentombudet har mange arbeidsoppgaver. Men hovedoppgaven til studentombudet er å gi råd og bistand i saker om studentenes studiesituasjon, og se til at sakene har blitt rettmessig behandlet.

Når en student henvender seg til studentombudet, vil ombudet først gjøre en vurdering om saken faller inn under dennes ansvarsområde. Hvis saken ikke gjør det, vil studenten bli henvist til riktig instans.

I dette er det viktig å være bevisst, og ikke gå over på andres ansvarsområde eller arbeidsoppgaver. Studentombudet skal ikke erstatte eller frata andre instanser deres oppgaver, men heller fungere som et supplement til disse.

Dersom saken er innenfor ombudets område, vil saken bli løst med rådgivning og veiledning der det lar seg gjøre. Andre ganger må det gjøres ytterligere undersøkelser før endelig svar kan gis. Dette gjøres i samråd med, og etter samtykke fra studenten.

I saker hvor det må gjøres ytterligere undersøkelser – for eks kontakte studieansvarlige, praksisveileder – er hovedregelen at navnet til studenten ikke oppgis ved kontakt. Med mindre studenten har samtykket til at navnet kan deles ved kontakt.

Studentombudet kontakter riktig person ved HINN og etterspør hva som har blitt gjort i saken, hvilken informasjon studenten har fått, og hva en mulig løsning kan bli.

Det etterstrebes å løse sakene der de oppstår og på lavest mulig nivå, i samsvar med mandatet. Det betyr at en sak ikke blir tatt opp på høyere nivå enn der saken oppstår. For eksempel dersom saken gjelder student og en emneansvarlig, så vil ikke saken bli tatt opp med dennes overordnede til å begynne med.

Men det kan selvfølgelig være tilfeller hvor det er mer hensiktsmessig å ta det opp med dennes overordnede, da denne lederen kjenner vedkommende best og kan ta opp saken med personen på best egnede måte. Studentombudet har per i dag ingen fast rutine på dette, men gjør en vurdering om hva som er mest hensiktsmessig fra sak til sak.



Verdier:

Studentombudet har egne fastsatte verdier - uavhengig, nøytral, imøtekommende og konfidensiell (*UNIK*) - som har en sentral plass i utøvelsen av arbeidet.

Uavhengig:

Studentombudet skal være en uavhengig instans, slik det også fremkommer av mandatet. Ombudet er en del av institusjonen og er administrativt og personalmessig plassert under HR, men er faglig uavhengig. I dette ligger det at høyskolen ikke kan instruere ombudet, verken direkte eller indirekte.

Videre har ombudet mulighet til å fremme saker direkte for høgskolestyret, uten å først måtte gå gjennom ulike nivåer i organisasjonen. Dette er med på å sikre uavhengigheten.

Nøytral:

I dette ligger det at ombudet skal fremstå som upartisk, og ikke partsrepresentant for noen av partene i saken. Ombudet tar i mot de sakene som kommer inn, men tar ikke over saken og følger ikke opp saken på vegne av studenten. Studentombudet skal gi råd og veiledning til studentene om deres rettigheter, og hva de kan gjøre. Studentombudet er altså ikke en part i saken, og tar således ingen beslutninger for eller på vegne av studenten.

Dette sikrer at ombudet kan ha god dialog med begge parter, og inneha en upartisk og konfliktløsende rolle.

Imøtekommende:

Studentombudet skal være en lavterskel tilbud, og skal etterstrebe å være mest mulig tilgjengelig for studentene. I dette ligger det å være serviceinnstilt og møte studentene der det passer dem best, og til den tid som passer dem best. Studentombudet har stilt seg tilgjengelig langt utover normal arbeidstid for å oppnå dette.

Konfidensiell:

Dette betyr at studentombudet har taushetsplikt, og skal sørge for at kontakt med ombudet ikke omtales videre. Det skal ikke gis innsyn i de sakene ombudet har. Og studentene skal være trygge på at når de tar kontakt med ombudet, så skjer det under trygge rammer og høy grad av fortrolighet. Dette er viktig for at studentene skal ha tillit til tjenesten, og tørre å ta opp det som bekymrer dem om deres studiesituasjon uten å tenke på mulige konsekvenser. Ombudet har for ordens skyld lovpålagt taushetsplikt etter forvaltningsloven.

Møtevirksomhet

Lokalt:

Studentombudet har etter behov, og invitasjon deltatt på noen faste interne møter i løpet av 2021. Det har hovedsakelig vært LMU (læringsmiljøutvalget) møter. Og noe møtevirksomhet for å presentere tjenestens funksjon ved de ulike studiestedene.

Studentombudet har ellers deltatt på møter med studenttillitsvalgte (STINN) for å presentere tjenesten og gi en introduksjon av hva slags saker ombudet kan, og ikke kan behandle.

Studentombudet har fått etablert faste møtepunkter med rektor, hovedsakelig for å holde rektor oppdatert på det studentombudet mottar av saker.



Videre har studentombudet fått etablert fast møtekanal med Utdanningsavdelingen for å kunne drøfte større problemstillinger som ombudet blir kjent med. Samt kunne komme med forslag til revidering av gjeldende retningslinjer.

Nasjonalt:

Det er etablert et nasjonalt faglig nettverk for studentombud – Studentombud i Norge –, og består av alle studentombudene ved de ulike institusjonene i landet.

Studentombudet tok tidlig kontakt med de andre studentombudene for å bli en del av nettverket, og få råd ved nyetablering av tjenesten ved HINN. Det er mye erfaring og kompetanse i nettverket, og erfaringsutvekslingene har vært meget givende for utformingen av tjenesten og i det daglige arbeidet for studentombudet.

Studentombudet har deltatt på flere digitale samlinger/webinar med nettverket ilt 2021.

I oktober deltok studentombudet på den «Nasjonale studentombudskonferansen» i Kristiansand. Her fikk studentombudet endelig møtt de andre ombudene, og styrket forholdet og nettverket betraktelig. Temaer som tilrettelegging, universell utforming, konflikthåndtering og fusk ble presentert og drøftet nærmere.

Studentombudet har hatt stort utbytte av dette nettverket, og ser frem til et like godt samarbeid med de øvrige studentombudene fremover.

Internasjonalt:

Det er etablert et europeisk nettverk for studentombud, ENOHE (European Network of Ombuds in Higher Education). Studentombudet har blitt invitert inn i dette nettverket og deltatt på digitale møter/webinar/diskusjoner

Det ble ingen årlig konferanse som følge av korona-situasjonen.

Saker som har blitt behandlet

Studentombudet har behandlet 49 saker i 2021. Alle sakene som ble mottatt har blitt løst. Det har vært ulik grad av tidsbruk per sak, hvor noen saker ble løst raskt med informasjon og veiledning, mens andre har krevd mer bistand og oppfølging.

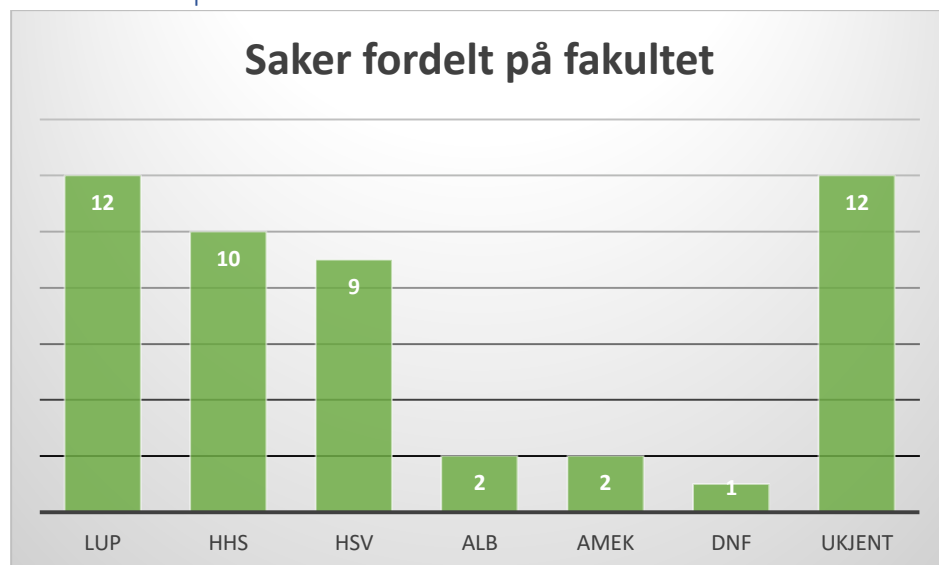
Henvendelsene har kommet gjennom e-post og telefon. Studentombudet har fått noen konkrete spørsmål fra studentene når ombudet har vært rundt på campus, men dette har vært enkle regelavklaringer og derfor ikke regnet med i totale oversikten over antall saker. Mer omfattende spørsmål har blitt henvist til e-post.

Studentombudet har lagt til rette for fysisk møte når studenten har ønsket det, eller det har vært naturlig av sakens natur.

Studentombudet har registrert henvendelsene i ulike kategorier basert på hva sakens gjelder, og videre har det blitt lagd en oversikt over henvendelsene på fakultetsnivå. Oversikten viser ikke hvilken studieretning henvendelsen gjelder.

Det kan også legges til at noen har ønsket å være anonyme og kun ha en uformell samtale.

Saker fordelt på fakultetene:



Det har vært flest henvendelser fra fakultetene LUP, HHS og HSV. Studentombudet har ikke lagd oversikt over sakskategori og fakultet, men kan kort si at de fleste av sakene fra LUP gjaldt «Tilrettelegging», fra HHS gjaldt de fleste sakene «Eksamen» og «Studierelatert», og fra HSV gjaldt de fleste sakene «Praksisrelatert».

Det er et stort antall henvendelser hvor studenten ikke har opplyst, eller ikke ønsket å opplyse om sin tilknytning til fakultet. Dette er i hovedsak saker som generell veiledning/avklaring, og som lar seg løse uten å starte en formell samtale med HINN for mer informasjon.

Studentombudet håper allikevel å kunne ha et lavere antall under «Ukjent» og ha bedre oversikt over hvilket fakultet disse henvendelsene tilhører, slik at flere ressurser kan legges inn mot det miljøet som har flest henvendelser.

Det kan nevnes at det har vært nærmest ingen saker fra studiestedene Blæstad og Evenstad. Studentombudet er usikker på om grunnen er manglende synlighet om tjenesten ved disse studiestedene, eller om den mindre studentmassen gjør at saker raskt kan la seg løse ved å kontakte nærmeste kontaktperson.

Dette vil studentombudet muligens ha et svar på i løpet av tiden fremover.

Kontaktpunkt:



Studentene har kontaktet gjennom e-post i 63% av henvendelsene, og 37% via telefon. Dette er oversikten over første kontaktpunkt med studentombudet. Sakene har blitt besvart via e-post eller telefon, alt ettersom hva som har vært mest hensiktsmessig i den aktuelle saken. I tillegg har studentombudet hatt fysiske møter med studenter, men det har også i disse sakene først blitt opprettet kontakt gjennom e-post eller telefon.

I 2020 var 68% av henvendelsene gjennom epost, og 32% via telefon.

Type saker:



Det ble behandlet 49 saker i løpet av 2021. De fleste sakene ble løst innen utgangen av året, mens saker med lang behandlingstid (sendt til klagenemnda, eller avventer vedtak) har blitt fulgt opp i 2022.



Studentombudet er fornøyd med å ha løst sakene som har dukket opp, og opplever at studentene er fornøyd med å ha blitt forsikret om at en uavhengig instans har sett på saken deres.

Det er i likhet med i fjor, mange saker som handler om tilrettelegging, og studierelaterte saker. Økningen av eksamensrelaterte saker er den kategorien med størst endring, og kan forklares noe med endring av kategorisering, og noe med den krevende covid-perioden med stadig uavklart eksamenssituasjon.

Det har vært økt fokus på tilrettelegging i løpet av den siste tiden. Mye kan forklares av den krevende studietiden studentene har opplevd gjennom pandemien, og forventning til å få tilrettelagt studiet i større grad. Videre hadde også STINN mer fokus på tilrettelegging av studiehverdagen og eksamen for studentene. Dette førte til flere direkte henvendelser fra STINN til Studentombudet. Studentombudet var kritisk til noe av formulering STINN brukte, og den forventningen til tilrettelegging de skapte overfor studentene. Det har vært stort sprik i disse sakene, hvor de enkleste har handlet om retten til tilrettelegging og søkeprosessen, til mer omfattende hvor studentene har krevd bestemt form for tilrettelegging (både undervisning og eksamen) uten hensyn til byrden for institusjonen.

Studentombudet har hatt 2 konkrete saker om korona (som har handlet om HINNs håndtering av pandemien, og ikke relatert til eksamen eller studiesituasjonen). Dette har vært enkle henvendelser med henvisning til nasjonale retningslinjer.

Sammenlignet med 2020 er det en økning i antall mottatte henvendelser fra 37 til 49 saker.

Eksempler på konkrete saker:

Under følger det eksempel på noen henvendelser studentombudet har fått, med en kort oppsummering av saken.

- 1) Studenten tar kontakt og etterspør rutiner for hvordan man kan ta kontakt med sensor for begrunnelse, anonymt. Altså ikke via tlf eller e-post, da man ikke vil kunne være anonym ved slik kontakt. Studenten besvarer ikke etter første kontakt og studentombudet er usikker hva som skjedde videre.
- 2) Studenten hadde søkt om tilrettelegging av eksamen og undervisning, Vedtaket om innvilgelse var mangelfull og inneholdt ikke hva som ble innvilget, og heller ikke begrunnelse på hvorfor visse tiltak ikke ble innvilget. Høgskolen ettersendte vedtak etter at ombudet tok kontakt.
- 3) Student på deltidsstudium tar kontakt og sier at de blir forskjellsbehandlet på bakgrunn av studentstatus. Emneansvarlige er ikke like tilgjengelig for deltidsstudentene og skal også ha sagt det til studentene. Saken løste seg, og det var noe uheldig formulering og misforståelse.
- 4) Student tar kontakt og etterspør rutiner for utvidet tid ved innlevering av bacheloroppgave.
- 5) Student informerer om at det har blitt «mistanke om fusk». Studenten spør om rettigheter og saksgangen ved mistanke om fusk. Hvor lenge man kan utestenges, og betydningen av det. Samt hvilken advokat studentombudet kan anbefale (ombudet gir ingen konkret henvisning)



6) Student tok kontakt pga forsinket klagesensur på eksamen. Studenten informerer om at vedkommende ikke har fått mer informasjon etter at klagen ble sendt inn.

7) Studenten tar kontakt og er kritisk valgt eksamensform. Studenten har brukt mye tid og energi på å støtte sitt standpunkt og står fast på at det ikke er forsvarlig med valgte eksamensformen. Studentombudet hadde god dialog med HINN og studenten, og gjorde det klart for studenten at prosessen har vært forsvarlig og at det ligger en faglig vurdering bak vedtaket. Student fortsatte å være uenig, og det ble lagt til rette for samtale med instituttansvarlige/emneansvarlige og student/studenttillitsvalgte.

8) Student mistet studieretten pga manglende progresjon. Studenten viser til forskjellsbehandling, og refererer til at det er flere på studiet som er i samme situasjon men som får fortsette studiet. Studieveileder avviser dette, og kan ikke se at det stemmer. Studenten sier at det ble sendt varsel, eller brev om dette. HINN viser til korrespondansen og brevene som har blitt sendt til studenten.

9) Student fått stanset praksisperiode uten forvarsel, eller mulighet til å forklare seg om det som har skjedd. Studenten fikk ingen oppfølging i ettertid og ble nærmest forlatt uten mer informasjon i ettertid. Studenten ble, uavhengig av det som skjedde på praksisplassen, overkjørt av fagmiljøet, og absolutt ikke ivaretatt av HINN. Studentombudet var meget kritisk til håndteringen og rettet kritikken til fagmiljøet. Deler av saken pågår i 2022.

10) Studentombudet blir kontaktet angående en faglærer som henger ut studentene i timen. Det har dannet seg frykt-kultur og studentene er redde for å gå i timen. Saken ble tatt på alvor av studieansvarlige og det ble foreslått løsninger som kunne la seg gjennomføre, samtidig som planlagt emnevurdering kunne gjennomføres som planlagt.

[Kommentar til kategorisering av henvendelsene:](#)

Sakene har blitt delt opp i ulike kategorier, hvor enkelte er selvforklarende mens andre må utdypes ytterligere.

Det har blitt gjort en endring av kategoriseringen fra 2020, som varslet i forrige årsrapport. Tidligere kategori som «Covid retningslinjer», «Manglende vedtak» og «Trakassering» har blitt endret, og innplassert under andre kategorigrupper eller fjernet. Noen av sakstypene har blitt plassert under andre kategorigrupper, for eksempel saker om «Manglende vedtak» har blitt plassert under «Studierelatert», og «Trakassering» kommer under «Kritikkverdige forhold». Covid relaterte saker omfatter ofte flere elementer – eksamen, studierelatert, praksis – og har blitt plassert under den kategorien spørsmålet har flest elementer av.

Det ble ikke registrert sak om kritikkverdig forhold direkte hos studentombudet i 2021.

Under følger det en beskrivelse av kategoriene. Beskrivelsen er ikke uttømmende.

Kategori Tilrettelegging:

Dette omfatter alle spørsmål og saker som gjelder tilrettelegging av både undervisning og eksamen. For eks spørsmål om hva man har krav på av tilrettelegging, retningslinjer, manglende vedtak, manglende begrunnelse for avslag.



Kategori Eksamen:

Dette omfatter alle spørsmål som gjelder eksamen, som manglede eksamensrett, eksamensform, formelle feil ved eksamen og gjennomføring, utvidet tid, utsatt innlevering.

Kategori Fusk og Skikkethet:

Dette omfatter alle saker om fusk og skikkethet; som mistanke om fusk, løpende og særskilt skikkethetsvurdering, utvisning, studentenes rettigheter ved slike saker, saksgang.

Kategori Læringsmiljø:

Kategorien kan ha overlap med «Studierelatert». I hovedsak inngår det saker som gjelder luftkvalitet, bygg, universell utforming, og andre ting som kan påvirke læringsmiljø (ikke tilfeller som faller under «Kritikkverdige forhold».)

Kategori Praksisrelatert:

Dette omfatter alle spørsmål og saker som gjelder praksisperioden. Det kan handle om tildeling av praksisplass, klage på praksisplass, stans av praksisperiode, mangelfull oppfølging og veiledning.

Kategori Studierelatert:

Dette omfatter alle spørsmål og problemstillinger som har med den generelle studiehverdagen å gjøre. Dette kan for eksempel være spørsmål om tap av studierett, undervisning, emneevaluering, undervisningsform, saksbehandlingsregler, obligatorisk oppmøte osv.

Kategori Sensur og klagesensur:

Dette omfatter saker som kun gjelder sensur. For eksempel klage på eksamen – karakter og formelle feil – klage på forsinket sensur, begrunnelse på sensur. Kategorien inkluderer klage på ikke-bestått praksisperiode.

Kategori Kritikkverdige forhold:

Dette omfatter mobbing, trakassering, uønskede hendelser osv.

Videre arbeid for kommende periode

Synlighet:

Det følger av mandatet at studentombudet skal sørge for at instansen er godt kjent blant studentene.

Arbeidet med synlighet skal fortsette fremover. Dette vil innebære bruk av profileringsartikler, fysisk oppmøte, video, og høyskolens sosiale medier.

Det vil forhåpentligvis være mulig å bruke Canvas for å informere om tjenesten, slik at informasjonen kan nå ut til flest mulige studenter på en formell måte.

Videre vil det arbeides med nettsiden på www.inn.no / <https://www.inn.no/student/studentombudet-ved-hinn>



Fokusområdet fremover:

Endring av forskrift

Studentombudet har anbefalt revidering av HINN's forskrift og har vært påkoblet tidlig i fasen. Ombudet ser frem til å arbeide med dette og se utfallet av arbeidet.

Den Norske Filmskolen

Studentombudet vil også i 2022 jobbe spesielt med å ivareta rettighetene til studentene ved DNF.

Det følger av høyskolens forskrift (Forskrift om opptak, studier og eksamen ved Høgskolen i Innlandet) at studentene ved DNF ikke har studierett utover normert studietid jf. §5-1 (5), og kun kan framstille seg til ordinære eksamen en gang jf. §6-6 (2). Her stiller studentene svakt, og ombudet vil derfor fokusere på å styrke deres rettssikkerhet på linje med andre studenter ved HINN.

Videre følger det av studiemodellen ved DNF at studiepoeng ikke blir godkjent etter at et fag blir bestått/fullført. Det er først når siste avgangseksamen er avlagt i tredje året, at studenten får godkjent 180 studiepoeng.

Det er flere betenkeligheter med dette.

Etter Lånekassens endring får man nå kun full omgjøring fra lån til stipend hvis fag og grad fullføres. Dersom man velger å avslutte studiet (av ulike grunner) så kan man få en delvis omgjøring til stipend på bakgrunn av avlagte studiepoeng. Studentene ved DNF, vil ved å avslutte studiet uten å fullføre tredje året, ikke få omgjort noe som helst av studielånet sitt. Nettopp fordi DNF godkjenner studiepoeng først etter at siste eksamen er avlagt i tredje året.

Omgjøringsreglene er det selvfølgelig andre enn Høgskolen i Innlandet som styrer over. Men studiemodellen ved DNF gjør at disse studentene kommer meget uheldig ut dersom de skulle ønske (frivillig eller ufrivillig) å trekke seg fra studiet. Derfor bør høyskolen gjøre en revurdering av modellen og gjøre det de kan for at disse studentene ikke blir dårligere stilt enn andre studenter ved deres institusjon.

Sensurfrist og klagesensur

Studentombudet vil se på omfanget av forsinket sensur på eksamen og klagesensur ved hele høyskolen. Sensurfrist er 3 uker fra eksamensdagen, jf. §7-3 (1) forskrift om opptak, studier og eksamen ved HINN. Og sensur ved klage skal avgjøres uten ugrunnet opphold, jf. §7-3 (2). Studentombudets inntrykk er at klagesensuren er spesielt forsinket, og studentene får ingen midlertidig svar når behandlingstid blir lenger enn en måned, jf. Forvaltningsloven §11 a.

På grunn av meget forsinket svar fra HINN har ikke studentombudet fått sammenlignet og sett utvikling fra 2020 til 2021. Studentombudet spurte om oversikt over sensur og klagesensur i september 2021, og etterlyste svar hele 5 ganger uten å få svar. Studentombudet mottok oversikten i mars 2022.

Studentombudet vil derfor fortsette fokuset på dette i 2022.



Anbefaling til styret

Studentombudet har vært operativt i snart 2 år. I løpet av denne tiden har ombudet blitt kjent med institusjonen, de ulike fakultetene, og har gjort seg en del erfaringer om områder som kan utbedres.

Studentombudet anbefaler en revidering av høyskolens egne forskrift. Studentombudet er kritisk til dagens utforming og manglende regelavklaring i forskriften. Ombudet er kjent med at det pågår slikt arbeid, og har vært påkoblet tidlig i fasen og fått komme med forslag.

Studentombudet vil anbefale styret om at det fokuseres på overholdelse av saksbehandlingsreglene i forvaltningsloven – gjerne gjennom felles kurs. Studentombudet har sett i mange saker at studentene har fått avslag uten konkret saksbehandling av saken, og dermed heller ingen vedtak. Studentene blir derfor usikre på begrunnelse og hva de kan gjøre videre. Det følger klare saksbehandlingsregler i forvaltningsloven og studentombudet ønsker at disse blir fulgt, uten unntak.

Studentombudet er kjent med at det er studentombudet selv som har gitt denne type kursing til studieadministrasjonen ved andre institusjoner. Studentombudet ser noen klare betenkeligheter ved dette og ønsker derfor ikke at slik kompetanseheving skal komme fra ombudet selv.



Arkivsak-dok. 21/08073-6
Saksbehandler Anna Løken

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.05.2022

POLITIKK FOR ÅPEN VITENSKAP

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret vedtar den vedlagte politikk for åpen vitenskap for Høgskolen i Innlandet.

Sammendrag:

Det er en forskningspolitisk målsetting og en del av høgskolens forskningsstrategi, at resultatene av offentlig finansiert forskning skal være åpent tilgjengelige, og det også er en forventning om at alle deler av forskningsprosessen blir åpnet opp.

Høgskolen i Innlandets (HINN) strategi (2021-2026) sier at høgskolen praktiserer åpen forskning og at publikasjonene og forskningsdataene våre skal være åpent tilgjengelige med «så åpent som mulig, så lukket som nødvendig» som førende prinsipper.

Med bakgrunn i dette ble det høsten 2021 satt ned en arbeidsgruppe for å etablere en politikk for åpen vitenskap ved HINN. Arbeidsgruppens forslag til politikk ble behandlet i høgskolens FOU-utvalg 9.12.2021 og i IDF 1.2. og 7.3. 2022. Innspill fra ansattrepresentanter var konstruktive, og ble innarbeidet i en revidert politikk, som FOU-utvalget ga sin støtte til i møtet 15.5. Politikk for åpen vitenskap for HINN legges nå fram til vedtak i høgskolestyret.

Vedlegg:

Politikk for åpen vitenskap
Mandat for gruppe som skal etablere politikk for åpen vitenskap ved HINN

Politikk for åpen vitenskap

Bakgrunn

Som oppfølging av høgskolens strategi 2021-2026 ble det etablert en arbeidsgruppe for å utvikle en politikk for åpen vitenskap, se vedlagt mandat.

Gruppens forslag ble behandlet og godkjent av høgskolens FOU-utvalg 9.12. og ble tatt opp i IDF 2.3. IDF hadde en rekke spørsmål til mandatet og ønsket saken tilbake. Spørsmålene dreide seg primært politikkenes forhold til ansattes rettigheter, akademisk frihet, opphavsrett og immaterielle rettigheter (IPR). Innholdet i drøftingen er tatt hensyn til i denne reviderte teksten.

Deling av kunnskap er forskningens kjerneverdi, med publisering i vitenskapelig tidsskrifter som verktøy for dette formålet. Akademiske tidsskrifter har sin opprinnelse i prinsipper om deling. De har imidlertid gjennomgått en omfattende kommersialisering, hvor akademisk publisering har utviklet seg til en industri, som i omsetning ligger et sted mellom internasjonal film- og musikkindustri. De fem største forlagenes omsetning ligger på ca. 19 milliarder dollar i årlig, med en fortjenestemargin mellom 30-40 %. Dette er langt høyere enn hos Amazon, Google og Apple. (Smits R. & Pells R. 2022, Fyfe et al. 2017, Buranui, S. 2017.)

Det meste av den globale forskningen er finansiert av offentlige midler (\$ 2 milliarder per år). Samtidig som forlagenes profitt er enorm, er om lag 70 % av forskningsresultatene skjult bak betalingsmurer. Konsekvensen er at det samfunnet som finansierer forskning, må kjøpe resultatene tilbake til sine forskere og befolkningen ellers.

Åpen vitenskap er grunnlagt på et premiss og en forventning fra myndighetenes side, om at investeringer som legges i forskning skal komme hele samfunnet til gode. Samtidig dreier åpen vitenskap seg om forskningens egne mål og verdier om kunnskapsdeling, om forskningens etterprøvbarehet. Åpen vitenskap og åpen forskning beskrives med det som et paradigmeskifte. Det handler om å styrke samfunnets tillit til forskning gjennom åpne og transparente forskningsprosesser.ⁱ

Sett fra forskernes synspunkt berører prinsippene for åpen vitenskap, i tillegg til poenget om å dele resultater med flest mulig, om vesentlige spørsmål knyttet til faglig integritet, anerkjennelse og selvstendighet med hensyn til valg av publiseringskanal. Prosessen fram til publisering, med kvalitetssikring og relevant faglig dialog knyttet til kompetent *peer review*, kan være vel så viktig som selve publiseringen. Åpen publisering må slik sett finne sin form i fortsettelsen av nødvendig vitenskapelig kvalitetssikring, og forskerens behov for i størst mulig grad å publisere i tidsskrifter som representerer forskningsfronten. Her er utviklingen kontinuerlig, og nivået på åpne tidsskrifter i stadig utvikling. En viss spenning mellom prinsippet om åpen publisering og forskningsfront i 2022, vil etter alt å dømme reduseres vesentlig i framtiden.

I standardavtaler med akademiske forlag overfører forskere sine rettigheter til forlag. Arbeidene kan dermed ikke brukes videre uten tillatelse fra det aktuelle forlaget. Blir dette bedre med *Creative Commons*-lisenser (CC) som brukes i åpen publisering? Her er svaret etter alt å dømme både-og, og med noen potensielle fallgruver. Legges CC BY til grunn, slik Plan S antyder, har blant annet Forskerforbundet ment at dette åpner for en form for bearbeiding i publiseringssammenheng som kan komme til å bryte med opphavsrett og alminnelig akademisk skikk. Dette er forhold man må være høyst oppmerksom på i arbeidet med åpen vitenskap og åpen publisering. Ideelt sett skal forfatterne beholde sin opphavsrett, samtidig som det frigjøres eksemplarer til allmenheten. Undersøkelser viser at artikler som er åpent tilgjengelig, blir lastet ned betydelig oftere enn artikler i

lukkede tidsskrifter. Økt tilgjengelighet kan imidlertid ikke komme på bekostning av forskernes intellektuelle rettigheter eller deres inntektsgrunnlag.

I Norge vedtok regjeringen i 2017 [Nasjonale mål og retningslinjer for åpen tilgang til vitenskapelige artikler](#), og en [Nasjonal strategi for tilgjengeliggjøring og deling av forskningsdata](#). Disse har som mål at alle norske vitenskapelig artikler finansiert av offentlige midler skal være åpent tilgjengelige innen 2024, samt at forskningsdata skal være så «åpent som mulig», og så «lukkede som nødvendig». Siden har EU og Norges forskningsråd sluttet seg til nevnte Plan S, som forutsetter åpen publisering av både artikler og forskningsdata fra forskning som har fått midler fra utlysninger fra og med 2021.

Høgskolens strategi for 2021-2026 fastslår at «Vi praktiserer åpen forskning og publikasjonene og forskningsdataene våre er åpent tilgjengelige (Strategi for Høgskolen i Innlandet 2021-2016, s. 15)

Åpen tilgang til vitenskapelige publikasjoner har kommet langt i Norge, og flere institusjoner har en vedtatt politikk for dette. Enkelte, som UIO og OsloMet har fastslått premissene for åpen tilgang i arbeidsavtaler som inngås.ⁱⁱ Nasjonalt er andel åpent tilgjengelige publikasjoner økende, mens det har bremsset opp ved HINN ([Tilstandsrapport for høyere utdanning](#) 2021 med vedlegg). Åpen publisering må dermed stimuleres, samtidig som dette må knyttes til veiledning og nødvendig finansiering.

Man kan ellers merke seg at utviklingen med deling av forskningsdata, åpne forskningsprosesser og læringsressurser ikke har kommet like langt som deling av publikasjoner. Politikken og utviklingen er imidlertid tydelig også for disse.

Med dette som bakteppet var den opprinnelige arbeidsgruppens oppdrag å lage en overordnet strategi, der myndighetenes og finansiørenes krav legges til grunn, og høgskolens ambisjoner framkommer tydelige. Gruppen anerkjente at ikke all kunnskapsproduksjon kan gjøres åpent. Jf. «Så åpent som mulig, så lukket som nødvendig». Prosessen videre har vært åpen og fruktbar, og munner foreløpig ut i dette reviderte saksframlegget og prinsippene under.

Prinsipper

Følgende prinsipper legges til grunn for politikk for åpen vitenskap ved Høgskolen i Innlandet (HINN):

- *Forskningsprosesser og resultater av forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og undervisningsaktiviteterⁱⁱⁱ (FoU / KU) ved HINN skal gjøres åpent tilgjengelige der dette er mulig.* Konkretisering med hensyn til undervisningsressurser vil komme i fortsettelsen av pågående arbeid ved HINN og i UHR. For så vel FoU / KU som undervisningsressurser, skal overordnede prinsipper og konkret forvaltning håndteres i dialog mellom ledere, tilsatte og eventuelt tjenestemannsrepresentanter.
- *HINN skal bidra til at ansatte får opplæring og veiledning i prinsippene for åpen vitenskap.* Formålet forutsetter investeringer som må utredes nærmere i dialog mellom institusjonsledelsen, fagmiljøene og tjenestemannsorganisasjonene.
- *Åpen vitenskap skal legges til grunn for forskningssamarbeid HINN deltar i, og HINN skal delta i samarbeid med myndigheter og andre relevante institusjoner for å fremme åpen vitenskap.* Prinsippet modereres der det er nødvendig ut fra «Så åpent som mulig, så lukket som nødvendig.»

- HINN skal bidra til at det blir mer attraktivt for forskere å praktisere åpen forskning, ved veiledning, opplæring og tilrettelegging, samt ved synliggjøring og anerkjennelse. HINNs forpliktelser knyttet til prinsippene for åpen vitenskap, NorCam^{iv}, DORA^v og Charter & Code^{vi} ligger fast. Konkretisering av virkemidler skal imidlertid finne sted i åpen prosess, først håndtert i en arbeidsgruppe som skal arbeide videre med grunnlag i det som er uttrykt i dette dokumentet.

Prorektor forskning tar etter dette initiativ til at det etableres en arbeidsgruppe som skal gå dypere inn i problemstillinger knyttet til ulike aspekter av åpen vitenskap, inkludert prinsipper, framgangsmåter, virkemidler og generell politikk. Jf. påpekningene over.

Kilder:

Smits R. & Pells R. 2022. *Plan S for Shock: Science. Shock. Solution. Speed.*. London: Ubiquity Press.
DOI: <https://doi.org/10.5334/bcq>

Fyfe, Aileen and Coate, Kelly and Curry, Stephen and Lawson, Stuart and Moxham, Noah and Røstvik, Camilla Mørk *Untangling Academic Publishing: A history of the relationship between commercial interests, academic prestige and the circulation of research.*, 2017 [Report] <http://eprints.rclis.org/31498/>

Buranyi S. Is the staggeringly profitable business of scientific publishing bad for science? The Guardian, 27 June 2017. Retrieved from <https://www.theguardian.com/science/2017/jun/27/profitable-business-scientific-publishing-bad-for-science>

Wirsching H, Penny D, Lucraft M, Franssen J, Vanderfeesten M, van Wesenbeeck A, Jansen D. Open for all: Exploring the reach of open access content to non-academic audiences. Zenodo; 30 November 2020. DOI: <http://doi.org/10.5281/zenodo.4143313>

[Nasjonal strategi for tilgjengeliggjøring og deling av forskningsdata - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no/no/tema/forvaltningsreform/tilgjengeliggjoring-og-delning-av-forskningsdata/id2648444/)

[Nasjonale mål og retningslinjer for åpen tilgang til vitenskapelige artikler - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no/no/tema/forvaltningsreform/nasjonale-mal-og-retningslinjer-for-åpen-tilgang-til-vitenskapelige-artikler/id2648444/)

ⁱ Se ellers <https://www.openscience.no>

ⁱⁱ Disse premissene er omdiskutert. Videre utvikling ved HINN bør trekke veksler på diskusjonene ved disse to og andre institusjoner.

ⁱⁱⁱ Politikk for deling av læringsressurser utvikles av prorektor utdanning i et samarbeid med faglig ansatte. Det kan være verdt å merke at også her kan deling gjøres på flere nivåer: i grupper, innad i en institusjon eller helt åpent. Målet med deling av læringsressurser er å bidra til høy kvalitet i undervisning, uten at den enkelte må utvikle alle læringsressursene på egen hånd. Læringssti, filmsnutter, quiz m.m. kan være eksempler på læringsressurser som kan deles.

^{iv} <https://www.uhr.no/en/front-page-carousel/nor-cam-a-toolbox-for-recognition-and-rewards-in-academic-careers.5780.aspx>

^v <https://sfdora.org/read/>

^{vi} <https://www.euraxess.no/no/norway/euraxess-vert-0/charter-and-code-norge>

Mandat for gruppe som skal etablere politikk for åpen vitenskap/forskning ved HINN

Innledning

Det er en forskningspolitisk målsetting og en del av høgskolens forskningsstrategi, at resultatene av offentlig finansiert forskning skal være åpent tilgjengelige, og det også er en klar forventning om at alle deler av forskningsprosessen skal åpnes opp.

Høgskolen i Innlandets (HINN) strategi (2021-2026) sier at høgskolen praktiserer åpen forskning og at publikasjonene og forskningsdataene våre skal være åpent tilgjengelige. Krav og forventninger fra myndigheter og finansører legger føringer for HINNs videre arbeid med åpen forskning.

Det er derfor et behov for å etablere en politikk for åpen vitenskap ved HINN. Denne politikken skal bidra til å gjøre ord om til praksis. Det er behov for å etablere klare mål for åpen vitenskap ved HINN og gi rammer for hvilke tiltak som skal iverksettes, både på institusjons- og fakultetsnivå for å oppnå målet om åpen vitenskap ved HINN.

Begrepene åpen vitenskap og åpen forskning blir ofte brukt parallelt. Åpen vitenskap er her valgt fordi politikken skal omfatte både forskning, utdanning og formidling. Åpen vitenskap handler om gratis og fri tilgang til resultater fra offentlig finansiert forskning. Både prosess og resultater skal være åpent tilgjengelige under vilkår som fremmer deling, utnyttelse, samarbeid og samfunnsansvar.

Mandat

En arbeidsgruppe skal foreslå en overordnet politikk for åpen vitenskap ved HINN. Politikken skal følge HINNs ambisjon om at forskningen skal være åpen, nyskapende og relevant. Videre skal politikken implementeres slik at møter forventninger og krav fra myndigheter og sentrale finansører.

Gruppen skal beskrive HINNs ambisjoner for hovedområdene innen åpen vitenskap; åpen publisering, åpne data, åpne læringsressurser, åpen innovasjon og folkeforskning. Videre skal arbeidsgruppen etablere delprosjekter med ansvar å utvikle rutiner og tiltak innenfor hovedområdene.

Delprosjektene innen åpen tilgang og åpne data skal vurdere HINNs nåværende retningslinjer og policyer innen åpen forskning, og komme med forslag om oppdateringer.

Gruppen skal anbefale videre oppfølging av arbeidet etter politikken blir etablert, rutinene vedtatt og tiltakene iverksatt.

Arbeidsgruppens medlemmer og ledelse:

bibliotekdirektør Anna Løken (leder)
prodekan forskning Susan Nacey
seniorrådgiver Anne Sofie Lofthus
universitetsbibliotekar Per Refseth
professor Trond Lossius
prodekan utdanning Inge Brechan

Tidsplan

Høsten 2021 – utarbeide utkast til overordnet politikk og foreslå arbeidsgrupper og mandat for delprosjekter innen hovedområder

Vår 2022 – Delprosjektene leverer forslag til politikk for de ulike hovedområdene innen åpen forskning.

Sentrale bakgrunnsdokumenter fra myndigheter og finansiører:

HINN Strategi 2021-2026

<https://www.inn.no/om-hogskolen/strategi-2021-2026/>

HINN - Publiseringspolicy

<https://www.inn.no/bibliotek/forskningsstotte/publisere/publiseringspolicy-ved-hogskolen-i-innlandet/>

HINN - retningslinjer for håndtering av forskningsdata

<https://innafor.inn.no/forskning/forskningsdataportalen/planlegge-datainnsamling/hinns-retningslinjer-for-forskningsdata>

Nasjonale mål og retningslinjer for åpen tilgang til vitenskapelige publikasjoner

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/nasjonale-mal-og-retningslinjer-for-apen-tilgang-til-vitenskapelige-artikler/id2567591/>

Nasjonal strategi for tilgjengeliggjøring og deling av forskningsdata

<https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/nasjonal-strategi-for-tilgjengeliggjoring-og-deling-av-forskningsdata/id2582412/>

Forskningsrådets policy for åpen forskning

<https://www.forskningsradet.no/siteassets/tall-og-statistikk-seksjonen/apen-forskning/nfr-policy-apen-forskning-norsk-ny.pdf>

EU - Open innovation, open science, open to the world - a vision for Europe

<https://ec.europa.eu/digital-single-market/en/news/open-innovation-open-science-open-world-vision-europ>

Plan S - Principles and innovation

<https://www.coalition-s.org/addendum-to-the-coalition-s-guidance-on-the-implementation-of-plan-s/principles-and-implementation/>



Arkivsak-dok. 22/01404-7
Saksbehandler Hans Petter Nyberg

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato

UTVIKLINGSAVTALE FOR HINN - AVKLARING AV AKTUELLE MÅLOMRÅDER

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret ber rektor følge opp styrets føringer og innspill til målområder i utviklingsavtalen i den videre dialog med Kunnskapsdepartementet.

Sammendrag:

Styret ba i siste styremøte rektor legge frem et forslag til målformuleringer for HINNs nye utviklingsavtale. HINN skal som kjent sende Kunnskapsdepartementet våre forslag til mål innen 20. mai, og disse skal drøftes i et felles dialogmøte for sektoren 20. juni. Departementet vil der gi sektoren en vurdering av om forslagene til mål fra de forskjellige institusjonene samlet vil bidra til å nå de nye sektormålene.

Siden forrige styremøte har styreleder og rektor deltatt på et felles dialogmøte i sektoren under ledelse av statsråd Ola Borten Moe. I møtet ga universitetene og høyskolene sine vurderinger av det å måtte inngå denne type avtaler, hvilke erfaringer de har så langt med det og hvilke områder de så for seg å regulere i den nye avtalen. Dialogen viste at erfaringene var nokså forskjellige, og at det var store variasjoner i de effektene de vurderte å ha oppnådd så langt. Områdene de ulike ønsket å sette fokus på i sine nye avtaler var svært forskjellige. Fra HINNs side fremhevet rektor i møtet at ambisjonen om å etablere Universitetet i Innlandet, som jo har vært et mål i våre avtaler helt siden fusjonen, har vært den dominerende driver i vår utvikling. Det har bidratt til avklaringer og prioriteringer når HINN de senere årene har måttet velge hvordan vi skal disponere våre knappe ressurser, og det vil antagelig være viktig å definere nye slike mål organisasjonen samler seg om dersom ikke ambisjoner og ønsker skal spre seg i for mange retninger.

Rektors ledergruppe hadde et eget seminar om målområder i avtalen i siste møte før påske. Gruppen ble bedt om å finne områder i HINN som er viktige, og hvor det er potensial for videre utvikling. De måtte også svare på hva som i så fall må til for å oppnå en slik utvikling.

Høgskolens hovedtillitsvalgte orienteres om utviklingsavtalen i IDF-møtet 29.4. Det er foreløpig ikke avklart hvordan studentene skal få gitt sine bidrag til utformingen.



Arbeidet med å utforme nye mål tar utgangspunkt i styrets forutsetning om at de må ligge innenfor rammene av den vedtatte strategien for 2021 – 2026. Det forutsettes derfor at det ikke er aktuelt med en tilsvarende bred og omfattende prosess for å forankre utviklingsavtalen som den som lå til grunn for denne nye strategien.

Tidsrammene som departementet har satt for prosessen er meget knappe, og skal HINN klare å sende inn et godt forslag til målområder 20. mai må all tid frem til denne fristen utnyttes. Ved utsendelse av styresakene til møtet 4. mai er det ikke klart for en presentasjon av forslag til mål i dette saksfremlegget. Styret vil få presentert rektors forslag til mål i møtet, og vil der bli bedt om å gi sine innspill og føringer til hva som skal foreslås fra HINN i denne omgang.

Styret vil få forslaget til ny utviklingsavtale til endelig behandling før det skal oversendes Kunnskapsdepartementet innen 20. september.



Arkivsak-dok. 22/02566-1
Saksbehandler Håkon Rønnes

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.05.2022

FORELØPIG LANGTIDSPLAN 2023-2025

Forslag til vedtak/innstilling:

Høgskolestyret tar saken til foreløpig orientering og ber om at innspillene fra styret tas med i arbeidet med endelig langtidsplan som legges frem i juni.

Sammendrag:

Det legges opp til at Langtidsplan 2023-2025 (LTP) behandles to ganger av Høgskolestyret. Rektor ønsker styrets innspill på foreløpig plan, før endelig langtidsplan behandles i styremøtet i juni.

Langtidsplan 2023-2025 er et internt styringsdokument som skal gi høgskolen grunnlag for langsiktige prioriteringer. Aktivitetene som danner grunnlag for utarbeidelsen av LTP skal ha forankring i den til enhver tid gjeldende strategiske plan for Høgskolen i Innlandet. LTP skal være en rullerende treårsplan, med årlige oppdateringer. LTP vil være et viktig verktøy for høgskolens virksomhetsstyring, der forventet økonomisk utvikling og langsiktige målsettinger kan ses i sammenheng i et perspektiv som strekker seg utover det enkelte budsjettår. LTP er kun et estimat på den økonomiske utviklingen, og årlige bevilgninger vil alltid være det førende for økonomistyringen. LTP er en foreløpig plan for disponering og fordeling av ressursene.

LTP inneholder en omtale av høgskolens tiltak innen hver av de fire fremtidsbildene som beskrives i strategien for 2021 - 2026, samt en oppsummering av økonomiske konsekvenser ved planene som høgskolen har.

Prosess

Arbeidet med dokumentet startet i februar og har blitt utarbeidet under ledelse av økonomiavdelingen. Gjennom prosessen har høgskoleledelsen gjennomført styringsdialoger med alle fakulteter og diskutert aktuelle temaer med hver enkelt fakultetsledelse. Fakultetene og administrasjonsledelsen har sendt sine innspill til rektor, og dokumentet er slik sett en oppsummering av de viktigste prioriteringene i høgskolen. Dokumentet og rektors forslag til prioriteringer har blitt drøftet i ledermøtene ved høgskolen.



Foreløpig langtidsbudsjett

Tabell 1 viser det samlede langtidsbudsjettet for HINN i perioden 2023-2025. Høgskolen planlegger å bruke kr 77 mill. av avsatte midler, da planlagt aktivitet går utover stipulert bevilgning. Høgskolen vil ha en total kapitalavsetning på 5,2 % (Note 15, del 1 og 3 og note 8) av bevilgningen ved utgangen av 2025, hvis alle planer og forutsetninger i LTP inntreffer.

HINN planlegger med å redusere kapitalen i LTP-perioden, der det meste av kapitalen benyttes i 2023. HINN har satt i gang flere satsinger de senere årene og har vært offensive i utviklingen av faglig kompetanse. Fremover vil HINN konsentrere seg om å konsolidere studieportefølje og søke etter å styrke finansieringen av forskningsaktiviteten. Rektor anser den økonomiske risikoen som lav, men høgskolen må holde kontroll på omfanget av eksternfinansiert virksomhet og årsverksutviklingen.

Tabell 1. Samlet langtidsbudsjett for HINN for perioden 2023-2025.

HINN	Regnskap 2021	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Estimert bevilgning	1 281 175	1 339 673	1 358 804	1 356 653	1 334 882
Estimert bevilgningsendring*				5 350	9 221
Andre inntekter	328 546	324 848	343 834	347 138	349 030
Investeringer	- 48 867	- 70 676	- 41 631	- 36 495	- 33 150
Lønnskostnader	- 1 043 752	- 1 183 303	- 1 193 220	- 1 172 191	- 1 148 474
Andre driftskostnader	- 503 916	- 524 689	- 515 019	- 521 222	- 510 495
Kapitalendring N15	13 187	- 114 147	- 47 232	- 20 767	1 014
Utsatt produksjonsinntekt (DNF)	- 10 382	16 554	- 15 665	14 701	- 13 557
Kapitalendring N8	6 412	6 250	8 400	6 200	6 700
Suppl. Tildeling ikke inntektsført	- 2 101	- 4 935	-	-	-
Budsjettert kapitalendring	7 115	- 96 278	- 71 297	134	- 5 843

Tall i 1 000,-

*Estimert bevilgningsendring er knyttet til justert bevilgning på LUP som følge av økt kandidat- og studiepoengproduksjon. Endringen ble spilt inn sent i prosessen og er dermed plassert på egen linje.

N15 – Høgskolens avsetninger knyttet til bevilgninger fra KD. Gjelder både ordinær bevilgning og supplerende bevilgning.

N8 – Høgskolens avsetninger knyttet til resultater fra eksternfinansiert oppdragsvirksomhet.

Vedlegg:

Foreløpig langtidsplan 2023-2025



Langtidsplan 2023-2025

1 Innhold

1.1 Overordnede nasjonale føringer	4
1.1.1 Langtidsplan for forskning og høyere utdanning	4
1.1.2 Målstruktur, styringsparametere og utviklingsavtale	5
1.1.3 Finansiering av universiteter og høyskoler (Hatlen-utvalget)	5
1.1.4 Strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren	6
1.2 Estimert bevilgning i perioden.....	7
1.3 Forutsetninger	8
2 Planer og prioriteringer	9
2.1 Budsjetterte resultater i langtidsbudsjettperioden	9
2.1.1 Kapitalutvikling (Note 8 og Note 15, del 1 og 3).....	10
2.1.2 Årsverksutvikling	10
2.2 Tiltak i langtidsplanperioden	11
2.3 Risikovurdering.....	14
3 Fakultetsplaner- og budsjett	17
3.1 Fakultet for anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi	17
3.1.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse	17
3.1.2 Mål og tiltak i perioden (tabell)	18
3.2 Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk.....	20
3.2.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse	20
3.2.2 Mål og tiltak i perioden	21
3.2.3 Risikovurdering	22
3.3 Fakultet for helse- og sosialvitenskap	24
3.3.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse	24
3.3.2 Mål og tiltak i perioden	25
3.3.3 Risikovurdering	26
3.4 Fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi.....	28
3.4.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse	28
3.4.2 Mål og tiltak i perioden	29
3.4.3 Risikovurdering	30
3.5 Handelshøgskolen Innlandet – fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap.....	31
3.5.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse	31
3.5.2 Mål og tiltak i perioden	32
3.5.3 Risikovurdering	33
3.6 Den norske filmskolen	34
3.6.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse	34

3.6.2 Mål og tiltak i perioden	35
3.6.3 Risikovurdering	36
3.7 Høgskoleadministrasjonen	38
3.7.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse	38
3.7.3 Risikovurdering	39
Vedlegg 1 – Finansieringsmodell	41
Resultatkomponentene – åpen og lukket ramme.....	41
Basiskomponenten	42
Fordelt bevilgning i langtidsplanperioden.....	45
Vedlegg 2. Intern benchmarking i høgskolen	46
2.1 Utdanning	46
2.2 Studentdata	46
2.3 Doktorgradsutdanning og forskning.....	49
4.2.4 Styring, økonomi og personal.....	52

Fakulteter:	
ALB	Fakultet for anvendt økologi, landbruk og bioteknologi
Dnf	Den Norske Filmskolen
HHS	Handelshøgskolen i Innlandet – fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap
HSV	Fakultet for helse og sosialvitenskap
LUP	Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk
AMEK	Fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi
HA	Høgskoleadministrasjonen
Andre:	
FoU	Forskning og utvikling
KU	Kunstnerisk utvikling
BOA	Bidrags- og oppdragsfinansiert aktivitet
EFV	Eksternfinansiert virksomhet
EVU	Etter- og videreutdanning
BA	Bachelorprogram
MA	Masterprogram
Ph.d.	Doktorgradsprogram
PROFF	Ph.d. i profesjonsrettede lærerutdanningsfag
INTOP	Ph.d. i innovasjon i tjenesteyting – offentlig og privat
BUK	Ph.d. i barn og unges kompetanseutvikling
AØB	Ph.d. i anvendt økologi og bioteknologi
HELVEL	Ph.d. i helse og velferd
AI	Artificial intelligence / kunstig intelligens
AR	Augmented reality / utvidet virkelighet
VR	Virtual reality / virtuell virkelighet

1. Innledning

Langtidsplan 2023-2025 (LTP) er et internt styringsdokument som skal gi høgskolen grunnlag for langsiktige prioriteringer. Aktivitetene som danner grunnlag for utarbeidelsen av LTP skal ha forankring i den til enhver tid gjeldende strategiske plan for Høgskolen i Innlandet. LTP skal være en rullerende treårsplan, med årlige oppdateringer.

LTP vil være et viktig verktøy for høgskolens virksomhetsstyring, der forventet økonomisk utvikling og langsiktige målsettinger kan ses i sammenheng i et perspektiv som strekker seg utover det enkelte budsjettår. LTP er kun et estimat på den økonomiske utviklingen, og årlige bevilgninger vil alltid være det førende for økonomistyringen. LTP er en foreløpig plan for disponering og fordeling av ressursene.

Vedlegg 1 beskriver finansieringsmodellen ved HINN og vedlegg 2 beskriver sentrale nøkkeltall brutt ned på fakultetsnivå. Vedleggene danner grunnlag for langtidsplanen, men er kun ment som et supplement dersom styret ønsker mer detaljert informasjon.

1.1 Overordnede nasjonale føringer

I dette kapittelet oppsummeres sentrale føringer som er gitt fra Regjeringen og Kunnskapsdepartementet (KD).

1.1.1 Langtidsplan for forskning og høyere utdanning

Langtidsplanen skal sette kursen for politikktutviklingen og investeringene i forskning og høyere utdanning. I langtidsplanen gir regjeringen uttrykk for hva den fra et nasjonalt perspektiv mener det er særlig viktig å prioritere de kommende årene.

Langtidsplanen har tre overordnede mål for forskning og høyere utdanning:

- Styrket konkurransekraft og innovasjonsevne
- Møte store samfunnsutfordringer
- Utvikle fagmiljøer av fremragende kvalitet

Regjeringen lanserte i oktober 2019 en revidert Langtidsplan for forskning og høyere utdanning 2019–2028 (Meld. St. 4. 2018–2019). Den reviderte langtidsplanen definerer fem langsiktige prioriteringer: 1) Hav, 2) Klima, miljø og miljøvennlig energi, 3) Fornøyelse i offentlig sektor og bedre offentlige tjenester, 4) Muliggjørende og industrielle teknologier og 5) Samfunnssikkerhet og samhørighet i en globalisert verden. De langsiktige prioriteringene gjenspeiler områder der Norge har særlige kunnskapsbehov eller kunnskapsfortrinn. KD har startet arbeidet med regjeringens langtidsplan for perioden 2023-2032. Planen vil legges frem i oktober 2022.

1.1.2 Målstruktur, styringsparametere og utviklingsavtale

I løpet av 2022 skal det forhandles nye utviklingsavtaler mellom KD og de statlige universitetene og høyskolene som skal gjelde fra 2023. Som en del av prosessen skal nye sektormål og et oppdatert rammeverk for utviklingsavtalen etableres.

Sektormålene fremkommer tildelingsbrevene til universiteter og høyskoler, som mål for rammebevilgningene til universitetene og høyskolene, både for de statlige institusjonene og for private høyskoler som mottar statstilskudd. Det er i dag fire sektormål, som har vært gjeldende siden 2015 og vil gjelde ut 2022. Etter innspill fra sektoren i ulike sammenhenger og for å reflektere de aktuelle politiske hovedprioriteringene for universiteter og høyskoler, legger KD opp til at følgende sektormål vil gjelde for universiteter og høyskoler fra 2023:

- Høy kvalitet i utdanning og forskning
- Bærekraftig samfunnsutvikling, velferd og innovasjon
- God tilgang til utdanning, forskning og kompetanse i hele landet

Utviklingsavtalene skal være et viktig strategisk verktøy både for institusjonene og for departementet. Institusjonene skal ha mål og styringsparametere på vesentlige områder med behov for strategisk utvikling eller endring, eller på områder som er strategisk viktige og som krever mye innsats. Derfor vil utviklingsmålene ikke nødvendigvis dekke hele bredden av institusjonens virksomhet. Målene skal følge opp sektormålene og prioriteringene i langtidsplanen og samtidig reflektere styrets prioriteringer for utvikling av institusjonen. HINN skal i løpet av 2022 utforme forslag til utviklingsavtale, og vil gjennom dialog med departementet fastsette utviklingsavtale med styringsparametere som skal gjelde fra 2023 og fremover.

1.1.3 Finansiering av universiteter og høyskoler (Hatlen-utvalget)

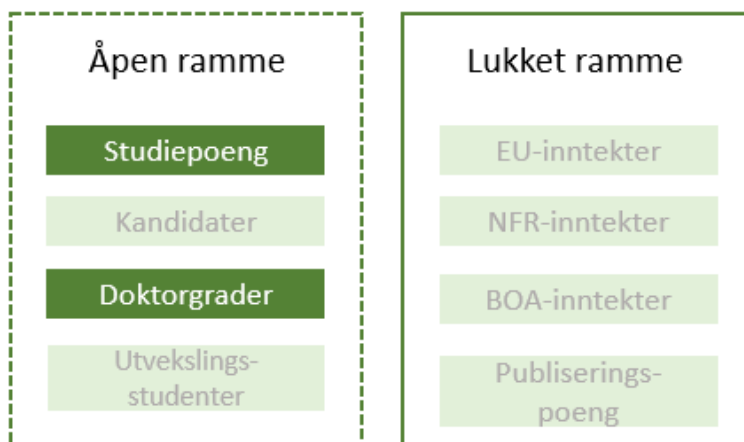
Meld. St. 19 (2020–2021) *Styring av statlige universiteter og høyskoler* beskriver den overordnede styringspolitikken for universitets- og høyskolesektoren. Meldingen varslet at regjeringen ville sette i gang en helhetlig gjennomgang for å vurdere endringer i finansieringen innenfor disse rammene. Hatlen-utvalget la 17. mars 2022 frem en rapport til KD med forslag til endring i finansieringen av universiteter og høyskoler. Hovedpunktene i utvalgets anbefalinger er:

- Utviklingsavtalene bør få en tyngre rolle i styringen av sektoren og det bør følge finansiering med avtalene.
- Utvalget vil forenkle indikatorsystemet betydelig ved å gå fra åtte til to indikatorer ref. figur 1. De ønsker kun å beholde indikatorer for studiepoeng og avlagte doktorgrader. Utvalget mener endringene i indikatorene vil bidra til bedre samlet måloppnåelse for sektoren over tid.

Forutsetningen er at de gjeldende budsjetttrammene blir videreført og at uttellingen på indikatorer som avvikes, øker basisfinansieringen.

- Utvalget anbefaler å redusere antallet finansieringskategorier¹ til mellom to og fire. Dette skal tydeliggjøre at kategoriene ikke er ment å reflektere eller styre faktiske kostnader, og redusere den uønskede normative effekten på institusjonene og det opplevde statushierarkiet blant ulike utdanninger.
- Utvalget foreslår ikke å omfordele rammebevilgningen mellom institusjonene, men at det over tid legges til rette for en ytterligere styrking av flere forskningsmiljøer, for å sikre god tilgang til forskningsbasert utdanning av høy kvalitet i hele landet og gi større deler av arbeidslivet bedre tilgang til kunnskapsmiljøer.

Figur 1. Hatlen-utvalgets forslag til endring i åpen og lukket ramme.



HINN vil gi sitt høringssvar innen fristen 10.juni.

1.1.4 Strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren

KD la i 2021 frem *Strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren*. Formålet med strategien er å gi retning til den videre digitale omstillingen slik at universitets- og høyskolesektoren blir bedre i stand til å møte samfunnets behov for kunnskap og kompetanse. Målet er at institusjonene har en helhetlig tilnærming til bruk og konsekvenser av digital teknologi for å løse sitt samfunnsoppdrag på en bedre måte. Strategien peker på seks strategiske innsatsområder:

- Digitalisering for fleksibel utdanning
- Digital innovasjon i undervisning og læring
- Digitale temaer, metoder og kompetanse i alle fag
- Åpen forskning og nye forskningsmuligheter
- Utnytte data om kunnskapssektoren
- Ledelse og kultur for digital omstilling

Den store omleggingen av undervisning og vurdering som er ventet å skje framover, med tilhørende behov for kompetansebygging blant ansatte, vil kreve at universiteter og høyskoler gjør betydelige investeringer. Regjeringen forventer at digitalisering skal føre til løsninger som hever kvaliteten og møter brukernes behov på en bedre måte. Regjeringen forventer også løsninger som gir gevinstrealisering og derigjennom frigjør ressurser som kan brukes til å ytterligere styrke digitalisering for høyere kvalitet.

¹ I dagens finansieringssystem er indikatorene for studiepoeng og kandidater delt i seks ulike finansieringskategorier (A-F) ut ifra hvor mye de ulike studieprogrammene krever av ressurser.

1.2 Estimert bevilgning i perioden

Høgskolens vedtatte finansieringsmodell bygger på sektorens finansieringsmodell, dvs. at resultatinsentivene tilføres produserende enhet i tillegg til en andel grunnfinansiering. Modellens prinsipper er lagt til grunn for estimert internfordeling.

Tabell 1. Estimert bevilgning og intern fordeling i LTP-perioden (i 2022-kroner).

FAKULTET	Bevilgning 2022	Bevilgning 2023	Bevilgning 2024	Bevilgning 2025
ALB	46 060 392	44 643 479	48 111 560	51 158 579
LUP	171 246 937	167 607 082	174 115 142	167 927 824
HSV	170 146 980	171 490 660	166 155 578	164 921 666
AMEK	63 167 422	67 034 674	67 627 520	67 291 690
HHS	186 478 666	184 627 610	179 952 001	173 823 218
DNF	48 501 014	47 391 282	46 079 753	46 521 634
HA	621 139 150	624 196 429	623 045 350	637 237 031
Strategiske midler (3,5 %)	15 188 206	27 457 202	27 078 137	26 001 660
Ekstra strategisk satsing	17 745 659	24 354 652	24 489 457	-
HINN	1 339 674 426	1 358 803 070	1 356 654 499	1 334 883 303

Dnf har hovedsakelig produksjonsinntekter i partallsår. Produksjonssvingningene ved Dnf er justert som endret bevilgning mellom årene ved at 50 % av produksjonsinntekten benyttes i påfølgende år. Altså vil forventet kapitalbruk mellom årene justeres med avsetninger, men det vil ikke påvirke total bruk av kapital i et toårs-perspektiv.

Stipulert bevilgning for 2023 er basert på faktisk produksjon i 2021 innen resultatkomponentene. For 2024 og 2025 er det samme produksjonsgrunnlaget lagt til grunn, med unntak av enkelte prognoseendringer for de enkelte fakultetene og estimerte disputaser for høgskolens ph.d.-programmer. I tillegg er det justert for kjente endringer i basistildelingen og videreføring av avbyråkratisering og effektivisering med 0,5 % årlig.

1.2.1 Strategiske midler

De årlige strategiske midlene avsettes ved at 3,5 % av grunnbevilgningen øremerkes til strategiske formål. For 2023 utgjør de strategiske midlene kr 27,5 mill., og reduseres i påfølgende år som følge av bortfall av midlertidig grunnbevilgning fra covid-tiltakene i RNB 2020. Reduksjonen i strategiske midler hentes gjennom reduksjon i kompetansetiltakene. Rektor har følgende forslag vedrørende de strategiske midlene:

- **Kompetansemidler – førstekompetanseløp kr 8 mill.**
 - Kompetansemidlene behandles gjennom årlig søknadsrunde. Midlene øremerkes til å drive kvalifisering frem mot førstekompetanse.
- **Forskningsprogrammet (AI/VR) - kr 4 mill.**
 - Midlene er igangsatt gjennom en treårig utlysning og vedtatt fordelt til fire ulike prosjekter. Formålet med midlene er nærmere omtalt i kap. 2.
- **Forskningstermin - kr 4 mill.**
 - Formålet er å gi sammenhengende forskningstid til professorer med spesielt gode forskningsprosjekter. Midlene utlyses årlig og er nærmere omtalt i kap. 2.
- **Vingspenn - kr 0,5 mill.**
 - Formålet er å gi en god start på nyere forskningskarrierer der en ser fremtidig potensial for en lovende forskerkarriere. Midlene utlyses årlig og er nærmere omtalt i kap. 2.
- **Grønn forskning - kr 2 mill.**
 - HINN har et uforløst potensial knyttet til den regionale profilen som omgir våre studiesteder. Midlene fordeles fagmiljø med særlige forutsetninger til å svare ut regionens profil knyttet til grønn forskning. Midlene fordeles av rektor.
- **Kvalifiseringsmidler – UH-pedagogikk kr 1,4 mill.**

- Som en del av meritteringsordningen og kravene for å bli kvalifisert til førstekompetanse trenger HINN en større innsats på å få flere gjennom kursene for UH-pedagogikk. I dag er behovet langt større enn tilbudet, og HINN må øke mulighetene for å få flere gjennom disse kursene. Midlene forvaltes av prorektor utdanning.
- **Såkorntidler - utdanning kr 1,6 mill.**
 - Såkorntidlene utlyses årlig og har som formål å stimulere til videre utvikling av ulike studieprogram ved HINN. Prosjekter som blir innvilget skal utvikle kompetanse, systemer, modeller eller lignende som også kan benyttes til å løfte kvaliteten i andre studieprogrammer ved HINN. Midlene forvaltes av prorektor utdanning.
- **NAV-samarbeidet - kr 0,5 mill.**
 - Prosjektet er et fakultetsovergripende forskningsprosjekt i samarbeid med NAV. Midlene forvaltes av prorektor samfunn.
- **eMerge - kr 1,5 mill.**
 - HINN har gått inn i en internasjonal samarbeidsallianse og søkt om midler i et stort utviklingsprosjekt. De strategiske midlene vil gå til egenandeler og prosjektledelse for HINNs ansvar i prosjektet.
- **Ph.d.-film jf. styresak (Dnf) - kr 1 mill.**
 - I styresaken der Dnf får styrets godkjenning om å sende søknad om ph.d.-akkreditering er det forutsatt strategiske midler til driften av programmet.
- **Fleksibilisering av utdanning - kr 2 mill.**
 - Hurdalsplattformen og politiske signaler peker på at UH-sektoren skal kunne tilby utdanninger i større grad uavhengig av de faste studiestedene. Rektor foreslår dermed å avsette midler til å arbeide frem utdanningskonsepter for fleksibel utdanning som kan benyttes på tvers av fakulteter og studieprogram.
- **Satsing VR/AR - kr 1 mill.**
 - Fakultetet AMEK fikk tildelt kr 1 mill. i budsjettet for 2021 for å styrke HINNs satsing på AR/VR. Midlene er brukt til å ansette en prosjektleder for tverrfaglige samarbeid innen AR/VR. AMEK etablerer et forsknings- og kompetansesenter for VR/AR for HINN, og stillingen videreføres med strategisk tildeling.

Ekstra strategiske satsinger

I styremøtet i oktober vedtok styret å disponere kr 66 mill. til ytterligere strategiske satsinger over en treårsperiode (2022-2024) med kr 22 mill. årlig. Midlene finansieres gjennom at høgskoleadministrasjonen ikke tar sin andel av de midlertidige studieplassene som ble tildelt i Revidert nasjonalbudsjett 2020. Midlene skal styrke HINN faglig med mål om økt forskningsaktivitet gjennom publisering og tilslag på eksterntfinansierte forskningsprosjekter. Tiltakene er nærmere beskrevet i sak 34/21 fra august 2021. Midlene betales ut til fakultetene ut ifra gjennomført aktivitet med følgende årlige rammer:

- Kr 4 mill. til LUP
- Kr 4 mill. til HSV
- Kr 4 mill. til HHS
- Kr 2,5 mill. til ALB
- Kr 1,5 mill. til AMEK
- Kr 1,5 mill. til Dnf
- Kr 1,5 mill. til Dnf og AMEK i samarbeid som forvaltes av førstnevnte
- Kr 3 mill. til EU-satsingen

1.3 Forutsetninger

HINN har arbeidet med å få på plass en god prosess for arbeidet med LTP. Det er gjennomført styringsdialoger med alle fakultetene. Her har både rektorat og øvrig institusjonsledelse vært involvert, sammen med ledere på fakultet og i høgskoleadministrasjonen. Høgskolen vil fortsette å utvikle en god

modell for arbeidet med LTP, med tydelige ansvarslinjer og klar sammenheng fra strategisk ledelse på institusjonsnivå ut til de enkelte enheter i høgskolen.

Fakultetene ved HINN har et selvstendig økonomisk resultatansvar, og må prioritere sine ressurser for at høgskolen skal nå sine mål innenfor tildelte rammer. Vurdering og prioritering, samt tallfesting av aktiviteter har vært tema i styringsdialogene.

I diskusjonene om langtidsbudsjett er årsbudsjettet for 2022 benyttet som baseline. Det er ikke lagt inn forventninger om pris- og lønnsjusteringer i LTP. Dvs. at alle beløp er i 2022-kroner.

Aktiviteten er vurdert og vist som endringer tallfestet ut ifra baseline². Ved å sammenligne aktivitetene med baseline kan ledere se om ressursbehovene minker, øker eller holder seg uforandret.

Det er viktig å være bevisst endringer i aktivitetene som ble planlagt i budsjett 2022 og som ikke gir full årlig virkning før i kommende perioder. Det kan f.eks. være nye studier høsten 2022, som vil gi helårseffekt i 2023. Endringene gjelder både økt og redusert aktivitet.

Endringer i ressursbruk i forhold til baseline må være i takt med forventede inntekter og disponibel kapital.

2 Planer og prioriteringer

Langtidsplanen er et internt styringsdokument som knytter strategi og økonomi sammen. Langtidsplanen er slik sett en noe mer konkretisering av hvordan HINN prioriterer for å nå strategiske mål. Tiltakene som fremmes i langtidsplanen grupperes innunder fremtidsbildene, og gir retning for høgskolens videre arbeid. Utgangspunktet er å finne momenter der HINN kan og bør forbedre sine resultater, og omtaler dermed i liten grad de deler som fungerer bra.

HINNs strategi for perioden 2021-2026 beskriver hvor HINN ønsker å være i 2026 og hvilke grep som må gjøres for å komme dit. Strategien tegner fire fremtidsbilder med underliggende strategiske valg og tiltak for å nå målene som fastsettes.

Visjonen er **sterkere sammen** – *vi bygger universitetet i tverrfaglig fellesskap, sammen med samfunns- og arbeidsliv. Verdiane sannhetssøkende, involverende og nyskapende* er videreført fra forrige strategiske plan.

De fire fremtidsbildene beskrives under overskriftene:

- Regional kraft og nasjonal bidragsyter i en internasjonal kontekst
- Forskningsbasert utdanning for hele livet
- Åpen, nyskapende og relevant forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid
- INN – kunnskapskultur, medarbeiderskap og lærende organisasjon

2.1 Budsjetterte resultater i langtidsbudsjettperioden

Tabell 2 viser det samlede langtidsbudsjettet for HINN i perioden 2023-2025. Høgskolen planlegger å bruke kr 77 mill. av avsatte midler, da planlagt aktivitet går utover stipulert bevilgning.

² Baseline innebærer at man først fastsetter et nivå (kalt en baseline) for å ha et utgangspunkt. Når baseline er definert går det videre arbeidet på å tallfeste endringer fra dette nivået.

Tabell 2. Samlet langtidsbudsjett for HINN for perioden 2023-2025.

HINN	Regnskap 2021		B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Estimert bevilgning	1 281 175		1 339 673	1 358 804	1 356 653	1 334 882
Estimert bevilgningsendring*					5 350	9 221
Andre inntekter	328 546		324 848	343 834	347 138	349 030
Investeringer	- 48 867	-	70 676	- 41 631	- 36 495	- 33 150
Lønnskostnader	- 1 043 752	-	1 183 303	- 1 193 220	- 1 172 191	- 1 148 474
Andre driftskostnader	- 503 916	-	524 689	- 515 019	- 521 222	- 510 495
Kapitalendring N15	13 187	-	114 147	- 47 232	- 20 767	1 014
Utsatt produksjonsinntekt (DNF)	- 10 382		16 554	- 15 665	14 701	- 13 557
Kapitalendring N8	6 412		6 250	- 8 400	6 200	6 700
Suppl. Tildeling ikke inntektsført	- 2 101	-	4 935	-	-	-
Budsjettert kapitalendring	7 115	-	96 278	- 71 297	134	- 5 843

Tall i 1 000,-

*Estimert bevilgningsendring er knyttet til justert bevilgning på LUP som følge av økt kandidat- og studiepoengproduksjon. Endringen ble spilt inn sent i prosessen og er dermed plassert på egen linje.

N15 – Høgskolens avsetninger knyttet til bevilgninger fra KD. Gjelder både ordinær bevilgning og supplerende bevilgning.

N8 – Høgskolens avsetninger knyttet til resultater fra eksterntfinansiert oppdragsvirksomhet.

2.1.1 Kapitalutvikling (Note 8 og Note 15, del 1 og 3)

Tabell 3 viser en oversikt over høgskolens samlede kapital (Note 8 og Note 15) ved inngangen til 2022, samt foreløpig budsjettert utvikling i LTP-perioden. Forslag til langtidsplan innebærer som nevnt en reduksjon i kapital på kr 77 mill. Høgskolen vil ha en total kapitalavsetning på 5,2 % (Note 15, del 1 og 3 og note 8) av bevilgningen ved utgangen av 2025, hvis alle planer og forutsetninger i LTP inntreffer.

Tabell 3. Budsjettert kapitalutvikling for perioden 2023-2025.

HINN	IB 2022			Budsjettert kapitalutvikling				
	Fakultet	Note 15	Note 8	Prognose 2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025	UB LTP
	ALB	15 393	2 753	- 6 551	- 4 600	- 200	800	7 596
	LUP	26 715	16 455	- 17 655	- 17 820	- 1 402	4 319	1 974
	HSV	22 844	4 321	- 7 200	- 2 250	- 7 509	8 900	1 305
	AMEK	13 428	612	- 10 211	- 54	1 725	125	5 375
	HHS	23 940	16 754	- 6 588	- 6 672	- 4 348	3 177	19 909
	DNF	- 741	-	14 931	- 13 448	15 507	13 559	2 690
	HA/institusjon	72 834	17 582	- 51 810	- 26 452	- 3 639	23 436	31 952
HINN		174 413	58 477	- 85 084	- 71 296	134	- 5 843	70 800

Tall i 1 000,-

2.1.2 Årsverksutvikling

Tabell 4 viser planlagt utvikling i antall årsverk og førstekompetanseandel. HINN vil etter planen nå en topp i antall årsverk i 2022, som er knyttet til den pågående kompetansesatsingen samt forskutteringen av faglige stillinger for å møte det kommende generasjonsskiftet.

Antall KD-stipendiater vil i løpet av LTP-perioden reduseres. For 2022 og 2023 er antallet høyt som følge av stipendiater på overtid, samt at det ble igangsatt 12 ekstra stipendiat-/postdoktor-løp og to samarbeidsstipendiater i 2021. Til sammen er det 14 stillinger som finansieres av avsatt kapital som etter planen vil fullføre de kommende årene.

Tabell 4. Budsjettert årsverksutvikling og planlagt førstekompetanseandel for perioden 2023-2025.

Bemanning	okt.21	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Antall faglige årsverk	655	703	694,8	683,7	665,2
Antall andre årsverk	476	488	484,9	484,9	486,9
Antall stipendiater	94,0	130,8	136,6	120,3	103,8
Antall årsverk totalt	1 224,6	1 322,5	1 316,2	1 288,9	1 255,9
Antall førstestillinger	390	468	470,6	464,9	458,9
Andel førstestillinger	59,6 %	66,5 %	67,7 %	68,0 %	69,0 %

2.2 Tiltak i langtidsplanperioden

Rektor har gjennom prosessen med langtidsplanen hatt dialog med alle fakultetene og lyttet til de viktigste prioriteringene de har for å styrke HINN faglig. Videre er tiltakene som foreslås viktige for å fortsette utviklingen frem mot det universitetet som HINN skal bli og fortsatt være i fremtiden. I tillegg er det flere politiske signaler som har endret seg etter Stortingsvalget i 2021, og HINN er beredt på å utvikle sine styrker for å imøtekomme fokuset som er satt på tilgang til kunnskap i hele landet.

HINN er i en region med lavt utdanningsnivå og har over en lengre periode tilpasset utdanningstilbudet for å øke kompetansenivået i Innlandet. Forskningskulturen ved HINN er i stadig utvikling og resultatene på akkvisisjonsprosessene ovenfor NFR og antallet publiseringspoeng er økende.

Prioriteringene av strategiske satsinger skal bygge videre på de prioriteringer som er gjort og gi rom for videre utvikling av høgskolens fagmiljøer. Både gjennom en satsing på økt førstekompetanse, tilrettelegging for satsing på enkelte forskere og forskergrupper, samt strategiske midler for å utvikle kvaliteten og læringsmiljøet i utdanningsprogrammene.

Det er mye bra som skjer i HINN og utviklingen er i hovedsak god. Tiltakene peker på områder som bør forbedres og er satt opp ut ifra en prioritering av hva som er viktigst for HINN i kommende perioder. Selv om tiltakene som presenteres videre er plassert innunder ett fremtidsbilde, kan tiltaket gi effekt på måloppnåelsen og realiseringen av flere av fremtidsbildene.

REGIONAL KRAFT OG NASJONAL BIDRAGSYTER I EN INTERNASJONAL KONTEKST

HINN skal frem mot 2026 arbeide for et tettere samarbeid med partnere i næringsliv, offentlig og privat sektor. Innlandet er en spennende region med mange relevante aktører for HINNs videre utvikling der innovative løsninger kan finnes i samspill gjennom utvikling av kunnskap sammen og gjennom læring av hverandres erfaringer. HINN skal arbeide videre med, og styrke, akkvisisjonsprosessene for å kvalifisere til flere eksternfinansierte forskningsprosjekter. Det er satt i gang flere strategiske satsinger som skal gi grunnlag for å utvikle kompetanse og på sikt øke konkurranseevnen til HINN.

Studentenes oppfattelse av relevans i studentundersøkelser har ligget noe under HINNs målsetning. Et utstrakt regionalt nettverk for å knytte regionen tettere på blir dermed viktig, og det skal arbeides med å få studentene til å finne gode og relevante problemstillinger i sine BA- og MA-oppgaver som svarer på regionale behov. Videre er praksisfeltet for HINNs profesjonsutdanninger viktige koblingspunkter opp imot regionale aktører, og det skal arbeides for at studentene øker sitt læringsutbytte i gode praksisarenaer med et godt læringsmiljø. Regionale og nasjonale nettverk og strategiske samarbeidsallianser blir viktig i perioden fremover.

Som en institusjon med utdannings- og forskningsaktivitet innenfor et vidt spekter av problemstillinger skal HINN fortsette arbeidet med å utvikle internasjonale samarbeidsallianser. Slik det er gjort i forbindelse med eMerge-arbeidet. Høgskolen har flere forskningsmiljøer som har gode internasjonale nettverk som kan

videreutvikles. Både gjennom fremtidige forskningsprosjekter, men også gjennom ulike utvekslingsavtaler både for studenter og ansatte.

HINN skal utgjøre en forskjell for Innlandet, og skal i kommende langtidsplanperiode ha søkelyset på følgende tre tiltak:

- Øke antallet eksternfinansierte forskningsprosjekter fra NFR og EU.
- Tettere samarbeid med regionale nettverk og samarbeidspartnere.
- Videreutvikle samarbeidsallianser slik det er gjort i forbindelse med eMerge.

FORSKNINGSBASERT UTDANNING FOR HELE LIVET

HINN har hatt en stor økning i antallet studenter over en lengre periode. Dette har vært viktig for å kunne ha et tilstrekkelig volum i utdanningstilbudet helt fra bunn til topp i utdanningspyramidene. Utdanningstilbudet har blitt bygget stein på stein for å først sikre rekruttering til MA-tilbudene og deretter videre til ph.d.-programmene. Nå er tiden kommet for å konsolidere porteføljen og fortsette kvalitetsutviklingen innenfor det studentantallet HINN har. Gjennom systematisk kvalitetsarbeid skal HINN styrke utdanningsporteføljen der økt læringsmiljø og -utbytte skal stå i sentrum.

HINN skal være aktivt til stede som kunnskapsformidler i hele Innlandet. Utviklingen av gode konsepter for fleksible utdanninger har HINN gjort i mange år allerede, og dette skal fortsette i årene fremover. Innlandet har et relativt lavt utdanningsnivå, og HINN må dermed ha tilbud som er relevante for innbyggerne i hele regionen. Gode fleksible modeller i vår region vil også kunne benyttes utover høgskolens prioriterte nedslagsfelt.

HINNs forskergrupper, og den enkelte forsker, skal i så stor grad det er mulig involvere studentene i forsknings- og utviklingsarbeid. Studentene skal ta del i, og ha en undersøkende holdning til etablerte sannheter. Forskningsvirksomheten skal ha relevans for kjerneområdene i utdanningene og bidra til utvikling og fornying.

HINN skal i perioden arbeide med å bedre gjennomstrømmingen i alle utdanningstilbud, med et spesielt søkelys på deltidstilbudene på masternivå. Deltidsstudentene på master er i stor grad eldre studenter med en annen livssituasjon, motivasjon og inngang til studenttilværelsen enn andre studentgrupper. Slike faktorer må analyseres nærmere for å forstå hvordan en skaper det beste læringsmiljøet og dermed øker læringsutbyttet. Gjennom kvalitetsrapporten for 2021 er det pekt på flere tiltak som skal bedre den samlede kvaliteten for utdanningene, og det skal i langtidsplanperioden ses på særskilte tiltak for den studentgruppen som tar en master på deltid.

HINN skal i kommende langtidsplanperiode ha søkelyset på følgende fire tiltak:

- Konsolidere og styrke tilbudene innenfor fakultetenes utdanningspyramider.
- Videreutvikle fleksible utdanningskonsepter i samspill med regionen.
- Økt involvering av studenter i forsknings- og utviklingsarbeid.
- Øke gjennomstrømmingen, med søkelys på deltidstilbud på MA-nivå.

ÅPEN, NYSKAPENDE OG RELEVANT FORSKNING OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID

HINN har en stor faglig bredde med mange gode fagmiljøer, og har forskningsaktivitet og kunstnerisk utviklingsarbeid som er anvendelig og relevante for samfunns- og arbeidsliv. HINN skal tilrettelegge for forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid med høy kvalitet og stimulere til mer åpen publisering. Forskning skal skje i samarbeid med internasjonale nettverk og internasjonale sampubliseringer skal gi en indikasjon

på hvor relevante HINN er som forskningspartner innenfor våre fagfelt. Forskergruppene er viktige i så henseende med å bidra til at de beste forskerne bidrar til å løfte forskningskulturen i sine fagmiljøer, og bidrar til å involvere både stipendiater og studenter som aktive deltakere og bidragsyttere.

Det strategiske forskningsprogrammet innen AI/VR er en strategisk satsing som skal fremme fremragende forskning, samarbeid på tvers av fakulteter og deling av erfaringer fra bruk av nye digitale teknikker i forskning. AI & VR/AR blir stadig viktigere i forskning og utdanning så vel som i samfunnet generelt. Det brukes i akademia, og offentlig og privat sektor som et verktøy for å skape ny kunnskap og innovasjon. Prosjekter som får innvilget støtte forventes å dele erfaringer om bruk av nye teknikker med de andre prosjektene. Forskere forventes å formidle resultater gjennom årlige seminarer rettet mot forskningsmiljøet ved HINN og til interesserte grupper i regionen.

HINN er en godt kjent institusjon i regionen, men det er et fåtall som kjenner den store bredden av fagkompetanse HINN innehar i fagmiljøene. Deltakelse i den offentlige debatten er viktig for alle fagmiljøer ved HINN slik at omverdenen blir mer kjent med flere av HINNs fagmiljøer. HINNs verdier skal ligge til grunn, der våre fagmiljøer er sannhetssøkende, nyskapende og involverende. Dette innebærer også et ansvar med å drive kunnskapsformidling i det offentlige ordsiftet.

HINN har flere fagmiljøer som driver kunstnerisk utviklingsarbeid. Det er foreløpig ikke utviklet gode nok metoder for å dokumentere kunstnerisk utviklingsarbeid i UH-sektoren. For HINN blir dette viktig i perioden fremover. Både for å kunne vise til hvilke resultater fagmiljøene faktisk har, men også for å kunne bygge videre på individuelle karrierer og videre merittering og kvalifisering basert på dokumentert og etterprøvbart materiale. Ved HINN har Dnf fått et hovedansvar for å utvikle gode metoder for å dokumentere kunstnerisk utviklingsarbeid. Noe som må skje i tett dialog og samhandling med de kunstneriske miljøene ved AMEK og LUP.

HINN skal i kommende langtidspanperiode ha søkelyset på følgende tre tiltak:

- Øke forskningsaktiviteten, og øke andelen åpen publisering og publiseringer med internasjonalt samforfatterskap.
- Øke antall bidrag i det nasjonale ordsiftet og nyhetsbilde.
- Utvikle metode for dokumentasjon av kunstnerisk utviklingsarbeid.

INN – KUNNSKAPSKULTUR, MEDARBEIDERSKAP OG LÆRENDE ORGANISASJON

HINN har over flere år arbeidet med å øke kompetansen i fagmiljøene ved HINN, både gjennom intern kvalifisering og gjennom ekstern rekruttering. Satsingene har vært delvis vellykkede. Antall faglige årsverk har økt uten at andelen førstekompetanse har blitt svekket. Dette innebærer at HINN har økt antallet faglige årsverk med førstekompetanse de senere årene. Samtidig har det pågått en målrettet satsing på intern kvalifisering som fortsetter i langtidspanperioden. Hovedformålet med denne satsingen er å øke andelen med førstekompetanse og det vil derfor bli en spissing av denne satsingen de neste årene inn mot de fakultetene som har lavest andel førstekompetanse. Satsingen går ut på å frikjøpe faglige tilsatte til å drive kvalifiseringsarbeid, samt å tilrettelegge for UH-pedagogiske kompetanseløft som en del av meritteringsordningen.

Organisering av forskergrupper er et sentralt virkemiddel for HINN i implementeringen av faglige satsingsområder og utviklingen av fagfelt og fagmiljø innenfor kunstnerisk utviklingsarbeid og forskning på Høgskolen. Formålet med forskergruppene er å styrke forskningens og det kunstneriske utviklingsarbeidets kvalitet og volum ved å skape attraktive fagmiljøer for vitenskapelig ansatte og studenter, legge til rette for systematisk forskningsledelse og skape gode vilkår for økt produksjon av KU/forskning med høy kvalitet og høy forskningsetisk standard.

Det forventes at alle som er tilsatt i vitenskapelig stilling ved HINN normalt er organisert i en forskergruppe.

I langtidsplanperioden er det avsatt strategiske midler som skal stimulere til økt forskningsaktivitet og styrke forskningskulturen ved HINN. Forskningstermin er en strategisk satsing som gir anledning til sammenhengende forskningsvirksomhet eller kunstnerisk utviklingsarbeid. Forskningsterminen skal brukes til konsentrasjon omkring KU/forskningsprosjekter, utvikling av internasjonale kontakter, og/eller faglig fornyelse som også er til nytte for øvrige fagmiljø på HINN. Forskningstermin er et incentiv til professorer og dosenter som har bidratt til HINNs institusjonelle utvikling gjennom bygging av fagmiljø og bidrag til økt KU/forskningsaktivitet ved institusjonen. EU-satsingen ved HINN skal gi fortreffelige prosjektideer gode vekstvilkår. Forskergrupper vil få tilbud om kurs, støtte og arbeidsverksteder. En god idé og en fornuftig plan vil gi utvalgte forskergrupper inntil 1,5 millioner kroner til skreddersydd arbeidsinnsats. Målet er at arbeidet resulterer i innsending av konkurransedyktige prosjektforslag. Deltakelse i internasjonale prosjekter gir verdifull tilgang til nettverk, infrastrukturer, kapital og verdensledende kunnskap, og mulighet til å påvirke samfunnsutviklingen. Vingspenn er for faglige tilsatte som disputerte for mindre enn fem år siden, og tilbyr ambisiøse og talentfulle forskere en skreddersydd mulighet for faglig utvikling og strategisk planlegging av forskerkarrieren.

I løpet av våren 2022 vil evalueringen av administrativ organisering ferdigstilles, og det er forespeilet at prosjektgruppen skal fremme tiltak og anbefalinger for å bedre kvaliteten innenfor den administrative aktiviteten. HINN skal i kommende langtidsplanperiode arbeide med de tiltakene som gir best mulig effekt for økt støtte for den faglige virksomheten, og som samtidig ivaretar forvaltningsmessige krav til høgskolens drift. Anbefalingene må også vurderes ut ifra økonomiske rammer som skal anvendes der tiltak skal gi best mulig forskning og utdanning.

Kontinuerlig utvikling av organisasjonen gjennom lederutvikling, medarbeiderskap og medvirkning vil fortsette i langtidsplanperioden. HINN går inn i en langtidsplanperiode der organisasjonens evne til endring og utvikling vil bli sentral. Det foregår en gjennomgang av de fleste digitale støtteverktøyene og systemene som HINN benytter, og det er ventet at det vil bli flere utskiftninger og endringer i høgskolens arbeidsprosesser i årene fremover. Dette vil kreve en institusjon som arbeider sammen for å få til gode prosesser som understøtter vår faglige virksomhet innenfor de rammene HINN har tilgjengelig.

HINN er en attraktiv arbeidsgiver, og skal i kommende langtidsplanperiode ha søkelyset på følgende fire tiltak:

- Videre satsing på interne kvalifiseringsløp for å øke høgskolens kompetanse for dagens tilsatte.
- Arbeide videre med forskningskulturen ved HINN gjennom forskergrupper, forskningsledelse og mentorordninger.
- Videreutvikle administrativ organisering og støttefunksjoner jf. anbefalinger i evalueringsprosjektet og styrets vedtak.
- Videreutvikle organisasjonen gjennom arbeid med lederutvikling, medarbeiderskap og medbestemmelse/medvirkning.

2.3 Risikovurdering

Risikovurderingene under deles mellom risiko knyttet til måloppnåelse og økonomisk risiko.

Mål

HINN har satt seg som hovedmål å bli akkreditert som universitet, og har jobbet målrettet med å forbedre kvaliteten på de tre områdene som ikke ble godkjent av sakkyndig komite i søknaden fra 2018. Siden den gang har HINN fått en vesentlig økning i antall faglige årsverk med høy faglig kompetanse, økt den generelle forskningsaktiviteten og iverksatt flere strategiske satsinger.

De strategiske satsingene som er igangsatt har flere målsettinger som vil gi uttelling på lengre sikt. EU-satsingen, forskningstermin, vingspenn, internkvalifisering, stipendiatstillinger, professor II-stillinger med mer er alle rettet mot å øke forskningsaktiviteten ved HINN. Konkrete resultater kan ta noe tid, men det er viktig at det følges med på utviklingen innenfor alle satsingene slik at en får ønsket uttelling på sikt. Videre vil et kontinuerlig arbeid med forskergrupper være en viktig suksessfaktor når forskningskulturen skal videreutvikles. Resultatene av satsingene skal vises i indikatorer for publiseringer og resultater i søknadsprosesser innenfor forskningsprogrammer nasjonalt og gjennom EU-systemet.

Fakultetene er fremoverlente og offensive når det kommer til utvikling av studieporteføljen. HINN har gjennom styrets vedtak om prinsipper for utvikling av studieporteføljen satt en brems på vekststrategiene som har vært gjeldende tidligere. HINN skal i perioden rette fullt søkelys mot å bedre læringsmiljøet, øke læringsutbyttet og gi bedre utdanninger til våre studenter. Spesielt vil deltidsstudiene se på hvilke faktorer som påvirker gjennomføringen, og finne løsninger på hvordan denne skal forbedres.

Viktige innsatsfaktorer for å lykkes er høgskolens ansatte og den kompetansen HINN besitter i sin helhet, og enkeltpersoner med spisskompetanse. HINN har satt seg mål om å øke den samlede kompetansen i årene fremover. De siste årene har HINN vokst i antall årsverk og økt antallet faglige med toppkompetanse. Andelen faglige årsverk med førstekompetanse har vært stabilt, men er forventet å øke de kommende årene. Både gjennom nyrekruttering og intern kvalifisering. UH-pedagogisk kompetanse er en viktig del av meritteringsordningene, og HINN må sørge for tilstrekkelig kapasitet i tilgangen til UH-pedagogiske kurs.

Hvordan kompetansen til medarbeidere benyttes og utvikles er avgjørende faktorer for HINNs måloppnåelse. Det ble i løpet av 2018 og 2019 utviklet felles rammer for en arbeidstidsordning for UFF-medarbeidere som skal legge grunnlag for fleksibel disponering av personalressursene i tråd med høgskolens og det enkelte fagmiljøes faglige behov. Ordningene ble konkretisert på de enkelte fakulteter og implementert i løpet av 2019/2020. I tråd med endrede krav, og forutsetninger og basert på de erfaringene man nå har med arbeidstidsordningen, er det naturlig at man i kommende LTP-periode ser nærmere på om ordningen fungerer etter intensjonene, og om det er behov for å gjøre tilpasninger i selve ordningen, eller i praktisering av ordningen.

Gjennom veksten i antallet studenter og antallet tilsatte de senere årene har infrastrukturen blitt mer og mer begrensende. HINN har valgt å prioritere de begrensede midlene som har vært tilgjengelig til å utvikle faglig kompetanse fremfor å anskaffe vesentlig mer arealer. Disse prioriteringene gjør at det oppleves trangt i høgskolens lokaler. Dette innebærer at HINN må se på hvilken politikk som skal være gjeldende for arbeidsplasser og hvordan dette skal fordeles.

Økonomisk risiko

HINN planlegger med å redusere kapitalen i LTP-perioden, der det meste av kapitalen benyttes i 2023. HINN har som nevnt satt i gang flere satsinger de senere årene og har vært offensive i utviklingen av faglig kompetanse. Fremover vil HINN konsentrere seg om å konsolidere studieportefølje og søke etter å styrke finansieringen av forskningsaktiviteten. Rektor anser den økonomiske risikoen som lav, men må holde kontroll på omfanget av eksternfinansiert virksomhet og årsverksutviklingen. Styringsinformasjonen rundt årsverksutviklingen er forbedret i løpet av 2022, og vil gi ledere bedre beslutningsgrunnlag og kontroll over situasjonen når prioriteringer skal gjøres.

I LTP-perioden utløper høgskolens avtale ved studiested Blæstad. Konsekvensutredningen for fremtidig lokalisering av jordbruksutdanningen blir sett i sammenheng med de valg av konsept for studiested Hamar. Alle alternativene som velges vil innebære økte husleie- og driftskostnader i forhold til med dagens leieavtale. Det må ligge til grunn at løsningsalternativene er økonomisk bærekraftige. Videre er det satt av

midler til videre konseptvalgutredninger for studiested Lillehammer og Hamar. De økonomiske konsekvensene i etterkant av utredningen er foreløpig ukjent og dermed ikke tatt høyde for i LTP.

3 Fakultetsplaner- og budsjett

Fakultetsplanene er utarbeidet i samråd med dekanene ved de ulike fakultetene. Det er i løpet av vinteren og våren gjennomført styringsdialoger med alle fakultet, hvor tema har vært planer og prioriteringer for LTP-perioden.

Planene er lagt ut ifra en estimert bevilgning og er risikovurdert både med tanke på økonomi og evne til å levere på høgskolens overordnede mål.

3.1 Fakultet for anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi

Fakultet for anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi (ALB) tilbyr utdanninger innen bærekraftig bruk av jordbruks-, skogbruks- og utmarksarealer, samt produkter og tjenester som videreutvikles fra biologisk materiale.

Fakultetets forskning på anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi er nært knyttet til våre utdanninger og baserer seg på bærekraftig produksjon, bruk og forvaltning av biologiske ressurser som vilt, fisk, skog, kulturplanter og husdyr; samt produkter og tjenester som utvikles fra biologisk material.

Tilsvarende fokuserer fakultetet på innovasjon for en bærekraftig og ansvarlig forretningsvirksomhet innen fakultetets fagområder.

Internasjonalisering er et viktig satsingsområde for fakultetet, og driver internasjonale nettverk for å høyne studiekvaliteten på bachelor-, master- og doktorgradsutdanninger. Fakultetet driver utdanninger og forskning på høyt internasjonalt nivå, selv med mange regionale problemstillinger. Tilsvarende jobber fakultetet med internasjonale problemstillinger på et regionalt nivå.

3.1.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse

Som det framgår av tabell 5 vil fakultetet redusere sin kapital med til sammen kr 4 mill. i LTP-perioden. Kapitalbruken er dermed innenfor rammen av hva fakultetet disponerer av kapital i Note 15, jf. tabell 6.

Oppstart av BA i bioingeniørfag høst 2021 gir økt produksjonsinntekt fra 2023. Høsten 2022 starter fakultetet opp med MA i bærekraftig jordbruk (deltid) og årsstudium i jordbruk som gir økt produksjonsinntekt fra 2024. Videre er det forventet en økning i antall disputaser fra 2024 i forhold til dagens nivå, som gir økt bevilgning fra 2026.

Fakultetet har budsjettert med en omsetning på andre inntekter i overkant av kr 40 mill. per år i LTP-perioden. Dette er en økning på ca. kr 2 mill. i forhold til budsjett 2022 og knytter seg til forventningen om økt prosjektaktivitet i forbindelse med at flere søknader sendes.

Tabell 5. Budsjettert resultat.

ALB	Regnskap 2021	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Estimert bevilgning	44 136	46 060	44 643	48 112	51 159
Andre inntekter	35 751	38 653	40 666	40 248	40 321
Investeringer	- 2 738 -	1 000	- 1 000 -	1 000	- 1 000
Lønnskostnader	- 70 489 -	84 203	- 84 799 -	83 949	- 83 569
Andre driftskostnader	- 13 182 -	8 610	- 4 610 -	4 110	- 6 610
Kapitalendring N15	- 6 522 -	9 100	- 5 100 -	700	300
Kapitalendring N8	291	500	500	500	500
Suppl. Tildeling ikke inntektsført	331	-	-	-	-
Budsjettert kapitalendring	- 5 900 -	8 600	- 4 600 -	200	800

Tall i 1 000,-

Tabellen nedenfor viser den totale kapitalbeholdningen til fakultetet ved inngangen til 2022, og den planlagte kapitalutviklingen i perioden. Fakultetet vil ha en kapitalavsetning på kr 7,6 mill. ved utgangen av 2025.

Tabell 6. Budsjettert kapitalutvikling.

ALB Avsetning	IB 2022		Prognose 2022	Budsjettert kapitalutvikling			
	Note 15	Note 8		LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025	UB LTP
Fakultetskapital	10 448		- 2 206	- 5 100	- 700	300	2 743
Investeringer	1 000		- 1 000				
Suppl.tild. Lønn til studenter	51		- 51	-	-	-	-
Kapital jordbruksutdanning HS (41/18)	3 894		- 3 894				-
Note 8 ALB		2 753	600	500	500	500	4 853
Sum	15 393	2 753	- 6 551	- 4 600	- 200	800	7 596

Tall i 1 000,-

Antall årsverk går noe ned i LTP-perioden. I hovedsak er dette knyttet til at arbeidsavtalene til flere av de som er ansatt på gavemidlene fra Sparebankstiftelsen Hedmark i forbindelse med universitetssatsingen fases ut i 2024 og 2025.

Tabell 7. Budsjettert årsverksutvikling og planlagt førstekompetanseandel for perioden 2023-2025.

Bemanning	okt.21	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Antall faglige årsverk	53,15	61,7	61,7	58,0	57,4
Antall andre årsverk	23,4	27,2	29,9	29,9	29,9
Antall stipendiater	4	3,3	2,0	1,0	1,0
Antall årsverk totalt	80,55	92,1	93,6	88,9	88,3
Antall førstestillinger	43,25	53,1	52,1	48,4	47,8
Andel førstestillinger	81,4 %	86,1 %	84,4 %	83,4 %	83,3 %

3.1.2 Mål og tiltak i perioden (tabell)

Punktene nedenfor viser de viktigste tiltakene for økt måloppnåelse for ALB i LTP-perioden.

Framtidsbilder	Tiltak LTP-perioden (prioritert)
REGIONAL KRAFT OG NASJONAL BIDRAGSYTER I EN INTERNASJONAL KONTEKST	- Øke antall doktorgradskandidater fra samfunns- og arbeidsliv fra 3 til 5 - Gjennomføre større forsknings-, utviklings- og innovasjonsprosjekter sammen med regionale, nasjonale og internasjonale aktører i offentlig og privat sektor, som bidrag i regionens satsing på grønn utvikling og bærekraft gjennom å søke flere EU-prosjekter (ett der fakultetet er koordinator samt delta i minst 5 EU-prosjekter i ett eller flere work packages/arbeidspakker (WP)) - Delta aktivt i universitetsallianser, herunder Emerge, og bidra til at denne får status som Europeisk universitet
FORSKNINGSBASERT UTDANNING FOR HELE LIVET	- Øke antall tilbud og antall studenter i fleksible utdanninger ved å starte en nett- og samlingsbasert MA Skog - Styrke praksisordningene i studier med praksis, og utvikle samarbeid og nærhet til arbeidslivet i alle våre studier - Etablere en alumniordning for systematisk kontakt med tidligere studenter på Blæstad og Biotek tilsvarende som gjennomføres på Evenstad

ÅPEN, NYSKAPENDE OG RELEVANT FORSKNING OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID	• Øke forskning, utvikling og innovasjonsprosjekter knyttet til bærekraftig nasjonal, regional og lokal utvikling fra kr 21 mill./år til min. kr 30 mill./år • Øke antallet kvinnelige årsverk i professor- og dosentstillinger fra 3,2 til 10,2 gjennom systematisk arbeid med kompetanseoppbygg
INN - KUNNSKAPSKULTUR, MEDARBEIDERSKAP OG LÆRENDE ORGANISASJON	• Fokuserer på tverrfaglig samarbeid og utvikling av studier og på tvers av institutt • Bygge en kultur med tillit og en organisasjonskultur som er preget av likestilling, mangfold og likeverd gjennom bl.a. å ta i bruk arbeidstidsordningen på samme måte på alle tre institutt

3.1.3 Risikovurdering

Mål

Fakultetet jobber målrettet mot å nå målene i LTP-perioden.

For fremtidsbildet «Regional kraft og nasjonal bidragsyter i en internasjonal kontekst» er fakultetet i en god posisjon og ser ingen større risiko for å ikke nå målene. Fakultetet har allerede lyktes med tre næringsstipendiater og arbeider bevisst med å få to til. Så langt i 2022 er det allerede sendt inn 5 EU-søknader der fakultetet deltar i ett eller flere work packages/arbeidspakker (WP). I løpet av 2022 starter arbeidet med en EU-søknad med fakultetet som koordinator, der målet er å få tilslag på ett EU-prosjekt i planperioden.

Fakultetet har deltatt aktivt i søknadsskrivingen til universitetsallianseprosjektet eMerge, og vil bidra sterkt inn i dette prosjektet dersom HINN får tilslag.

For fremtidsbildet «Forskningsbasert utdanning for hele livet» vil fakultetet øke antallet studenter i fleksible utdanninger ved å utvikle en nett- og samlingsbasert MA i bærekraftig skogbruk. Fakultetet har allerede praksisordninger i eksisterende studieprogram der målet er å øke samarbeidet med næringene for å utvikle dette videre.

For fremtidsbildet «Åpen, nyskapende og relevant forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid» ligger fakultetet svært godt an allerede i dag, men målet er å øke dette ytterligere. Andelen kvinner i professorstillinger vil øke betydelig i planperioden, men med en liten risiko da dette kan ta noe lenger tid enn planlagt.

For fremtidsbildet «INN – kunnskapskultur, medarbeiderskap og lærende organisasjon» har fakultetet som mål å samkjøre emner mellom institutt for å stå mer robust mot variasjoner i søkertall og gjennomføringsproblemer i nett- og samlingsbaserte studier. Arbeidstidsordningen er fortsatt en utfordring, men hvor fakultetet tar sikte på at alle tre institutt skal implementere denne fullt ut i planperioden.

Økonomi

Forventet resultat er avhengig av at man når planlagt aktivitetsnivå innenfor EFV i LTP-perioden.

Fakultetets økonomi er i vesentlig grad avhengig av høy prosjektaktivitet, at man lykkes i akkvisisjonsarbeidet og får tilslag på søknader som sendes. Ved en reduksjon i inntekter og aktivitet innenfor EFV gir det lavere lønnsrefusjoner og refusjoner vedrørende indirekte kostnader for EFV til BFV.

3.2 Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk

Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk (LUP) tilbyr de fleste former for lærerutdanning så som barnehage- og grunnskolelærerutdanninger, faglærerutdanning i musikk, praktisk-pedagogisk utdanning og lektorprogram i språkfag.

I tillegg tilbys en rekke årsstudier, bachelorprogram i både pedagogikk og spesialpedagogikk, 2-årige masterprogrammer innenfor hhv. generell pedagogikk, spesialpedagogikk, tilpasset opplæring, digital kommunikasjon og kultur, kultur- og språkfagenes didaktikk (norsk, engelsk, musikk) realfagsdidaktikk (matematikk, naturfag) og utdanningsledelse.

Fakultetet er ansvarlig for ph.d.-programmet i Profesjonsrettede lærerutdanningsfag.

I tillegg kommer omfattende virksomhet innenfor forskning og utvikling og etter- og videreutdanning.

3.2.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse

Fakultetet LUP budsjetterer med å bruke totalt kr 23,5 mill. av kapitalen i løpet av LTP-perioden.

LUP har de senere år vært igjennom en betydelig oppbemanning knyttet til utrulling av nye BA-studier i pedagogikk og spesialpedagogikk på Lillehammer, til omgjøring av GLU fra 4-årig BA til 5-årig MA og en betydelig vekst i EFV. Først og fremst innenfor de nasjonale ordningene for desentralisert kompetanseutvikling i skolene (Dekomp), regional kompetanseutvikling i barnehagene (Rekomp) og Kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis.

Fakultetet planlegger i LTP-perioden med konsolidering, uten oppstart av nye studier og med begrenset vekst i eksternfinansiert etter- og videreutdanning. Unntaket er utrulling av den nasjonalt fastsatte omleggingen av faglærerutdanningen i musikk fra 3-årig BA til 5-årig MA, hvor det også integreres et tilbud om BA i musikkformidling for å sikre faglig og økonomisk bærekraft. Denne reformen vil først påvirke studenttall og kostnader høsten 2025 og merkostnaden forutsettes dekket av økt basisfinansiering fra KD. Videre vil det i LTP-perioden satses på økt eksternfinansiert forskningsvirksomhet.

Tabell 8. Budsjettert resultat.

LUP	Regnskap 2021	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Estimert bevilgning	168 692	171 247	167 607	174 115	167 927
Forutsatt bevilgningsendring*				5 350	9 221
Andre inntekter	102 025	103 390	111 000	109 000	107 000
Investeringer	- 3 837 -	3 000	- 1 000 -	1 000	1 000
Lønnskostnader	- 235 403 -	261 984	- 268 909 -	256 649	253 009
Andre driftskostnader	- 38 312 -	30 868	- 29 518 -	34 218	36 458
Kapitalendring N15	- 6 835 -	21 215	- 20 820 -	3 402	- 6 319
Kapitalendring N8	3 192	3 000	3 000	2 000	2 000
Suppl. Tildeling ikke inntektsført	-	85	-	-	-
Budsjettert kapitalendring	- 3 643 -	18 300	- 17 820 -	1 402	- 4 319

Tall i 1 000,-

Tabellen nedenfor viser den totale kapitalbeholdningen til fakultetet ved inngangen til 2022, og den planlagte kapitalutviklingen i perioden. LUP vil ha en total kapitalavsetning på kr 2,0 mill. ved utgangen av 2025.

Tabell 9. Budsjettert kapitalutvikling

LUP Avdetning	IB 2022		Prognose 2022	Budsjettert kapitalutvikling			
	Note 15	Note 8		LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025	UB LTP
Fakultetskapital	18 255	-	14 000	- 4 255	-	-	-
Note 8 LUP	-	16 455	3 000	- 12 865	- 902	- 3 714	1 974
Investeringer	3 000	-	3 000	-	-	-	-
SEG	2 105	-	500	- 500	- 500	- 605	-
GLU partnerskap	1 200	-	1 200	-	-	-	-
Suppl. tild. LU i praktiske/estetiske fag	381	-	181	- 200	-	-	-
Suppl. tild. Kvalifisering lærere	250	-	250	-	-	-	-
Menn i GLU	345	-	345	-	-	-	-
Suppl.tild. Lønn til studenter	274	-	274	-	-	-	-
Avsetning stipendiater	400	-	400	-	-	-	-
CCL Forbrukerundervisning	505	-	505	-	-	-	-
Sum	26 715	16 455	- 17 655	- 17 820	- 1 402	- 4 319	1 974

Tall i 1 000,-

En konsolidering av studieportefølje og eksterntfinansiert etter- og videreutdanningsvirksomhet vil i utgangspunktet tilsi at bemanningen høsten 2022 videreføres gjennom perioden, med unntak av en reduksjon på 5 årsverk knyttet til professor II-stillinger, postdoktorer og stipendiater med midlertidig finansiering som opphører. Forutsatt at prognose og budsjett 2022/2023 inntreffer, må fakultetet gjøre betydelig innsparinger for 2024 og 2025 for å tilpasse virksomheten til kapitalsituasjonen. Dette vil skje basert på en bred gjennomgang av studieportefølje, omfang av valgemenner, faglige satsinger, administrative årsverk og/eller arbeidstidsordningen for faglig ansatte. I LTP-perioden er det derfor lagt inn en forutsetning om at disse endringene medfører en nedjustering i bemanning fra 2024.

Tabell 10. Budsjettert årsverksutvikling og planlagt førstekompetanseandel for perioden 2023-2025.

Bemanning	okt.21	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Antall faglige årsverk	198	206	212,0	205,0	200,0
Antall andre årsverk	62	67,0	63,0	63,0	63,0
Antall stipendiater	10	10,0	10,0	8,0	8,0
Antall årsverk totalt	270	283	285,0	276,0	271,0
Antall førstestillinger	121	134	134,0	129,0	126,0
Andel førstestillinger	61,11 %	65,05 %	63,2 %	62,9 %	63,0 %

3.2.2 Mål og tiltak i perioden

Framtidsbilder	Tiltak LTP-perioden (prioritert)
REGIONAL KRAFT OG NASJONAL BIDRAGSYTER I EN INTERNASJONAL KONTEKST	- Videreutvikle samarbeid med våre lærerutdanningsbarnehager/-skoler (delte stillinger, offentlig ph.d., mv.) - Videreutvikle samarbeidet med regionen innenfor «Dekompe», «Rekompe» og «Kompetanseløftet» - Etablere flere samarbeidsprosjekter med skoler, barnehager og næringsliv i regionen for NFR, HK-direktorat, mv. - Utrede behovet for arbeidsplassbasert barnehagelærerutdanning (ABLU) i samarbeid med «Samarbeidsforum Innlandet» - Videreutvikle satsingen på spill/VR og profesjonsfaglig digital kompetanse, herunder «Future Classroom Lab» og Senter for entreprenørskap i grunnopplæringen i samarbeid med regionale partnere

FORSKNINGSBASERT UTDANNING FOR HELE LIVET	• Rulle ut den nye 5-årig faglærerutdanning i musikk fra 2022, inkludert en integrert 3-årig bachelor i musikkformidling. • Utrede, planlegge og gjennomføre rekrutteringstiltak til GLU-studiene • Gjennomgå studie- og emneportefølje tilpasset endringer i rekruttering og økonomisk handlingsrom • Videreutvikle ordningen med student-/læringsassistenter • Kople satsingen på spill/VR og profesjonsfaglig digital kompetanse enda tettere på grunnutdanninger • Kople arbeidet innenfor «Dekomp», «Rekomp» og «Kompetanseløftet» enda tettere på grunnutdanningene • Vurdere fleksibilisering av årsstudier og desentrale tilbud i regionen • Vurdere emner/videreutdanninger innenfor «spillpedagogikk» samt VU- og masterporteføljen for barnehagelærere • Forsterke det internasjonale samarbeidet, herunder med Karlstads Universitet, Stanford Teacher Education Program (STEP) og Teacher Academies • Utrede grunnlaget for å søke om status som Senter for fremragende utdanning (SFU) basert bl.a. på «INN bygger kapasitet»
ÅPEN, NYSKAPENDE OG RELEVANT FORSKNING OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID	• Fullføre utvidelsen av PROFF til også å omfatte «Lillehammer-pedagogikken» • Videreutvikle og forsterke forskningskulturen på fakultet • Forsterke satsingen på eksterntfinansiert forskning og stipendiater gjennom incentivordninger og administrativ støtte • Utvikle forskningsprosjekter basert på empiri fra, og til nytte for, arbeidet i «Dekomp», «Rekomp» og «Kompetanseløftet»
INN - KUNNSKAPSKULTUR, MEDARBEIDERSKAP OG LÆRENDE ORGANISASJON	• Fullføre revideringen av arbeidstidsordningen • Videreutvikle årshjul med ansvarsfordeling for hele fakultetet, i første omgang for utdanningslinja (lærere- emnesansvarlige, SPAer, instituttledere, administrasjon) • Få på plass en ny intern organisering av «Dekomp», «Rekomp» og «Kunnskapsløftet» • Få på plass en ny intern organisering av satsingene på spill/VR, «Future Classroom Lab», Senter for entreprenørskap i grunnopplæringen og Haugesamlingen • Styrke synliggjøring, samhandling og synergier blant våre 130 pedagoger, med flere pedagogisk grunnsyn og ulike verktøykasser

3.2.3 Risikovurdering

Mål

Trangboddhet vurderes av fakultetet som en risikofaktor når det gjelder arbeidsmiljø og faglig måloppnåelse, og mulighet for fortsatt høy aktivitet innen eksterntfinansiert etter- og videreutdanning og forskning.

Fakultetet har mange og store eksterne prosjekter knyttet til etter- og videreutdanning i skoler og barnehager. Dette forutsetter en kontinuerlig tilpasning av kompetanse og kapasitet, samt tilstrekkelig balanse mellom fleksibilitet og forutsigbarhet. Større endringer i de nasjonale ordningene for etter- og videreutdanning og/eller manglende forståelse av, og tilrettelegging for, samspillet mellom bevilgingsfinansiert aktivitet og kompetansebygging i skoler og barnehager- vil kunne være en risikofaktor.

Grunnskolelærerutdanningene i Norge har en periode rekruttert dårligere enn forventet og hatt sviktende studenttilfredshet. Hvis ikke trenden snus vil det påvirke rekruttering og inntekter fremover og kunne få betydning for bredde og kvalitet i utdanningstilbudet og dermed fare for ytterligere svikt i studenttilfredshet og rekruttering. Utviklingen og utfordringene er nasjonale og vil medføre lærermangel i

norske skoler. Fakultetet vil derfor ha høyt fokus på studentrekruttering og gjennomstrømming i LTP-perioden igjennom styrking av studiekvalitet og studenttilfredshet, samt ytterligere satsing på markedsføring av studietilbudene.

Økonomi

LUP vurderer den økonomiske risikoen på kort sikt for moderat. Det er likevel noen uklarheter rundt innfasing/oppbemanning av, og rekruttering til, fem-årig grunnskolelærerutdanning, samt usikkerhet tilknyttet ringvirkninger etter pandemien som påvirker både BFV- og EFV-aktiviteten.

Forventet resultat er avhengig av at man når planlagt aktivitetsnivå innenfor EFV. En reduksjon i inntekter og aktivitet innenfor EFV vil kunne gi lavere lønnsrefusjoner og refusjoner vedrørende indirekte kostnader fra EFV til BFV. Fakultetet vurderer risikoen som relativt lav grunnet den sterke satsingen fra politisk hold på etter- og videreutdanning, innenfor både skole og barnehage, til tross for at det kan synes som at ny regjering har noe endrede satsingsområder. Denne endringen kan få konsekvenser på lengre sikt.

Fakultetet har fortsatt noe midlertidighet i bemanningen som kan justere økonomiske konsekvenser på kort sikt. LUP har mange ansatte over 60 år, og vil på lang sikt kunne justere sitt kostnadsnivå i samsvar med inntekter ved naturlig avgang.

Det utbetales årlig over kr 20 mill. til skoler, barnehager og lærere for praksis i lærerutdanningene, og dette vil variere i takt med antall studenter, samt hvor studentene har praksis (partneravtale eller ikke). I tillegg er praksis på studiene på Lillehammer under vurdering, og det er noe usikkerhet på omfanget og hvordan dette vil påvirke økonomien.

Forventet resultat er også avhengig av at fakultetet lykkes med å rekruttere studenter og nyansatte, og være et attraktivt studiested og arbeidsplass.

3.3 Fakultet for helse- og sosialvitenskap

Fakultet for helse- og sosialvitenskap (HSV) tilbyr et bredt spekter av utdanninger. Fakultetet tilbyr blant annet store helse- og sosialfaglige bachelorprogram innen sykepleie, vernepleie, barnevern og sosialt arbeid, i tillegg til kroppsøving, idrett, folkehelse, og tannpleie. Fakultetet tilbyr også en rekke masterprogram, årsstudier og kortere kurs. Relevans, utvikling, fleksibilisering og læring hele livet er viktige stikkord.

Fag- og forskningsmiljøene ved fakultetet driver en omfattende forsknings- og utviklingsvirksomhet.

Fakultetet er ansvarlig for ph.d. programmene BUK og HELVEL. HELVEL har en tverrfaglig tilnærming og er nylig godkjent av NOKUT. BUK tar ikke opp nye ph.d.-kandidater, og vil bli erstattet av det nye ph.d.-programmet. HELVEL er under etablering våren 2022.

HSV har et omfattende samarbeid med eksterne aktører om utdanning, praksis, forskning og utviklingsprosjekter, og er opptatt av å bygge forskningsprosjekter i samarbeid med arbeids- og samfunnsliv, og å videreutvikle samarbeid på områder for faglig utvikling av utdanningene. Gjennom enhet for eksterntfinansiert virksomhet skreddersys ulike utdanningstilbud for offentlig og privat sektor.

3.3.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse

HSV planlegger å benytte kr 18,7 mill. av avsatt kapital i LTP-perioden. Redusert bevilgning i perioden, med kr 5,2 mill., skyldes hovedsakelig nedtrapping av studieplasser gitt i RNB2020, i tillegg til prognose på kjente endringer i studiepoengproduksjon, kandidatproduksjon og antall doktorgrader.³

Eksterne inntekter økes i perioden med mål om å øke inntektene fra NFR og opprettholde inntektene fra EU. I tillegg opprettholdes fokus på søknader til Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse og på øvrige utlysninger.

Tabell 11. Budsjettert resultat.

HSV	Regnskap 2021	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Estimert bevilgning	162 066	170 147	171 491	166 156	164 922
Andre inntekter	42 578	41 492	45 758	46 354	45 173
Investeringer	- 806 -	2 000	- 1 500 -	1 500	1 500
Lønnskostnader	- 174 981 -	205 203	- 201 704 -	200 116	195 091
Andre driftskostnader	- 19 913 -	17 737	- 17 096 -	19 203	23 203
Kapitalendring N15	8 945 -	13 300	- 3 050 -	8 309	9 700
Kapitalendring N8	950	800	800	800	800
Suppl. Tildeling ikke inntektsført	23				
Budsjettert kapitalendring	9 918 -	12 500	- 2 250 -	7 509	8 900

Tall i 1 000,-

Ved inngangen til 2022 har fakultetet en kapital på kr 27,2 mill. Prognosen for 2022 er en kapitalbruk på kr 7,2 mill., som er en forbedring på kr 5,3 mill. fra budsjett 2022 på bakgrunn av vakanser og underforbruk av driftskostnader. Med en kapitalbruk på kr 18,7 mill. i perioden, hvorav kr 21,1 mill. i Note 15 og tilføring av kr 2,4 mill. i Note 8, vil fakultetet ha en kapital på kr 1,3 mill. ved utgangen av perioden.

³ Reduksjon i studiepoengproduksjon basert på lavt opptak på flere studier høsten 2021.

Tabell 12. Budsjettert kapitalutvikling.

HSV Avdetning	IB 2022		Prognose 2022	Budsjettert kapitalutvikling			
	Note 15	Note 8		LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025	UB LTP
Fakultetskapital	20 808		- 6 764	- 3 050	- 8 309	- 9 700	- 7 016
Note 8 HSV		4 321	1 600	800	800	800	8 321
Suppl. Tild. Lærerutd. I praktiske/estetiske fag	13		- 13				
Investeringer	2 000		- 2 000				-
Suppl.tild. Lønn til studenter	23		- 23				-
Sum	22 844	4 321	- 7 200	- 2 250	- 7 509	- 8 900	1 305

Tall i 1 000,-

På bakgrunn av lav førstekompetanseandel ved fakultetet er det arbeidet systematisk med kompetanseheving blant de faglig ansatte. For å klare dette kompetanseløftet har fakultetet ansatt faste stillinger for å dekke opp for de som er i kvalifiseringsløp på bakgrunn av strategiske midler fra høgskoleadministrasjonen og gavemidler fra Sparebankstiftelsen Hedmark. Samtidig er det forskuttet erstatninger på avgang av førstekompetente. Dette har bidratt til kontinuitet i den ordinære virksomheten. I tillegg ligger det inne ni professor II-stillinger og to stipendiater på strategiske midler for å styrke forskningen ved fakultetet. Den midlertidige strategiske økningen i årsverk vil reduseres igjen i løpet av perioden med naturlig avgang. I perioden ligger det inne en forventning om faglige opprykk som gir en økning i førstekompetanseandel fra 42 % i oktober 2021 til 64 % i 2025.

Tabell 13. Budsjettert årsverksutvikling og planlagt førstekompetanseandel for perioden 2023-2025.

Bemanning	okt.21	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Antall faglige årsverk	163,6	175,6	168,5	166,8	162,5
Antall andre årsverk	31,8	37,5	36,7	36,7	36,7
Antall stipendiate	2,7	9,3	8,3	8,3	6,3
Antall årsverk totalt	198,0	222,4	213,4	211,8	205,4
Antall førstestillinger	68,8	94,0	102,3	102,4	103,5
Andel førstestillinger	42,1 %	53,5 %	0,6	0,6	0,6

3.3.2 Mål og tiltak i perioden

Framtidsbilder	Tiltak LTP-perioden (prioritert)
REGIONAL KRAFT OG NASJONAL BIDRAGSYTER I EN INTERNASJONAL KONTEKST	- Øke det målrettede samarbeidet med regionale, nasjonale og internasjonale partnere om forskning og utdanning - Øke deltakelsen i nettverk/klynger for samarbeid med aktører i arbeids- og samfunnsliv - Etablere prosjekter i samarbeid med praksisfeltet for å videreutvikle læring i praksis og gjennomføringen
FORSKNINGSBASERT UTDANNING FOR HELE LIVET	- Videreutvikle bærekraftige studieprogram med høy kvalitet, som møter samfunnets behov for kompetanse og gir mulighet for livslang læring - Videreutvikle forskningsbasert undervisning, herunder økt involvering av studenter i forskningsprosjekter - Utvikle robuste masterprogram som understøtter nytt ph.d.-program i Helse og velferd - Videreutvikle og igangsette studier generelt og fleksible studier spesielt slik at de er i faglig forkant, preget av innovative undervisnings- og veiledningsmetoder, tverrprofesjonell

	samarbeidslæring og tett kontakt med praksisfeltet (evaluere gjennom periodiske evalueringer/kandidatundersøkelser) • Utvikle internasjonalt semester for gjensidig utveksling med våre partnerinstitusjoner
ÅPEN, NYSKAPENDE OG RELEVANT FORSKNING OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID	• Prioritere tverrfaglige satsinger innenfor strategiske forskningsområder som styrker ph.d. program i Helse og velferd • Stimulere sterke forskningsgrupper innenfor strategiske forskningsområder, og gjennom det skape forskningskultur og arenaer for forskningssamarbeid • Initiere regionalt, nasjonalt og internasjonalt forskningssamarbeid og bygge prosjekter i dialog med arbeids- og samfunnsliv • Fokuserer på åpen formidling av forskningsaktivitet og – resultater med høy kvalitet, både gjennom godkjente nasjonale og internasjonale fagfelle publiseringskanaler og gjennom populærvitenskapelige kanaler • Ha forskningsprosjekter av høy kvalitet som når opp i konkurranse om eksterne midler
INN - KUNNSKAPSKULTUR, MEDARBEIDERSKAP OG LÆRENDE ORGANISASJON	• Øke førstekompetanseandelen gjennom systematisk arbeid med kvalifisering og rekruttering • Ha utviklingsorienterte fagmiljø med bred faglig og pedagogisk kompetanse • Ha en profesjonell administrasjon som støtter opp om den faglige virksomheten

3.3.3 Risikovurdering

Mål

Fakultet har en lav andel førstekompetanse og høy gjennomsnittsalder. All erfaring viser at det er vanskelig å erstatte førstekompetansen i profesjonsstudier gjennom ekstern rekruttering. Fakultetet må derfor i stor grad kvalifisere egne ansatte. Med bakgrunn i fakultetets aldersprofil vurderes risikoen for tap av førstekompetanse som høy, og det må legges inn en betydelig andel ressurser til kvalifisering for å øke førstestillingsandelen i perioden, inklusive andelen med professorkompetanse. De planlagte kompetansehevingstiltakene er ambisiøse, og for å sikre gjennomføring er det igangsatt en intern mentorordning hvor ansatte med høy kompetanse bidrar med veiledning og støtte til alle ansatte som er i, eller skal i kvalifiseringsløp. Videre er tilgang på nok plasser ved basiskurs i høgskolepedagogikk og muligheten for rask behandling av valideringssøknader avgjørende med tanke på opprykk for mange av dem som er i kvalifiseringsløp. To av instituttene er midt i et generasjonsskifte som vil gi utfordringer med hensyn til å opprettholde og øke førstekompetanseandelen i fakultetet. Dersom fakultetet ikke lykkes med å sikre og øke førstekompetanse som planlagt, vil de faglige, kvalitetsmessige og økonomiske konsekvensene være alvorlige.

Økonomi

Den årlige kapitalbruken øker utover i perioden på bakgrunn av redusert bevilgning og bortfall av strategiske midler. Den økonomiske risikoen er stor dersom fakultetet ikke klarer å snu denne trenden og tilpasse kostnadsnivået i samsvar med inntektene. Fakultetet jobber langsiktig med omstilling av virksomheten for å redusere denne risikoen. HSV innførte ny arbeidstidsordning høsten 2020 og det

planlegges å fullføre arbeidet med harmonisering av normer for undervisningsressurser på tvers av fakultetet. I LTP-perioden 2021-23 budsjetterte fakultetet med å frigjøre ca. 9 000 undervisningstimer.

Det planlegges med endringer i studieprogrammene i retning av mer effektiv ressursbruk som blant annet sammenslåing av emner, felles undervisning av emner på tvers av institutter og seksjoner og skriving av BA/MA oppgaver i grupper. HSV fortsetter utviklingen av studieporteføljen med utvidelse til master for flere videreutdanninger, og fortsetter arbeidet med fleksible løsninger både i gjennomføring og oppbygging av studieprogrammer. Dette kan gi mer effektiv ressursbruk samtidig som kvaliteten opprettholdes. Høsten 2021 var opptaket lavere enn dimensjoneringstallene på flere studier og det blir viktig for fakultetet med god søkning til studiene og at dimensjoneringstallene nås fremover. Risikoen for rekrutteringssvikt vurderes som lav.

Planen legger opp til en nedgang i årsverkene samtidig med en økning i kompetanse blant ansatte, noe som medfører mindre tid til undervisning med normert FoU-tid. Fakultetet planlegger å utnytte den økte FoU-tiden til en betydelig økning av eksterne inntekter i perioden og økt finansiering av FoU-tiden. Dette vil være krevende, men fakultetet jobber systematisk med å involvere alle seksjoner i dette arbeidet og sørge for at prosjektene forankres i fagmiljøene og fakultetets strategi. Det administrative støtteapparatet er styrket med to prosjektledere for å støtte dette arbeidet. Risikoen vurderes totalt sett som moderat.

Risiko i perioden er knyttet til kompetansenivå, alderssammensetning blant medarbeidere, tilslag på eksternfinansierte prosjekter samt gjennomstrømming i utdanningene.

3.4 Fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi

Fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi (AMEK) tilbyr praksisrettede utdanninger i TV-produksjon, AR og VR, animasjon og spillteknologi, samt akademiske studier i film – og fjernsynsvitenskap.

Fakultetet tilbyr bachelorstudier i Animasjon og digital kunst, Spillteknologi og simulering, TV-regi, TV-ledelse og TV-tekniske fagfunksjoner.

Fakultetet har årsstudium i Audiovisuelle medier, og en 1-årig videreutdanning i AR og VR. Fakultetet tilbyr også deltidsstudier i filmmusikk-komposisjon.

Fakultetet har høy kompetanse i audiovisuelle medier og har et godt samarbeid med TV-, spill- og filmbransjen. De ansatte driver forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og annen utviklingsvirksomhet innen audiovisuell produksjon og kreativ teknologi.

AMEK i samarbeid med Dnf har fagområder og -miljø som gir HINN unike faglige fortrinn og muligheter sammenlignet med andre utdanninger i Norge.

3.4.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse

AMEK planlegger å tilføre kr 1,5 mill. i LTP-perioden.

Tabell 14. Budsjettert resultat.

AMEK	Regnskap 2021	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Estimert bevilgning	67 642	63 167	67 035	67 628	67 292
Andre inntekter	6 897	5 031	5 081	5 131	5 131
Investeringer	- 1 394	- 3 150	- 3 150	- 3 150	- 3 150
Lønnskostnader	- 54 308	- 61 379	- 61 098	- 60 798	- 60 798
Andre driftskostnader	- 12 419	- 8 334	- 8 072	- 7 286	- 8 800
Kapitalendring N15	6 418	- 4 665	- 204	1 525	- 325
Kapitalendring N8	56	150	150	200	200
Suppl. Tildeling ikke inntektsført	146	100			
Kapitalendring	6 620	- 4 915	- 54	1 725	- 125

Tall i 1 000,-

Tabellen nedenfor viser den totale kapitalbeholdningen til fakultetet ved inngangen til 2022, og den planlagte kapitalutviklingen i perioden. Fakultetet har ved utgangen av 2025 en estimert kapitalavsetning på kr 5,4 mill.

Tabell 15. Budsjettert kapitalutvikling.

AMEK	IB 2022			Budsjettert kapitalutvikling			
Avdetning	Note 15	Note 8	Prognose 2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025	UB LTP
Fakultetskapital	10 132		- 6 765	- 204	1 525	- 325	4 363
Note 8 AMEK		612	- 150	150	200	200	1 012
Suppl.tild. Lønn til studenter	146		- 146				
Investeringer	3 150		- 3 150				-
Sum	13 428	612	- 10 211	-54	1725	-125	5 375

Tall i 1 000,-

Fakultetet planlegger med 63 årsverk i LTP-perioden. Det er forventet en økning i førstestillingsandelen, i hovedsak som følge av intern kompetanseutvikling. AMEK har ansvaret for etablering av et forsknings- og kompetansesenter for VR/AR ved HINN, og har tilsatt en prosjektleder som finansieres gjennom strategiske midler.

Tabell 16. Budsjettert årsverksutvikling og planlagt førstekompetanseandel for perioden 2023-2025.

Bemanning	okt.21	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Antall faglige årsverk	45,0	41	42,0	42,0	42,0
Antall andre årsverk	22,0	21,0	20,0	20,0	21,0
Antall stipendiater		1,0	1,0	1,0	
Antall årsverk totalt	67,0	63	63,0	63,0	63,0
Antall førstestillinger	25	26	29,0	31,0	32,0
Andel førstestillinger	55,6 %	63,4 %	69,0 %	73,8 %	76,2 %

3.4.2 Mål og tiltak i perioden

Framtidsbilder	Tiltak LTP-perioden (prioritert)
REGIONAL KRAFT OG NASJONAL BIDRAGSYTER I EN INTERNASJONAL KONTEKST	• Styrke nettverk og klynger med forpliktende samarbeid. • Styrke samarbeid og samhandling med Dnf • Bidra til planlegging av felles lokaliteter for AMEK og Dnf • Bidra i regional og nasjonal kompetanseutvikling i våre fagområder
FORSKNINGSBASERT UTDANNING FOR HELE LIVET	• Styrke koblingene mellom forskning, KU og utdanning i alle ledd • Systematisk kartlegging av samfunns- og bransjebehov i arbeidet med strategisk studieportefølje • Styrke delingskultur og kollegafellesskap • Styrke undervisningsledelse, pedagogisk utviklingsarbeid og –kompetanse
ÅPEN, NYSKAPENDE OG RELEVANT FORSKNING OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID	• Etablere tverrfaglige forskningsgrupper • Inkludere AMEKs fagområder og stipendiater i Dnfs kunstneriske Ph.d., samt HINNs øvrige Ph.d.-program • Lage vurderingsstrukturer for KU i HINN • Stimulere til økt FoU-/KU-aktivitet gjennom seminar og arrangement
INN - KUNNSKAPSKULTUR, MEDARBEIDERSKAP OG LÆRENDE ORGANISASJON	• Etablere stabile ordninger for mentorordning • Jevnlige faglige og sosiale kollegafellesskap for alle ansatte • Styrke Fakultetsrådets involvering i utviklingsprosesser og eksterne samarbeid • Styrke studentinvolvering i fakultetets utvikling

3.4.3 Risikovurdering

Mål

AMEK har akutte arealbehov på begge studiesteder som HINN jobber med å løse. Plassmangelen gjør det vanskelig med etablering av nye studietilbud på AMEK, og det vil være vanskelig å gjennomføre EVU-tilbud med fysisk undervisning.

En stor andel av fakultetets professorer går av med pensjon i løpet av få år. Bortfall av teoretisk/vitenskapelig førstekompetanse uten ny rekruttering vil svekke fakultetet faglig, både innen FoU/KU, veiledning og mentorvirke samt faglige perspektiv innen teori og analyse.

Fakultetet er fortsatt under oppbygging. Etter pandemien har AMEK behov for å arbeide med å få på plass organisering og rutiner. Dette arbeidet vil gjøres i sammenheng med HINNs evaluering av administrative tjenester og organisering. Fakultetsbygging handler også om å bygge godt arbeidsmiljø og fellesskap for både studenter og ansatte, både på enhetene og på tvers.

AMEK har utstyrskrevenne utdanninger i de høyeste kategoriene A og B. En av suksessfaktorene i de nasjonalt ledende utdanningene handler om tilgang til oppdatert teknisk utstyr og teknologi, samt godt tilrettelagte spesialrom. Dette er særdeles viktig for AMEK, slik at fakultetet kan være oppdatert på den teknologiske utviklingen innen bransje og fagfelt, og samtidig tilby en utdanning som er på høyde med fakultetenes konkurrenter.

I planperioden er det blant annet ønsket om å starte opp en internasjonal MA i Spillteknologi og interaktiv simulering på Spillskolen. Undervisningslokaler kan eventuelt løses ved å ta i bruk de arealene som i dag brukes til påbyggingsstudiet i AR/VR, og som legges om som studietilbud når MA starter opp. MA vil kreve ekstern finansiering av minimum to professorstillinger. Planene er ikke innarbeidet i LTP.

Økonomi

Den overordnede økonomiske risikoen ligger i mulighetene for å øke eksterne inntekter. AMEK har godt potensiale både innen FoU/KU, EFV og EVU, men det er en risiko knyttet til å vokse i det tempoet som trengs for å ta en solid posisjon i dette markedet. I budsjettet forutsettes at fakultetet vil ligge på samme inntektsnivå som for budsjett 2022.

Fakultetet har vokst raskt i antall årsverk. Særlig gjelder dette Spillskolen, som har hatt en nødvendig utvikling for å sikre fast bemanning til kjernevirksomheten. Bemanningsøkningen sikrer robusthet i fagmiljø og kvalitet i undervisningen, og har også ført til en god utvikling av førstekompetanse. Men bemanningsøkningen presser også kraftig på fakultetets budsjett, og fører til mindre handlingsrom på fakultetet. I langtidsbudsjettet 2023-25 har fakultetet uendret antall årsverk.

3.5 Handelshøgskolen Innlandet – fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap

Handelshøgskolen Innlandet (HHS) tilbyr bachelor- og masterstudier innen økonomi og samfunnsvitenskap. I tillegg tilbys flere årsstudier og mindre studieenheter, herunder flere fleksible studier (samlingsbaserte og/eller nettbaserte).

Fakultetet har studiesteder på Lillehammer, Rena og et desentralisert studiesenter på Kongsvinger.

Fakultetet har bachelorstudier innen beredskap og krisehåndtering, ledelse og digitalisering, eiendomsmegling, internasjonale studier, kulturprosjektledelse, music business (management og production), organisasjon og ledelse, psykologi, regnskap, reiselivsledelse, rettsvitenskap, serviceledelse og markedsføring, sport Management, bærekraftsøkonomi, økonomi og administrasjon. Bachelorstudiene har tett samarbeid med sine respektive bransjer.

Mastergradsstudiene er innen innovasjon, miljøpsykologi, offentlig styring og ledelse (MPA), samt innen økonomi og ledelse (siviløkonomutdanning) med ulike hovedprofiler.

Fakultetets forskerutdanning er Ph.d. i innovasjon i tjenesteyting i offentlig og privat sektor (INTOP).

HHS samler et stort fagmiljø, både på Lillehammer og på Rena, og fakultetets ansatte driver en omfattende forsknings- og utviklingsvirksomhet innen fagområdene.

3.5.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse

Fakultet planlegger å bruke i underkant av kr 14 mill. av avsatt kapital i LTP-perioden. Fakultetet har ved inngangen til 2022 totalt kr 40,7 mill. kr i Note 15 og Note 8.

Bruk av kapital i LTP-perioden er nødvendig slik at fakultetet kan omstille seg til nye økonomiske rammebetingelser som følge av studentnedtaket og effektiviseringskrav i sektoren.

Planlagt investering på kr 2,5 mill. i 2023 er knyttet til Senter for ledertrening på Rena.

Tabell 17. Budsjettert resultat.

HHS	Regnskap 2021	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Estimert bevilgning	178 088	186 478	184 628	179 952	173 823
Andre inntekter	66 691	78 318	90 000	95 000	100 000
Investeringer	- 350	-	- 2 500		
Lønnskostnader	- 218 090 -	251 875	- 253 800 -	256 800 -	252 000
Andre driftskostnader	- 19 206 -	28 098	- 27 000 -	25 000 -	28 000
Kapitalendring N15	7 133 -	15 177	- 8 672 -	6 848 -	6 177
Kapitalendring N8	1 923	2 000	2 000	2 500	3 000
Suppl. Tildeling ikke inntektsført	88				
Budsjettert kapitalendring	9 144 -	13 177	-6 672	-4 348	-3 177

Tall i 1 000,-

Fakultetet vil ved utgangen av LTP-perioden ha en total kapitalavsetning på kr 19,9 mill.

Fakultetet ønsker å etablere en MA i rettsvitenskap og har estimert oppstartskostnaden til kr 10 mill.

Denne etableringen er ikke innarbeidet i årets LTP. På sikt mener fakultetet at denne utdanningen vil gå i balanse og sikre langsiktig god rekruttering til BA i rettsvitenskap.

Tabell 18. Budsjettert kapitalutvikling.

HHS Avdetning	IB 2022		Prognose 2022	Budsjettert kapitalutvikling			
	Note 15	Note 8		LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025	UB LTP
Fakultetskapital	20 588		-7 000	-7 070	-6 686	-6 177	-6 345
Note 8 HHS		16 754	2 000	2 000	2500	3000	26 254
Påløpt forskningstid	528		-300	-228			0
Styrking av faglige satsinger	2 174		-1 000	-1174			0
ØF SEG	562		-200	-200	-162		0
Suppl.tild. Lønn til studenter	88		-88				0
Sum	23 940	16 754	-6 588	-6 672	-4 348	-3 177	19 909

Tall i 1 000,-

Totalbemanningen i LTP-perioden er stabil. Økningen i andre årsverk er knyttet til stipendiater ved Forskningscenter for bærekraft og digitalisering (CREDS).

Som resultat av sterkere styring mot førstekompetanse i rekrutteringsprosesser og strategiske midler for kompetansehevingsmidler vil fakultetet øke andel førstestillinger.

Tabell 19. Budsjettert årsverksutvikling og planlagt førstekompetanseandel for perioden 2023-2025.

Bemanning	okt.21	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Antall faglige årsverk	172	187	181,7	184,7	179,7
Antall andre årsverk	63,75	56,5	55,8	55,8	55,8
Antall stipendiater	2,25	8,5	16,5	16,5	16,5
Antall årsverk totalt	238	252	254,0	257,0	252,0
Antall førstestillinger	112,03	130,5	127,3	129,5	128,5
Andel førstestillinger	65,1 %	69,8 %	70,1 %	70,1 %	71,5 %

3.5.2 Mål og tiltak i perioden

Framtidsbilder	Tiltak LTP-perioden (prioritert)
REGIONAL KRAFT OG NASJONAL BIDRAGSYTER I EN INTERNASJONAL KONTEKST	- Internasjonal akkreditering som fakultetets strategiske verktøy for å styrke internasjonal profil, samarbeid, forskning, utdanningskvalitet og mobilitet - Videreutvikle fakultets forskning gjennom samarbeid med aktører fra offentlig, privat og frivillig sektor, herunder integrere Østlandsforskning dypere i fakultetet, etablere Forskningscenter for bærekraft og digitalisering (CREDS) og videreutvikle Kompetansesenter for offentlig innovasjon (KOI) som brobygger mellom praksisfelt og akademisk - Styrke tilbudet av utdanninger som er relevante for regionalt og nasjonalt arbeids- og samfunnsliv
FORSKNINGSBASERT UTDANNING FOR HELE LIVET	- Avklare og implementere strategiske prioriteringer i fakultetets studieportefølje - Styrke og videreutvikle faglig strategisk utdanningsledelse - Styrke sammenhengen mellom bachelor, master og ph.d. i alle eksisterende studieprogrammer og ved revisjoner og igangsetting av nye programmer - Periodiske evalueringer for å styrke utdanningskvalitet, revisjoner og eventuelle utfasinger av studier innenfor fakultetets bevilgningsfinansierte og eksterntfinansierte utdanningstilbud - Periodisk evaluering og intern breddeevaluering av INTOP

	• Styrke involvering av studenter i forskningsaktivitet • Videreutvikle den strategiske profilen på SELL HHS og livslang utdanning innenfor fakultetets fagområder
ÅPEN, NYSKAPENDE OG RELEVANT FORSKNING OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID	• Stille forventninger til og bidra med ressurser til forskergrupper for å skape en gjennomgående forskningskultur gjennom stor faglig aktivitet i forskergruppene • Skape faglige opplegg i forskergruppene for å fremme publisering og øke antall og kvalitet av vitenskapelige publikasjoner • Prioritere noen bestemte ressurser til utvalgte forskergrupper, herunder prioritere forskningskapasitet, for å holde på, vise og utvikle høy internasjonal kvalitet i forskning • Øke kvaliteten i rekrutteringsprosesser og jobbe med kvalifisering av ansatte i lektorstilling for å øke andel førstekompetente • Tilby forskningsstøtte av høy kvalitet for å videreutvikle forskningsadministrasjonen ved fakultetet • Prioritere støtte og ressurser til utvalgte grupper for å øke tilslag av EU- og NFR-søknader
INN - KUNNSKAPSKULTUR, MEDARBEIDERSKAP OG LÆRENDE ORGANISASJON	• Benytte verktøy for virksomhetsstyring, som TE Plan, arbeidstidsordning, kompetansekartlegging o.l, samt gjennomgå interne rutiner og organisering, for å sikre strategisk og helhetlig langsiktig kompetanse- og rekrutteringsplanlegging • Rekruttere og beholde høyt kvalifiserte og motiverte medarbeidere, og redusere midlertidige ansettelser • Utvikle en helhetlig plan for medarbeiderutvikling og faglig kvalifisering og øke fakultetets andel av kvinner i professor- og dosentstillinger • Styrke samhandlingen mellom medarbeidere fra ulike fagmiljøer og studiesteder, sikre likeverdige tjenester og styrke sammenhengen mellom studieadministrative funksjoner på tvers av studiestedene • Sikre infrastruktur og kontor- og romløsninger som styrker kjernevirksomheten, samhandling og arbeidsmiljøet • Igangsette ny fakultetsstrategi

3.5.3 Risikovurdering

Mål

Fakultetet får reduserte bevilgninger i kommende LTP-periode. Studentnedtaket høsten 2021 ble større enn forutsatt i tidligere planperioder. I tillegg ble fakultetets basistildeling redusert med 30 midlertidige studieplasser i statsbudsjett 2022. Totalt legger fakultetet inn en kapitalreduksjon på kr 14,1 mill. i perioden 2023-2025.

Fakultetet er inne i en krevende prosess for å tilpasse seg reduserte bevilgninger i langtidsperioden. Fra vedvarende aktivitetsøkning de siste årene planlegges det nå med nedbemanning innen den ordinære bevilgningsfinansierte aktiviteten. Med midlertidighet i bemanning, høy alderssammensetning og stram årsverksstyring, samt tiltak nevnt i LTP vurderes risikoen for måloppnåelse som moderat i LTP-perioden. Fakultetet vil arbeide strategisk med studieportefølje- og kvalitetsutvikling for å redusere de negative konsekvensene.

Forventede resultater er avhengig av at man når planlagt aktivitetsnivå, at prosjektene har god forankring i fagmiljøene, og at fakultetet lykkes i et konkurranse-/anbudsmarked. Risiko er knyttet til kompetansenivå, tilsagn på eksternfinansierte prosjekter samt gjennomstrømming i utdanningene. Dette er områder fakultetet jobber med. Det er planlagt en betydelig økning av inntekter fra eksternfinansiert virksomhet. Etablering av Forskningscenter for bærekraft og digitalisering (CREDS), samt økt satsing på forskningsstøtte underbygger dette.

Økonomi

Fakultetet anser den økonomiske risikoen på kort sikt som lav til moderat. På lengre sikt og spesielt etter gjeldende langtidsperiode vurderes risikoen som moderat. Fakultetet har iverksatt en rekke tiltak for å redusere risiko, og planlegger for ytterligere kostnadsreducerende tiltak.

Fakultetet er avhengig av stabile og forutsigbare rammebetingelser, grunnet satsingene fakultet har og planlegger iverksatt.

3.6 Den norske filmskolen

I 1997 åpnet Den norske filmskolen (Dnf) dørene for første gang, og har siden uteksaminert over 350 filmskolestudenter.

I dag tilbyr Dnf en treårig kunstfaglig bachelorgrad og en toårig kunstfaglig mastergrad, samt en videreutdanning gjennom kunstnerisk utviklingsarbeid.

Skolen har to studiesteder, hvor bachelor er plassert på Lillehammer, mens master, stipendiatprogram og etter- og videreutdanning er plassert i Oslo.

Den norske filmskolen ønsker å utvikle den enkelte students kunstneriske uttrykks-kompetanse og personlige refleksjon over sitt fagfelt, samt ha en dynamisk og ledende posisjon innen internasjonal filmutdanning og bidra til den fremtidige utviklingen av vårt fagfelt. Forskning ved fakultetet skjer primært som kunstnerisk utviklingsarbeid, ofte i nært samarbeid med bransjen.

3.6.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse

Dnf planlegger å benytte kr 11,5 mill. av avsatt kapital i LTP-perioden. Av dette utgjør kr 14,5 mill. periodisering av produksjonsinntekter som følge av at fakultetet kun har studentopptak annethvert år, ref. linjen *Utsatt produksjonsinntekt* i tabell 20. Korrigert for dette tilfører fakultetet kr 3 mill. i kapital.

Tabell 20. Budsjettert resultat.

DNF	Regnskap 2021	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Estimert bevilgning	46 520	48 501	47 392	46 079	46 521
Andre inntekter	9 797	4 684	4 132	4 208	4 208
Investeringer	-1 894	-3 000	-3 000	-3 000	-1 500
Lønnskostnader	-41 547	-40 666	-40 874	-40 973	-41 373
Andre driftskostnader	-14 787	-11 242	-5 583	-5 708	-8 058
Kapitalendring N15	-1 911	-1 723	2 067	606	-202
Utsatt produksjonsinntekt	-10 382	16 554	-15 665	14 701	-13 557
Suppl. Tildeling ikke inntektsført	0				
Kapitalendring N8	0	100	150	200	200
Budsjettert kapitalendring	-12 293	14 931	-13 448	15 507	-13 559

Tall i 1 000,-

Tabell 21 viser budsjettert kapitalutvikling ved Dnf. Fakultetet vil ved utgangen av LTP-perioden ha en estimert fakultetskapital i Note 15 på kr 0, mot en negativ IB på kr 2,5 mill. i 2022. I tillegg vil et overskudd på oppdragsvirksomheten gi en kapitalavsetning på kr 0,65 mill. i Note 8.

Tabell 21. Budsjettert kapitalutvikling.

DNF Avsetning	IB 2022		Prognose 2022	Budsjettert kapitalutvikling			
	Note 15	Note 8		LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025	UB LTP
Fakultetskapital	-5 464		3 000	2 067	606	- 202	7
Note 8 Dnf			100	150	200	200	650
Utsatt bevilgning	1 723		14 831	- 15 665	14 701	- 13 557	2 033
Investeringer	3 000		- 3 000				-
Sum	-741		14 931	-13 448	15 507	-13 559	2 690

Tall i 1 000,-

Fakultetet planlegger en økning på drøyt to årsverk i 2023 som erstatning for innleid kompetanse.

Tabell 22. Budsjettert årsverksutvikling og planlagt førstekompetanseandel for perioden 2023-2025.

Bemanning	okt.21	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Antall faglige årsverk	16,0	15,0	17,0	17,0	17,0
Antall andre årsverk	20,0	20,3	20,3	20,3	20,3
Antall stipendiater		0,8	0,8	0,5	
Antall årsverk totalt	36,00	36,0	38,0	37,7	37,2
Antall førstestillinger	13	13	13,9	14,4	14,4
Andel førstestillinger	81,3 %	86,7 %	82,0 %	85,0 %	85,0 %

3.6.2 Mål og tiltak i perioden

Framtidsbilder	Tiltak LTP-perioden (prioritert)
REGIONAL KRAFT OG NASJONAL BIDRAGSYTER I EN INTERNASJONAL KONTEKST	- Rekruttere doktorgradskandidater med erfaringsbakgrunn fra det profesjonelle filmfeltet, nasjonalt og internasjonalt. - Etablere etter- og videreutdanningstilbud for den nasjonale film- og tv-bransjen, i samarbeid med AMEK - Revidere og lansere BFA / MFA / ph.d. for å skape sammenhengende progresjon og tettere integrert studie-, forsknings- og fagmiljø som er rettet mot fremtidig utvikling av norsk film i internasjonal kontekst.
FORSKNINGSBASERT UTDANNING FOR HELE LIVET	- Utvikle internasjonale tiltak og samarbeid på doktorgradsnivå rettet mot kunstnerisk utviklingsarbeid i film. - Integrere doktorgradskandidatene i fagmiljøet og bruke deres pliktarbeid som middel til å styrke sammenheng mellom kunstnerisk utviklingsarbeid og utdanning på alle nivåer. - Tilrettelegge for at ansatte kan delta i kunstnerisk produksjon gjennom deltagelse i eksternt produserte og finansierte filmprosjekt o.l.

ÅPEN, NYSKAPENDE OG RELEVANT FORSKNING OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID	• Utvikle forskerutdanning i kunstnerisk utviklingsarbeid, først innenfor FILMART og senere gjennom fellesgrad, med vekt på faglig kvalitet og gode rutiner i forhold til rekruttering, gjennomføring, sluttbedømming og gjennomstrømming. • Videreutvikle samarbeid med AMEK om kunstnerisk utviklingsarbeid og forskerutdanning innen kunstnerisk utviklingsarbeid • Bidra til videre utvikling av Nasjonal forskerskole for kunstnerisk utviklingsarbeid og andre nasjonale tiltak for vitenskapsteoretisk utvikling av kunstnerisk utviklingsarbeid. • Styrke kompetanse innen kunstnerisk utviklingsarbeid gjennom vekt på forskergrupper relatert til film og kunstnerisk utviklingsarbeid, og gjennom systematisk arbeid med kompetanseoppbygg og nyrekruttering. • Sikre at all dokumentasjon og refleksjon fra kunstnerisk utviklingsarbeid (eksposisjoner) er åpent tilgjengelig (Open Access), og utvikle Research Catalogue som institusjonsarkiv for kunstnerisk utviklingsarbeid. •
INN - KUNNSKAPSKULTUR, MEDARBEIDERSKAP OG LÆRENDE ORGANISASJON	• Styrke fagansattes pedagogiske kompetanse både gjennom formell kursing og etablering av «peer groups», fadderordninger og arenaer for pedagogisk erfaringsutveksling • Etablere gode karriereveier for oppbygg på kunstfaglig grunnlag blant fagmiljøet på Filmskolen • Skape muligheter for at TA-ansatte på Filmskolen deltar i KU-prosjekt

3.6.3 Risikovurdering

Mål

Fakultetet ser en risiko innen ph.d. dersom man ikke klarer å inngå en fellesgrad, om man ikke klarer å ha mange nok stipendiater eller på annen måte ikke får etablert ph.d. i kunstnerisk utviklingsarbeid som dekker filmfeltet. Denne risikoen er både for KU og fagmiljøet på Dnf, men også i et nasjonalt perspektiv kan filmkunsten bli stående uten et 3. syklus alternativ som vil sette norsk film tilbake i forhold til våre naboland. Dette kan også påvirke rekruttering av fremtidige studenter og fagansatte, samt skade skolens internasjonale posisjon.

Dnf har utstyrskrevende utdanninger i den høyeste kategorien (A). En av suksessfaktorene i de nasjonalt ledende utdanningene handler om tilgang til oppdatert teknisk utstyr og teknologi, samt godt tilrettelagte spesialrom. Dette er særdeles viktig for Dnf, slik at fakultetet kan være oppdatert på den teknologiske utviklingen innen bransje og fagfelt, og samtidig tilby en utdanning som er på høyde med fakultetenes konkurrenter.

Økonomi

Fakultetet vil i løpet av LTP-perioden gå fra negativ til positiv fakultetskapital. Dette krever at planlagte tiltak gjennomføres. Fakultetet ser på dette som krevende.

Det er fortsatt viktig for Dnf at arbeidet med å skaffe basisfinansiering for de resterende studieplassen på master fortsetter inntil studiet er fullfinansiert.

Fakultetet er oppmerksomme på at det er en risiko knyttet til eksterntfinansiert virksomhet, dersom man ikke når målene som er lagt inn i LTP pga. manglende ressurser til å søke nye prosjekter. Bakgrunnen er at

fakultetet har p.t. to prosjekter gående (CEFIMA og VIPROS) som avsluttes i hhv. 2022 og 2023, og har ikke sendt søknader av større betydning. Rent kunstfaglig er det få steder å søke og relativt begrenset med midler å hente. Dersom man satser på innovasjonsprosjekter krever søknadene ofte mer tid og et større nettverk. P.t. har fakultetet heller ingen tydelig strategi på hvordan vi skal løse dette.

3.7 Høgskoleadministrasjonen

Fellestjenestene er en viktig oppgave i flercampusorganisasjonen med tanke på koordinering og kvalitetssikring av administrative tjenester, og skal være en støttefunksjon for utvikling og drift av fakultetenes kjernevirksomhet.

Antall studenter og aktivitet påvirker institusjonsnivåets budsjett direkte gjennom lineære kostnader, som programvarelisenser og databaser, eller trappetrinnskostnader som lønns-, husleie- og energikostnader. Som en konsekvens av aktivitetsøkning har felleskostnadene som institusjonsnivået bærer økt de senere årene gjennom behov for å oppgradere infrastruktur i form av areal, og tilrettelegge for en IT-standard som håndterer det økende antall studenter og ansatte. I sektoren er det nå en trend hvor man går fra enkeltinvesteringer i IT-systemer til årlige tjenesteavgifter.

Institusjonsnivåets budsjett kan deles inn i strategiske satsinger, felleskostnader og støttetjenester. Felleskostnader for høgskolen er uavhengig av høgskoleadministrasjonens drift. I felleskostnadene inngår for eksempel husleie, energikostnader, inventar, lisenskostnader, avgifter til fagsystemer, nettverk, hardware og AV-utstyr, støtte til studentsamfunn, samskipnaden, Høgskolestiftelsen i Kongsvinger, databaser, programvare, bøker og tidsskrifter. Med støttetjenester menes lønns- og driftskostnader knyttet til de ansatte i høgskoleadministrasjonen. I lønnskostnadene inngår ansatte med funksjoner innen dokumentasjon- og informasjonsforvaltning, lønn, HR, innkjøp, regnskap og økonomistyring, kommunikasjon og markedsføring, eiendom og drift, sentralbord, studie- og forskningsadministrasjon, opptak og internasjonalisering. Frikjøp av tillitsvalgte og studierådsledere inngår som en del av støttetjenestene. Videre gjelder det IT- og biblioteksfunksjoner i hele HINN. Rektoratet, styret og ledelsen av institusjonen inngår også som en del av disse kostnadene.

3.7.1 Budsjettert kapitalutvikling og årsverk/kompetanse

HA planlegger å benytte kr 6,6 mill. av kapital i perioden. Totalt skal det benyttes kr 23,3 mill. av kapital knyttet til stipendiater.

HA får en fast andel av total bevilgning. Redusert bevilgning i planperioden skyldes hovedsakelig nedtrapping av studieplasser gitt i RNB2020 i tillegg til prognose på kjente endringer i studiepoengproduksjon, kandidatproduksjon og antall doktorgrader hos fakultetene.

Reduksjon i andre inntekter skyldes reduksjon i supplerende tildeling knyttet til ombygging av undervisningsarealer og redusert framleie.

Lønnskostnadene øker første året i planperioden for så å reduseres utover i perioden, noe som skyldes forsinkelser knyttet til stipendiater. Det planlegges med større gjennomføring i planperioden og avsetningen knyttet til stipendiater nærmer seg null ved utgangen av perioden. I tillegg er det en nedtrapping av 10 midlertidige rekrutteringsstillinger fra 2024.

Rektor foreslår å bruke kr 15 mill. av note 8 for å dekke kostnader knyttet til avklaringsfasen for KVV Lillehammer og Hamar.

Tabell 23. Budsjettert resultat.

HA	Regnskap 2021	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Estimert bevilgning	614 031	654 073	676 008	674 612	663 239
Andre inntekter	64 476	53 280	47 197	47 197	47 197
Investeringer	- 37 848 -	58 526	- 29 481 -	26 845	25 000
Lønnskostnader	- 248 934 -	277 993	- 282 036 -	272 906	262 634
Andre driftskostnader	- 386 097 -	419 800	- 423 140 -	425 697	399 366
Kapitalendring N15	5 628	48 967	11 452	3 639	23 436
Kapitalendring N8			15 000		
Suppl. Tildeling ikke inntektsført	- 2 620 -	4 750			
Budsjettert kapitalendring	3 008	53 717	26 452	3 639	23 436

Tall i 1 000,-

Ved inngangen til 2022 har høyskoleadministrasjonen en kapital på kr 90,4 mill., hvorav kr 31,6 mill. er knyttet til stipendiater. Prognosen for 2022 er en kapitalbruk på kr 51,8 mill., som er en forbedring på kr 1,9 mill. fra budsjett 2022. Det er prognostisert lavere kapitalbruk enn budsjettert for 2022 knyttet til stipendiater med bakgrunn i forsinkelser, samt en økt bruk av kapital som følge av tilbakebetaling av supplerende tildeling studentassistenter. Med en kapitalbruk på kr 6,6 mill. i perioden, hvorav kr 15 mill. brukes i Note 8 og kr 8,4 mill. tilføres i Note 15, vil høyskoleadministrasjonen ha en kapital på kr 32 mill. ved utgangen av perioden.

Tabell 24. Budsjettert kapitalutvikling.

HA	IB 2022		Prognose 20	Budsjettert kapitalutvikling			
Avsetning	Note 15	Note 8		LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025	UB LTP
Institusjonskapital	18 311						18 311
Avdelingskapital HA	- 78 780		9 115	28 404	26 881	24 710	10 330
Note 8 HA		17 582		15 000			2 582
Avsatt til investeringsformål	101 710		- 53 385	- 25 981	- 22 345		-
Avsetning stipendiater	31 593		- 7 540	- 13 875	- 8 175	- 1 274	729
Sum	72 834	17 582	- 51 810	- 26 452	- 3 639	23 436	31 952

Tall i 1 000,-

Antall årsverk reduseres i planperioden i takt med nedtrapping av midlertidige rekrutteringsstillinger og at etterslepet knyttet til stipendiater reduseres.

Tabell 25. Budsjettert årsverksutvikling.

Bemanning	okt. 21	B2022	LTP 2023	LTP 2024	LTP 2025
Antall andre årsverk	253	259	259	259	260
Stipendiater	75	98	98	85	72
Antall faglige årsverk	7	17	12	10	7
Antall årsverk totalt	335	374	369	355	339

3.7.3 Risikovurdering

Den økonomiske risikoen knyttet til hele langtidsplanperioden for fellestjenester og infrastruktur vurderes som lav med de forutsetninger som er lagt til grunn.

I de to første årene av langtidsplanperioden er handlingsrommet til fellestjenester og infrastruktur begrenset. Kapitalen ligger ute på fakultetene og dette gir lite rom for å gjøre felles satsinger. Dersom dagens situasjon med høye strømpriser og høy prisvekst vedvarer, vil dette redusere handlingsrommet ytterligere. Det er også knyttet stor usikkerhet til kostnader og investeringer de nærmeste årene som følge av ny digitaliseringsstrategi for sektoren. Ny sektorstrategi har fokus på digital omstilling av institusjonene

for å møte samfunnets behov for kunnskap og kompetanse. Satsingsområder er primært innenfor kjernevirksomheten, og omhandler i mindre grad en tidligere administrative systemer og infrastruktur. HINN vil i dialog og samarbeid med Sikt kartlegge hvilke konsekvenser dette vil ha for HINN.

Midlertidige strategiske midler er videreført i 2023 og 2024 i henhold til gjeldende LTP-periode, med kr 22 mill. i hvert av årene, og utgår i 2025. Dette gir et økt handlingsrom i 2025 og noe utover LTP-perioden. Dette handlingsrommet vil kunne gi rom for å håndtere satsingene innen digital omstilling.

Infrastruktur/areal

Det er knyttet økonomisk risiko til usikkerheten rundt HINNs egenandeler i de videre fasene for konseptvalgutredningene (KVU) ved studiested Hamar og Lillehammer. Det er ikke tatt høyde for kostnader knyttet til KVU utover 2023.

Jordbruksutdanningen er lokalisert på Blæstad og leiekontrakten med Blæstad Eiendom AS utløper 31.12.2024. Lokalene består av undervisningslokaler og studentarbeidsplasser-/velferd er lokalisert i Låven, administrative funksjoner og bibliotek i hovedbygningen, samt verksted, vekst labb, lager og over 200 dekar dyrket mark for forskning. Høgskolen betaler for nødvendig vedlikehold av byggene i stedet for husleie. Bygningsmassen er gammel, og utformet slik at det er krevende å tilpasse lokalene til jordbruksutdanningens fremtidige behov. Slik husleieavtalen er utformet, samt at høgskolen er hovedleietaker på Blæstad, må ombygginger og tilpasninger av bygningsmassen i all hovedsak finansieres av høgskolen.

I forlengelsen av konseptvalgutredningen for Hamar, og tidligere utredninger gjort for å avklare behov for lokaler og investeringskostnader, vil Statsbygg gis oppdraget om å utrede jordbruksutdanningens behov for lokaler og øvings-/ forskningsarealer i fremtiden og konsekvenser av ulike løsningsalternativer. Ett alternativ kan være fortsatt lokalisering på Blæstad. Det vil også bli utredet konsekvensene av å legge deler av jordbruksutdanningen til studiested Hamar, kombinert med øvings-/forskningsarealer på Blæstad eller andre steder i Hamar-regionen. Konseptvalgutredningen for fremtidig lokalisering av jordbruksutdanningen blir sett i sammenheng med de valg av konsept for studiested Hamar.

Alle alternativene som velges vil innebære økte husleie- og driftskostnader i forhold til dagens leieavtale. Det må ligge til grunn at løsningsalternativene er økonomisk bærekraftige. Den løsningen som velges må vi legge til grunn skal komme inn under husleieordningen i staten, noe som gjør at høgskolen får kompensert deler av husleieøkningen i bevilgningen. Vi må påregne at det ikke er en permanent løsning på plass før om 6 – 10 år, slik at behovet for løsninger i tiårsperioden fra beslutning til innflytting i nye lokaler blir en del av tilsvarende planlegging for Lillehammer, Hamar og øvrige studiesteder.

Vedlegg 1 – Finansieringsmodell

HINNs finansieringsmodell, vedtatt i HS 74/17 i 2017, er brukt for å estimere intern bevilgning til fakultetene og HA for LTP-perioden.

Finansieringsmodellen bygger på de samme prinsippene som KD benytter i sin tildeling til sektoren. Estimert tildeling er lagt inn i 2022-kroner, dvs. uten pris- og lønnsjustering,

Figur v1 viser fordelingsmodellen for HINN. Fakultetene får uavkortet godskrevet inntektene fra åpen og lukket ramme på bakgrunn av innrapportert aktivitet til Database for statistikk om høyere utdanning (DBH). Bevilgning fra Kunnskapsdepartementet (KD) er basert på innrapportert aktivitet to år før, dvs. at bevilgningen for 2023 er basert på innrapportert aktivitet for 2021.

Figur v1. Fordelingsmodell for HINN

Basis	Åpen ramme	Lukket ramme
•Institusjonsnivået •Strategiske midler •Øremerkinger •Restmidler basis	•Studiepoeng •Kandidat •Utvexling •Doktorgrader	•EU-inntekter •NFR/RFF-inntekter •BOA-inntekter •Publisering

Resultatkomponentene – åpen og lukket ramme

Resultatkomponenten for 2023 beregnes av produksjon i 2021. For 2024 og 2025 har fakultetene selv spilt inn prognostiserte produksjonsendringer for 2022 og 2023. Tabell v1 viser satsene for resultatinsentivene for 2022.

Tabell v1. Satser for resultatinsentivene for 2022.

Åpen ramme		
Kategori	Studiepoeng	Kandidat
A	145 100	110 250
B	111 250	83 200
C	74 200	55 050
D	54 000	41 550
E	43 900	33 700
F	37 100	28 050
Indikator		
Doktorgradskandidater	423 900	
Utreisende på Erasmus+ program	16 900	
Utvexlingsstudenter	11 300	
Lukket ramme		
Indikator		
Publiseringspoeng	20 544	
EU-midler	0,775	
NFR-midler	0,095	
BOA-midler	0,088	

Åpen ramme

Den resultatbaserte finansieringen styres av institusjonenes produksjon innen de ulike indikatorene. Dette som et insentiv til kontinuerlig styrking og forbedring på de ulike områdene. Under åpen ramme vil økt produksjon medføre økning i finansieringen uten forbehold.

Tabell v2. Estimert finansiell uttelling av åpen ramme i 2023.

FAKULTET	STUDIEPOENG	KANDIDATER	UTVEKSLING	DOKTORGRADER	SUM 2023
ALB	20 444 103	3 471 300	598 900	2 543 400	27 057 703
LUP	109 411 628	18 722 650	462 500	1 695 600	130 292 378
HSV	114 111 117	26 466 900	28 200	2 543 400	143 149 617
AMEK	48 910 919	10 213 650	339 000	-	59 463 569
HHS	127 433 232	27 089 400	1 264 500	2 119 500	157 906 632
DNF	1 668 650	110 250	-	-	1 778 900
HA	-	-	-	-	-
HINN	421 979 649	86 074 150	2 693 100	8 901 900	519 648 799

Lukket ramme

Lukket ramme i finansieringssystemet til KD beregnes som en resultatbasert omfordeling mellom institusjonene. Det innebærer at uttellingen for den enkelte institusjon vil avhenge av institusjonens egne resultater sammenlignet med de andre institusjonenes resultater. Dermed konkurrerer institusjonene i sektoren om en pott innenfor en gitt ramme, og det er det relative resultatet som bestemmer om en økning eller nedgang i produksjonen medfører økte eller reduserte inntekter.

Lukket ramme for LTP-perioden er basert på rapportert produksjon i DBH for 2021.

Tabell v3. Estimert finansiell uttelling av lukket ramme i perioden 2023.

FAKULTET	EU	NFR	BOA	PUBLISERING	SUM 2023
ALB	1 864 032	834 658	1 240 365	1 473 002	5 412 056
LUP	593 700	585 177	7 885 700	3 106 246	12 170 823
HSV	1 750 873	311 350	2 708 768	2 828 903	7 599 893
AMEK	1 540 055	2 005	145 743	363 628	2 051 431
HHS	1 226 928	663 850	4 026 385	3 517 125	9 434 288
DNF	418 535	-	627 306	-	1 045 841
HA	910 702	61 773	225 561	86 285	1 284 321
HINN	8 304 825	2 458 813	16 859 827	11 375 188	38 998 653

Uttellingen for HA korrigeres ved at tilsvarende beløp trekkes fra basisen som er tildelt HA.

Basiskomponenten

Basismidlene skal sikre stabil og langsiktig finansiering, og størrelsen på midlene bestemmes ut fra en rekke forhold. Det er satt sammen av midler til faglig profil og bredde i fagtilbud, husleiemidler, midler til drift og vedlikehold av bygningsmassen, midler til særskilte og nasjonale oppgaver, øremerkede midler til rekrutteringsstillinger og studieplasser mv.

Departementet gir årlige merknader til eventuelle særskilte satsinger. Utover dette står høgskolestyret fritt til å disponere midlene etter sine prioriteringer.

Basismidlene er ikke resultatbasert, og kan dermed i liten grad påvirkes av høgskolen selv.

Basiskomponenten er som illustrert i figur v1 oppdelt i fire kategorier. For 2023 er summen av basiskomponenten stipulert til kr 784,491 mill.

Tabell v4. Estimert beløp per komponent for 2023.

Total tildeling	1 343 138 945
Åpen ramme	519 648 799
Lukket ramme	38 998 653
SUM - Basiskomponenten	784 491 494

Avbyråkratisering og effektivisering

Basis brukes til å finansiere institusjonsleddet, øremerkinger, strategiske prioriteringer og fakultetene basert på en historisk nøkkel.

Som følge av avbyråkratisering- og effektiviseringsreformen som ble innført i 2015 er rammen redusert med 0,5 % årlig. For LTP-perioden utgjør dette nærmere kr 7 mill. årlig og er trukket fra HINN sin basis. Reduksjonen er fordelt på HA og fakultetene, hvor HA er redusert med 47,3 % av det totale kravet, mens fakultetene er trukket resterende basert på antall årsverk.

Tabell v5. Fordelt effektiviseringskrav i 2023.

FAKULTET	Effektiviserings-krav
ALB	-336 762
LUP	-1 076 959
HSV	-796 703
AMEK	-267 695
HHS	-947 598
DNF	-147 944
HA	-3 207 479
Fakultet - Basis	-6 781 140

Øremerkinger internt i HINN

Øremerkinger knyttes til den historiske grunnfinansieringen som foreligger ved Dnf og som videreføres i den interne finansieringsmodellen. Rektor foreslo i HS 45/19 at Dnfs restbasis låses og direktefordeles. Dette grepet vil sikre stabilitet og forutsigbarhet for fakultetet. ALB mottar en øremerking på kr 3 mill. jf. HS 45/19.

Øremerkinger knyttet til opptrapping og nedtrapping av studieplasser er hensyntatt gjennom LTP-perioden.

Reduksjon på kr 28,9 mill., som følge av ny premiemodell for pensjon er fordelt basert på antall årsverk.

Tabell v6 viser en oppsummering av merknader i tildelingen og øremerkinger ved HINN.

Tabell v6. Direktefordelt grunnfinansiering.

FAKULTET	Øremerkinger - KD	Øremerkinger - HINN	Oppbygging av studieplasser 2018-2021	Ny pensjon premiemodell
ALB		3 000 000	477 750	-1 983 696
LUP			4 777 500	-6 343 833
HSV			6 736 275	-4 692 985
AMEK			-	-1 576 856
HHS			4 777 500	-5 581 831
DNF	699 066	29 222 758	-	-871 464
HA			-	-7 817 335
Fakultet - Basis	699 066	32 222 758	16 769 025	-28 868 000

Fordeling av strategiske midler

Av basiskomponenten avsettes 3,5 % til strategiske satsinger, som utgjør mellom kr 26 og 27,5 mill. per år i LTP-perioden.

Med bakgrunn i tildelte midlertidige studieplasser fra RNB 2020 ble det satt av kr 66 mill. i perioden 2022-2024 som er høgskoleadministrasjonens andel etter finansieringsmodell. KD uttrykker klare forventninger om at HINN skal forbedre resultatene sine innen forskning og Rektor vil benytte handlingsrommet til å rekruttere nødvendige spisskompetanse, styrke forskergrupper, mobilisere til EU-søknader og få på plass nødvendige strukturer og infrastruktur for å øke forskningsinnsatsen. Høgskolestyret har vedtatt en fordeling av disse midlene jf. tabell v7

Tabell v7. Fordeling av midlertidige strategiske midler for 2022-2024

Fakultet	2022	2023	2024	Sum
ALB	2 500 000	2 500 000	2 500 000	7 500 000
LUP	4 000 000	4 000 000	4 000 000	12 000 000
HSV	4 000 000	4 000 000	4 000 000	12 000 000
AMEK	1 500 000	1 500 000	1 500 000	4 500 000
HHS	4 000 000	4 000 000	4 000 000	12 000 000
DNF	3 000 000	3 000 000	3 000 000	9 000 000
HA	3 000 000	3 000 000	3 000 000	9 000 000
HINN	22 000 000	22 000 000	22 000 000	66 000 000

Restmidler basis

Restbasis er den andelen av basiskomponenten som gjennom modellen ikke fordeles direkte til HA eller et fakultet. Restmidler fra basis fordeles fakultetene ut ifra en historisk basisfordeling ved de to tidligere institusjonene. Ved å gjenskape historisk basis er de gamle avdelingenes basisfinansiering i 2017 videreført inn i de nye fakultetene. Dette innebærer at hvert fakultet slik sett tar med seg de samme midlene og dermed grunnfinansieringen inn i en ny finansieringsmodell, og tar høyde for historien til de ulike avdelingene. Fra og med 2020 er det fastsatt at Dnf skal ha øremerket hele sin basis for å unngå for store svingninger.

Tabell v8. Basisfordeling per fakultet.

FAKULTET	Basisfordeling 2023
ALB	13,01 %
LUP	32,81 %
HSV	23,02 %
AMEK	8,69 %
HHS	22,48 %
DNF	0,00 %
	100,00 %

Oppsummert vises fordelt basis for 2023 i tabell v9

Tabell v9. Fordelt basis for 2023.

Direktefordelt			
FAKULTET	basis	Restmidler basis	Sum basis fordelt
ALB	1 157 293	11 016 427	12 173 720
LUP	-2 643 293	27 787 173	25 143 881
HSV	1 246 587	19 494 563	20 741 150
AMEK	-1 844 551	7 364 226	5 519 675
HHS	-1 751 929	19 038 619	17 286 690
DNF	28 902 416	-	28 902 416
HA	622 912 108		622 912 108
Ufordelt	51 811 854		51 811 854
HINN	699 790 486	84 701 008	784 491 494

Fordelt bevilgning i langtidsplanperioden

Fordelt bevilgning i perioden er summen av alle tabellene vist over. For årene 2024 og 2025 er det lagt inn justeringer knyttet til prognose for disputaser, produksjonsprognoser ved fakultetene og effekten av ABE-reformen.

Tabell v10. Fordelt bevilgning i perioden 2022 til 2025.

FAKULTET	Bevilgning 2022	Bevilgning 2023	Bevilgning 2024	Bevilgning 2025
ALB	46 060 392	44 643 479	48 111 560	51 158 579
LUP	171 246 937	167 607 082	174 115 142	167 927 824
HSV	170 146 980	171 490 660	166 155 578	164 921 666
AMEK	63 167 422	67 034 674	67 627 520	67 291 690
HHS	186 478 666	184 627 610	179 952 001	173 823 218
DNF	48 501 014	47 391 282	46 079 753	46 521 634
HA	621 139 150	624 196 429	623 045 350	637 237 031
Strategiske midler (3,5 %)	15 188 206	27 457 202	27 078 137	26 001 660
Ekstra strategisk satsing	17 745 659	24 354 652	24 489 457	-
HINN	1 339 674 426	1 358 803 070	1 356 654 499	1 334 883 303

Vedlegg 2. Intern benchmarking i høgskolen

Kapitelet presenterer en rekke nøkkeltall brutt ned på fakultetsnivå. Nøkkeltallene er benyttet som en del av bakgrunnsinformasjonen til styringsdialogene mellom institusjonsledelsen og fakultetene. Tallene er hente fra DBH og høgskolens egne systemer.

2.1 Utdanning

Tabell v2.1 viser søkertall for perioden 2019-2021. Tallene omfatte både samordnet og lokalt opptak.

Tabell v2.1. Søkertall for perioden 2019-2021.

Søkere	2019				2020				2021			
	Akseperte		Møtte til		Akseperte		Møtte til		Akseperte		Møtte til	
Fakultet	Søknader	Tilbud	tilbud	studiestart	Søknader	Tilbud	tilbud	studiestart	Søknader	Tilbud	tilbud	studiestart
ALB	2 298	703	327	256	2 880	757	408	333	3 949	940	445	385
LUP	10 858	3 519	2 240	1 995	11 154	3 727	2 194	2 008	11 756	3 720	2 015	1 900
HSV	19 923	3 627	2 187	1 798	19 808	4 015	2 274	2 038	20 393	4 565	2 460	2 220
AMEK	1 439	330	221	215	1 680	456	287	276	1 669	480	315	260
HHS	20 345	6 536	3 505	3 086	24 333	8 323	4 704	4 329	25 838	7 010	3 880	3 675
DNF	575	56	53	46	72	23	20	19	452	50	50	45
Uspesifisert	287	143	95	64	436	247	136	117	354	205	105	95
Sum	55 725	14 914	8 628	7 460	60 363	17 548	10 023	9 120	64 411	16 970	9 270	8 580

Uspesifisert er i denne tabellen knyttet til studenter tilknyttet enkeltemner uten spesiell tilhørighet til et bestemt fakultet.

Tabell v2.2 viser registrerte studenter per oktober 2019, 2020 og 2021.

Tabell v2.2 Registrerte studenter per oktober 2019, 2020 og 2021.

Søkere	2019				2020				2021			
	Antall		Heltidsekv.		Antall		Heltidsekv.		Antall		Heltidsekv.	
Fakultet	studente	Heldtidsek	egenfinansie	eksternfinansierte	studente	Heldtidsek	egenfinansie	eksternfinansierte	studente	Heldtidsek	egenfinansie	eksternfinansierte
ALB	512	459	459		578	495	495		705	604	604	
LUP	3 511	2 759	2 505	254	3 572	2 911	2 704	207	3 775	3 010	2 742	270
HSV	3 685	3 066	2 853	213	3 887	3 241	2 971	270	3 985	3 167	2 834	333
AMEK	487	480	477	3	553	538	531	7	510	493	490	4
HHS	6 193	4 463	4 165	299	7 278	5 195	4 814	381	6 830	4 725	4 360	368
DNF	122	119	119		66	66	66		110	108	108	
Uspesifisert	12				53				20			
Sum	14 522	11 346	10 578	769	15 987	12 446	11 581	865	15 935	12 107	11 138	974

Antall studenter totalt angir totalt antall studenter, både deltid og heltid.

HA er i denne tabellen knyttet til studenter tilknyttet enkeltemner uten spesiell tilhørighet til et bestemt fakultet.

Tabell v2.3 viser studenter per faglige årsverk i 2019, 2020 og 2021.

Tabell v2.3. Studenter (heltidsekvivalenter) per faglige årsverk (eks. stipendiater) i 2019, 2020 og 2021.

Søkere	2019			2020			2021		
	Faglige	Studente	Studente / faglige årsverk	Faglige	Studente	Studente / faglige årsverk	Faglige	Studente	Studente / faglige årsverk
Fakultet	årsverk			årsverk			årsverk		
ALB	38,6	459,0	11,9	38,5	494,5	12,8	53,2	603,8	11,4
LUP	150,6	2 759,0	18,3	164,1	2 910,7	17,7	197,8	3 010,0	15,2
HSV	148,6	3 065,0	20,6	144,6	3 240,7	22,4	165,3	3 166,9	19,2
AMEK	34,7	479,5	13,8	38,9	537,5	13,8	45,4	493,8	10,9
HHS	134,3	4 463,0	33,2	145,2	5 195,5	35,8	172,0	4 725,5	27,5
DNF	13,1	120,0	9,2	15,5	65,0	4,2	16,4	107,5	6,6
HA	5,6		-	5,4	-	-	5,2	-	-
Sum	525,5	11 345,5	21,6	552,2	12 443,9	22,5	655,3	12 107,4	18,5

2.2 Studentdata

Finansieringen til HINN er delt på tre komponenter: Basis, åpen resultatramme og lukket resultatramme. Oppnådde resultater i åpen ramme og lukket gir uttelling to år etter, Slik at 2021-tallene nedenfor vil gi uttelling til fakultetene i 2023.

Diagram v2.1 viser studiepoengproduksjon per fakultet i perioden 2019-2021.

Diagram v2.1. Studiepoengproduksjon per fakultet i perioden 2019-2021.

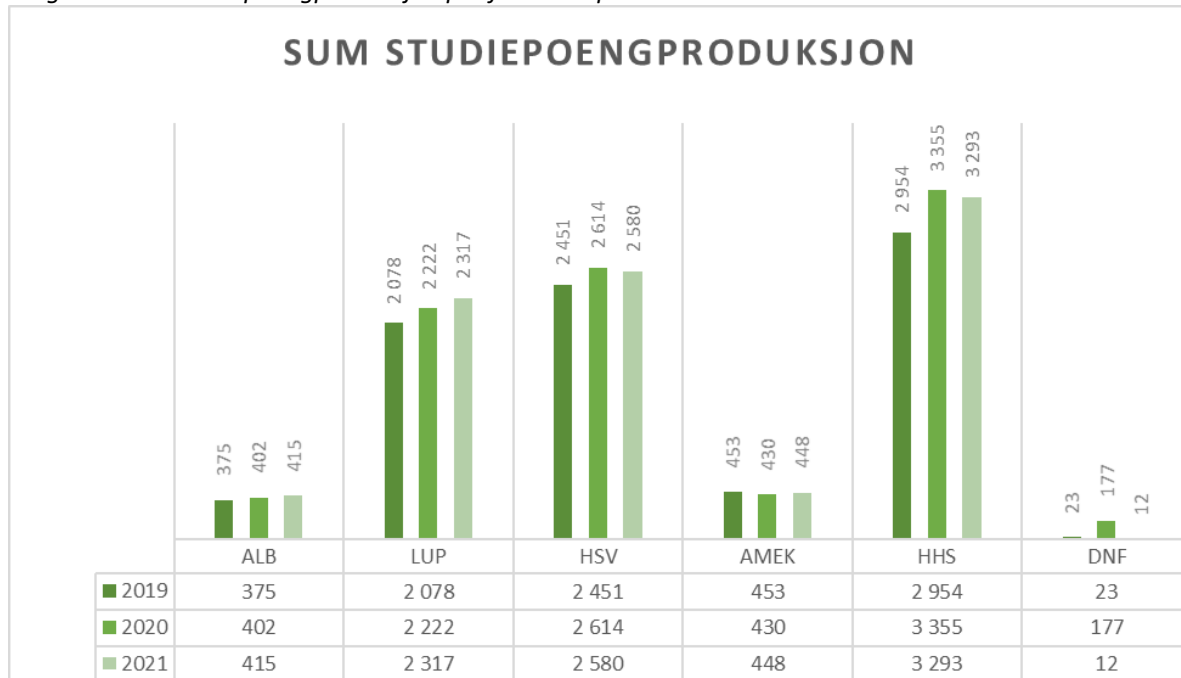


Diagram v2.2 viser studiepoengproduksjonen per finansieringskategori i perioden 2019-2021. Studiepoeng fordeles på kategori A-F med differensierte satser.

Diagram v2.2. Studiepoengproduksjon per finansieringskategori i perioden 2019-2021.

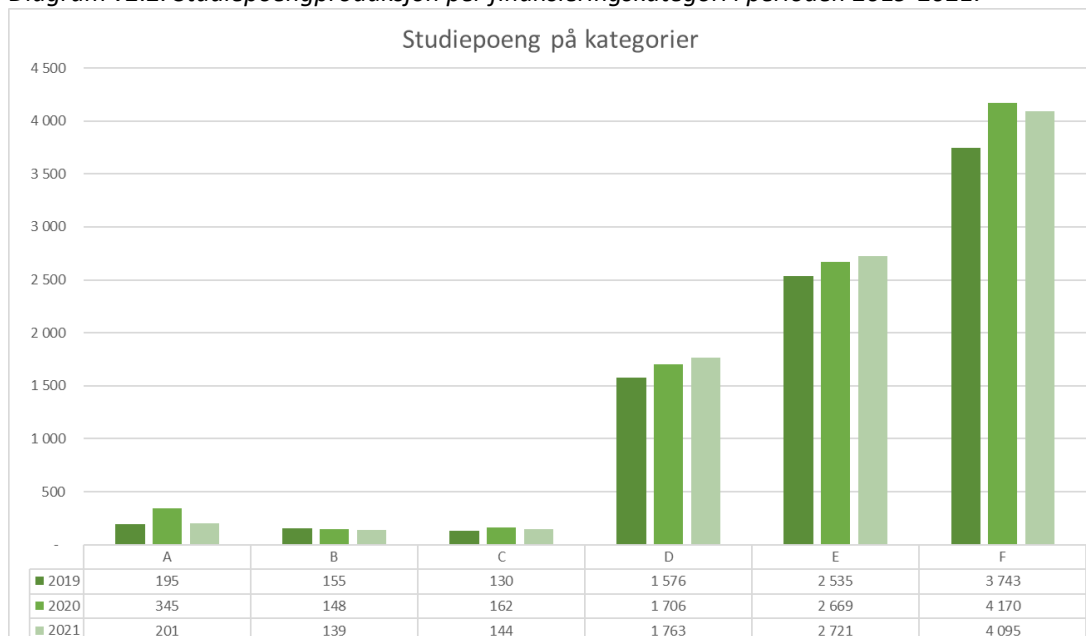


Diagram v2.3 viser kandidatproduksjonen per fakultet i perioden 2019 til 2021.

Diagram v2.3. Kandidatproduksjon per fakultet i perioden 2019-2021.

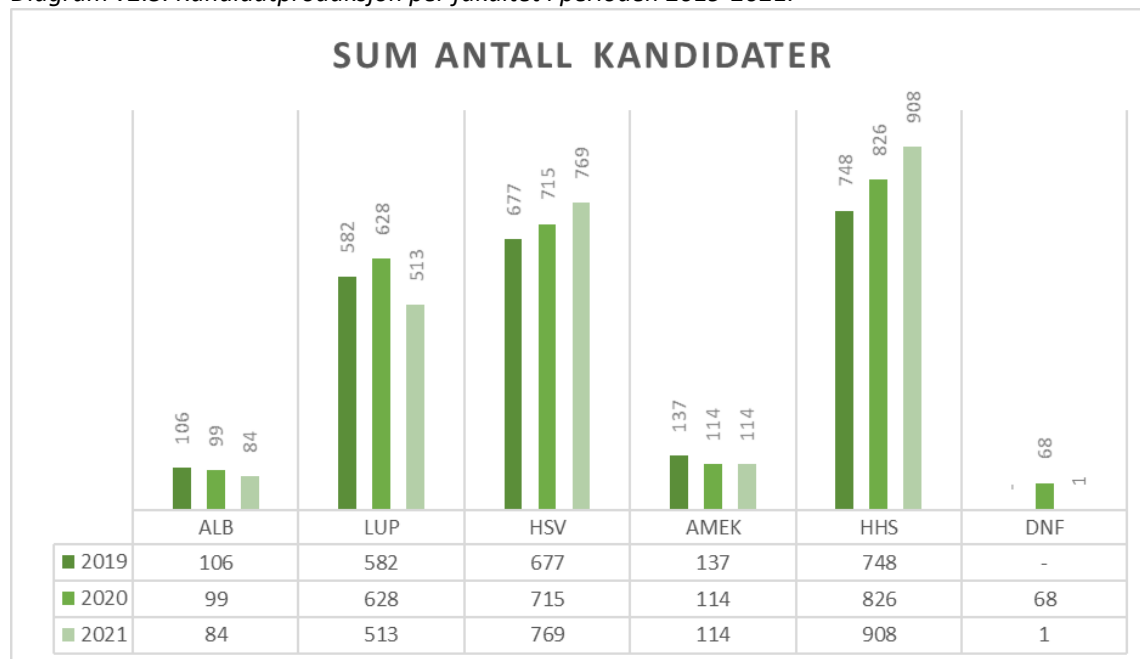


Diagram v2.4 viser kandidatproduksjonen per finansieringskategori i perioden 2019 til 2021. Kandidatproduksjon fordeles på kategori A-F med differensierte satser.

Diagram v2.4. Kandidatproduksjon per finansieringskategori i perioden 2019-2021.

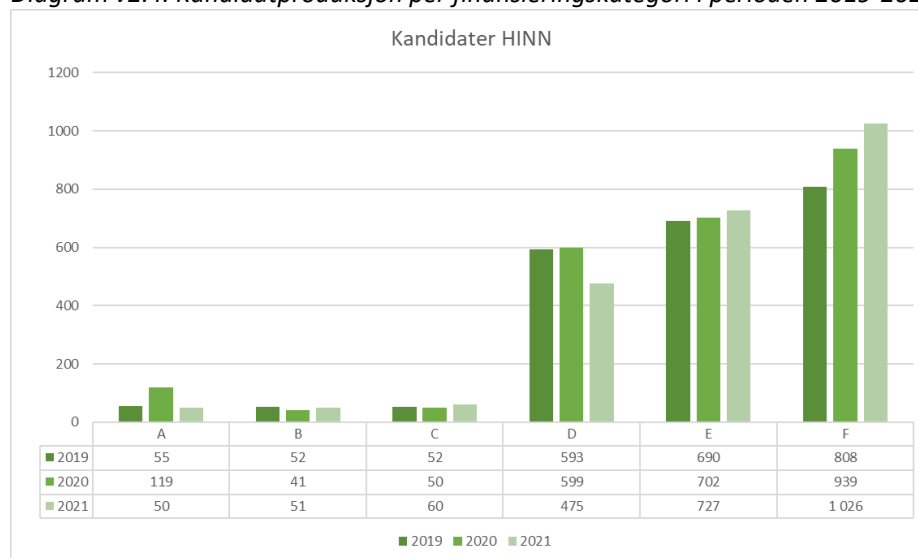
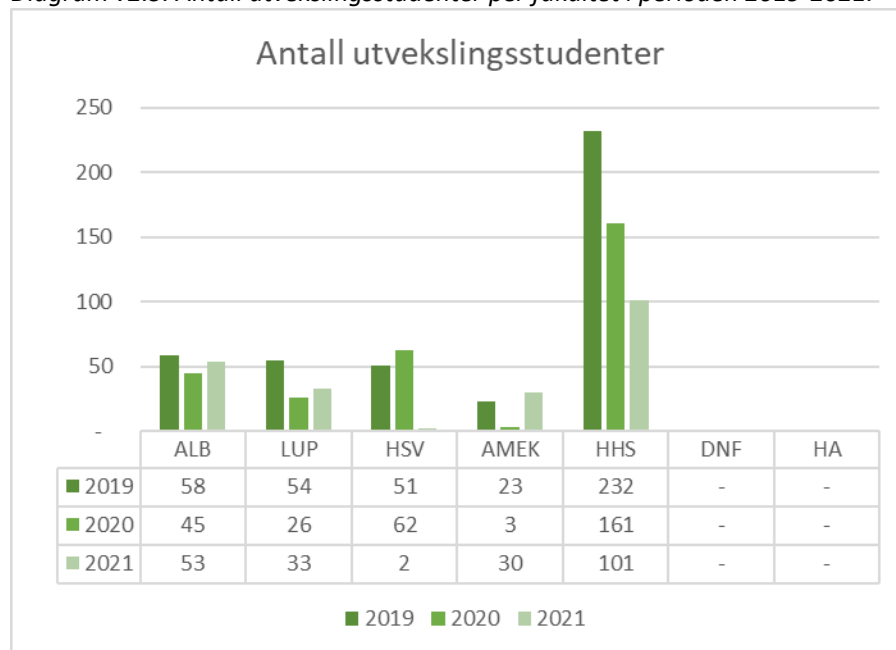


Diagram v2.5 viser antall utvekslingsstudenter per fakultet i perioden 2019-2021.

Diagram v2.5. Antall utvekslingsstudenter per fakultet i perioden 2019-2021.



2.3 Doktorgradsutdanning og forskning

Diagram v2.6 viser antall disputaser per fakultet i perioden 2019-2021.

Diagram v2.6. Antall disputaser per fakultet i perioden 2019-2021.

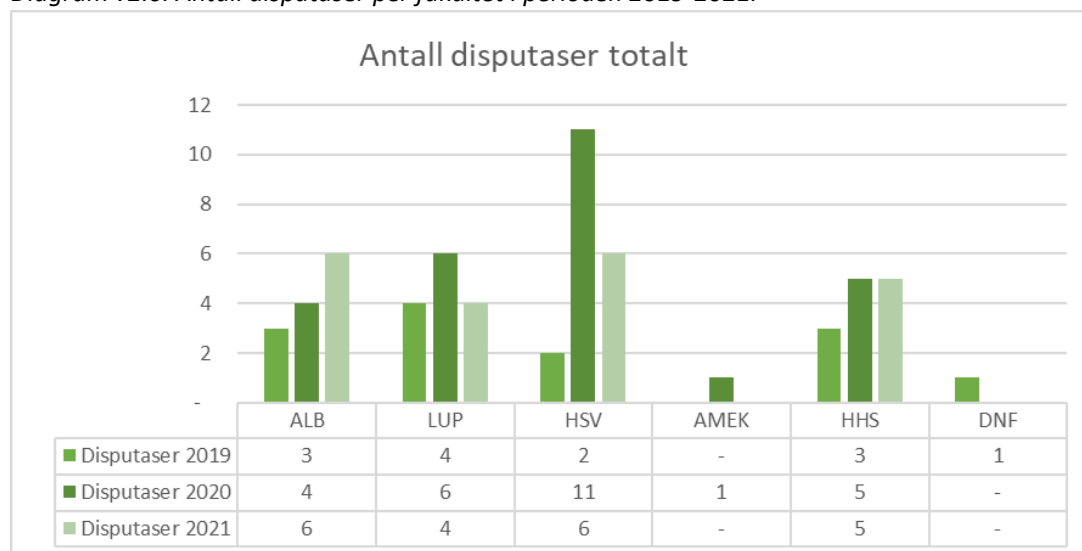


Diagram v2.7 viser antall publiseringspoeng per fakultet i perioden 2019-2021.

Diagram v2.7. Antall publiseringspoeng per fakultet i perioden 2019-2021.

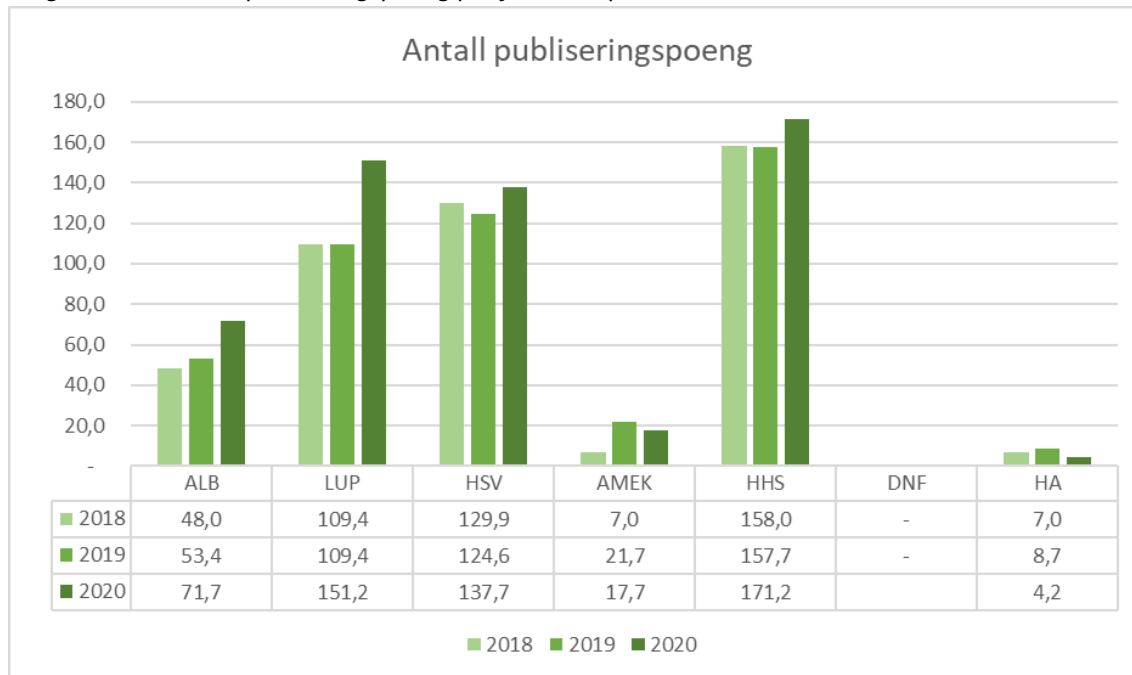


Diagram v2.8 viser forholdstallet mellom faglige årsverk (inkl. stipendiater) og publiseringspoeng i perioden 2019-2022.

Diagram v2.8. Publisering per faglig årsverk i perioden 2019-2022.

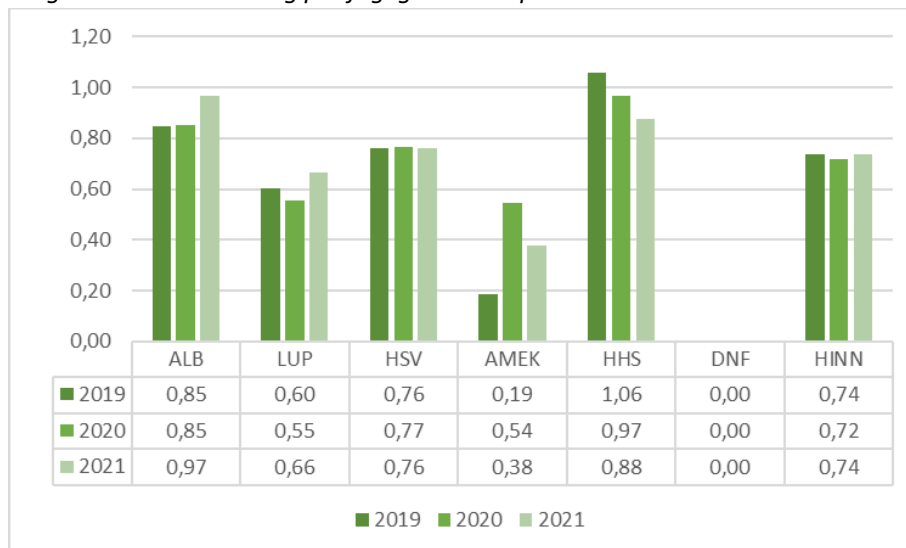


Diagram v2. 9 viser summen av eksterne inntekter per fakultet i perioden 2019 til 2021. Dette er summen av inntekter fra EU, NFR og andre bidrags- og oppdragsgivere som er med på å finansiere høgskolen aktivitet. Inntektene er en del av resultatinsentivene i sektorens finansieringsmodell.

Diagram v2.9. Sum eksterne inntekter i perioden 2019-2021.

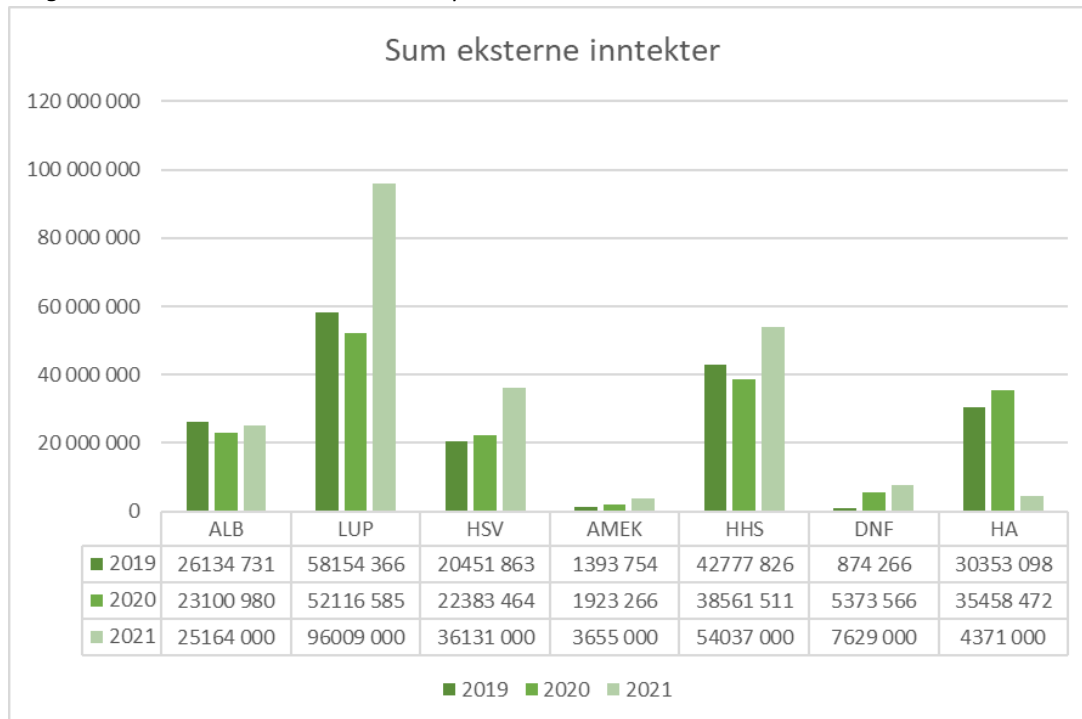


Diagram v2.10 viser summen av oppdragsinntekter per fakultet i perioden 2019-2021.

Diagram v2.10. Summen av oppdragsinntekter per fakultet i perioden 2019-2021.

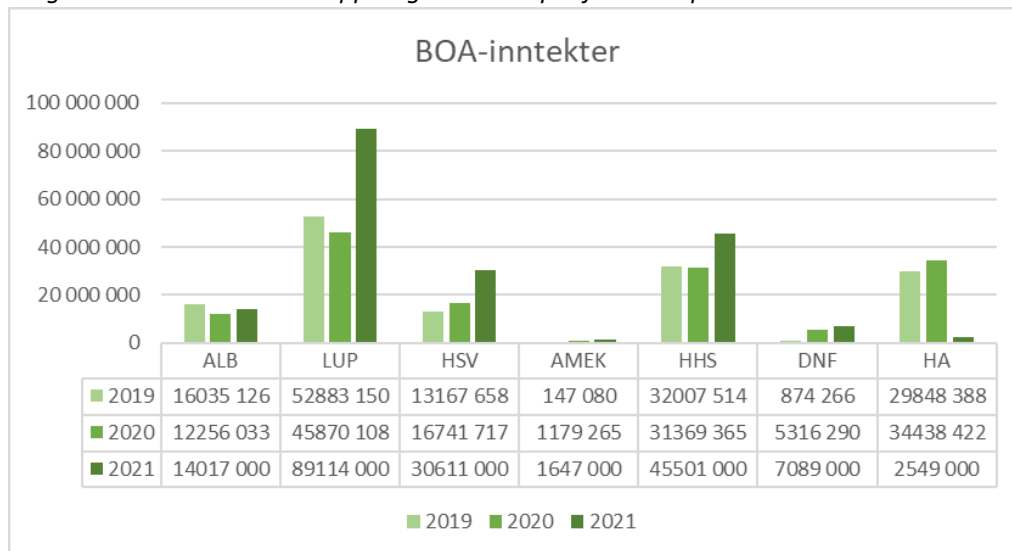


Diagram v2.11 viser summen av NFR-/RFF-inntekter per fakultet i perioden 2019-2021.

Diagram v2.11. Summen av NFR-/RFF-inntekter per fakultet i perioden 2019-2021.

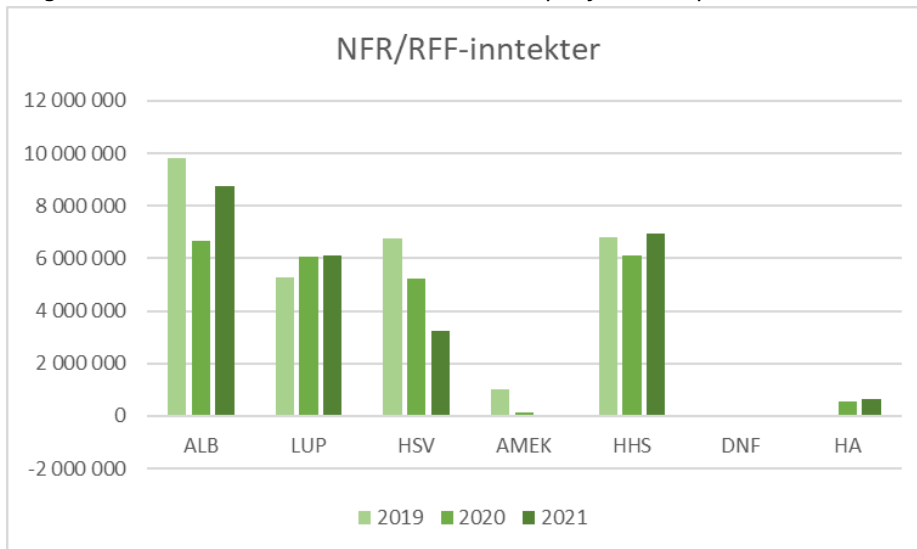
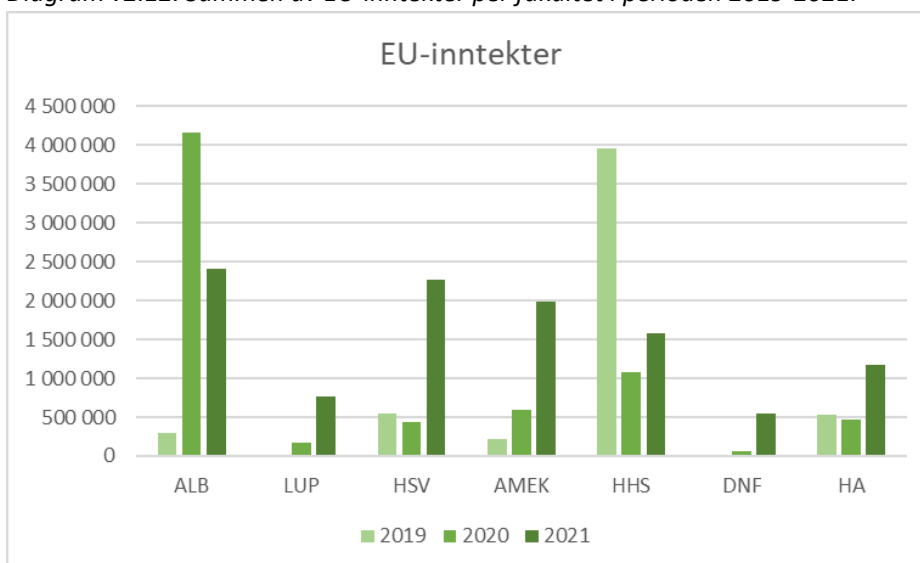


Diagram v2.12 viser summen av EU-inntekter per fakultet i perioden 2019-2021.

Diagram v2.12. Summen av EU-inntekter per fakultet i perioden 2019-2021.



4.2.4 Styring, økonomi og personal

Diagram v2.13 viser årsverksutviklingen fordelt på UFF-årsverk (faglige årsverk inkl. rekrutteringsstillinger og faglige lederstillinger) og andre årsverk (administrative, drift- og vedlikehold og støttestillinger for UFF-årsverk) for HINN i perioden 2018-2021.

Diagram v2.13. Utvikling i årsverk i perioden 2018-2021.

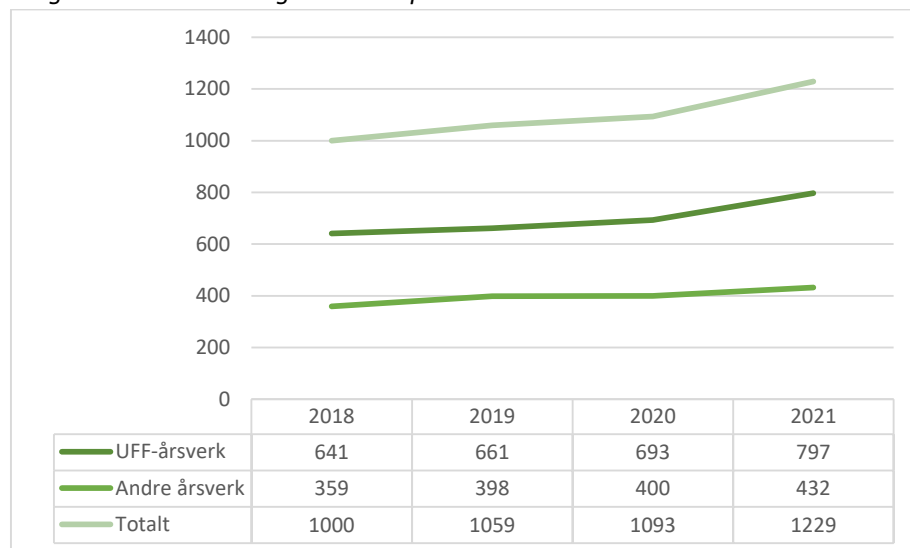


Diagram v2.14 viser årsverk per oktober 2021 per fakultet, brutt ned på UFF-årsverk og andre årsverk.

Diagram v2.14. Årsverk per fakultet.

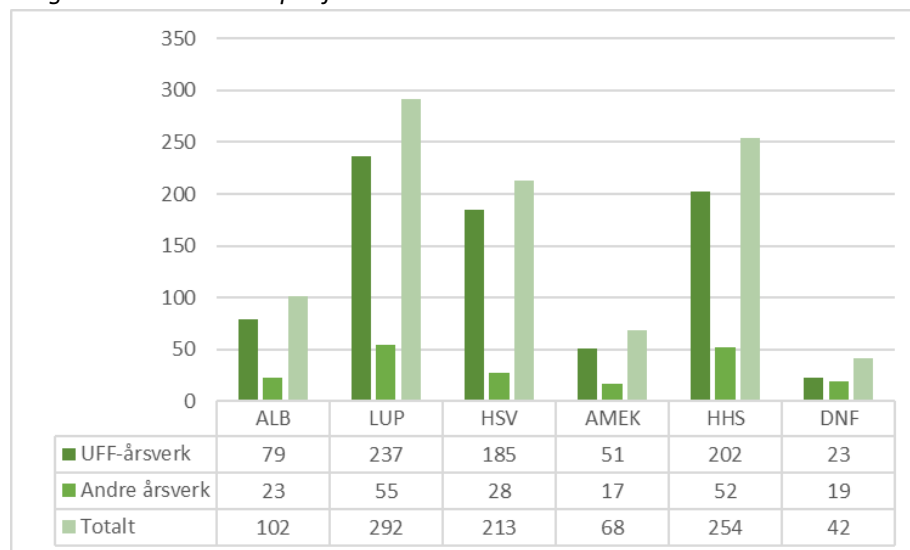
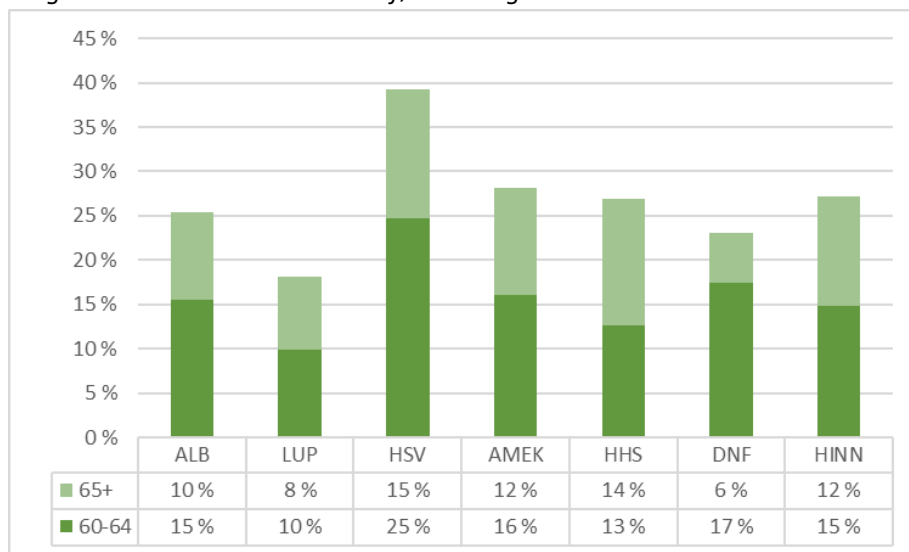


Diagram v2.15 viser andelen ansatte i førstestillinger som er eldre enn 60 år per 01.10.21.

Diagram v2.15. Andelen ansatte i førstestillinger som er eldre enn 60 år.



Tabell v2.4 viser forholdstallet mellom førstestillinger og faglige årsverk (uten stipendiater) i perioden 2019-2021.

Tabell v2.4. Andel førstestillinger i perioden 2019-2021.

Søkere	2019			2020			2021		
	Faglige årsverk eks. stip.	Førstestillinger	Andel førstestillinger	Faglige årsverk eks. stip.	Førstestillinger	Andel førstestillinger	Faglige årsverk eks. stip.	Førstestillinger	Andel førstestillinger
ALB	38,6	32,9	85,2 %	38,5	32,6	84,7 %	53,2	43,3	81,4 %
LUP	150,6	87,7	58,2 %	164,1	103,7	63,2 %	197,8	120,9	61,1 %
HSV	148,6	62,9	42,3 %	144,6	65,2	45,1 %	165,3	70,6	42,7 %
AMEK	34,7	18,1	52,2 %	38,9	21,1	54,2 %	45,4	24,8	54,7 %
HHS	134,3	86,7	64,6 %	145,2	92,5	63,7 %	172,0	112,0	65,1 %
DNF	13,1	11,7	89,3 %	15,5	12,0	77,4 %	16,4	12,6	76,8 %
Sum fakultet	525,5	304,4	57,9 %	553,2	332,4	60,1 %	655,3	389	59,4 %



Arkivsak-dok. 21/03918-20
Saksbehandler Arve Thorsberg

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.05.2022

HØGSKOLENS STUDIETILBUD INNENFOR EKSTERNFINANSIERT VIRKSOMHET

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret tar saken til etterretning og ber om at arbeid med utdanningskvalitet innenfor den eksternt finansierte virksomheten følges opp særskilt gjennom årlig kvalitetsrapport

Bakgrunn

Styret vedtok høgskolens samlede studieportefølje for 2022-2023 i sak 47/21 (9. nov. 2021). I tillegg til de bevilgningsfinansierte (egenfinansierte) studieprogrammene som ble presentert i saken i november, har høgskolen en omfattende eksterntfinansiert¹ studieportefølje.

Sist gang høgskolestyret fikk en presentasjon av det eksterntfinansierte studietilbudet, var som orienteringssak 17. desember 2019. Siden forrige statusoppdatering til høgskolestyret har følgende endret seg:

- HINN har fått ny strategi for perioden 2021-2026.
- HINN har vedtatt kriterier for studieporteføljeutvikling, som med noen tilpasninger, også bør legges til grunn for utvikling av høgskolens etter- og videreutdanningstilbud (Vedtatt i høgskolestyret 9. nov 2021).
- Senter for Livslang Læring (SELL) har blitt omorganisert og inngår i høgskolens virksomhet under fakultetene LUP og HHS.
- Opptaksadministrasjonen har blitt en fellestjeneste og alt opptak til studier ved HINN skjer gjennom opptaksseksjonen i Studieavdelingen. Dette bidrar til standardisering, effektivisering og likebehandling i søknadsprosessene.
- Prorektor for utdanning har fra 1. januar 2022 fått tydelig gjennomgående fagansvar for den eksterntfinansierte studieporteføljen. EFV-porteføljen vil følge kvalitetssystemets forventninger til prosesser og rapportering med kvalitetsrapporter hver høst.
- Riksrevisjonen har gjennomgått den eksterntfinansierte virksomheten (Rapport i 2021), og det ble påpekt at høgskolens dokumentasjon og faglige

¹ Tilbudene omtales også som bidrags- og oppdragsvirksomhet (BOA) i enkelte beskrivelser.



begrunnelser var for svake på utvalgte prosjekter (se [UH-loven](#) og [F-07-13](#) – punkt 1.1. a). «*Alle prosjekt må ha en tydelig forankring i den faglige virksomheten og styrke fagutviklingen internt ved institusjonen*».

- Det har kommet forslag om endringer i Egenbetalingsforskriften. Arbeidet er foreløpig satt på vent til 1.1.2023, og det er dermed fortsatt ukjent hvilken betydning dette vil ha for arbeidet med den eksternfinansierte studieporteføljen.

Videre er tilbakemeldingene fra sakkyndig komite i forbindelse med universitetssøknaden fortsatt aktuelle, der disse pekte på vårt forholdstall mellom ansatte og studenter som en utfordring. Høgskolen må sikre at opprettelsen av tilbud innen EFV ikke virker mot arbeidet høgskolen gjør for å bedre dette forholdstallet.

Den eksternfinansierte virksomheten utgjør en stor del av høgskolens økonomi. Med dagens økonomisystem, er det vanskelig å trekke ut andelen den eksternfinansierte studieporteføljen utgjør. Nøyaktig fremstilling av dette hentes derfor ikke ut til denne styresaken.

Saken presenterer i vedlegg en oversikt over dagens- og kjent fremtidig EFV-studietilbud på fakultetene. Fakultetene har i forberedelsen til saken, og for å få en viss enhetlig tilbakemelding, blitt stilt følgende spørsmål:

1. Har fakultetet i dag den EFV/BOA-studieporteføljen de ønsker?
2. Hvordan bygger dagens EFV/BOA-studieportefølje opp om den ordinære virksomheten på fakultetet?
3. Har fakultetet EFV/BOA-studietilbud som ikke bygger opp om den ordinære virksomheten på fakultetet?
4. Er det områder på fakultetet det planlegges for mer EFV/BOA-aktivitet fremover?

Fakultetenes vurderinger, noe bearbeidet, følger oversiktene i vedleggene. Utdanningsutvalget har diskutert saksfeltet i møte 24. februar, og innspill fra dette møtet er tatt med i problemstillingene som reises under.

Oppsummert fra fakultetenes tilbakemeldinger

Det er stor ulikhet i omfanget av eksternfinansiert studieportefølje mellom fakultetene. HHS, LUP og HSV har store porteføljer og har også administrativt ansatte som håndterer dette. De mindre fakultetene har liten eller ingen eksternfinansiert studieportefølje, og enkelte fakultet melder at det er krevende å få til med dagens administrative ressurser.

Fakultetene utvikler sin eksternfinansierte studieportefølje både ut fra etterspørsel og som svar på bestillinger/pålegg fra sentrale myndigheter. Fakultetene beskriver at EFV-porteføljen bringer inn nye perspektiver, gjennomføringsmåter og sikrer økonomiske ressurser som bidrar til å utvikle de ordinære studiene og fagmiljøene. Samtidig oppgir flere at det ikke alltid er ledig relevant fagkapasitet og at det tidvis er behov for å leie inn eksterne fagpersoner med særlig kompetanse.

Til styrets diskusjon

Det følger noen paradokser eller dilemmaer med dagens eksterntfinansierte studieportefølje.² Høgskolens nylig vedtatte prinsipper for studieporteføljeutvikling (her nevnt kun med overskriftene: Strategisk betydning, Etterspørsel-/rekrutteringsgrunnlag, Faglig bærekraft og Økonomisk bærekraft og infrastruktur-behov), skal også gjelde for BOA/EFV-aktiviteten. Og disse, sammen med riksrevisjonens påpekning om at «*Alle prosjekt må ha en tydelig forankring i den faglige virksomheten og styrke fagutviklingen internt ved institusjonen*», gir noen klare styringssignaler for fremtidig utvikling av den eksterntfinansierte studieporteføljen. Det ligger også forventninger til at høgskolen skal fleksibilisere mer av sin studieportefølje.

Høgskolestyret inviteres til å diskutere saken med utgangspunkt i problemstillinger under.

- Det kan være krevende å sikre økonomisk robusthet i aktiviteter som skreddersys og tilpasses oppdragsgiveres behov, og som ikke gir de samme stordriftsfordelene som i ordinære utdanninger. Her vil f.eks større og mer langsiktige etter- og videreutdanningsavtaler kunne være mest hensiktsmessig. Det er stor variasjon i markedet, og mellom fagområdene, i muligheter for langsiktige avtaler.
- Det er viktig at EFV-porteføljen først og fremst styrker og bygger opp under høgskolens ordinære virksomhet. Fakultetene samlet, leier i dag inn undervisningskrefter for ca. 8 millioner kroner i året. På enkelte områder vil det kunne stilles spørsmålstegn ved om ordinært fagmiljø heller bør styrkes, eller om dette er aktivitet som ev. bør reduseres. I hvilken grad bør fakultetene differensiere eller spesialisere den eksterntfinansierte studieporteføljen ytterligere?
- Flere campus har utfordringer knyttet til rom- og kontorkapasitet. Høgskolen må sikre riktig prioritering av totale ressurser.
- Flere fakultet har i kartleggingen meldt om at etterspørselen etter tilbud uten studiepoeng (kurs) innen en del fagområder er økende. Bør høgskolen videreutvikle slik aktivitet? Tilbud kan starte som ikke-formelle kurs (uten studiepoeng), som kan bli aktuelt å tilby i form av studiepoengbaserte studier senere.

Fremtidig arbeid med kvalitetssikring av den eksterntfinansierte studieporteføljen

Årshjulet for studieporteføljeutvikling passer ikke alltid like godt for den eksterntfinansierte delen, men det er viktig at det er samme kvalitetssikring av forankringen og innholdet i disse studietilbudene. Høgskolen er i ferd med å ta i bruk et nytt studieplansystem og det er ønskelig at fremtidig utvikling av dette systemet også kan ivareta mer av dagens studieporteføljeprosesser f.eks. i form av å inkludere en egen saksflyt for opprettelse av nye tilbud som involverer flere aktører før tilbudet blir godkjent. Her vil det være behov for noe midler til utvikling.

² Flere av de spørsmålene som nevnes under ble også spilt inn fra HHS under kartleggingsfasen av denne saken.



I dag er det ikke helt enkelt å få ut ensartet tallmateriale som viser hvor stor andel av fakultetenes fagansatte som jobber tilknyttet den eksterntfinansierte utdanningsvirksomheten. Dette vil endre seg gjennom at prosjektstyringsverktøy tas i bruk. Dette kan inngå som et ledd i kvalitetsrapporteringen.

Det er mange begreper som brukes rundt fleksibel utdanning i dag. Høgskolen jobber for en mer felles forståelse av dette i møte med ulike samarbeidspartnere.

Rektors vurdering

- Den eksterntfinansierte virksomheten utgjør en relativt stor del av høgskolens totale virksomhet. Det er naturlig at styret holdes orientert om denne delen av virksomheten og inviteres til å diskutere den overordnede innretningen på denne.
- Rektor vurderer det som hensiktsmessig å fremme styresak om Høgskolens studietilbud innenfor den eksternt finansierte virksomheten årlig. Det vil bli vurdert om saken skal utvides med utdrag fra fakultetenes rapporter fra relevante kvalitetsområder i høgskolens kvalitetsystem, eksempelvis knyttet til fagmiljø.
- Rektor vil foreslå at det etterspørres en samlet kvalitetsrapport per fakultet fra området eksternt finansiert utdanning, samtidig med fakultetenes årlige kvalitetsrapporter.

Vedlegg:

Vedlegg Styresak EFV-studier HINN_ver2

1 Fakultetenes betalings og oppdragsstudier

2 Kriterier for studieporteføljeutvikling (Vedtatt i høgskolestyret 9. nov 2021)

Vedlegg: Om fakultetenes betalings- og oppdragsstudier*

Innhold

ALB.....	2
AMEK	3
DNF	5
HHS	6
HSV	10
LUP	12

*Oversiktene under har utgangspunkt i institusjonens opptaksrapport for 2021, og er i tillegg oppdatert med noe informasjon fra fakultetene i februar 2022. EFV-porteføljen endrer seg hele tiden og det kan være at tabellene ikke gir et helt presist bilde på tilbudet per mai 2022.

ALB

Fakultetet har i dag en stor EFV-forskningsportefølje, men relativt liten EFV-studieportefølje. Det er krevende for fakultetet administrere dagens aktivitet. Det er derfor ikke så realistisk at det utvikles en betydelig EFV-portefølje knyttet utdanning, med mindre det kan bidra betydelig i fakultetets økonomi. Fakultetet ser noen muligheter knyttet til enkelte emner/områder som tilbys innen ordinær portefølje nå (Her nevnes naturoppsyn, capture mark og recapture).

Tabell: Oversikt over ALBs EFV-studieportefølje:

Ant.	Program/tilbud	SP	Varighet	Samarbeidspartner/ Oppdragsgiver/ Åpent studietilbud	Antall studenter (møtt 'H21)	Videreføres 2022/23 -> Ja/Nei
1	Produksjon og publisering av digitale utmarkskart	2,5	12 uker	Finansiert gjennom KompetanseNorge, Åpent studietilbud uten studieavgift	?	Usikkert

Tilbud/kurs uten studiepoeng

Ingen

AMEK

AMEK har hatt fokus på revidering av bachelorstudiene ved TV-skolen, samt utvikling av master i spillutvikling og interaktiv design, og har dermed ikke hatt kapasitet til å jobbe med EFV-tilbud i utstrakt grad til nå. Dagens EFV/EVU-kurs er nært knyttet til øvrig portefølje og fakultetets faglige profiler.

AMEK er i gang med å utvikle en bredt sammensatt kursportefølje i en felles EVU-organisering med Filmskolen. Porteføljen er p.t liten, og vil utvikles mye gjennom 2022 og 2023. Hvilke kurs dette vil være, og hva som skal ligge til egenfinansiering eller EFV/BOA er ikke ferdig utredet. Det er utfordrende å få til EFV eller BOA innenfor kunst- og kulturfag, siden næringen preges av begrenset betalingsevne.

AMEK har utviklet og gjennomfører vinteren 2021/2022 en pilot på et DIKU-prosjekt som ikke naturlig ligger til ordinær virksomhet.¹ Studietilbudet vil flyttes ut av fakultetet og plasseres i et fagmiljø det hører mer naturlig hjemme faglig og kompetansemessig.

Tabell: Oversikt over AMEKs EFV-studieportefølje:

Program/tilbud	SP	Varighet	Samarbeidspartner/ Oppdragsgiver/ Åpent studietilbud	Antall studenter (møtt H'21)	Videreføres 2022/23 -> Ja/Nei
Bærekraftig ledelse for mennesker, miljø og gjensidig velstand	15	9 mnd	Åpent studietilbud (pilot DIKU-finansiert)	28	Ja, men flyttes til annet fakultet
Filmusikk-komposisjon	30	1 år	Åpent tilbud, studieavgift	6	Ja
			Totalt antall studenter møtt på EFV-tilbudene høst 2021	34	

Tilbud/kurs uten studiepoeng

1. XR for enterprise developer. Testet som gratis MOOC som pilot. Vil bli testet ut i fullskala og betalingsstudium i løpet av året.
2. XR for enterprise designer. Testet som gratis MOOC som pilot. Vil bli testet ut i fullskala og betalingsstudium i løpet av året.
3. AR, VR and AI – a practical approach for your business. Et fleksibelt online-kurs, som er gratis å gjennomføre, men har en avgiftsbelagt eksamen.

Ved DnF er det utviklet kurs hvor AMEK er delaktige. Her nevnes tre av kursene hvor AMEK er tiltenkt en rolle:

- Mangfoldseminar - Mai
I forbindelse med NFI (Norsk filminstitutt) sine nye retningslinjer og krav til mangfold vil fakultetet arrangere et mangfoldseminar. Kurset mål er å heve mangfoldkompetansen i bransjen både foran og bak kameraet. Endags seminar med foredrag og debatt.
- Manusutvikling for serieformater - Juni:

¹ Studietilbudet [Bærekraftig ledelse for mennesker, miljø og gjensidig velstand](#)

Et etterspurt kurs fra bransjen, foredrag og workshop i forskjellige serieformater og arbeidsformer. 4-dagers kurs med tre kursdager viet til forskjellige serielle formater med foredrag og workshops både fiksjon og dokumentar/reality. I tillegg vil det tilbys veiledning (av manuskriptlærere ved Dnf/AMEK)

- Pre-writing workshop i samarbeid med NFI og Lim - August

Et forberedende intensivt kurs over en uke med lærere fra anerkjente Lim. Beregnet på manusforfattere og regissører for å utvikle prosjekter.

EVU-koordinator ved DnF/AMEK er også i gang med samtaler om samarbeid om kurs med NRK. Det er avtalt møte med kompetanseavdelingen i mars om samarbeidsmuligheter.

DNF

Da Filmskolen ble opprettet på 90-tallet var det uttalt fra KD at ansvar for etter- og videreutdanning for norsk film og tv-bransje skulle legges til skolen. Av forskjellige årsaker, ikke minst budsjett, har dette ikke vært mulig, men nedleggelsen av tilbudet til Norsk Filminstitutt, NFI:LAB i 2019 har brakt dette på dagsorden igjen. Over flere år har Filmskolen og AMEK vært i dialog med aktører som NFI og NRK om å opprette felles, eksternfinansiert EVU i Oslo og høsten 2020 kom de første tilbudene på plass. I 2021 gikk de to fakultetene sammen om å ansette en prosjektleder for EVU, som arbeider ved studiested Oslo og bygger opp et tilbud for bransjen.

CEFIMA har vært den største EFV-satsningen i Filmskolens historie, og er nå under avvikling. Hovedoppgaven i 2022 er å sikre god dokumentasjon og formidling av senterets resultater samt sikre videreføring av en del resultater i skolens studieprogram og oppstart av ph.d.-programmet. Det er CEFIMA som har gitt mye av handlingsrommet for å starte forskjellige EVU- og EFV-satsninger. Senteret har også igangsatt en større aktivitet — Off-Piste VR Lab — som har hentet finansiering fra Fylkeskommunen, NFI og flere regionale filmsentre, og opprettholdelse av Off-Piste som et arrangement hvert annet år (2023 blir da neste) er under vurdering.

Filmskolen er i dag prosjektleder for et Erasmus+-prosjekt, VIPROS (Virtual Production Studies). Prosjektet, som dreier seg om utvikling av metoder for virtuell filmproduksjon og kunstnerisk utvikling av disse, har allerede vært koblet til prosjekter gjennomført av skolens masterstudenter. Planen er dette skal videreutvikles og brukes både som deler av skolens utdanninger og som korte kurs og workshops for bransjen som del av skolens EVU-portefølje. Videre jobbes det med søknader både til PKU og Nordplus for å videreutvikle deler av det.

I planene videre ligger flere satsninger:

- Videreutvikle EVU-porteføljen og etabler et fast tilbud for norsk film og tv. Dette er i utgangspunktet satsninger ved HINNs desentraliserte studiested i Oslo og/eller online, men kan på sikt også omfatte tilbud levert i samarbeid med regionale filmsentre i hele landet.
- Sette opp en rutine for å dyrke frem og levere søknader til kilder for eksternfinansierte prosjekter både nasjonalt og internasjonalt. Et ledd i dette blir etablering av noen faste (men ikke nødvendigvis eksklusive) samarbeidspartnere blant internasjonale filmskoler og beslektede utdanninger og bedrifter.

I oppstartsfasen bygges det felles EVU-tilbudet fra Dnf/AMEK opp basert på en kartlegging av bransjens behov, og er ikke nødvendigvis koblet med skolens ordinære virksomhet. Dette skal bli et selvfinansierende tilbud. Prosjekter som CEFIMA og VIPROS har begge i all hovedsak vært tett knyttet til eksisterende utdanninger, men på sikt vil det være EVU tilbud som ikke nødvendigvis har direkte forbindelse med den ordinære utdanningsvirksomheten. Men det vil alltid tilstrebes synergi mellom de to typer aktiviteter, særlig med hensyn til undervisningsmateriale.

Tabell: Oversikt over DNFs EFV-studieportefølje:

Ant.	Program/tilbud	SP	Varighet	Samarbeidspartner/ Oppdragsgiver/ Åpent studietilbud	Antall studenter (møtt '21)	Videreføres 2022/23 -> Ja/Nei
	Ingen					

Tilbud/kurs uten studiepoeng

1. Det er 01.02. 2022 søkt om midler fra NordPlus til utvikling av 2 kurs, som baserer seg på VIPROS resultater.

HHS

Handelshøgskolens eksternfinansierte studieportefølje tilbys gjennom Senter for Livslang læring (SELL). SELL var tidligere en enhet organisert på institusjonsnivå, og i 2021 ble SELL organisert som enhet ved Handelshøgskolen. EVU-porteføljen inkluderer i dag blant annet kompetanseutviklingsprogram for NAV, Helselederutdanning, Innovasjonsskole, Digitaliseringsskole for å nevne noen tilbud (se under for komplett oversikt). Handelshøgskolen arbeider p.t. med å se nærmere på hvordan EVU-studieporteføljen bør videreutvikles i samsvar med økte behov for kompetanse og endringer i markedet for EVU (eks. økt fleksibilisering og digitalisering). Gjennom videre strategiarbeid er HHS opptatt av å sikre en god intern organisering som ivaretar kobling mellom faglige interesser, studiekvalitet og økonomisk robusthet i EVU-porteføljen.

Hovedmålene i Handelshøgskolens strategi (2019-2024) peker på at HHS skal være ledende innen bidrags- og oppdragsprosjekter som møter samfunnets kompetansebehov. Videre fastslår strategien at HHS skal tilby oppdragsutdanning innen fakultets fagområder, og være den foretrukne samarbeidspartner for arbeids- og samfunnsliv i regionen. I tiltakene som er beskrevet (for 2020) pekes det på at hovedmålene skal realiseres gjennom å øke antall prosjekter, inkludert oppdragsutdanning som finansieres av eksterne virksomheter. Videre pekes det på at et tiltak for å øke aktiviteten er å etablere incentivordning knyttet til EVU, samt at samarbeid mot øvrige fagmiljøer ved HHS og HINN skal styrkes ytterligere.

Fakultetet vurderer at det er en god struktur og organisering av EVU tilbudene. SELL bidrar til pedagogisk tilrettelegging, oppbygging og vurderingsformer på studiene. SELL er ansvarlig for prosjektledelse av EVU-tilbudene, fra dialog mer oppdragsgiver til utvikling av læringsdesign, dialog med instituttene og fagmiljø, gjennomføring og etterarbeid knyttet til oppdragene.

På sikt ser HHS behov for å arbeide enda mer strategisk med EVU-studieporteføljen. I en slik strategisk videreutvikling vil det være nyttig å vurdere hvorvidt porteføljen bør differensieres og spisses ytterligere i samsvar med fakultetets satsninger. Videre bør en vurdere størrelsen på oppdrag nærmere, og hvorvidt HHS bør rette arbeidet mot større og mer langsiktige avtaler.

EVU-studieporteføljen er knyttet til ordinær virksomhet ved at fagpersonene ved HHS som deltar som undervisere, primært er tilknyttet instituttene. SELL har dialog med instituttene ved igangsettelse av oppdrag - og avklarer behov for fagressurser med de respektive instituttlederne.

Etterspørselen etter EVU tilbud samsvarer ofte ikke med ledig og relevant fagkapasitet, og det er derfor behov for å leie inn eksterne fagpersoner, og med særlig kompetanse innen enkelte fag/tema. Det er utfordrende å forutse langsiktighet/bærekraft i enkelte tilbud, men det bør etterstrebes styrking av fagmiljøene med ansettelser der det er gode synergier mellom vår ordinær utdanningsvirksomhet og EVU. Noen av tilbudene er mer robuste enn andre, ift. faglig relevans for den ordinære virksomheten på fakultetet. SELL var tidligere enhet på institusjonsnivå og dette har medført en større grad av tverrfaglighet der noen av aktivitetene for eksempel er initiert av LUP.

Tabell: Oversikt over HHS EFV-studieportefølje:

Program/tilbud	SP	Varighet	Samarbeidspartner/ Oppdragsgiver/ Åpent studietilbud	Antall studenter (møtt 'H21)	Videreføres 2022/23 -> Ja/Nei
Innføring i bedriftsøkonomi og regnskap	7,5	1 sem.	Åpent for alle. Finansiert av KompetanseNorge	14	Nei
Landbruksregnskap for Økonomiforbundet	7,5	1 sem.	Oppdrag	20	Ja
Kommunikasjonsrådgiverstudiet	60	2 år	Åpent for alle. Studieavgift	16	Ja
Ledelse – myndiggjøring og prosjekt	30	1 år	Åpent studietilbud, Studieavgift	Ikke startet opp	Nei
Personvern – en grunnopplæring i personvernregelverk	15	1 sem.	Åpent studietilbud, Studieavgift	37	Ja
Digital sikkerhetskultur	15	2 saml.	Åpent studietilbud, Studieavgift	Ikke startet opp	Ja
Ledelse av prosesser, del 1 Merknad: Ledelse av prosesser tilbys som oppdrag for en rekke kommuner og Kulturskolerådet avhengig av etterspørsel. Pr våren 2022 er det ca 10 oppdrag, og HHS regner med at aktiviteten vil ligge på det nivået neste år også. I oversikten her listes dette som to tilbud/kategorier: LAP 1 for kommuner og Kulturskolerådet LAP 2 for kommuner og kulturskolerådet	30	1 år	Oppdrag/Åpne tilbud, Studieavgift		Ja
Ledelse av prosesser, del 2 Merknad: Ledelse av prosesser tilbys som oppdrag for en rekke kommuner og Kulturskolerådet avhengig av etterspørsel. Pr våren 2022 er det ca 10 oppdrag, og HHS regner med at aktiviteten vil ligge på det nivået neste år også. I oversikten her listes dette som to tilbud/kategorier: LAP 1 for kommuner og Kulturskolerådet LAP 2 for kommuner og kulturskolerådet	30	1 år	Oppdrag/Åpne tilbud, studieavgift		Ja
Nasjonal innovasjonsskole for kommunesektoren	30	1 år	Åpent studietilbud, Studieavgift	32	Ja
Realistisk regional og lokal samfunnsplanlegging	15	1 sem.	Kommunal- og moderniserings-departementet, Åpent studietilbud	16	Nei
Regneark for arbeidslivet	5	1 sem.	Studieavgift	Ikke startet opp	Ja
Ledelse og digitalisering – Fagforbundet	30	1 år	Fagforbundet (betaler for studiet)	94	Ja
Grunnleggende kommuneregnskap for NKK-skolen	7,5	3 mnd	Norges kemner- og kommuneøk. forbund, Kursavgift	68	Ja
Videregående kommuneregnskap for NKK-skolen	15	3 mnd	Norges kemner- og kommuneøk. Forbund, Kursavgift	Ikke startet opp	Ja

Merverdiavgift for NKK-skolen	7,5	3 mnd	Norges kemner- og kommuneøk. Forbund, Kursavgift	Ikke startet opp	Ja
Beredskap og krisehåndtering i vannbransjen	30	1 år	Samarbeid med Norsk Vann, Drammen kommune Vann og avløp og Nedre Romerike vann og avløpsselskap, Kursavgift, Åpent studietilbud	3	Ja
Digitalisering og bærekraft	7,5	1 sem.	Samarbeid med Høgskolestiftelsen i Kongsvinger, Studieavgift, Åpent studietilbud	7	Nei
Videreutdanning i prosessledelse i kompetanseutvikling (NAV), totalt 6 kull	15	1 sem.	Samarbeid med NAV, Åpent studietilbud	29	Ja
Helselederutdanning Merknad: Tilbys til kommuner som moduler (1-8 moduler). Det tilbys ca. 20 – 25 emner pr semester avhengig av etterspørsel.	7,5	2 samlinger a to dager	Samarbeid med Fagakademiet AOF og Ambia, Kursavgift		Ja
NAV Forvaltningsrett	30	3 sem.	Oppdrag for NAV	40	Ja
Prosjektledelse	7,5	1 sem.	Studieavgift	50	Ja
			Totalt antall studenter møtt på EFV-tilbudene høst 2021	733	

Under utvikling for å kunne tilbys mulig vinter 2022/23:

- Kompetanseledelse for NAV, 15 studiepoeng, 1 semester, Åpent med studieavgift, 30 studenter
- Innovasjon for småkommuner (i samarbeid med Tynset og Ytre Helgeland), 15 studiepoeng, åpent med studieavgift

Under avklaring om det skal tilbys 2022-23:

- Digitaliseringsskolen for næringslivet;
 - Emne 1: Praktisk innføring til digital strategi, 7,5 studiepoeng, åpent, studieavgift
 - Emne 2: Digital transformasjon, 7,5 studiepoeng, åpent, studieavgift
- Digitalisering og ledelse for Fagforbundet, 30 studiepoeng, oppdrag
- Kommunal finansforvaltning for NKK-skolen, 7,5 studiepoeng, oppdrag
- Innfordring og NKK-skolen, 7,5 studiepoeng, oppdrag
- Digitalisering og bærekraft, 7,5 studiepoeng, samarbeid med Kongsvinger, åpent, studieavgift

Tilbud/kurs uten studiepoeng

1. Kurs i kommunikasjonsrådgivning, nettkurs, 3 mnd., åpent, kursavgift, 30 deltakere
2. Ledelse av prosesser – Trening (LAP T), 3 samlinger (5 dager), kursavgift

3. Kompetanseledelse for NAV, nettkurs, oppdrag for NAV, 2500 deltakere
4. Oppdateringskurs for Økonomiforbundet, kursavgift, 30 deltakere
5. Lederutviklingsprogram (under utvikling)
6. Bærekraftig forretningsmodellinnovasjon, oppdrag, 30 deltakere

HSV

HSV jobber hele tiden for å videreutvikle EFV/BOA-studieporteføljen, for å svare ut etterspørsel og behov i samfunnet innenfor fakultetets primære fagområder; helse, idrett og sosialfag.

Dagens EFV/BOA-studieportefølje bygger opp om den ordinære virksomheten ved at EFV-studiene bringer;

- 1) Nye perspektiver inn i ordinære studier,
- 2) Bringer økonomiske ressurser inn i den ordinære virksomheten som gjør det mulig å planlegge/ansette faglige ressurser det er mangel på/ behov for,
- 3) nye studiemodeller pilotes innenfor EFV før disse evt. overtar for ordinære studiemodeller (for eksempel innen fleksibilisering).

HSV har noen studier (2-3) der den ordinære virksomheten ikke har vært i stand til å levere faglige ressurser etter oppstart og tidligere runder av studiet. På grunn av stor etterspørsel har fakultetet leid inn eksterne ressurser for å gjennomføre studiene.

Fakultetet opplever å være under kontinuerlig press for å trekke inn eksterne inntekter til høgskolen. Det planlegges derfor for mer EFV/BOA-aktivitet i alle deler av fakultetet. Det jobbes spesielt med å øke andelen søknader om forskningsmidler, og det er ønskelig at EFV/BOA ved HSV fremover skal ha mer virksomhet rettet mot forskningsprosjekter med eksternfinansiering.

Tabell: Oversikt over HSVs EFV-studieportefølje:

Program/tilbud	SP	Varighet	Samarbeidspartner/ Oppdragsgiver/ Åpent studietilbud	Antall studenter (møtt 'H21)	Videreføres 2022/23-> Ja/Nei
Psykisk helse og utvikling hos barn og unge	10	1 semester	Åpent studietilbud, Studieavgift	21	Ja
Psykisk helse og utvikling hos barn og unge	10	1 semester	Åpent studietilbud, Ikke studieavgift høst 2021.	52	Ja
Tverrfaglig videreutdanning i psykososialt arbeid med barn og unge (Lillehammer)	60	2 år	Finansiert av Helsedirektoratet, ikke studieavgift.	20	Ja
Kommunikasjon med barn og unge	10	1 semester	Åpent studietilbud, Studieavgift	30	Ja
Støtte etter krise	10	1 semester	Åpent studietilbud, Studieavgift	76	Ja
Motiverende intervju	10	1 semester	Åpent studietilbud, Studieavgift	19	Ja
Tverrfaglig videreutdanning i psykososialt arbeid med barn og unge (Elverum)	60	2 år	Finansiert av Helsedirektoratet, ikke studieavgift.	24	Ja
Videreutdanning i diabetesrykkepleie	15	1 semester	Åpent studietilbud, Studieavgift	Ikke startet opp	Usikkert
Personlig trener basis	30	1 semester	Samarbeid med Active Education. Åpent studietilbud, Studieavgift	18	Ja
Kosthold og coaching	30	1 semester	Samarbeid med Active Education. Åpent studietilbud, Studieavgift	14	Ja

Ammeveiledning	20	1 år	Samarbeid med Folkehelseinstituttet. Åpent studietilbud, Studieavgift	22	Ja
Årsstudium i personlig trener	60	1 år	Samarbeid med Active Education. Åpent studietilbud, Studieavgift	101	Ja
Krise- og Traumeforståelse	30	3 semester	Oppdragsstudium	Ikke startet opp	Usikkert
Karriereveiledning – karrierekompetanse og karrierelæring	15	2 samlinger a 3 dager	Samarbeid med bransjeforeningen for Arbeid- og inkluderingsbedriftene i NHO. Åpent studietilbud, Studieavgift	20	Ja
Fysisk aktivitet i psykisk helsearbeid	15	1 semester	Åpent studietilbud, Studieavgift	9	Ja
Kriser og traumer	10	1 semester	Oppdragsstudium	Ikke startet opp	Usikkert
Veiledning av helsesykepleierstudenter	10	1 år	(Finnmark/Alta)	5	Usikkert
Helsesykepleier – Innlandet	60	2 år	DIKU-finansiert, Åpent studietilbud, Ikke studieavgift	10	Ja
Helsesykepleie – Vestfold/Telemark	60	2 år	DIKU-finansiert, Åpent studietilbud, Ikke studieavgift	13	Ja
Grønn velferdsteknologi	10	1 semester	Samarbeid Høgskole-senteret i Kongsvinger/ Kongsvinger kommune, Åpent studietilbud, Ikke studieavgift	22	Usikkert
Innføring i psykisk helsearbeid med vekt på eldre	15	4 mnd	DIKU, Samarbeid med Utviklingssenter for sykehjem og hjemmetj., Åpent studietilbud, Ikke studieavgift	19	Usikkert
Relasjoner og læring i et traumesensitivt perspektiv – Kompetanse Norge	10	1 semester	Kompetanse Norge, Åpent studietilbud, Studieavgift?	46	Ja
Fysisk aktivitet i psykisk helsearbeid – Kompetanse Norge	15	1 semester	Kompetanse Norge, Åpent studietilbud, Studieavgift?	31	Ja
			Totalt antall studenter møtt på EFV-tilbudene høst 2021	595	

Tilbud/kurs uten studiepoeng?

1. Akuttmedisin for legevaktpersonell, 2 dager, kursavgift, 16 plasser (kurset går to ganger)
2. Akuttmedisin for LIS1, 2 dager, kursavgift (dekkes av fylkeskommunen) (kurset går to ganger våren 22)
3. Trener 2, 5 mnd, kursavgift. Antall varierer. I samarbeid med ulike særforbund i idretten.
4. Trener 3, 3 semestre, kursavgift. Antall varierer. I samarbeid med ulike særforbund i idretten.

LUP

Fakultetet har omfattende virksomhet innenfor etter- og videreutdanning. Virksomheten er i all hovedsak knyttet til ordninger for etter- og videreutdanning i utdanningssektoren og samsvarer med fakultetets fagportefølje og kjernevirksomhet. EVU-virksomheten er i tråd med forventninger eller pålegg fra myndighetene. Ordningene omfatter både studiepoenggivende videreutdanninger som finansieres og forvaltes av Utdanningsdirektoratet (Kompetanse for Kvalitet, Kompetanse for framtidens barnehage) og Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (tidligere Kompetanse Norge), samt lokal kompetanseutvikling i barnehage og grunnopplæring (regionale og desentraliserte ordninger for kompetanseutvikling og kompetanseløftet for spesialpedagogikk og inkluderende praksis), som forvaltes av Statsforvalteren.

Fakultetets virksomhet knyttet til lokal kompetanseutvikling er et partnerskap mellom skoler og barnehager regionalt og lokalt, og i retningslinjene for ordningen stilles det krav om at partnerskap mellom universiteter eller høyskoler og praksisfeltet skal bidra til å styrke lærerutdanningene (<https://lovdata.no/dokument/INS/forskrift/2021-01-26-230>). Kompetansetiltakene i lokal kompetanseutvikling skal være i tråd med sektormålene for barnehage og skole som er vedtatt av Stortinget i statsbudsjettet.

Det er to studiepoenggivende utdanninger som ikke videreføres studieåret 2022-2023 (seksuell helse og naturfag 1, 5-10 trinn). Utover dette videreføres alle utdanningstilbudene i tråd med forventningene og avtalene med Utdanningsdirektoratet, Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse og Statsforvalteren. Det legges til grunn at det er tilstrekkelig søkere til alle studiene.

Tabell: Oversikt over LUPs EFV-studieportefølje:

Program/tilbud	SP	Varighet	Samarbeidspartner/ Oppdragsgiver/ Åpent studietilbud	Antall studenter (møtt '21)	Videreføres 2022/23 -> Ja/Nei
Læringsmiljø og pedagogisk ledelse i barnehagen	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	7	Ja
Veilederutdanning for praksislærere i barnehagen	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	29	Ja
Matematikk del 2, nettbasert	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	33	Ja
Samfunnsfag 1 for 1.-7. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	6	Ja
Engelsk 1 for 1.-7. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	29	Ja
Engelsk 1 for 5.-10. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	11	Ja

Engelsk 2 for 5.-10. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	6	Ja
Naturfag 1 for 1.-7. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	5	Ja
Norsk 2 for 1.-7. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	10	Ja
Norsk 2 for 5.-10. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	12	Ja
Engelsk 2 for 8.-13. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	13	Ja
Norsk 1 for 5.-10. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	26	Ja
Norsk 1 for 8.-13. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	13	Ja
Norsk 2 for 8.-13. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	14	Ja
Spesialpedagogikk 1 8.-13. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	90	Ja
Spesialpedagogikk 2 8.-13. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	12	Ja
Klasseledelse, elevkunnskap og pedagogiske metoder	30	1 år	Finansier av KD, del av Yrkesfaglærerløftet. Åpent studium, ikke studieavgift	22	Ja
KRLE 1 for 1.-10. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	16	Ja
Naturfag 1 for 5.-10. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	6	Nei
Veilederutdanning for lærere i skole og barnehage	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	24	Ja

Matematikk 1 1.-7. trinn	30	1 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	19	Ja
Grunnleggende lese-, skrive- og matematikkopplæring	60	2 år	Finansiert av UDIR, del av Kompetanse for kvalitet. Åpent studium, ikke studieavgift.	22	Ja
Norsk som andrespråk med vekt på lese- og skriveopplæring	30	1 år	Kompetanse Norge og UDIR tilbyr støtteordninger for studenter. Åpent studium, ikke studieavgift	22	Ja
Norsk som andrespråk for undervisning av voksne (med krav om norsk)	30	1 år	Kompetanse Norge og UDIR tilbyr støtteordninger for studenter. Åpent studium, ikke studieavgift	26	Ja
Norsk som andrespråk for undervisning av voksne (uten krav om norsk)	30	1 år	Kompetanse Norge og UDIR tilbyr støtteordninger for studenter. Åpent studium, ikke studieavgift	26	Ja
Undervisning av voksne i grunnleggende ferdigheter	30	1 år	Åpent studium, ikke studieavgift	34	Ja
Videreutdanning i identitet, kroppsbilde og seksuell helse	15	1 semester	Åpent studium, ikke studieavgift	34	Ja
			Totalt antall studenter møtt på EFV-tilbudene høst 2021	610	

Tilbud/kurs uten studiepoeng

- 1) Skolebasert MOOC i vurdering for læring (SkoleVFL), 2-4 semester, Utdanningsdirektoratet dekker kursavgift.
- 2) Vurdering i lærebedrifter og prøvenemnder (2 kurs), Oppdrag fra Utdanningsdirektoratet og er en del av Yrkesfaglærerløftet, Kursavgift

I tillegg kommer prosjektene som inngår i lokal kompetanseutviklingsordning (regional og desentralisert kompetanseutvikling og kompetanseløftet spesialpedagogikk), slik det framgår av oversikten under. Oversikten viser prosjekt som har fått finansiering i studieåret 2021-2022. I oversikten inngår ikke pågående tiltak/prosjekt som har finansiering på gammel tilskuddsordning. Høgskolen i Innlandet utvikler kompetanseutvikling i partnerskap med regioner/kommuner og samhandler med 5 statsforvaltere.

Prosjektnavn	Finansiør
3820 LUP Desentralisert Viken	Statsforvalter i Oslo og Viken
3400 LUP BOA - Fellestiltak Dekomp Innlandet	FM
3820 LUP BOA Barnas Verneombud (PBL)	Statsforvalter i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert ordning Valdres-regionen 2021/2022	Statsforvalter i Innlandet
3820 LUP BOA Desentralisert ordning Gjøvik-regionen 2021/2022	Statsforvalter i Innlandet
3820 LUP BOA Desentralisert ordning Lillehammer-regionen 2021/2022	Statsforvalteren i Innlandet
3820 LUP BOA Desentralisert ordning Midt-Gudbrandsdalregionen 2021/2022	Statsforvalteren i Innlandet

3820 LUP BOA Desentralisert ordning Nord-Gudbrandsdalregionen 2021/2022	Statsforvalteren i Innlandet
3820 LUP BOA Desentralisert ordning Innlandet Fylkeskommune (VGS) 2021/2022	Statsforvalteren i Innlandet
3920 LUP BOA Desentralisert Asker kommune 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3800 LUP BOA Kompetanseløftet Bærum kommune 2021/2024	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Regional ordning Asker Kommune 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Kompetanseløftet Asker Kommune 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Kompetanseløftet Nord-Gudbrandsdalsregionen 2021/2022	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Regional ordning Hamarregionen m.fl. (Kongsvinger, Sør- og Nord Østerdalen) 2021/2022 Kultur for læring NY, Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Regional ordning Ringsaker 2021/2022 Tidlig innsats og inkludering gjennom barns språkutvikling, Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
3300 LUP BOA Regional ordning Nord-Østerdalsregionen 2021/2022 Fagdag LEK, Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Desentralisert ordning Hamar-regionen 2021/2022 Inkluderende læringsmiljø som fremmer læring, helse og trivsel, Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
3300 LUP BOA Desentralisert ordning Nord-Østerdalsregionen 2021/2022 Tverrfaglige temaer i fagfornyelsen m/vurdering, Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Desentralisert ordning Sør-Østerdalsregionen 2021/2022 Kartlegging, veiledning og kompetanseheving, Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Kompetanseløftet Nord-Østerdalsregionen 2021/2022, Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Regional ordning Eidsvoll 2021/2022 Læring og utvikling i et inkluderende fellesskap, Statsforvalteren i Oslo og Viken	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3100 LUP BOA Desentralisert ordning Eidsvoll kommune 2021/2022 Pedagogisk analyse og læringsledelse, Statsforvalteren i Oslo og Viken	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3100 LUP BOA Kompetanseløftet Eidsvoll Kommune 2021/2022 Kompetanseløftet for læring og inkludering, Statsforvalteren i Oslo og Viken	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3800 LUP BOA Kompetanseløftet Nesodden Kommune 2021/2022 Pedagogisk analyse i Nesodden skoler og barnehager, Statsforvalteren i Oslo og Viken	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3800 LUP BOA Kompetanseløftet Frogn Kommune 2021/2022 Barnets potensial - vårt felles ansvar, Statsforvalteren i Oslo og Viken	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert ordning Bærum Kommune 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert-, Regional ordning , Kompetanseløftet Hurdal 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert-, Regional ordning , Kompetanseløftet Gjerdrum 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert Nannestad Kommune 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert-, Regional ordning , Kompetanseløftet Ullensaker 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert Frogn kommune 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert Regionalt Skolesamarbeid ØST 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert Oslo Kommune 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert Helberg/Akademiet 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert Nittedal Kommune 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert, Kompetanseløftet Jevnaker Kommune 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert Viken Fylkeskommune 2021/2022	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Kompetanseløftet Valdres-regionen 2021/2022	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Regional ordning Øst-Finnmarksregionen 2021/2022, Statsforvalteren i Troms og Finnmark	Statsforvalteren i Troms og Finnmark
3800 LUP BOA Kompetanseløftet Øst-Finnmarksregionen 2021/2022, Statsforvalteren i Troms og Finnmark	Statsforvalteren i Troms og Finnmark
3800 LUP BOA Desentralisert ordning Øst-Finnmarksregionen 2021/2022, Statsforvalteren i Troms og Finnmark	Statsforvalteren i Troms og Finnmark
3100 LUP BOA Regional ordning Valdres-regionen 2021/2022 Barnehagene som profesjonsfellesskap i samarbeid med laget rundt	Statsforvalteren i Innlandet

3100 LUP BOA Regional ordning Midt-Gudbrandsdalsregionen 2021/2022 Å lede endringsarbeid - analysekompetanse med fokus på ledelse av refleksjons- og læringsprosesser	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Desentralisert ordning Montessori-skolene 2021/2022 Læring i profesjonelle læringsfellesskap, Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Desentralisert ordning Sør-Troms 2021/2022,, Statsforvalteren i Troms og Finnmark	Statsforvalteren i Troms og Finnmark
3100 LUP BOA Regional ordning Gjøvik-regionen 2021/2022	Statsforvalteren i Innlandet
3100 LUP BOA Regional ordning Vestre Aker 21/22 - Allmennpedagogikk - barn med særskilte behov Statsforvalteren i Oslo og Viken	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3100 LUP BOA Regional ordning Nord-Gudbrandsdalsregionen 2021/2022	Statsforvalteren i Innlandet
3100 LUP BOA Regional ordning Lillehammer-regionen 2021/2022	Statsforvalteren i Innlandet
3900 BOA Det doble formål- Tilskuddsordning til lokal kompetanseutvikling i barnehage og grunnsopplæring - Rekomp, Dekomp og Kompetanseløftet (RDK)	Diverse statsforvaltere
3100 LUP BOA Skoleutvikling innenfor Oppfølgingsordningen i Eidsvoll kommune 21/22, Statsforvalteren i Oslo og Viken	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3800 LUP BOA Regional ordning Moss 2021/22 Kompetanseutvikling - Statsforvalteren i Oslo og Viken	statsforvalter i Oslo og Viken
3800 LUP BOA Regional ordning Kongsvinger 21/22 Profesjonelle læringsfellesskap - Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Desentralisert ordning Kongsvinger 21/22 Lærende profesjonsfellesskap - Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
3802 LUP BOA Kompetanseløftet Kongsvinger 21/22 Inkludering og tidlig intervensjon Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
3400 LUP BOA Desentralisert ordning Utdanningsetaten Oslo 21/22 Andrespråkspedagogikk i begynneropplæringen 1. - 2. trinn	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3400 LUP BOA Desentralisert ordning Utdanningsetaten Oslo 21/22 Andrespråkspedagogikk i grunnsopplæringen 3. - 10. trinn	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3400 LUP BOA Desentralisert ordning Utdanningsetaten Oslo 21/22 Andrespråkspedagogikk elever med kort botid i videregående	Statsforvalteren i Oslo og Viken
3800 LUP BOA Oppfølgingsordningen Innlandet 2021-2023	
3800 LUP BOA Oppfølgingsordningen Ibestad kommune 2021-2023	
3100 LUP BOA Desentralisert ordning Utdanningsetaten Oslo 21/22 Skolebibliotek	Statsforvalter i Oslo og Viken
3820 LUP BOA Desentralisert ordning VGS Innlandet 2021/2022	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Desentralisert ordning Longyearbyen skole 21/23, Statsforvalteren i Troms og Finnmark	Statsforvalter i Troms og Finnmark
3100 LUP BOA Fellestiltak i Innlandet - Dekomp 21/22	Statsforvalteren i Innlandet
3800 LUP BOA Regional ordning Sør-Østerdalsregionen 2021/2022, Statsforvalteren i Innlandet	Statsforvalteren i Innlandet
9300 LUP BOA Instruktør og prøvenemder 2021 2022 Innlandet fylkeskommune	Fylkeskommunen i Innlandet



Kriterier for studieporteføljeutvikling ved HINN

Bakgrunnen for kriteriene kom med arbeidet med høgskolens studieportefølje 2021, der rektor gjorde en vurdering av den samlede effekten av de tilbudene som var foreslått opprettet og konkluderte med at «*det synes å være et behov for å utarbeide rammer og prinsipper for studieporteføljeutvikling som følger med studieporteføljesaken når den legges frem til høsten*». Prinsippene ble godkjent i Høgskolestyret 9. november 2021. Prinsippene skal være retningsgivende for porteføljeutviklingen kommende periode.¹

1. Strategisk betydning

[Høgskolens strategi](#) tegner fire fremtidsbilder for hvordan høgskolen – eller Universitetet i Innlandet – ønsker å være i 2026. HINN har ambisjon om å være en foregangsinstusjon for livslang læring og fleksibel utdanning og skal øke andelen studenter i fleksible utdanninger, både i grunntutdanning og etter- og videreutdanning. Vi skal også øke andelen studenter som deltar på ulike utvekslingsopphold.

Vurderingskriterier:

- a. Samspill med samfunn og arbeidsliv (nasjonalt, regionalt og lokalt), herunder forskning, praksis og relevante arbeids- og undervisningsformer.
- b. Ordninger for internasjonalisering
- c. Styrking av doktorgradsområdene (og de tilbakemeldingene som vil komme fra NOKUT-komiteer) og universitetsambisjonen.

2. Etterspørsel/rekrutteringsgrunnlag

Her vurderes utdanningstrender og søkeres etterspørsel etter studier. Høgskolen skal tilby utdanninger som er relevante for samfunnets behov.

Vurderingskriterier:

- a. Ønsket fra omgivelsene/regionen, og/eller har studiet bakgrunn i at fagmiljøer utvikler tilbud som er innovative og nyskapende, eller der høgskolen allerede er nasjonalt ledende.
- b. Tilbud som må justeres, eller opprettes som følge av nasjonale føringer.

¹ Kriteriene anvendes primært for studier som tenkes tilbudt over tid. Det vurderes som hensiktsmessig at disse ikke er for «finmaskede». De bygger på en kjerne av kvantifiserbare- og målbare kriterier. I tillegg må det inngå strategiske og kvalitative vurderinger. Kriteriene bør årlig tilpasses og justeres i tråd med høgskolens institusjonsstatus. På kort sikt blir hensynet til universitetssøknaden styrende og en utvidelse av studieporteføljen bør vurderes på bakgrunn av om det vil styrke arbeidet mot å nå en universitetsakkreditering. Det innebærer primært å styrke ph.d-områdene, men det må også gis mulighet for de fagområdene som ikke ligger under ph.d-områdene til å utvikle seg. Det er en målsetning om å bedre forholdstallet mellom antall faglige årsverk og studenter i dagens studieportefølje og nye tilbud må ikke bidra til å endre utviklingen i negativ retning. Høgskolen har også betydelige plassutfordringer ved flere campus og utvidelser i studieporteføljen blir på disse stedende ekstra utfordrende. Kriteriene er ikke bygget opp hierarkisk eller i prioritert rekkefølge, og det er ikke sikkert at alle punktene skal tillegges lik vekt for alle studier. Der enkelte kriterier ikke anvendes, må det begrunnes hvorfor.



- c. Mulighet for jobb og videre studier.
- d. Andre tilbydere/institusjoner med tilsvarende utdanning.

3. Faglig bærekraft

Her vurderes fagmiljøenes faglige og pedagogiske kompetanse (herunder fagmiljøenes kvalitet, størrelse, aktivitet og utviklingsevne innen forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og utdanning)

Vurderingskriterier:

- a. Vurdering opp mot studietilsynsforskrift/studiekvalitetsforskrifts forventninger om solide fagmiljøer.
- b. Godt læringsmiljø for studentene.
- c. God utnyttelse av faglige ressurser på tvers av studiesteder og fagmiljø. Mulighet til samarbeid på tvers av fakultet er ønskelig.
- d. Bemanningsplanlegging og mulighet for å rekruttere fagpersoner.
- e. Mulighet for at rekrutterte fagpersoner kan inngå i annen utdanning, om tilbudene ikke viser seg å rekruttere tilstrekkelig med studenter, eller være bærekraftige.

4. Økonomisk bærekraft og infrastrukturbehov

Studietilbudenes økonomi og ressursutnyttelse, herunder undervisnings-, lærings- og personalressurser

- a. Finansiering (fullfinansiert/tildelte studieplasser eller eksternt finansiering/strategiske midler). Herunder om det finnes midler til å rekruttere nye medarbeidere. Alternativt nedleggelse av program av tilsvarende omfang.
- b. Studiepoeng- og/eller kandidatproduksjon for å gå i balanse. Studietilbud må planlegges for lavt frafall og høy gjennomstrømming. Det må fremvises en beregning av at studiet går i balanse (over en gitt periode).
- c. Rom-/infrastrukturutfordringer for studenter og ansatte må tydeliggjøres og forslag til løsning må være basert på rammene som finnes i høgskolens overordnede studiestedsutviklingsplan og studiestedsvis utviklingsplaner.

Kriteriene 2-4 følges av risikovurderinger på de punktene det er aktuelt, og ved behov innhentes uttalelser fra andre/eksterne ved usikkerhet.

Versjonshistorikk:	
23. sept 2021	Utdanningsutvalget
6. okt 2021	Rektors ledermøte
9. november 2021	Godkjent i Høgskolestyret. Kriteriene skal årlig revideres i forbindelse med arbeidet med kommende års studieportefølje.



Arkivsak-dok. 21/02311-4
Saksbehandler Kristin Garstad

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.05.2022

SAMARBEIDSAVTALE MED INNLANDET FYLKESKOMMUNE

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret tar avtale om strategisk arbeid mellom Innlandet fylkeskommune og Høgskolen i Innlandet til orientering.

Sammendrag:

Innlandet fylkeskommune (IFK) og Høgskolen i Innlandet (HINN) inngikk 24.03.2022 avtale om strategisk samarbeid. Avtalen bygger på et langvarig samarbeid for å utvikle og styrke utdanning, forskning, innovasjon og helhetlig samfunnsutvikling i Innlandet. Samarbeidet skal samtidig bidra til å styrke IFK i sin utøvelse av samfunnsutviklerrollen og bidra til oppfyllelse av bærekraftsmålene. Avtalen skal medføre at partene videreutvikler eksisterende samarbeidsområder der begge parter har nytte av samarbeidet.

Avtale om strategisk samarbeid mellom IFK og HINN



AVTALE OM STRATEGISK SAMARBEID

Mellom

Innlandet fylkeskommune, org.nr. 920 717 152

og

Høgskolen i Innlandet, org.nr. 918 10 8467

1. FORMÅL

Samarbeidet mellom Innlandet fylkeskommune og HINN bygger på et langvarig samarbeid for å utvikle og styrke utdanning, forskning, innovasjon og helhetlig samfunnsutvikling i Innlandet. Samarbeidet skal samtidig bidra til å styrke Innlandet fylkeskommune i sin utøvelse av samfunnsutviklerrollen.

FNs 17 bærekraftsmål er blitt et politisk hovedspor for å ta tak i vår tids største utfordringer. Bærekraftsmålene er også en av vår tids største muligheter. Gjennom samarbeid med HINN kan Innlandet utvikle løsninger som bidrar til oppfyllelse av bærekraftsmålene. Ved å gjøre bærekraftsmålene til grunnlaget for samfunns- og arealplanleggingen får kunnskapsmiljøer og næringsliv i regionen langsiktige rammebetingelser som gjør det lønnsomt å investere i kunnskap og innovasjon som fremmer bærekraft.

Avtalen skal medføre at HINN og Innlandet fylkeskommune videreutvikler eksisterende samarbeidsområder der begge parter har nytte av samarbeidet. Samarbeidet skjer innenfor områder der HINN har sterke fagmiljøer med relevans for Innlandet fylkeskommune.

Samarbeidsavtalen skal ellers bidra til å:

- utvikle Innlandet fylkeskommune som en lærende organisasjon ved å legge forskningsbasert kunnskap til grunn for utvikling av samfunnsutviklerrollen.
- legge til rette for og stimulere til partnerskapelige forsknings- og innovasjonsprosjekter mellom begge organisasjoner, samt et styrket samarbeid om etablering av flere offentlig- og nærings-phd
- styrke eller bygge opp praksisbasert utdannings-, forsknings-, kunst-, innovasjon- og formidlingskompetanse ved HINN knyttet til satsingsområdene i Innlandsstrategien på tvers av fakulteter og institutter som skal gi grunnlag for å etablere flere forskningsprosjekter.
- videreutvikle utdanningsløp ved HINN, herunder etter- og videreutdanning, med relevans for innsatsområdene.

2. NÆRMERE OM UTVIKLING AV SAMARBEIDET

Aktuelle samarbeidsområder organiseres slik at de samsvarer med satsingsområder i Innlandsstrategien og HINN sine strategiske satsingsområder.

Partene har blitt enige om å løfte frem følgende overordnende samarbeidsområder

- Digitalisering/cyberteknologi
- Bærekraft/klima
- Fornyelse av offentlig sektor
- Næringsområder
 - bioøkonomi
 - reiseliv
 - kulturnæringer
- Studentoppgaver, praksisplasser, samarbeid om forsknings- og innovasjonsprosjekter
- Desentral og fleksibel høyere utdanning

Pågående samarbeidstiltak er fremstilt i vedlegg 1. Nye samarbeidstiltak defineres innenfor det enkelte innsatsområde. Partene har felles ansvar for å vedta hvilke tiltak som avtalen skal omfatte. Det påhviler partene å arrangere gjensidige møter, workshops, e.l. for å drøfte framtidig utvikling av innsatsområder og samarbeidstiltak.

3. OPPFØLGING OG RAPPORTERING

Det opprettes en administrativ oppfølgingsgruppe for avtalen som skal sørge for at målsetninger oppnås, at intensjoner og planer for samarbeidet gjennomføres og at samarbeid og samhandling mellom HINN og Innlandet fylkeskommune fungerer godt. Gruppen består av tre representanter fra hver av partene. Gruppen møtes inntil to ganger per år. Det avholdes et årlig møte mellom partene på ledernivå for å vurdere samarbeidet og resultater.

Rapportering

Partene samarbeider om utarbeidelse av en årlig rapport som beskriver status for samarbeidet.

4. ØVRIG SAMARBEID

Arbeid av et visst omfang og kompleksitet bør organiseres som egne prosjekter med den rollefordeling som er vanlig for FoU og I-prosjekter. Det utarbeides egne avtaler for det enkelte prosjekt. Regionalt partnerskap er en viktig arena for å utvikle større prosjekter som har betydning for hele Innlandet.

5. PARTENES BIDRAG

For å oppnå målet om å styrke kunnskap og kompetanse i Innlandet er et strategisk samarbeid mellom Innlandet fylkeskommune og HINN viktig. Innlandet fylkeskommune og HINN vil legge opp til at samarbeidet hviler på å dekke et behov

som partene definerer i felleskap. Finansieringen av satsinger må avklares mellom partene. Det forventes at HINN og fylkeskommunen i samarbeid vil skaffe tilstrekkelig eksterne forsknings-/utviklingsmidler til å utvikle samarbeidet.

Tiltak som bør prioriteres:

- oppbygging av de tematiske samarbeidsområdene.
- videreutvikling av samhandling mellom HINN og Innlandet fylkeskommune
- utvikling av prosjektsøknader om ekstern finansiering
- etablering av stillinger innenfor ordningen offentlig-phd og nærings-phd

Det må søkes å etablere en hensiktsmessig og fleksibel organisering. Inngått avtale er ikke til hinder for at HINN kan søke om forskningsmidler eller andre typer ressurser utlyst av Innlandet fylkeskommune for å ivareta målet om å bygge opp et kunnskapsmiljø innenfor fylkeskommunens tjenestoområder. Spesifikke oppdrag knyttet til kompetanseutvikling for grupper eller enkeltansatte hos Innlandet fylkeskommune, faktureres særskilt. Dette kan for eksempelvis være deltakelse ved HINN's ordinære studieprogrammer, kurs av kortere varighet, foredrag mm.

6. IKKE-EKSLUSIVT SAMARBEID

Partenes samarbeid er ikke-eksklusivt. Begge parter står derved fritt til å inngå samarbeid med enhver annen aktør om ethvert prosjekt eller samarbeid av lik eller liknende art som inngår i samarbeidet.

7. IMMATERIELLE RETTIGHETER (IPR)

Rettigheter til prosjekresultater tilfaller den part som har skapt dem i henhold til norsk rett med mindre annet avtales. Innlandet fylkeskommune har ikke krav på særskilt tilgang eller eksklusive rettigheter til forsknings- og prosjekresultater som skapes i prosjektet, men ettersom slike resultater tilsiktes publisert, jfr. punkt 8 nedenfor, vil Innlandet fylkeskommune få tilgang til disse på lik linje med andre. Rettigheter til resultater som skapes i prosjekt, vil bli regulert i egne avtaler.

8. PUBLISERING AV RESULTATER

Som et generelt utgangspunkt kan begge parter publisere forsknings- og prosjekresultater fra samarbeidet, med mindre særlige forhold eller sikkerhets- eller konfidensialitetshensyn tilsier noe annet.

9. EKSTERNE PARTNERE

HINN kan inngå avtaler med eksterne partnere i gjennomføringen av prosjekter.

10. ENDRINGER AV SAMARBEIDSAVTALEN

Endringer i eller tillegg til samarbeidsavtalen skal tre i kraft når de er skriftlig inngått, og signert av samarbeidspartene. Partene er enige om å gjennomføre en evaluering av samarbeidsmodellen halvveis i avtaleperioden.

11. ANDRE FORHOLD

Denne samarbeidsavtalen etablerer ikke noe partnerskap, indre selskap, joint venture eller agentforhold mellom partene. Ingen av samarbeidspartene har myndighet til å inngå avtaler, avgi løfter, pådra forpliktelser eller bindinger på den andre samarbeidspartens vegne.

12. TVISTELØSNING

Konflikter skal søkes løst ved å involvere hver av avtalepartenes linjeledelse. Tvister søkes løst gjennom forhandlinger eller frivillig mekling.

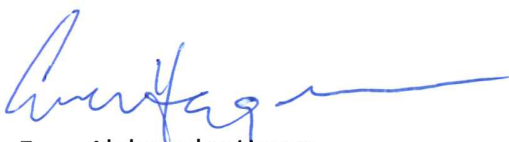
13. AVTALENS VARIGHET

Avtalen gjelder for tre år fra inngåelse og forlenges deretter med inntil 2 år av gangen, dersom den ikke sies opp av en av partene. Oppsigelse må i så fall skje senest 6 måneder før utløpet av en periode. Ved oppsigelse er partene forpliktet til å fullføre alle inngåtte underavtaler og evt. andre avtalte tiltak innen de rammer som er avtalt for disse.

14. UNDERTEGNING OG GODKJENNING

Avtalen er undertegnet i 2 eksemplarer, hvorav avtalepartene beholder hver sitt eksemplar.

Lillehammer 24.03.2022



Even Aleksander Hagen

Fylkesordfører
Innlandet fylkeskommune



Peer Jakob Svenkerud

Rektor HINN



Arkivsak-dok. 22/02583-1
Saksbehandler Anna Løken

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.05.2022

VITENSKAPELIG PUBLISERING VED HINN 2021

Forslag til vedtak/innstilling:
Styret tar saken til orientering.

Sammendrag:

I det vedlagte dokumentet vises resultater fra høgskolens publiseringsaktivitet i 2021. Publiseringsaktivitet øker fra 475,4 poeng i 2020 til 536,3 poeng i 2021. Målt i poeng per faglig ansatt går HINN noe ned, fra 0,73 til 0,71 publiseringspoeng per faglig årsverk. Publisering på nivå 2 har økt, og ligger på 26,7 %, mens snittet for sektoren er 24,3 %. Antall publikasjoner med internasjonalt samarbeid øker betydelig, mens andelen ligger fortsatt godt under gjennomsnittet for sektoren. En vurdering av resultatene for UH-sektoren samlet viser at HINN har svakere utvikling på dette området enn sammenlignbare institusjoner.

HINN har satt i gang flere tiltak for å styrke vår publiseringsaktivitet, og våre analyser av underliggende faktorer og resultater viser at den underliggende trenden her er positiv. Dette vil det bli gjort nærmere rede for i styremøtet.

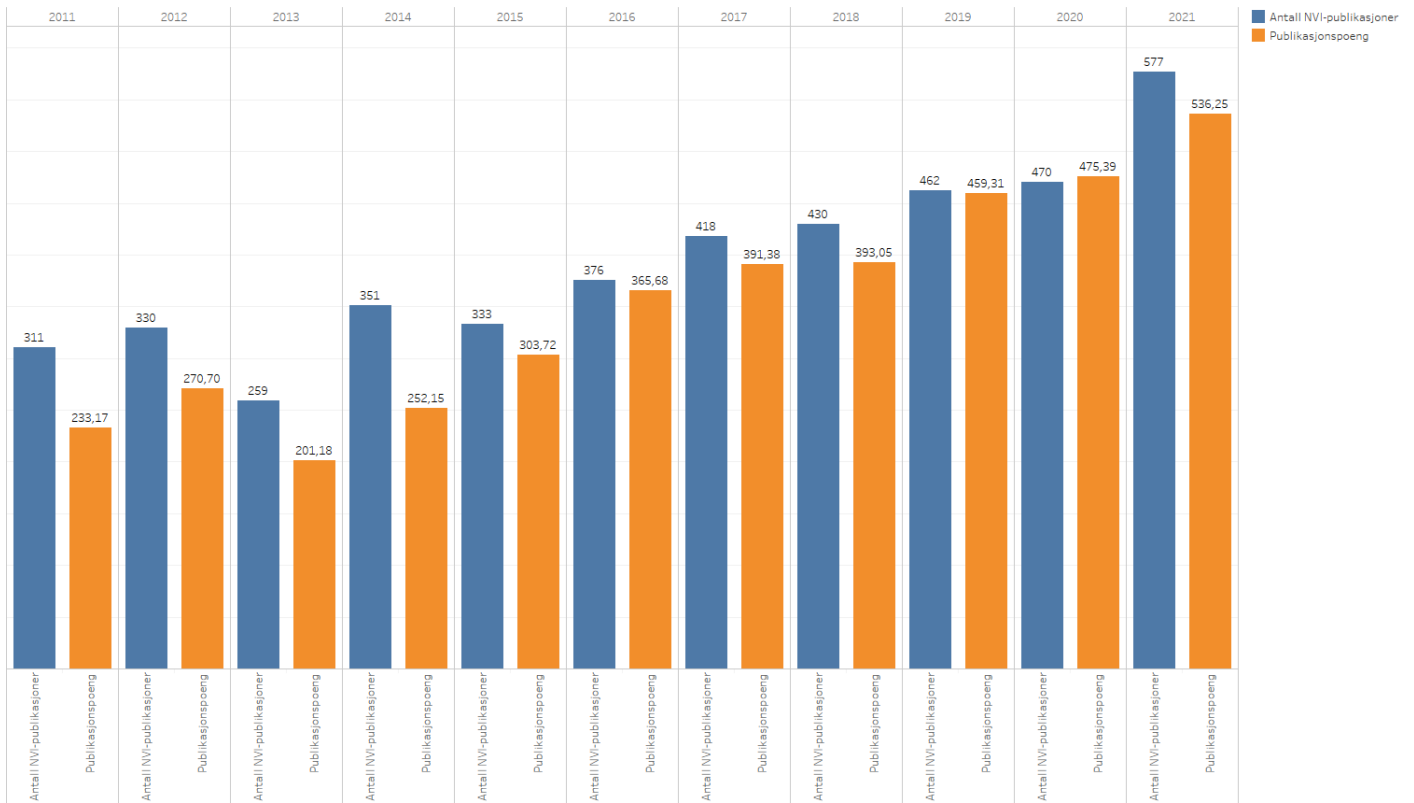
Vedlegg:

publisering til styret: Vitenskapelig publisering ved HINN 2021

Vitenskapelig publisering 2021

Oversikt over NVI-poster på institusjonen

Merk at poengsummer fram til 2014 og fra 2015 ikke er sammenlignbar grunnet endret beregningsmodell.

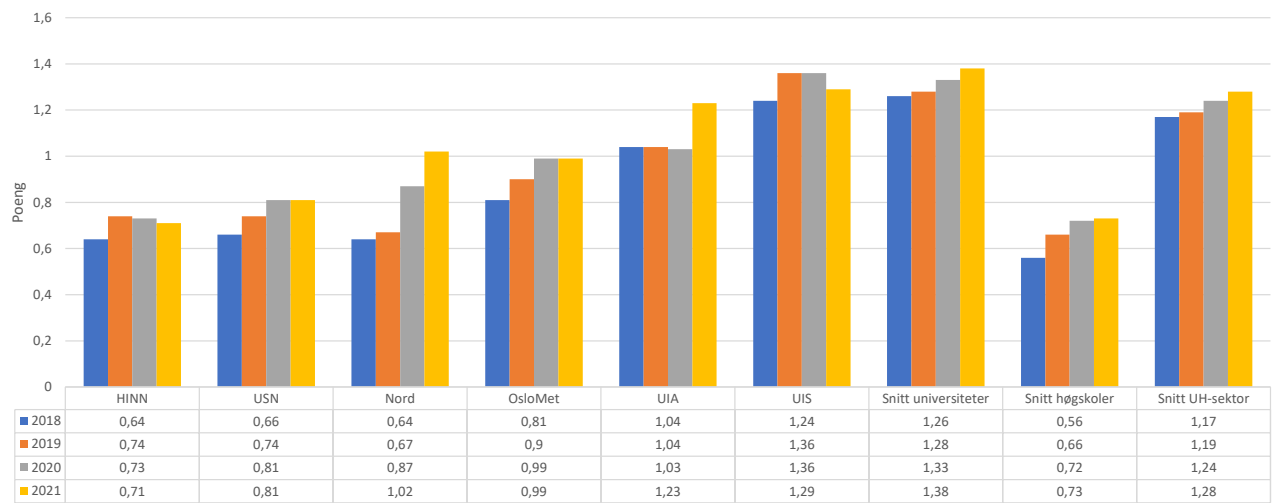


Positive utviklingstrender

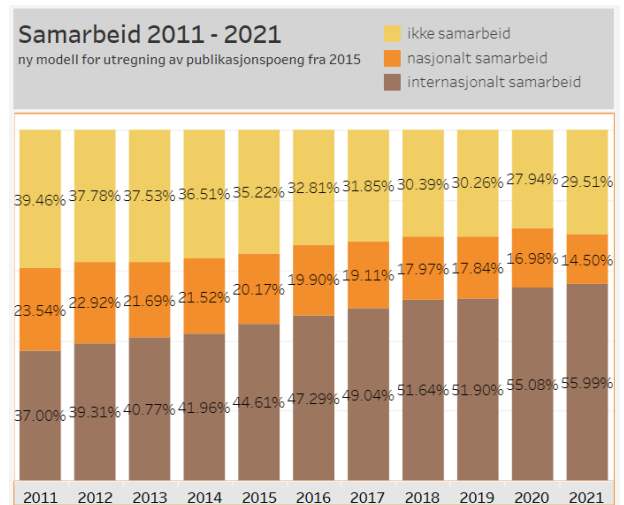
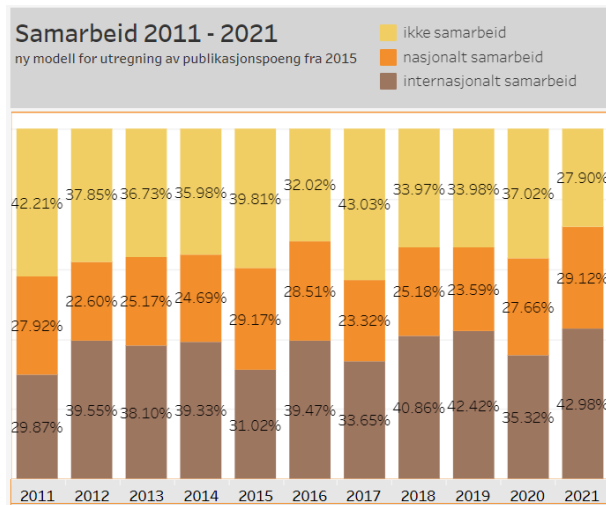
- Antall publikasjoner øker med 23 % fra 2020
- Antall publikasjonspoeng øker med 13 %
- Andel nivå 2 ligger på 26,7 % mot gjennomsnitt i UH-sektor på 24,3 %



Poeng per faglig ansatt - sammenligning



Internasjonalt samarbeid HINN - sektor

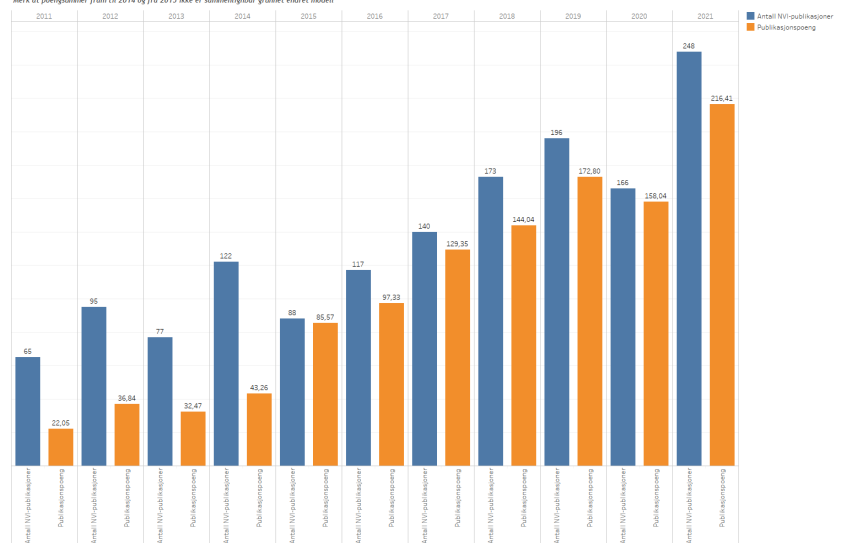


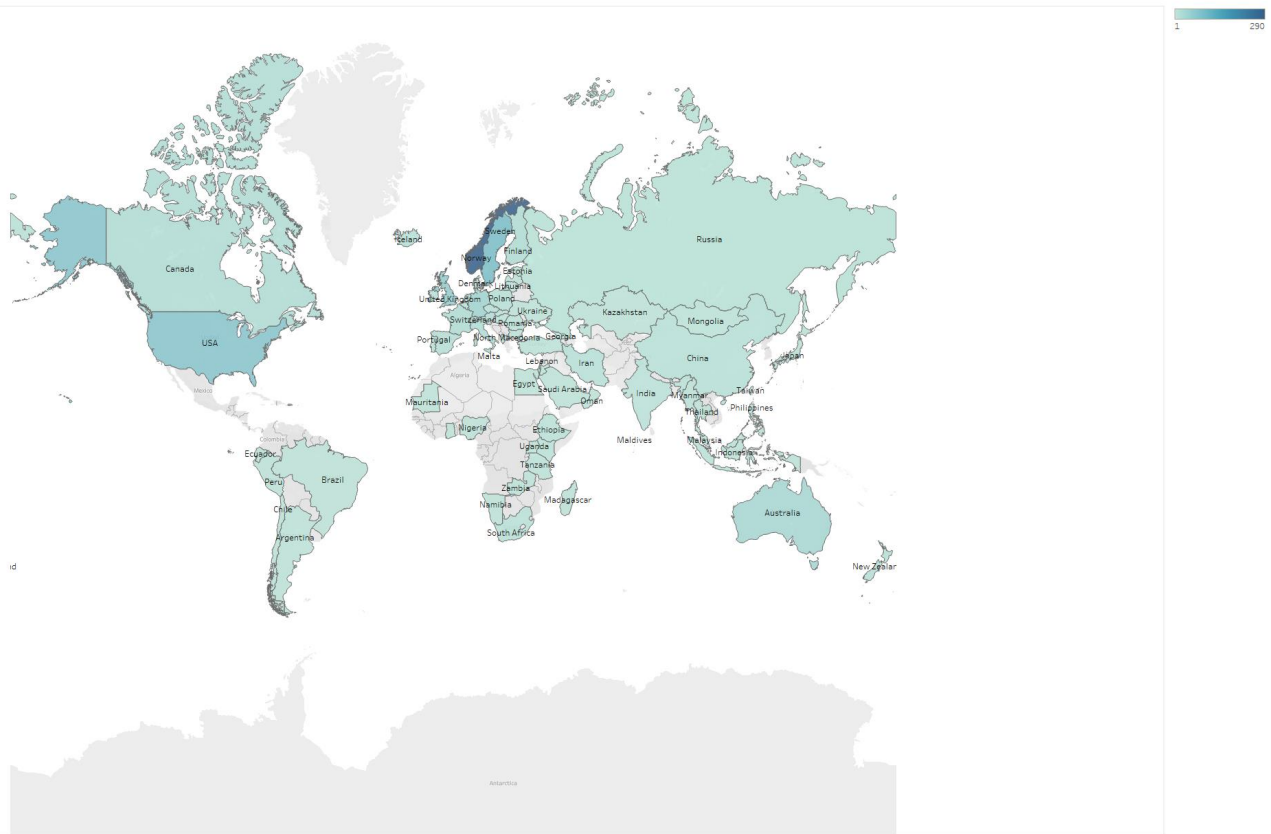
Videre om internasjonalt sampublisering

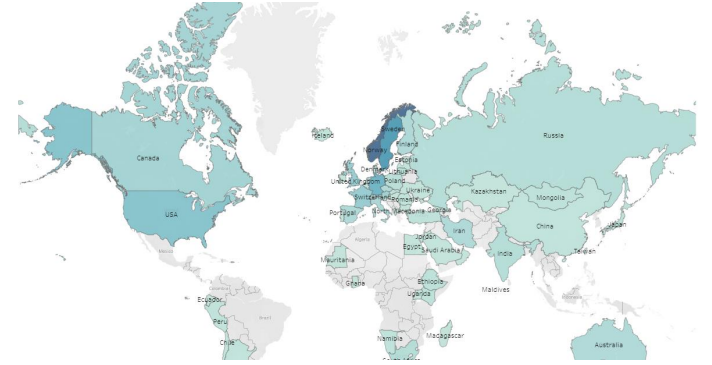
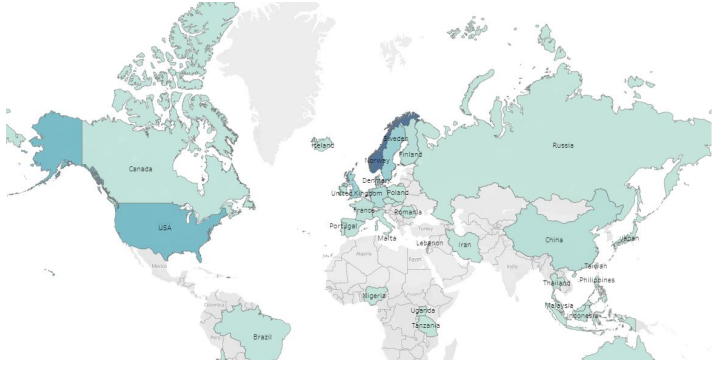
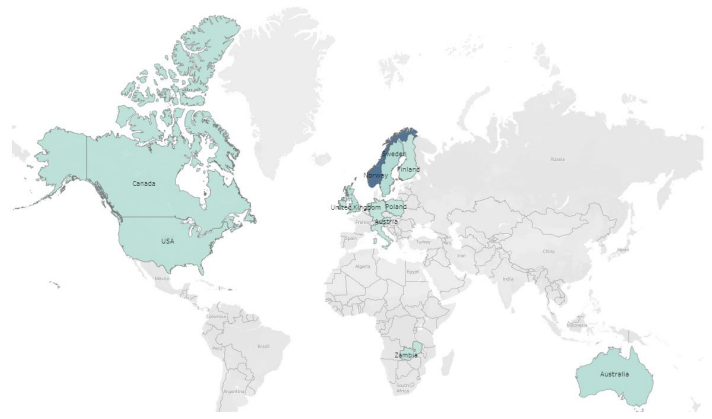
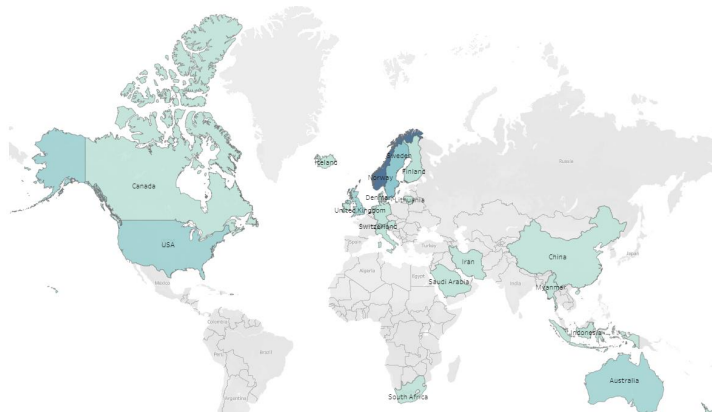
- Sammenlignet med 2020 øker antall publikasjoner med internasjonalt samarbeid med 49 %

Oversikt over NVI-poster med internasjonalt samarbeid på institusjonen

Merk at poengsummer fra til 2014 og fra 2015 ikke er sammenlignbar grunnet endret modell



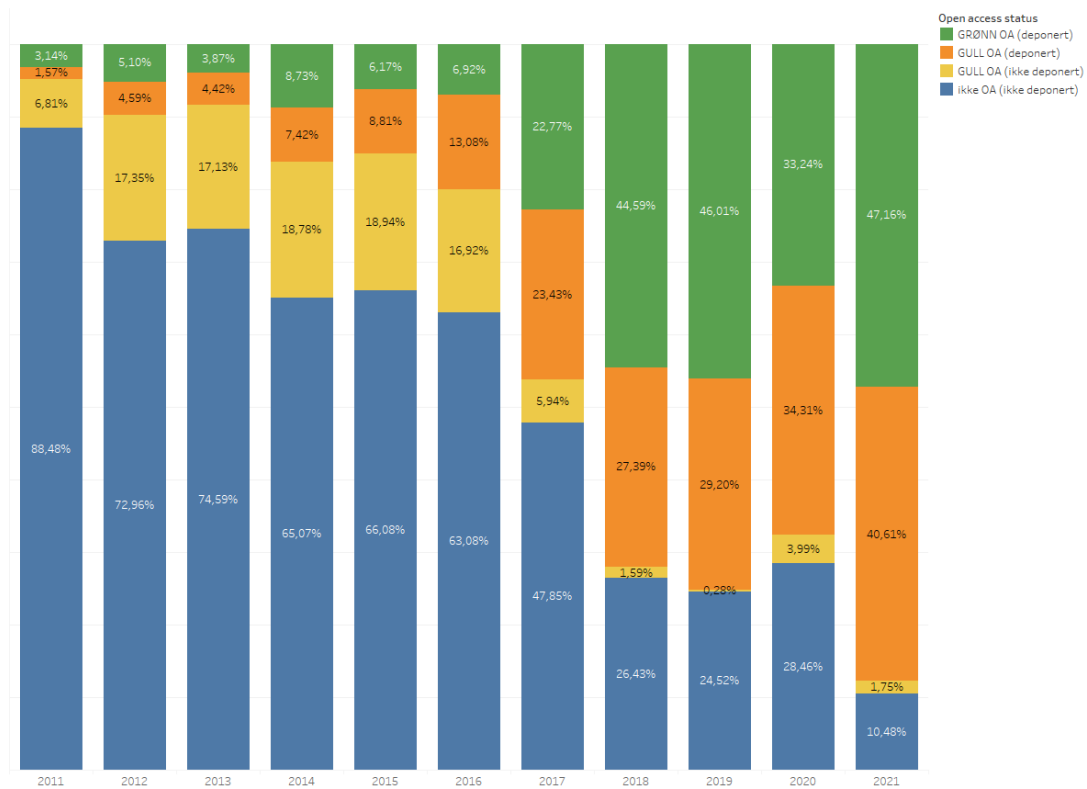




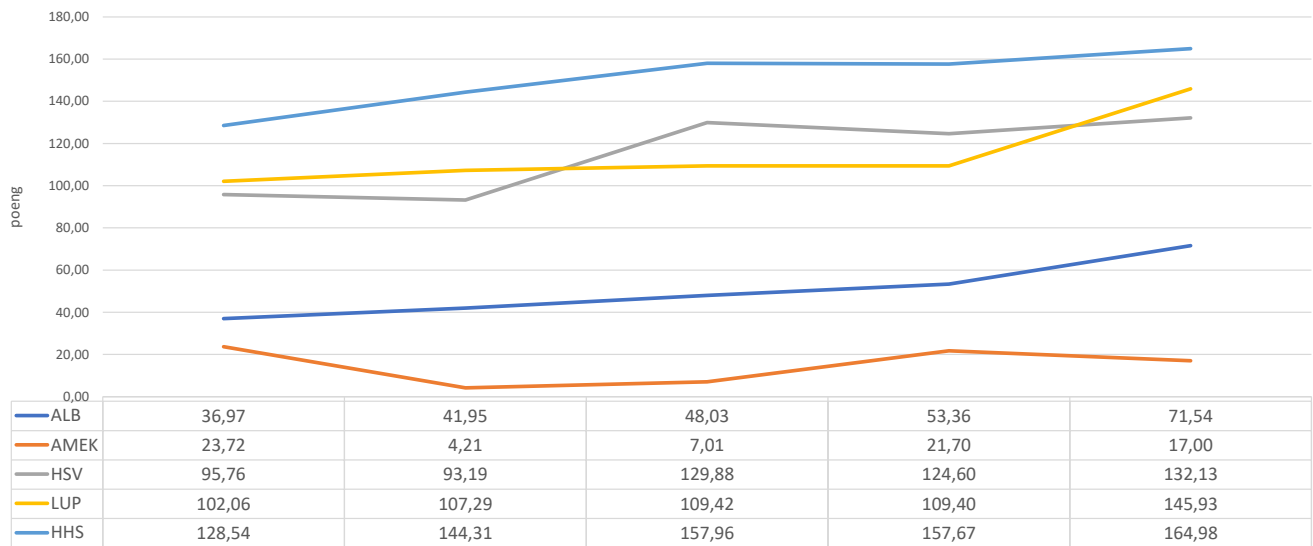
Status Open Access - prosentfordeling

Det vises prosentandel av spesifisert mengde av publikasjoner per år.

Med "deponert" menes poster som er lastet opp til arkiv via Cristin av minst en av de deltagende institusjoner på posten.



Publiseringspoeng per fakultet



ALB

- Poeng per UFF: **0,98** (2018-2020: 0,78 - 0,85 - 0,85)
- Andel internasjonal publisering: **81 %**
- Andel Open Access: **100 %**
- **63 forfattere – 74,15 UFF** (2018-2020: 43 - 62 - 67)
- Andel nivå 2: **16 %**
- Gjennomsnittsalder for forfattere: **45,3 år**

AMEK

- Poeng per UFF **0,36** (0,12 - 0,19 – 0,54)
- Andel internasjonal publisering: **20 %**
- Andel Open Access: **50 %**
- **12 forfattere** - **47,43 UFF** (4 – 6 – 9)
- Andel nivå 2: **30 %**
- Gjennomsnittsalder for forfattere: **50**

HSV

- Poeng per UFF: **0,73** (0,52 – 0,76 – 0,77)
- Andel internasjonal publisering: **57 %**
- Andel Open Access: **82 %**
- **109 forfattere - 181,34 UFF** (70 – 88 – 110)
- Andel nivå 2: **28 %**
- Gjennomsnittsalder for forfattere: **51**

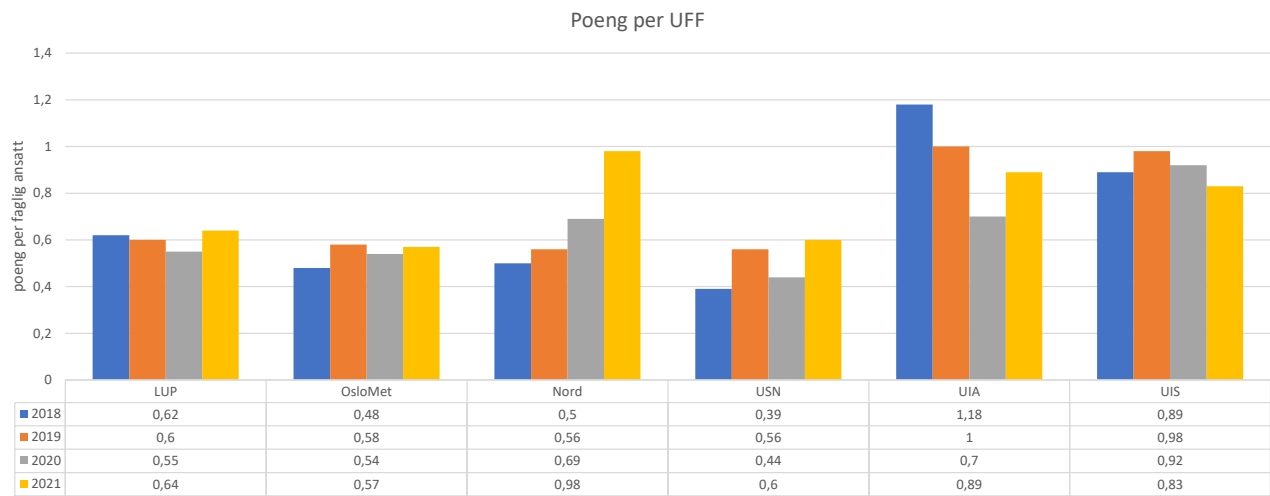
LUP

- Poeng per UFF: **0,64** (0,62 – 0,60 – 0,59)
- Andel internasjonal publisering: **17 %**
- Andel Open Access: **83 %**
- **68 forfattere - 228,42 UFF** (87 -69 - 77)
- Andel nivå 2: **28 %**
- Gjennomsnittsalder for forfattere: 50,2

HHS

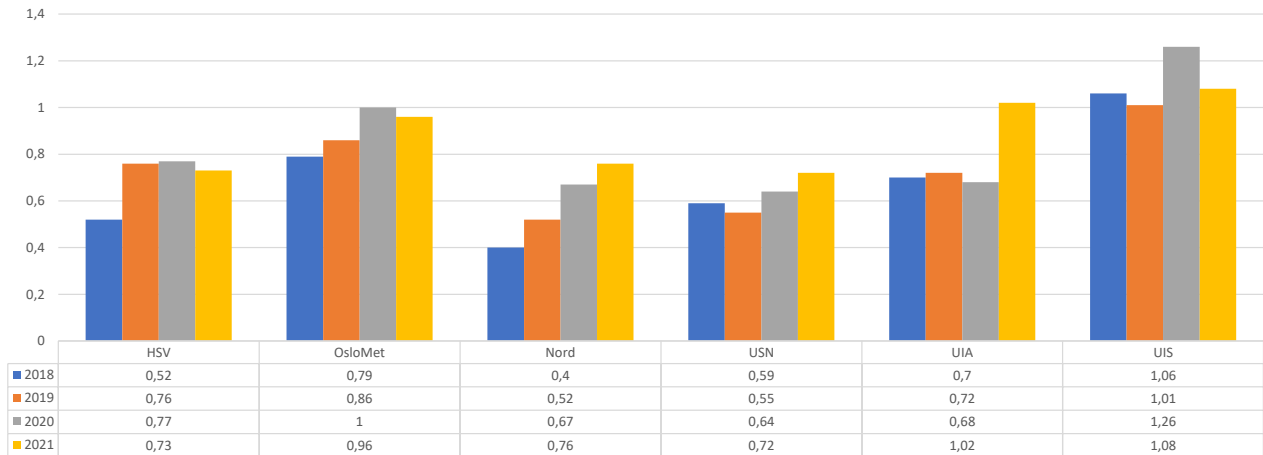
- Poeng per UFF: **0,84** (1,03 – 1,06 – 0,97)
- Andel internasjonal publisering: **59 %**
- Andel Open Access: **98 %**
- **109 forfattere - 195,28 UFF** (90 – 96 – 103)
- Andel nivå 2: **34 %**
- Gjennomsnittsalder for forfattere: **50,2**

Lærerutdanninger – sammenligning

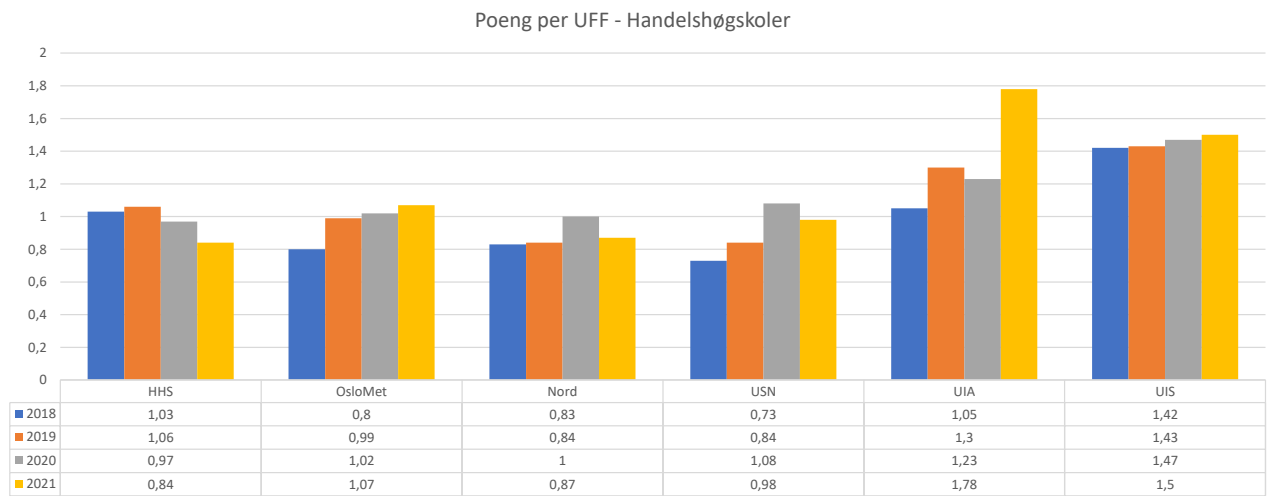


Helsefaglige fakultet - sammenligning

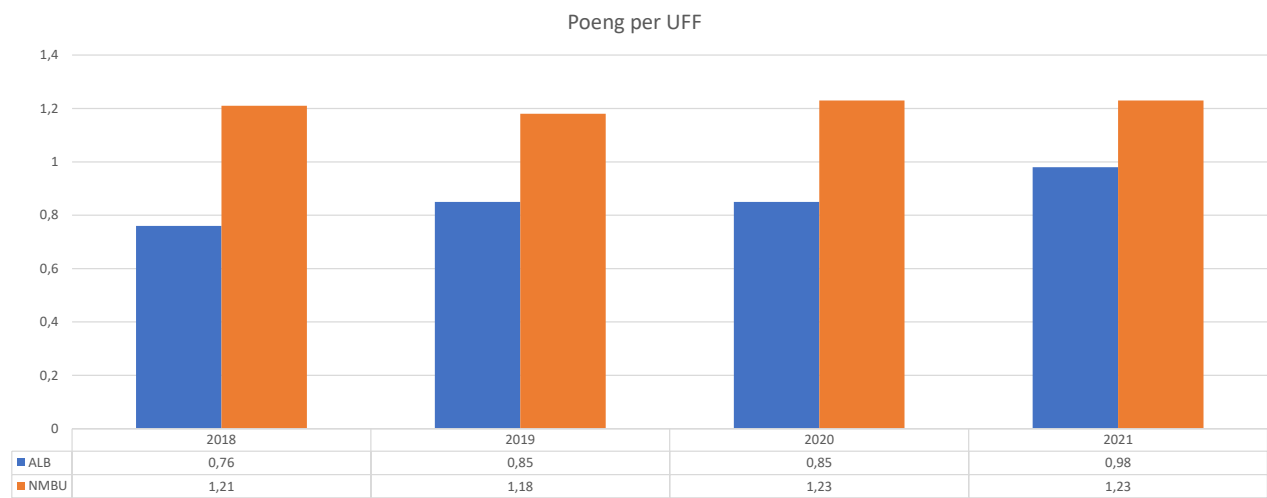
Poeng per UFF - Helsefaglige fakultet



Handelshøgskoler - sammenligning

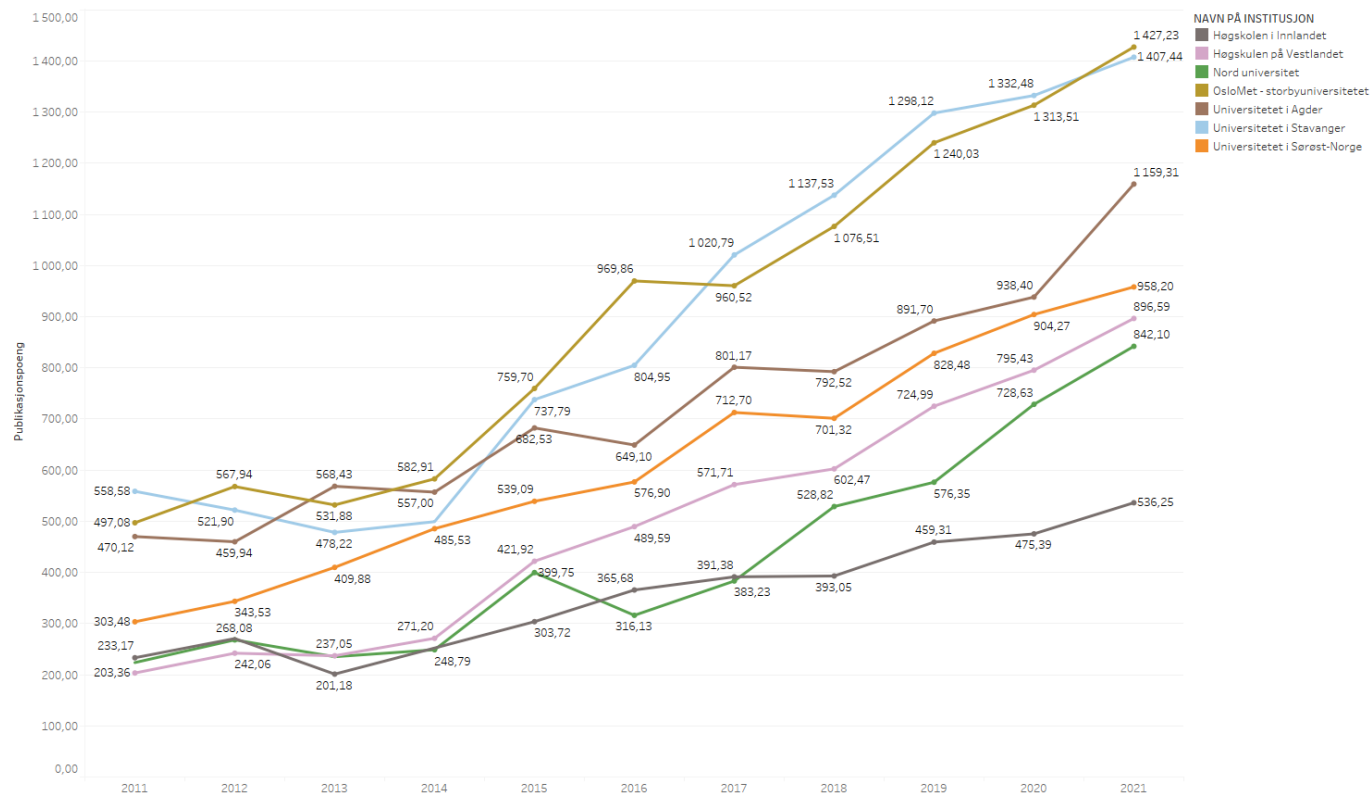


ALB - NMBU



Sammenligning av NVI-resultater per år - versjon 2

Merk endring av beregning 2015



	Studenter	Ansatte (årsverk)	Poeng per UFF (2020)
Nord	11 705	1 364	1,38
OsloMet	22 155	2 370	0,99
UIA	14 215	1 537	1,23
UIS	12 615	1 771	1,29
USN	18 275	1850	0,81
HINN	15 935	1 228	0,71
HVL	17 580	1 882	0,73



Arkivsak-dok. 21/06643-20
Saksbehandler Lars Petter Mathisrud

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.05.2022

EVALUERING AV ADMINISTRATIV ORGANISERING - STATUS PRIMO MAI 2022

Forslag til vedtak/innstilling:

Høgskolestyret tar informasjon om status i Prosjekt evaluering av administrativ organisering til orientering.

Sammendrag:

Det vises til orientering i foregående styremøter. Det vil bli gitt en dagsaktuell oppdatert informasjon fra prosjektleder Vegar Strand i styremøtet.

Prosjektet gjennomføres i henhold til mandat og prosjektplan som ble forankret i organisasjonen høsten 2021. Prosjektet gjennomføres i fire faser som er benevnt «Grovt overblikk», «Bred datainnsamling», «Dypdykk», «Analyse og vurderinger» og «Dokumentasjon» illustrert i nedenstående modell:

Design av gjennomføringsfasen





Pr. ultimo april går datainnsamlingsfasen mot slutten og prosjektet er på vei inn i dypdykksfasen og jobber fremdeles med overlevering 1. juni som sluttdato for prosjektet.

Nærmere om datainnsamlingsfasen:

Datainnsamlingen har tatt utgangspunkt i Pentagonmodellen for organisasjonsanalyse som er utviklet av professor Per Morten Schifloe som en helhetlig og systematisk analysemodell og tar for seg tema som kultur, teknologi, struktur, samhandling og relasjoner.

Arbeid i faglinjene:

I løpet av mars/tidlig april har det vært gjennomført et arbeid i de seks administrative faglinjene (FoU, Utdanning, Samfunnskontakt, HR, Økonomi og Digitalisering og infrastruktur). Arbeidet har vært gjennomført med involvering fra ledere og medarbeidere fra Høgskoleadministrasjonens fellesledd og fakultetene innenfor hver av faglinjene. Oppdraget som ble gitt var å kartlegge og beskrive ulike sider av organiseringen i egen administrative faglinje, - hva som er sterke og svake sider, hva som hemmer og fremmer kvalitet, prestasjonsevne, måloppnåelse og gjennomføringskraft innenfor følgende områder:

- Mål- og resultater
- Det gjennomgående fagansvaret og myndigheten som følger ansvaret
- Organiseringen og arbeidsdelingen, herunder ansvar og roller
- Bemanning og ressurser
- Sentrale arbeidsprosesser, tjenesteleveranser og brukere
- Kommunikasjon, samarbeid og koordinering
- Teknologi/digitale verktøy til hjelp i oppgaveløsningen

Oversikter over innmeldte deltakere i de ulike teams-gruppene viser at i overkant av 100 personer har vært involvert i de ulike arbeidsgruppene, i tillegg har det vært gjennomført arbeid i de ulike faglinjene som involverer også ut over dette. Alle faglinjene leverte sine skriftlige innspill før påske.

Kvantitative undersøkelser:

Det gjennomføres videre to ulike kvantitative undersøkelser; den ene som retter seg mot medarbeidere ansatt i tekniske og administrative ansatte ble sendt ut rett før påske og gir anledning til å svare på hvordan man opplever ulike sider av arbeidshverdagen innenfor den tekniske og administrative virksomheten. Svarfrist var fredag 22. april og endte på en svarprosent på ca 55 %. Den andre som retter seg mot alle ansatte, sendes ut siste uke i april og gir anledning til å svare på hvordan man opplever støtte til sine arbeidsoppgaver. Begge undersøkelsene gjennomføres med bistand fra ØF.

Dypdykksfasen:

Med bakgrunn i funn gjennom kartleggingsfasen utarbeides grunnlaget for «dypdykksfasen» som gjennomføres bl.a. gjennom videre intervjuer av ledere og medarbeidere fra ulike deler av organisasjonen (ca 40 – 50) og enkelte gruppemøter. I denne fasen vil det også være en åpen innspillskanal tilgjengelig for ansatte, og det vil bli gjennomført informasjonsinnhenting fra noen sammenlignbare UH-institusjoner.

Informasjon og kommunikasjon:

Prosjektledelsen deltar i en lang rekke med møter som skal sikre åpen informasjon om arbeidet (styremøter, styringsgruppemøter, ledermøter, administrativt lederforum, IDF-møter, HAMU-møter). Det er utarbeidet en fast side på Innafor om prosjektet + at det



utarbeides nyhetssaker. Den siste saken som ble lagt ut handler om kartleggingen overfor tekniske og administrative ansatte: <https://innafor.inn.no/nyheter/hva-mener-du-om-administrativ-organisering-ved-hinn>. Det forutsettes videre at ledere og tillitsvalgte som gis informasjon tar denne informasjon videre til sine medarbeidere og medlemmer.



Arkivsak-dok. 17/04737-26
Saksbehandler Hans Petter Nyberg

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato

ORIENTERING OM HINNS BIDRAG OG DELTAKELSE I ETABLERINGEN AV INNLANDET SCIENCE PARK

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret tar saken til orientering

Sammendrag:

Høgskolestyret har i flere omganger behandlet saker der etableringen av Innlandet Science Park, og HINNs eventuelle deltakelse og bidrag der, har vært et av temaene i behandlingen. Dette gjelder eksempelvis i arbeidet med konseptvalgutredningen for Hamar. I tillegg har styret to ganger behandlet intensjonsavtalen med Sparebankstiftelsen Hedmark om å formalisere nærmere et samarbeid om «utvikling av Innlandet Science Park i Hamar, Elverum og Kongsvinger [...]». Denne avtalen sier at dette arbeidet evt. skal munne ut i et forpliktende avtale mellom partene i løpet av 2022.

Styret får i denne saken en orientering om hvordan administrasjonen forstår konseptet Innlandet Science Park (ISP), hvilke formål og ambisjoner som er satt for ISP, hvilke forventninger ISP har til HINNs bidrag og deltakelse og hvilke effekter dette kan ha for HINN. Det gis også en orientering om hvilke dilemmaer administrasjonen så langt ser ved et slikt samarbeid, og som derfor må avklares nærmere.

I.

Hva er Innlandet Science Park?

Sparebankstiftelsen Hedmark er initiativtakeren til Innlandet Science Park (ISP), og beskriver selv at de ved å samle utdanning, forskning, kunnskapsbedrifter og gründerkapital under samme tak vil bidra til å skape regional vekst. Fremover vil det skilles mellom stiftelsen og ISP ved at det er opprettet en egen stiftelse for ISP under ledelse av en egen direktør. Stiftelsen planlegger å kanalisere sine utdannings- og forskningsmidler til aktivitet som finner sted i ISP for å forsterke satsingen som skjer i parken. Det er planlagt at det årlig skal gis årlig støtte på mellom kr 50 til 100 mill. til utdanning- og forskning.

Det planlegges med at ISP skal ha sin fysiske lokalisering i Hamar, Elverum og Kongsvinger med en felles driftsmodell og ledelse. For en forskningspark er det



innholdet og effektene av den som er det viktige, men erfaring fra andre steder tilsier at bygg og infrastruktur må være slik at de tiltrekker seg flinke folk og attraktive virksomheter. Utforming og plassering er derfor viktige suksesskriterier for ISP.

Formål og ambisjoner

ISP har som uttalt formål å bidra til verdiskaping og kommersialisering gjennom å utvikle en kunnskapsklynge drevet av samarbeid og deling i en innovativ og entreprenørorientert kultur. Vurderingene som er gjort tilsier at man må se flere av byene i regionen under ett for å kunne trekke på tilstrekkelig store fagmiljøer og virksomheter, og man må derfor utvikle infrastruktur under paraplyen ISP i Hamar, Elverum og Kongsvinger med et samlet areal på 40.000 – 50.000 kvm.

Hvilke ønsker og forventninger er det til HINNs bidrag i ISP?

En bærende forutsetning for å kunne etablere en slik forskingspark er at forsknings- og utdanningsmiljøer på universitetsnivå er deltakere. Det kommende Universitetet i Innlandet er derfor tiltenkt en viktig rolle i ISP som en styrke for parken, men også for at universitetet kan styrke sin egen evne til å hevde seg i konkurransen med andre universiteter.

Hva kan Sparebankstiftelsen bidra med fremover?

Sparebankstiftelsen Hedmark har som formål å bidra til regional vekst i Hedmark, og kan i ISP bidra med langsiktig kapital som medinvestor. For HINN er nok muligheten de har til å gi allmenntilgjengelige gaver til forskning, utdanning, laboratorier og tilhørende aktivitet viktigere. Stiftelsens bidrag til HINN har vært betydelig (samlet rundt kr 170 mill.) de senere årene, og signalene er at dette kan fortsette, men at tildelingene i stor grad vil bli kanalisert gjennom aktivitet tilknyttet ISP.

Hvor har ISP sin aktivitet

ISP skal, med sin nåværende organisering og finansiering, ha sin infrastruktur i Hamar, Kongsvinger og Elverum. Etter planen vil første etablering skje på Kongsvinger, og deretter på Hamar. Når det gjelder Elverum må det gjøres ytterligere avklaringer. I HINNs intensjonsavtale med Sparebankstiftelsen om ISP står det at det også vil kunne etableres ISP på Lillehammer. Det vil i så fall kreve en egen intensjonsavtale og antagelig en annen finansiering enn for de tre andre stedene.

II.

Problemstillinger HINN må ta stilling til før samarbeidet formaliseres ytterligere

Et forpliktende samarbeid av det omfang som vår deltakelse og bidrag inn i ISP vil medføre reiser flere problemstillinger. Diskusjonene i styret når ISP blir en del av dem viser at HINN må avklare disse før vi evt. kan gå videre med samarbeidet. I denne delen av styresaken løftes de problemstillingene administrasjonen har identifisert så langt, og for enkelte av dem gis det en foreløpig vurdering av mulig løsning eller avklaring.

ISPs og HINNs regionale nedslagsfelt er per nå ikke de samme

Slik planene for ISP nå er vil infrastruktur og aktivitet legges til deler av Hedmark og det er ikke planlagt med noe i Oppland. Er det da HINNs holdning at det til enhver tid,



og på alle større områder, skal være en helt jevn fordeling mellom alle våre studiesteder slik at vi avstår fra samarbeid hvor en slik fordeling ikke er ivarettatt?

Hvordan skal vi ivareta vår faglige integritet, og sikre at HINN selv har kontroll over egen utvikling ?

Høgskolestyret er ansvarlig for å fastsette den strategiske retningen HINN skal utvikle seg i, og skal sørge for at den faglige utviklingen skjer i tråd med føringene som gis fra overordnet myndighet. HINN skal sikre at utviklingen ivaretar institusjonens faglige frihet og autonomi, og at det ikke tas andre hensyn enn de som sikrer og ivaretar formålet som er definert i universitets- og høyskoleloven.

Det betyr at HINNs faglige utvikling ikke kan styres av utenforstående. Vi må selv beslutte denne, og vi kan ikke la mulighetene for å få eksterne midler påvirke oss til å gå i en retning vi ikke selv ønsker. Det betyr selvfølgelig ikke at vi er avskåret fra å inngå samarbeid der finansieringen kommer fra andre enn staten. Vi er tvert imot sterkt oppfordret til å inngå denne type samarbeid med ekstern finansiering, så lenge det skjer innenfor de rammer som er satt.

Hvilke fagområder og disipliner er aktuelle fra HINN inn i ISP?

- er det bare fakultet som har aktivitet på studiestedet som kan bidra?

HINN har en portefølje av utdanningstilbud og forskningsområder som i stor grad bygger opp under vår profil som en høgskole med store profesjonsutdanninger. Dette er områder hvor det umiddelbart kanskje er vanskelig å se hvordan de vil finne sin plass i ISP. Samtidig er det allerede identifisert områder som er meget aktuelle som f.eks. bærekraft og digitalisering, bioteknologi, spillutvikling og visualisering. HINNs evt. bidrag må antagelig uansett ta utgangspunkt i den portefølje og profil vi har slik at det ikke utvikles særskilte tilbud og aktiviteter for å passe inn i ISP.

ISP har ved oppstarten fysisk tilstedeværelse ved noen av våre studiesteder, og beskriver selv at de ser for seg at det de ulike stedene hvor ISP har sin aktivitet kan tillegges et særlig ansvar for ulike fagfelt. HINN må selv ta stilling til om det bare er fakultet som tilhører de forskjellige studiestedene som skal delta i den tilhørende ISP. Er det eksempelvis bare fag fra HSV som er aktuelle deltakere ved ISP Elverum?

Vår mulighet til å leie i privatmarkedet

I Elverum og Kongsvinger skal ISP etter planen etablere seg så nært inntil der HINN allerede er at det ikke er behov for egne leieforhold inne i parken. På Hamar er avstanden fra vår egen campus så stor at HINN bør inn som leietaker i ISP for å bidra og få fullt utbytte av aktivitetene som foregår der. Rammene for evt. å kunne inngå en slik leieavtale er beskrevet i fullmaktsvedlegget til det årlige tildelingsbrevet. Så lenge HINN selv håndterer de årlige leiekostnadene, og følger bestemmelsene i bygge- og leiesaksinstruksen, har vi selv fullmakt til å inngå avtaler der den totale kostnaden samlet ligger under kr 100 mill. Statsbygg må benyttes om rådgiver for leieforhold med totalkostnad over kr. 30 mill. Det må avklares nærmere hvordan HINN evt. må gå frem for å leie der driveren for å inngå en avtale ikke bare er egne behov for mer areal, men der nærhet til andre og relevante aktører er vel så viktig.



Hvordan påvirker dette vårt arbeid med KVV for Hamar?

Omfanget av konseptvalgutredningen for studiested Hamar er all aktivitet som foregår i HINNs regi i Hamar sentrum. Statsbygg anbefaler at studiestedsutviklingen skjer med utgangspunkt i dagens plassering, og at ikke planlegges med en relokalisering et annet sted i byen. HINNs hovedaktivitet i Hamar sentrum forutsettes derfor fortsatt å skje på dagens studiested. Det utelukker ikke at HINN kan bidra inn og delta i ISP Hamar, og at det også kan skje ved leie av areal der. En slik deltakelse vil da, avhengig av hvilke fagmiljø og aktiviteter som er involvert, få betydning for arealbehov og utforming av infrastruktur på dagens studiested.



Arkivsak-dok. 17/00011-46
Saksbehandler Kristin Garstad

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.05.2022

ORIENTERING OM STATUS FOR SØKNAD OM UNIVERSITETSAKKREDITERING

Forslag til vedtak/innstilling:
Styret tar saken til orientering.

Sammendrag:

Prosjektleder Anna L. Ottosen gir en muntlig orientering om status for universitetsprosjektet under den lukkede delen i møtet.



**Høgskolen
i Innlandet**

Referatsak 15/22

MØTEPROTOKOLL

Høgskolestyret

Dato: 09.03.2022 kl. 10:00-16:00
Sted: Elverum
Arkivsak: 17/00001

Til stede: Maren Kyllingstad, Björn Åstrand, Christl Kvam, Thomas Breen, Stian Ellefsen, Ulla Higdem, Marte Monsen, Bent Sofus Tranøy, Hanne Furuheim, Kristin Aldridge, John-Are Bruket Andreassen

SAKSKART			Side
Godkjenning av innkalling			
Godkjenning av sakskart			
Vedtakssaker			
7/22	17/00001-334	Innkalling og agenda, møte i høgskolestyret 09.03.2022	3
8/22	22/01377-3	Årsrapport fra LMU 2021	4
9/22	17/00932-188	Årsmelding fra høgskolens klagenemnd	5
10/22	17/01738-27	Årsmelding fra høgskolens skikkethetsnemnd	6
11/22	17/04546-19	Årsrapport 2021 fra Redelighetsutvalget	7
12/22	22/01393-1	Årsrapport fra hovedarbeidsmiljøutvalget 2021	8
13/22	22/00835-3	Årsrapport for 2021 fra Høgskolen i Innlandet	9
14/22	21/07918-1	Kvalitetsrapport 2021	10
15/22	20/04685-17	Etablering av ph.d. i helse og velferd	11
16/22	22/01404-2	Forslag til prosess og metodikk for utforming av forslag til ny utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet	12



**Høgskolen
i Innlandet**

17/22	22/00846-3	Leie av lokaler til Forskningscenteret (HHS) på Kongsvinger - forslag til leiekontrakt	13
Diskusjonssaker			
Orienteringssaker			
6/22	22/01467-1	Studiebarometeret 2021	14
7/22	21/06643-15	Evalueringsadministrativ organisering - orientering pr. 1. mars 2022	14
8/22	17/00011-45	Orientering om status for søknad om universitetsakkreditering	14
Referatsaker			
9/22	17/00001-331	Protokoll Høgskolestyret 04.02.2022	14
10/22	21/08430-8	Statsbudsjettet 2022 supplerende tildelingsbrev universiteter og høyskoler kap 260 post 50 og 70, midler til faglig oppfølging og studieprogresjonen	14
11/22	21/08430-9	Supplerte tildelingsbrev Statsbudsjettet 2022 kap 260 post 50 Supplerende tildelingsbrev til universiteter og høyskoler til studieplasser til sykepleier- og spesialsykepleierutdanning	14
12/22	18/00117-37	Orientering om vedtak om akkreditering av ph.d.-studiet i kunstnerisk utviklingsarbeid i film og i beslektede audiovisuelle kunstformer	14
13/22	20/04685-16	Orientering om vedtak om akkreditering av ph.d.-studiet i helse og velferd	14
14/22	22/01404-1	Invitasjon til fellesmøte om utviklingsavtaler 17. mars 2022	14

Elverum, 09.03.2022

Maren Kyllingstad
Styreleder

7/22 Innkalling og agenda, møte i høgskolestyret 09.03.2022

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Høgskolestyret	09.03.2022	7/22

Møtebehandling

Styreleder orienterte innledningsvis om endringer i styresammensetningen:

- Kunnskapsdepartementet har oppnevnt Thomas Breen som fast, eksternt styremedlem etter at Kyrre Lekve trakk seg. Oppnevning av ny 2. vara avventes. Laurence Habib står fortsatt som 1. vara.
- Ansattrepresentant Stian Ellefsen trer inn som ny prodekan forskning ved fakultet for helse- og sosialvitenskap fra 15. mars og går derfor ut av styret samme dag. 1. vara Harald Thuen trer inn som fast medlem i styret for Ellefsen.

Ingen merknader til agenda. Ingen saker ble meldt til eventuelt.

Styremedlem Thomas Breen forlot møtet etter behandling av styresak OS 6/22.

Styremedlem Ulla Higdem ble utpekt av styret som fast møteleder dersom styreleder ikke kan lede møtene selv.

I forkant av ordinært styremøte ble det gjennomført et styreseminar med hovedtema konseptvalgutredningene (KVU) for Lillehammer og Hamar. Prosjekteier og prosjektledere fra Statsbygg var til stede. I tillegg ble styrets årlige dialogmøte med Riksrevisjonen gjennomført.

I etterkant av møtet ble utførelsen av styrets evaluering 2022 planlagt. Skjema, som blir det samme som i fjor, sendes ut så snart som mulig for besvarelse og gjennomgås i neste møte.

Rektor orienterte:

- Høgskolen har mottatt foreløpige publiseringstall for 2021. Tilsvarende tall som året før. Rektor kommer tilbake med mer informasjon i neste møte.
- Rektor og prorektor utdanning var i forrige uke i Brüssel i forbindelse med at universitetsalliansen eMerge søker EU status som «European University».
- Høgskolen er berørt av situasjonen i Ukraina og deltok tidligere i dag på et møte med departementet om hva vi som institusjon kan bidra med. Høgskolen har ingen ukrainske studenter og kun et fåtall på utveksling i Russland. De berørte er tilbake i Norge.
- Styreleder har mottatt spørsmål vedrørende eventuell oppstart av master i rettsvitenskap. Rektoratet synes ideen er god og viktig, men har valgt å vente med søknaden for å få mer informasjon fra fagmiljøet og å kvalitetssikre søknaden. Samarbeidet med fagmiljøet er allerede godt i gang. Det er mulig at søknaden kommer til styrebehandling allerede i mai-møtet.



8/22 Årsrapport fra LMU 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Høgskolestyret	09.03.2022	8/22

Forslag til vedtak/innstilling:

Høgskolestyret tar årsrapport fra Læringsmiljøutvalget til etterretning og ber om at utvalget følger opp læringsmiljørelaterte saker følges opp slik det beskrives i årsrapporten.

Møtebehandling

Avdelingsdirektør ved seksjon for studenttjenester, Iben Kardel, og leder av LMU, Eloisa F. Michaelsen presenterte rapporten og svarte på styrets spørsmål.

Styret merker seg at bl.a. studentmedvirkning og tilretteleggingsløsninger digitalt er klare ønsker fra LMU sin side.

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Høgskolestyret tar årsrapport fra Læringsmiljøutvalget til etterretning og ber om at utvalget følger opp læringsmiljørelaterte saker følges opp slik det beskrives i årsrapporten.



9/22 Årsmelding fra høgskolens klagenemnd

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Høgskolestyret	09.03.2022	9/22

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret tar årsmeldingen fra Høgskolens klagenemnd til orientering.

Møtebehandling

Styreleder meldte seg inhabil grunnet nært vennskap med klagenemndas leder og trådte av som møteleder under denne saken. Styremedlem Ulla Higdem inntok rollen som møteleder for styreleder.

Seniorrådgiver Julie Brochmann-Fjell og prorektor utdanning, Stine Grønvold, var til stede for å svare på styrets spørsmål om den fremlagte rapporten.

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar årsmeldingen fra Høgskolens klagenemnd til orientering.



10/22 Årsmelding fra høgskolens skikkethetsnemnd

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Høgskolestyret	09.03.2022	10/22

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret tar årsmeldingen fra Høgskolens skikkethetsnemnd til orientering.

Møtebehandling

Seniorrådgiver Julie Brochmann-Fjell og prorektor utdanning, Stine Grønvold, var til stede for å kunne svare på styrets spørsmål om den fremlagte rapporten.

Styret ønsker at rektor ser på hva som kan gjøres for å øke bevisstheten rundt skikkethetsvurderinger.

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret tar årsmeldingen fra Høgskolens skikkethetsnemnd til orientering.



11/22 Årsrapport 2021 fra Redelighetsutvalget

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Høgskolestyret	09.03.2022	11/22

Forslag til vedtak/innstilling:

Årsrapport 2021 fra Redelighetsutvalget for forskning tas til etterretning.

Møtebehandling

Seniorrådgiver Anne Sofie Lofthus var til stede for å svare på styrets spørsmål om den fremlagte rapporten.

Styret ber rektor om en oppfølgingssak om hva høgskolen kan gjøre for å sette fokus på meldingskultur.

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Årsrapport 2021 fra Redelighetsutvalget for forskning tas til etterretning.



12/22 Årsrapport fra hovedarbeidsmiljøutvalget 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Høgskolestyret	09.03.2022	12/22

Forslag til vedtak/innstilling:

Høgskolestyret tar årsrapport fra hovedarbeidsmiljøutvalget 2021 til etterretning.

Møtebehandling

HR-direktør Lars Petter Mathisrud innledet til saken.

Styret ber om en oppfølging av sykefravær med mer informasjon bak tallene og utvikling over tid. Videre ba styret om at avviksrapportering blir en del av den årlige rapporten til styret.

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Høgskolestyret tar årsrapport fra hovedarbeidsmiljøutvalget 2021 til etterretning.



13/22 Årsrapport for 2021 fra Høgskolen i Innlandet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Høgskolestyret	09.03.2022	13/22

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret ber rektor slutføre utformingen av Årsrapport 2021 for Høgskolen i Innlandet i tråd med behandlingen i møtet

Møtebehandling

Stabssjef Hans Petter Nyberg presenterte årsrapporten, som var sendt til styret per e-post iom at dokumentet er under arbeid helt fram til oversendelse 15. mars. Likestillingsredegjørelsen er vedlegg til årsrapporten.

I tillegg til å ta inn de innspill som kom frem under møtet og endringer etter styrets behandling, vil det frem mot oversendelse jobbes med å gjøre endringer på layout og innpakning, samt korrektur og mindre oppdateringer.

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret ber rektor slutføre utformingen av Årsrapport 2021 for Høgskolen i Innlandet i tråd med behandlingen i møtet



14/22 Kvalitetsrapport 2021

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Høgskolestyret	09.03.2022	14/22

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret godkjenner Kvalitetsrapport for 2021. Styret ber om at det videre arbeid med utdanningskvalitet skjer i tråd med rapportens anbefalinger innenfor de nærmere omtalte fokusområder, med tilhørende tiltak.

Møtebehandling

Prorektor utdanning, Stine Grønvold, innledet. Seniorrådgiver Kai Tore Bakke presenterte rapporten for styret.

Styret ga flere innspill og hovedpunktene var:

- Hvordan fokusområder kvitteres ut
- Medvirkning
- Involvering av studenter i forskningsgrupper som foregår i miljøene
- Hvordan vi formidler forventingene til et masterstudium
- Rapportens digitale layout

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret godkjenner Kvalitetsrapport for 2021. Styret ber om at det videre arbeid med utdanningskvalitet skjer i tråd med rapportens anbefalinger innenfor de nærmere omtalte fokusområder, med tilhørende tiltak.



Høgskolen
i Innlandet

15/22 Etablering av ph.d. i helse og velferd

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Høgskolestyret	09.03.2022	15/22

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret etablerer *Ph.d. i helse og velferd*, med forbehold om merknader fra Kunnskapsdepartementet.

Møtebehandling

Seniorrådgiver Arve Thorsberg og prorektor utdanning, Stine Grønvold, var til stede for å tilføye informasjon og svare på styrets spørsmål.

Saken avventer en formell godkjenning i Kunnskapsdepartementet.

Administrasjonen kommer tilbake med mer informasjon om overgangen mellom BUK og HELVEL.

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret etablerer *Ph.d. i helse og velferd*, med forbehold om merknader fra Kunnskapsdepartementet.



16/22 Forslag til prosess og metodikk for utforming av forslag til ny utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Høgskolestyret	09.03.2022	16/22

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret gir sin tilslutning til den foreslåtte prosess og metodikk for utforming av ny utviklingsavtale, og ber rektor legge frem et forslag til målformuleringer i neste styremøte.

Møtebehandling

Rektor ga en kort innledning før stabssjef Hans Petter Nyberg orienterte om avtalen, tidsplan og prosess. Avtalen behandles på ny i styremøtet 4. mai.

Rektors forslag til vedtak ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Styret gir sin tilslutning til den foreslåtte prosess og metodikk for utforming av ny utviklingsavtale, og ber rektor legge frem et forslag til målformuleringer i neste styremøte.



17/22 Leie av lokaler til Forskningssenteret (HHS) på Kongsvinger - forslag til leiekontrakt

Behandlet av	Møtedato	Saknr
1 Høgskolestyret	09.03.2022	17/22

Forslag til vedtak/innstilling:

Høgskolestyret vedtar å inngå leiekontrakt med Høgskolebygget AS om leie av lokaler til Forskningssenteret på Kongsvinger for en periode på syv år, alternativt for 15 år kombinert med en oppsigelsesklausul etter utløpet av de syv første årene.

Rektor gis fullmakt til å slutføre arbeidet med leiekontrakten frem til signering, herunder gjennomføre forhandlinger om varighet på leieperioden og de økonomiske betingelsene knyttet til oppsigelsesklausulen i leiekontrakten.

Møtebehandling

Eiendomsdirektør Jan Aasen presenterte saken.

Styremedlem Thomas Breen orienterte styret om at han, som styreleder i Klosser, har signert på deres kontrakt om leie i dette bygget.

Styreleder la fram forslag til endring i vedtakets første avsnitt;

Høgskolestyret vedtar å inngå leiekontrakt med Høgskolebygget AS om leie av lokaler til Forskningssenteret på Kongsvinger for en periode på syv år, men alternativt for inntil 15 år dersom avtalen gir en reell mulighet for oppsigelse etter utløpet av de syv første årene.

Rektors forslag til vedtak, med endring som foreslått, ble enstemmig vedtatt.

Vedtak

Høgskolestyret vedtar å inngå leiekontrakt med Høgskolebygget AS om leie av lokaler til Forskningssenteret på Kongsvinger for en periode på syv år, men alternativt for inntil 15 år dersom avtalen gir en reell mulighet for oppsigelse etter utløpet av de syv første årene.

Rektor gis fullmakt til å slutføre arbeidet med leiekontrakten frem til signering, herunder gjennomføre forhandlinger om varighet på leieperioden og de økonomiske betingelsene knyttet til oppsigelsesklausulen i leiekontrakten.

Orienteringssaker:

Saknr	Arkivsak	Tittel
6/22	22/01467-1	Studiebarometeret 2021 <i>Orientering ved seniorrådgiver Kai Tore Bakke</i>
7/22	21/06643-15	Evaluering av administrativ organisering - orientering pr. 1. mars 2022 <i>Orientering ved prosjektleder Vegar Stand. Styret ga innspill på at de ønsker at prosjektet beregner mer tid i datainnsamlingsfasen det er i nå.</i>
8/22	17/00011-45	Orientering om status for søknad om universitetsakkreditering <i>Behandlet under lukket del av møtet. Prosjektleder Anna L. Ottosen orienterte.</i>

Referatsaker:

Saknr	Arkivsak	Tittel
9/22	17/00001-331	Protokoll Høgskolestyret 04.02.2022
10/22	21/08430-8	Statsbudsjettet 2022 supplerende tildelingsbrev universiteter og høyskoler kap 260 post 50 og 70, midler til faglig oppfølging og studieprogresjonen
11/22	21/08430-9	Supplerende tildelingsbrev Statsbudsjettet 2022 kap 260 post 50 Supplerende tildelingsbrev til universiteter og høyskoler til studieplasser til sykepleier- og spesialsykepleierutdanning
12/22	18/00117-37	Orientering om vedtak om akkreditering av ph.d.- studiet i kunstnerisk utviklingsarbeid i film og i beslektede audiovisuelle kunstformer <i>Styret får saken til behandling i mai-møtet. Rektor har behov for å gjøre noen avklaringer med fakultet først, saken er derfor ikke satt opp til behandling likt med etablering av ph.d.-studiet i helse og velferd.</i>
13/22	20/04685-16	Orientering om vedtak om akkreditering av ph.d.- studiet i helse og velferd
14/22	22/01404-1	Invitasjon til fellesmøte om utviklingsavtaler 17. mars 2022



Referatsak 16/22

Ifølge liste

Dykkar ref

Vår ref

Dato

22/1447-

17. mars 2022

Høring av rapport frå ekspertutval om finansiering av universitet og høgskular

Kunnskapsdepartementet mottok 17. mars 2022 vedlagde rapport frå eit ekspertutval om finansiering av universitet og høgskular, og sender med dette rapporten på høyring.

Vi ber om at eventuelle høyringsfråsegner blir sendte gjennom den digitale løysinga på www.regjeringa.no/id2904153.

Høyringsfristen er 10. juni 2022.

Med helsing

Hedda Huseby (e.f.)
avdelingsdirektør

Sigve Berge Hofland
seniorrådgjevar

Dokumentet er signert elektronisk og har derfor ikkje handskrivne signaturar

Rapporten kan leses her: <https://www.regjeringen.no/no/dokumenter/finansiering-av-universiteter-og-hoyskoler/id2904847/>

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for eigarskap
i høgare utdanning og
forskning

Saksbehandlar
Sigve Berge
Hofland
22 24 74 83



Referatsak 17/22

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

22/1279-66

31. mars 2022

Informasjon om mulige konsekvenser for høyere utdannings- og forskningssektoren som følge av iverksetting av sanksjoner

Russlands angrep på Ukraina har følger for høyere utdannings- og forskningssektoren på flere måter. Institusjonene har tidligere blant annet blitt oppfordret til å suspendere institusjonelle avtaler med russiske institusjoner. Med dette brevet vil vi informere om at iverksettelsen av rettslig bindende sanksjoner mot Russland også kan få ytterligere konsekvenser for sektoren.

Vi minner om at eksportkontrollregelverket gjør seg gjeldende for høyere utdannings- og forskningssektoren. Eksportkontrollregelverket har blant annet bestemmelser om lisensplikt for eksport av immateriell teknologi i form av kunnskap. Samtidig er det ikke bare eksportkontrollregelverket som legger begrensninger på hvilke varer og teknologi, herunder kunnskap, som kan overføres eller eksporteres til utenlandske borgere og virksomheter. Norge gjennomfører også sanksjoner og restriktive tiltak vedtatt av FNs Sikkerhetsråd og EU, og disse gjennomføres som hovedregel ved egne forskrifter.

Som reaksjon på angrepet på Ukraina har EU vedtatt omfattende restriktive tiltak (sanksjoner) mot Russland. De til enhver tid gjeldende sanksjonene som Norge gjennomfører mot Russland finnes i [forskrift om restriktive tiltak vedrørende handlinger som undergraver eller truer Ukrainas territoriale integritet, suverenitet, uavhengighet og stabilitet](#). Eksportører anmodes om å sette seg nøye inn i forskriftens bestemmelser. Eksportører må også være oppmerksomme på eventuelle nye eksportrestriksjoner til Russland.

Den nye forskriften innebærer omfattende forbud mot eksport til Russland, blant annet av forsvarsmateriell og andre varer som kan bidra til å styrke Russlands militære kapasitet. For aktører som driver opplæring og instruksjon, må man vurdere om bestemmelser knyttet til

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling

Saksbehandler
Trude Jacobsen
Nytun
22 24 74 74

«faglig bistand» gjør seg gjeldende. For en mer detaljert oversikt over de gjeldende eksportrestriksjonene, se infosiden om [eksport av varer, teknologi og tjenester til Russland på regjeringen.no](#).

Kunnskapsdepartementet legger til grunn at virksomhetene i sektoren setter seg inn konsekvensene av sanksjonene og etterlever gjeldende regelverk, og for øvrig holder seg løpende oppdatert på nye tiltak som gjennomføres i norsk rett. Det er viktig å bistå fagmiljøene i egen virksomhet med dette.

Med hilsen

Peter Olgyai (e.f.)
avdelingsdirektør

Trude Jacobsen Nytn
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Atlantis Medisinske Høgskole
Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Forskningsinstituttene Fellesarena
Høyskolen for yrkesfag AS
Lillehammer Institute of Music Production Industries
Nordland kunst- og filmfagskole
Norges forskningsråd
Noroff høyskole
Norsk barnebokinstitutt
Norsk Gestaltinstitutt AS Høgskole
NSKI Høgskole
Oslo nye Høgskole
Sikt Kunnskapssektorens tjenesteleverandør.
SINTEF Teknologi og samfunn
Skrivekunstakademiet
Universitets- og høgskolerådet



Referatsak 18/22

Sjå liste

Dykkar ref

Vår ref

Dato

22/1719-

31. mars 2022

Høyring - NOU 2022: 2 Akademisk yringsfrihet

Kunnskapsdepartementet sender med dette [NOU 2022: 2 Akademisk yringsfrihet](#) på høyring.

Kunnskapsdepartementet oppnemnde 20. juli 2021 eit ekspertutval som skulle greie ut problemstillingar knytt til akademisk yringsfrihet. Dette var ei oppfølging av universitets- og høgskolelovutvalet (NOU 2020: 3) og departementet si oppfølging av denne, (Prop. 111 L (2020-2021)). Utreiinga vil vera ein del av kunnskapsgrunnlaget for ny langtidsplan for forskning og høgare utdanning, som er planlagt lagt fram hausten 2022.

Departementet ber særleg om synspunkt på kva tiltak som kan og bør følgjast opp på departementsnivå, for å støtte opp om arbeidet med god kultur for akademisk frihet, akademisk yringsfrihet og formidling til samfunnet ved dei akademiske institusjonane.

Forslaget til endring i universitets- og høgskulelova § 1-5 vil bli følgt opp i arbeidet med ny universitets- og høgskulelov som er planlagt lagt fram i 2023.

Utreiinga har forslag om ein formidlingsindikator som del av resultatbasert uttelling i finansieringssystemet for universitet og høgskular. Utvalet har også synspunkt på bruk av utviklingsavtalar. Departementet ber om at synspunkt på bruk av utviklingsavtalane og på formidlingsindikatoren blir sett i samanheng med [høyring av rapport frå ekspertutval om finansiering av universitet og høgskular](#) (med frist 10. juni 2022), og kommentert i den høyringa.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Juridisk avdeling

Saksbehandlar

Ei rekke av forslaga i utgreiinga rettar seg mot dei akademiske institusjonane og deira arbeid for å tilretteleggje for akademisk ytringsfriheit. Departementet føreset at institusjonane vurderer desse, uavhengig av denne høyringa.

For å sikre ei god behandling av høyringssvara, så ber vi om at svara vert strukturerte i samsvar med disposisjonen i utgreiinga. Vi ber om at høyringssvar vert levert gjennom den digitale løysinga på www.regjeringen.no/id2905942.

Høyringsfristen er 25. juni 2022.

Med helsing

Hege Nygård (e.f.)
ekspedisjonssjef

Lars Vasbotten
avdelingsdirektør

Dokumentet er signert elektronisk og har derfor ikkje handskrivne signaturar

Vedlegg: liste over høyringsinstansar

Dette punktet på sakslisten er unntatt offentlighet.

Referatsak 19/22



Referatsak 20/22

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

22/1279-71

5. april 2022

Informasjon om økt studiekapasitet i universitets- og høyskolesektoren som følge av krigen i Ukraina

Vi viser til brev av 5. mars 2022 med informasjon om konsekvenser av krigen i Ukraina for høyere utdannings- og forskningssektoren. Som det framgår der, ønsker Kunnskapsdepartementet at universitetene og høyskolene skal tilby studiemuligheter til flyktninger som kan komme til Norge i tiden fremover. Studietilbøyeligheten i Ukraina er høy, og mange av flyktningene som kommer vil være i en alder der de normalt ville ønsket å starte eller fortsette et høyere utdanningsløp. Vi takker for institusjonenes rapporter om kapasitet til å ta imot studenter.

Økt kapasitet i høyere utdanning for å kunne gi tilbud i forbindelse med forventet økt mottak av flyktninger

Fredag 1. april 2022 la regjeringen fram Prop. 78 S (2021–2022) med forslag om økt kapasitet i høyere utdanning for å kunne gi tilbud i forbindelse med forventet økt mottak av flyktninger. Regjeringen foreslår å øke bevilgingen på kap. 260 post 50 med 47,8 mill. kroner, tilsvarende økt opptak på om lag 1 000 studenter fra høsten 2022. Midlene kan tildeles både statlige og private universiteter og høyskoler. Midlene vil bli tildelt som fireårige plasser i kategori D, som gir institusjonene fleksibilitet til å tilpasse tilbud etter faktisk etterspørsel. Økningen er midlertidig og skal fases ut i tråd med normal studieprogresjon eller dersom studieplassene ikke blir brukt.

Med forbehold om Stortingets vedtak, har Kunnskapsdepartementet gitt Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse (HK-dir) i oppdrag å foreslå for departementet en fordeling av studieplassene til universiteter og høyskoler. Dette arbeidet skal gjøres etter dialog med Integrerings- og mangfoldsdirektoratet (IMDi) og i dialog med universitets- og

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling

Saksbehandler
Øyvind Johnson
22 24 75 82

høyskolesektoren. Fordelingen til institusjonene bør så langt det er mulig ta hensyn til både den geografiske bosettingen av flyktninger og institusjonenes kapasitet. Departementet legger vekt på at studentene kan tas opp og begynne på utdanning fra semesterstart høsten 2022. Vi har bedt HK-dir om å vurdere hva slags fordeling som totalt vil gi de beste løsningene for studentene, inkludert tilbud om nettbaserte studier og fleksible studieløsninger.

HK-dir har frist til å fremme sitt forslag til fordeling 20. mai, og Kunnskapsdepartementet vil på bakgrunn av forslaget fra HK-dir foreta den endelige fordelingen av studieplassmidlene til institusjonene primo juni.

Opptak av studenter skal skje lokalt på institusjonene. Departementet vil i løpet av kort tid komme tilbake med informasjon om eventuelle endringer i regelverket for opptak til høyere utdanning.

Private institusjoner som får tildelt studieplasser kan ikke kreve studieavgift fra studenter som tas opp til de aktuelle studieplassene.

HK-dir vil invitere til dialogmøte med institusjonene om sitt arbeid fredag 8. april, kl. 11-12. Nærmere informasjon finnes på [Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse \(hkd.no\)](https://hkd.no)

Flyktninger med forskerkompetanse

Vi vet at Ukraina har en høyt utdannet befolkning og en stor høyere utdannings- og forskningssektor. Blant flyktningene vil det derfor trolig være forskere eller personer med forskerkompetanse.

Kunnskapsdepartementet har registrert at det er stor vilje blant institusjonene til å ta imot ukrainske kollegaer. Etter departementets vurdering er det viktig at de som kommer til Norge får en meningsfylt hverdag og får opprettholdt sin kompetanse. Vi ber om at institusjonene hver for seg og sammen ser på hvordan de kan legge til rette for å inkludere ukrainske forskere i sine fagmiljøer. Dette kan være alt fra å inkludere ukrainske forskere i allerede eksisterende prosjekter, til å tilby en kontorplass og et hyggelig arbeidsmiljø til de som har anledning til å fortsette sitt virke tilknyttet sin hjemlige institusjon.

Europakommisjonen har lansert portalen [ERA4Ukraine](https://era4ukraine.eu) med informasjon om støtte til ukrainske forskere fra EU, europeiske land samt initiativer som [ScienceforUkraine](https://scienceforukraine.eu). Forskningsrådet har ansvaret for å legge inn informasjon fra Norge i denne portalen.

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Øyvind Johnson
seniorrådgiver



Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

22/1279-1

5. mars 2022

Informasjon om konsekvenser av krigen i Ukraina for høyere utdannings- og forskningssektoren

Vi viser til møtet med representanter for høyere utdannings- og forskningssektoren tirsdag 1. mars 2022. Krigen i Ukraina og russiske myndigheters angrep på en selvstendig stat i Europa får konsekvenser også for høyere utdannings- og forskningssektoren i Norge.

Med noen få unntak stilles alt bilateralt samarbeid mellom norske og russiske myndigheter i bero, og kun de kritiske delene av samarbeidet opprettholdes. Dette innebærer at Kunnskapsdepartementet suspenderer vår dialog med russiske myndigheter, og det samme gjelder våre underliggende etater. Samtidig er det viktig å ivareta kunnskapssamarbeid på tvers av landegrenser som en åpen kommunikasjonskanal også i tider der bilaterale relasjoner er kjølige.

Dette betyr at regjeringen suspenderer den gjeldende norsk-russiske utdanningsavtalen inntil videre, og i samråd med næringsministeren er det besluttet at den fremforhandlede forskningsavtalen med Russland legges på is. Forskningsrådets fellesutlysning med Russland stoppes. I programmene INTPART og UTFORSK, som administreres av henholdsvis Norges forskningsråd og HK-dir, vil det ikke være mulig å søke om prosjekter med russiske partnere i denne utlysingsrunden.

Regjeringen innfører ikke en akademisk boikott av Russland, men som hovedregel bør alle institusjonelle avtaler mellom norske og russiske institusjoner og institutter legges på is. Eventuelt forskningssamarbeid knyttet til atomberedskap og fiskeri- og ressursforvaltning skal fortsette som før inntil videre. Departementet ber om å bli orientert om slikt eventuelt samarbeid. Institusjonene kan også velge å opprettholde avtaler de av særskilte grunner mener bør videreføres. Forsker-til-forsker-samarbeid bør videreføres såfremt institusjonene

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling

Saksbehandler
Trude Jacobsen
Nytun
22 24 74 74

og instituttene anser det forsvarlig. Departementet overlater til sektoren å trekke grensene mellom institusjonelt samarbeid og forsker-til-forsker-samarbeid.

Det er mange ukrainske, russiske og hviterussiske studenter og ansatte i høyere utdannings- og forskningssektoren. De skal alle ivaretas på best mulig måte, og vi ber om at institusjonene har stor oppmerksomhet på dette.

Sanksjonene og tiltakene som regjeringen og departementet iverksetter, retter seg mot russiske myndigheter. Russiske borgere i Norge skal ikke på noe vis holdes til ansvar for det russiske myndigheter nå har gjort, og de skal oppleve at det er trygt å studere og jobbe ved norske universiteter, høyskoler og forskningsinstitutter. Dessverre har departementet mottatt rapporter om at russiske studenter og ansatte i sektoren har blitt utsatt for hets. Kunnskapsdepartementet tar selvsagt sterk avstand fra alle former for hets og ber institusjonene ha særlig oppmerksomhet på dette.

Regjeringen jobber med tiltak for ivaretagelse av studenter i Norge fra de berørte landene. Vi jobber med å sette opp et stipendprogram så snart som mulig, men ber om forståelse for at det vil ta litt tid. Hvis det oppstår helt prekære behov de nærmeste dagene, må det løses lokalt.

For å spre informasjonen om disse føringene så raskt som mulig oppfordrer vi institusjonene til å dele dette brevet med alle ansatte.

Bestilling av informasjon fra universiteter og høyskoler om kapasitet til å ta imot ukrainske flyktninger

Situasjonen innebærer at det kan komme en betydelig flyktningstrøm fra Ukraina. Kunnskapsdepartementet ønsker at universitetene og høyskolene skal bidra og tilby studier til flyktninger som kan komme til Norge i tiden fremover. Vi ønsker også at ukrainske forskere og akademikere skal kunne få arbeid ved norske UH-institusjoner. Vi opplever at det er stor vilje i sektoren til dette. Som ledd i forberedelsene, ber vi om kortfattet informasjon om følgende:

- Institusjonens kapasitet til å imot studenter
 - Ledige studieplasser
 - Øvrig kapasitet
- Institusjonens kapasitet i dag og potensial for hurtig oppskalering på engelskspråklige bachelor- og mastergradsutdanninger
- Institusjonens kapasitet i dag og potensial for hurtig oppskalering av norskopplæringstilbud for utlendinger
- Vi ber også om at institusjonene melder inn forhold det er behov for at departementer eller andre myndighetsorganer tilrettelegger for, for at institusjonene skal kunne ta imot flyktninger på en mest mulig effektiv måte.

Bestilling av informasjon om utfordringer for ukrainske, russiske og hviterussiske studenter og ansatte som allerede befinner seg i Norge

KD ber om innspill om utfordringer institusjonene allerede er kjent med eller tror at kan dukke opp i forbindelse med ukrainske, russiske og hviterussiske studenter og ansatte ved institusjonene deres, og som ikke kan løses lokalt.

Dersom det er mulig, er det også ønskelig med en tilbakemelding på antall studenter fra Ukraina, Russland og Hviterussland som befinner seg her i studieøyemed, altså ikke varig bosatt i Norge.

Vi ber om at institusjonene oppnevner **kontaktpersoner** som departementet kan forholde seg til framover.

Innspillene sendes til postmottak@kd.dep.no snarest og innen utgangen av **torsdag 10. mars**.

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Trude Jacobsen Nytn
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer



Referatsak 21/22

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

21/2697-18

8. april 2022

Invitasjon til fellesmøte om utviklingsavtaler 20. juni 2022

Vi viser til arbeidet med nye utviklingsavtaler for universiteter og høyskoler jf. tildelingsbrevet for 2022 og brev av 21. februar d.å. med rammeverket for utviklingsavtalene.

Vi takker for deltakelsen og innspillene i digitalt fellesmøte 17. mars. En oppsummering av møtet inkludert tidspunkter for digitale dialogmøter i oktober er vedlagt.

Vi har bedt om at institusjonene deler foreløpige utkast til mål som kan inngå i nye utviklingsavtaler innen **20. mai**. Det er tilstrekkelig utkastene peker på aktuelle målområder. Hensikten med å dele utkast på dette tidspunktet i prosessen er å kunne ha en god dialog om innholdet i avtalene mellom institusjonene og sammen med departementet på fellesmøtet 20. juni. Utkastene fra institusjonene blir lagt på nettsiden for utviklingsavtalene [Nye utviklingsavtaler for universitetene og høyskolene - regjeringen.no](https://www.regjeringen.no/no/utviklingsavtaler-for-universitetene-og-hoyskolene).

Departementet inviterer med dette til et nytt fellesmøte **20. juni kl. 1130-1500** i Kirkegata 18, Oslo. Invitasjonen går til styreleder og rektor eller direktør, men det er anledning til å delta med stedfortreder. Deltakelsen begrenses til to personer fra hver institusjon, men vi vil legge til rette for at møtet eventuelt kan følges digitalt av flere i institusjonsledelsen og saksbehandler for utviklingsavtalen. Politisk ledelse vil delta på møtet.

Vi ber om tilbakemelding på hvem som deltar i Oslo og eventuelt digitalt fra institusjonen via denne lenken innen 20. mai.

<https://response.questback.com/kunnskapsdepartementet/fellesmoteutviklingsavtaler>

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling

Saksbehandler
Mai-Lin Hofsøy
22 24 77 43

Program for møtet samt praktisk informasjon sendes til møtedeltakerne på epost i forkant av møtet.

Vi ser frem til dialogen!

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Mai-Lin Hofsøy
prosjektleder

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Nasjonalt organ for kvalitet i utdanningen
Norges forskningsråd
Sikt Kunnskapssektorens tjenesteleverandør.
Universitets- og høgskolerådet



24. mars 2022

Oppsummering fra digitalt fellesmøte om utviklingsavtaler 17. mars 2022

Departementet hadde invitert styreleder, rektor og direktør ved de statlige universitetene og høyskolene til et digitalt fellesmøte om arbeidet med nye utviklingsavtaler for universiteter og høyskoler.

1. Innlegg fra statsråden

Statsråden innledet om situasjonen i Ukraina, utviklingsavtalenes funksjon og innhold, sektormålene og økonomiske rammer framover.

2. Hovedpunkter som kom fram i møtet fra institusjonene

- Institusjonene uttrykte litt ulike erfaringer med avtalene. De aller fleste uttrykte seg imidlertid positivt til nye avtaler og understreket betydningen av tett kopling mellom utviklingsavtaler og institusjonsstrategi.
- Mange delte også sine syn på finansiering – de fleste var negative til å kople finansiering til avtalene.
- Institusjonene tok opp ulike målområder som var aktuelle for sin avtale. Dette gjaldt blant annet faglig hovedprofil/profilområder/profesjonsutdanninger, samarbeid om samisk, satsing på forskning/grunnforskning, fleksibel og desentralisert utdanning, arbeidslivsrelevans, livslang læring/etter -og videreutdanning, internasjonalt bidrag/høy internasjonal kvalitet/internasjonale samarbeidspartnere, nytt doktorgradsprogram, utvikle flercampusinstitusjon, campusutvikling, universitetsambisjon, samarbeid med arbeids- og næringsliv i regionen, rekruttering.
- Flere kommenterte sin nasjonale og regionale og internasjonale rolle, og eksisterende og mulig fremtidig samarbeid. Flere trakk frem rollen institusjonen har nasjonalt på sitt felt som de vil videreutvikle. Det ble også vist til institusjonelle samarbeidsavtaler. Den regionale rollen for flercampusinstitusjonene ble understreket av enkelte.

- Flere var opptatt av at utviklingsavtalene må ses i sammenheng med Langtidsplanen for forskning og høyere utdanning (LTP) og institusjonenes strategier.
- Det ble understreket av flere institusjoner at KD ikke må forvente alt og det samme av alle institusjonene. Enkelte institusjoner påpekte at KD må støtte opp under institusjonenes utviklingsambisjoner.
- Det ble påpekt fra flere at det er viktig at KD legger opp til frivillig koordinering. Det ble pekt på at utviklingsavtalene kan være egnet for koordinering med utgangspunkt i regionale og nasjonale behov. Det ble også stilt spørsmål om KD vil komme med forventninger om hvor samarbeidet bør utvikles, og om avtalene er det riktige virkemidlet for å få det til.
- Behovet for åpenhet i prosessen og ønsket om å dele utkast ble trukket frem av flere institusjoner. Flere institusjoner påpekte også at det er viktig at oppfølging og forvaltning av avtalene ikke må delegeres til et direktorat, men være i KD.

3. Veien videre

- Foreløpig utkast til mål/målområder skal sendes KD innen **20. mai**.
- Utkastene vil ligge på nettsiden.
- HK-dir legger fram temakapittel om en mangfoldig UH-sektor i tilstandsrapporten i mai.
- Nytt fellesmøte i Oslo **20. juni**.
- Frist for å sende forslag til avtale flyttes til **20.september**.
- Digitale dialogmøter med institusjoner i oktober, se møteplan under.
- Oppfølging av avtalene vil skje i KD.
- Ta kontakt hvis dere har spørsmål.

Det er lagt opp til følgende digitale møter med institusjonene høsten 2022, etter at institusjonene har levert utkast til utviklingsavtale 20. september. Vi ber om at institusjonene holder av tidspunktet. Møteinnkalling med lenke til møtet sendes i forkant.

11. okt kl. 9-10 KHIO kl. 10-11 AHO	13. okt kl. 9-10 NMH kl. 10-11 NIH	14. okt kl. 9-10 NMBU kl. 10-11 UiO
18. okt kl. 9-10 Nord kl. 10-11 HiM	20. okt kl. 9-10 SH kl. 10-11 NHH	21. okt kl. 9-10 UiT kl. 10-11 NTNU
25. okt kl. 9-10 HiVo kl. 10-11 HINN	27. okt kl. 9-10 OsloMet kl. 10-11 USN	28. okt kl. 9-10 UiA kl. 10-11 UiS
1.nov kl. 9-10 HVL kl. 10-11 HiØ	2.nov kl. 9-10 UiB	



Referatsak 22/22

Statlige universiteter og høyskoler

Deres ref

Vår ref

Dato

21/4591-2

20. april 2022

Oppsigelse av særavtale av 14. mai 2013 om honorering av valgte verv ved statlige universiteter og høyskoler – orientering til institusjonene

Kunnskapsdepartementet (KD) fastsetter årlig godtgjørelsen til alle styremedlemmer, herunder styreledere som oppnevnes av departementet, ved statlige universiteter og høyskoler, jf. universitets- og høyskoleloven (uhl.) § 9-3 femte ledd. KD og organisasjonene inngikk 14. mai 2013 en særavtale om godtgjørelse til valgt rektor som også er styreleder, jf. vedlagte protokoll. Særavtalen gjelder for personer som blir valgt som rektor på den institusjonen de er ansatt ved.

Per i dag er det ni institusjoner som har valgt rektor og som dermed er omfattet av særavtalen. Den gjeldende særavtalen om godtgjørelse til valgt rektor er ikke lenger hensiktsmessig, blant annet fordi den ikke lenger er i tråd med statens lederlønnspolitikk.

KD har på denne bakgrunn sagt opp ovennevnte avtale til bortfall med virkning fra 31. juli 2022, jf. tjenestetvistloven § 12 andre ledd. De berørte organisasjonene er informert i eget brev.

Vi legger til grunn at departementet med hjemmel i uhl. § 9-3 femte ledd kan fastsette godtgjørelse for valgt rektor som er styreleder. Departementet vil fra **1. august 2022** fastsette godtgjørelse for valgte rektorer som er styreledere ved statlige universiteter og høyskoler. Departementet legger som utgangspunkt til grunn at valgte rektorer som nå er inne i en funksjonsperiode, vil opprettholde vilkår i tråd med inngåtte avtaler ut funksjonsperioden. Departementet vil vurdere justeringer i godtgjørelse for alle styremedlemmer ved årsskiftet hvert år.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Eierskapsavdelingen

Saksbehandler
Linda Johansen
Elmrhari
22 24 74 82

Vi ber om at institusjoner som i dag har valgt rektor som styreleder, sender departementet deres arbeidsavtaler og eventuelle tillegg til disse innen **20. mai 2022**.

Med hilsen

Maria Tagamataarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Sander Tufte
avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg

Protokoll

14. mai 2013 ble det holdt forhandlingsmøte mellom Kunnskapsdepartementet og berørte organisasjoner om reforhandling av avtaler om valgte verv universitetene, de vitenskapelige høyskolene, de statlige høyskolene og kunsthøyskolene av 18. november 2008.

Til stede på møtet var:

Bodil Marie Olsen	Kunnskapsdepartementet
Anders Trodal	Kunnskapsdepartementet
Eirik Rikardsen	Forskerforbundet/Presteforeningen/ Norsk Ergoterapeutforbund/ Norsk Radiografforbund/Norsk Fysioterapeutforbund
Anne M. Lystad	Norsk Sykepleierforbund
Guro Vadstein	Norsk tjenestemannslag / Skolenes landsforbund
Kjell Naas	Den norske veterinærforening
Guri Sandbakken	Utdanningsforbundet
Ingrid Myran	Fellesorganisasjonen
Per Egeness	Tekna/ Samfunnsviterne/ Norges Farmaceutiske forening/ Arkitektenes fagforbund/ Samfunnsøkonomene/ Naturviterne/ NITO/ Den norske tannlegeforening/ Norges Juristforbund/ Den norske legeforening

Partene er enige om at denne avtalen avløser avtale av 18. november 2008 om honorering av valgte verv ved de statlige høyskolene og kunsthøyskolene og avtale av 18. november 2008 om honorering av valgte verv universitetene og de vitenskapelige høyskolene.

Denne avtalen gjelder for ansatte som blir valgt til rektor på den institusjonen de allerede er tilsatt.

A. Valgt rektor på institusjoner der direktør er lønnet etter lederlønssystemet i staten

Godtgjørelse for vervet som rektor ved universiteter, vitenskapelige høyskoler og høyskoler hvor direktør er på lederlønssystemet i staten, gis med et kronetillegg som tilsvarer differensen mellom lønn i ordinær stilling og 110 % av basislønn for direktøren.

Kronetillegget skal imidlertid minst utgjøre:

Universitetet i Oslo, kr. 500 000

Universitetet i Bergen, kr. 450 000

Norges teknisk- natur vitenskaplige universitet, kr. 450 000

Universitetet i Tromsø - Norges arktiske universitetet, kr. 400 000

Norges Handelshøgskole, kr. 280 000

Universitetet for miljø- og biovitenskap, kr. 280 000 (t.o.m. 31.12.2013*)

Norges veterinærhøgskole, kr. 230 000 (t.o.m. 31.12.2013*)

Norges miljø- og biovitenskapelige universitet, kr. 330 000 (fra 1.1.2014*)

(*under forutsetning av fusjon)

B. Godtgjørelse for vervet som rektor der direktør er lønnet i samsvar med Hovedtariffavtalen i staten

Godtgjørelse for vervet som rektor ved universiteter, vitenskapelige høgskoler og høgskoler hvor direktør ikke er på lederlønssystemet i staten, gis med et kronetillegg som tilsvarer differansen mellom lønn i ordinær stilling og følgende kategorier i statens lederlønssystem, med et påslag på 10 %:

Ekstra store virksomheter kategori C0

Store virksomheter kategori C0

Mellomstore virksomheter kategori B0

Små virksomheter kategori A0

Kronetilletget skal imidlertid minst utgjøre:

Ekstra store virksomheter kr. 400 000

Store virksomheter kr. 330 000

Mellomstore virksomheter kr. 280 000

Små virksomheter kr. 200 000

C. Bestemmelser som gjelder alle institusjoner

Rektors lønn følger lønnsutviklingen i lederlønssystemet i perioden. Det er overlatt til partene lokalt å ta stilling til prinsipper for kompensasjon for øvrige verv. Det henstilles til partene lokalt å vurdere hvordan opparbeidet kompetanse og erfaring, samt eventuell manglende lønnsutvikling i ordinær stilling, kompenseres.

Dersom direktøren ved en virksomhet blir overført til lederlønssystemet eller tilbakeført til Hovedtariffavtalen, gis rektor godtgjørelsen i samsvar med endret kategori. Ved sammenslåing av virksomheter vurderer departementet hvilke konsekvenser dette har for rektors godtgjøring.

Virkningstidspunkt

Avtalen gjelder fra 1. august 2013 og i tre år. Avtalen gjelder deretter for ett år om gangen, med mindre den er sagt opp i henhold til lovlige frister.

Bodil Marie Olsen

Eid Rhaach

Guro Vadstein

Harald Myrnes

Per Jensen

Ulla

Guri Sandbakk

Anne M. Lystad



Referatsak 23/22

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

22/2083-1

25. april 2022

Delårsregnskap for 1. tertial 2022

Vi viser til vårt [brev av 14. desember 2021 om årsregnskap for 2021 og delårsregnskap i 2022](#). Videre vises til [rundskriv R-10/2021 Rapportering til statsrekneskapen for 2022](#) fra Finansdepartementet.

Institusjonene skal sende inn delårsregnskap for 1. tertial 2022 til DBH og presentere det i samsvar med de oppstillingsplaner som er angitt i oppgjørspakken for økonomirapportering på DBHs nettsider. Oppgjørspakken for 1. tertial 2022 vil være tilgjengelig på DBHs nettsider innen utgangen av april 2022. I forhold til oppgjørspakken pr. 31.12.2021 er det gjort følgende endringer:

- Bevilgningsoppstillingen: Linjen for Diku er fjernet, da Diku har gått inn i HK-dir. Referanse BR111.014 fra tidligere er tatt vekk.
- Note 1: linjene for videreformidling i note 1 er tatt ut av noten (referanse N1.21B, N1.29, N1.22C, N1.32E, N1.35A og N1.36A). Linjene *Periodens tilskudd fra andre statlige etater via andre virksomheter* med referanse N1.21A, *Andre poster som vedrører tilskudd/overføringer fra andre statlige etater* med referanse N1.30 og *Periodens tilskudd/overføring fra andre bidragsytere* med referanse N1.37 er fjernet.
- Note 20: Alle institusjoner som har videreformidling av midler skal vise dette i note 20. Se eget avsnitt om videreformidling under presiseringer og endringer.
- Note 2: Tidligere har vi forhåndsutfyllt premiesatsen til SPK. Fra 2022 er denne virksomhetsspesifikk og institusjonene må dermed fylle ut denne satsen selv.
- Note 10A: Noten er tatt ut da Diku har blitt en del av HK-dir som er bruttobudsjettet.
- Note 15: Formlene i kolonnen *bevilgning pr. 30.04.21* i tabellen nederst i note 15 er fjernet. Institusjonene må fylle ut bevilgning på kap. 260.50 fra [blått hefte \(Orientering om statsbudsjettet 2022 for universitet og høyskular\)](#) manuelt i denne kolonnen.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for eierskap i
høyere utdanning og
forskning

Saksbehandler
Morten Haugom
22 24 73 52

Bevilgningen finnes på side 16. For årsregnskapet vil tallene hentes automatisk fra bevilgningsoppstillingen.

Delårsregnskap for 2. tertial 2022 kan avlegges administrativt (signert av virksomhetsleder). Departementet legger opp til forenklet rapportering, men regnskapsrapporteringen skal som minimum omfatte:

- prinsippnote SRS
- resultatregnskap
- balanseoppstilling
- kontantstrømoppstilling
- oppstilling av bevilgningsrapportering
- notene 1, 8, 15, 16 og 31
- tabellene 1-4 (sammenligningstall for 2020 må legges inn manuelt i alle tabellene. I tabell 2 må også sammenligningstall pr. 31.12.2021 legges inn manuelt)
- saldobalanse i henhold til standard kontoplan
- utfylt kontrollark
- ledelseskommmentarer

Institusjonene kan om ønskelig sende inn et fullstendig delårsregnskap for 1. tertial 2022. Del II av note 2 behøves da ikke fylles ut.

Departementet viser til punkt 4.3 i [rundskriv R-115 Utarbeidelse og avleggelse av statlige virksomheters årsregnskap](#). Ledelseskommmentarene skal inneholde virksomhetsleders vurderinger av vesentlige forhold ved regnskapet og knyttes til innholdet i alle oppstillinger som inngår som en del av delårsregnskapet. Departementet forutsetter at ledelseskommmentarene til regnskapet for 1. tertial 2022 som minimum inneholder følgende elementer:

1. en bekreftelse på at regnskapet gir et dekkende bilde av virksomhetens økonomiske stilling og er avlagt i henhold til de statlige regnskapsstandardene (SRS), bestemmelser om økonomistyring i staten, rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement og med opplysning om eventuelle avvik
2. omtale av avvik mellom periodisert budsjett og regnskap, inkludert en omtale av den økonomiske driften
3. omtale av utviklingen i avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet, størrelsen på avsetningene og hva avsetningene planlegges brukt til
4. omtale av gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder (investeringsplan)
5. opplysning om at institusjonens revisor er Riksrevisjonen

Under punkt 2 ber departementet om at institusjonen omtaler vesentlige avvik mellom periodisert budsjett og regnskap. Årsakene til avvikene må også kommenteres. Vesentlige endringer fra 2021 til 2022 skal også kommenteres og forklares. Hvis man ikke har

vesentlige avvik, skal institusjonene opplyse om dette. Videre ber departementet om at institusjonene gir en omtale av den økonomiske driften i perioden sammenlignet med tidligere år.

Under punkt 3 skal alle institusjonene omtale størrelsene (i prosent og i kr) på avsetningene (både til investeringer og andre formål) og hva avsetningene planlegges brukt til. Dette gjelder både avsetninger til investeringer og avsetninger til andre formål. Dette gjelder uavhengig av størrelsen på avsetningene. Institusjonene skal også kommentere på endringene/utviklingen i avsetningene (både til investeringer og andre formål) i forhold til tidligere år. Institusjonen skal også gjøre en vurdering om de mener avsetningene er for høye, lave, eller på et hensiktsmessig nivå. Institusjoner som har avsetninger til andre formål på over 5 % skal i ledelseskomentarene omtale dette og redegjøre for hvilke planer institusjonene har for å få redusert disse avsetningene. Avsetningsreglementet gjelder ikke for Sikt og NUPI, og de behøver kun å omtale størrelsen på avsetningene og hva de planlegges brukt til.

Under punkt 4 skal alle institusjonene omtale gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder. Hvis man ikke har gjennomført investeringer i perioden skal dette også omtales. Det skal oppgis når investeringsplan sist ble vedtatt av styret.

NUPI og Sikt behøver kun å omtale investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder, da avsetningsreglementet kun gjelder for statlige universiteter og høyskoler. Det stilles ikke krav om at det skal foreligge en styregodkjent investeringsplan for NUPI og Sikt.

Ledelseskomentarene til regnskapet skal begrenses til forhold som er av vesentlig betydning for å kunne vurdere institusjonenes regnskapsavleggelse og økonomiske stilling.

De statlige regnskapsstandardene (SRS) skal danne grunnlaget for føring og presentasjon av regnskapet for de statlige universitetene og høyskolene, NUPI og Sikt.

Rapporteringsfrister

Oppgjørspakke for 1. tertial 2022 sendes DBH innen 1. juni 2022.

Vi viser til [rundskriv R-10/2021](#), og minner om at innen 20. mai skal bokføringen for tertialet avsluttes, regnskapet stenges og saldobalanse sendes DFØ (P-rapport) og DBH. Det er ikke anledning til å registrere transaksjoner med virkning for perioden 01.01.2022 til 30.04.2022 etter at P-rapporten er sendt til DFØ.

Frister for innsending av P-rapport til DFØ i 2022 (i henhold til rundskriv R-10/2021 av 13. desember 2021):

Periode	Frist	Periode	Frist
1.1. – 31.1.2022	21.3.2022 ^{*)}	1.1. – 31.7.2022	19.8.2022
1.1. – 28.2.2022	23.3.2022 ^{*)}	1.1. – 31.8.2022	20.9.2022
1.1. – 31.3.2022	20.4.2022	1.1. – 30.9.2022	20.10.2022
1.1. – 30.4.2022	20.5.2022	1.1. – 31.10.2022	21.11.2022
1.1. – 31.5.2022	20.6.2022	1.1. – 30.11.2022	20.12.2022
1.1. – 30.6.2022	20.7.2022	1.1. – 31.12.2022	17.3.2023

Presiseringer og endringer

I tillegg til de forhold som er omtalt i brev av 14. desember 2021 (og tidligere regnskapsbrev), finner departementet det riktig å minne om enkelte presiseringer og endringer i forbindelse med regnskapsrapporteringen for 1. tertial 2022.

Videreformidling

Som nevnt under listen over endringer i oppgjørspakken tidligere i brevet så er linjene for videreformidling fjernet i note 1. Denne informasjonen er nå lagt inn i note 20 som skal fylles ut av alle institusjoner som har videreformidlet midler i perioden. Noten er delt opp i kategoriene *Statlige etater, NFR, RFF, Diverse bidragsyttere og EU*. Under hver kategori skal institusjonen for vesentlige beløp føre opp hvem de har videreformidlet midler til (f. eks en UH-institusjon). For beløp som ikke er vesentlig så kan disse legges inn på linjen andre videreformidlinger.

Ny premiemodell for pensjon

Fra 2022 legger SPK om pensjonspremiemodellen for statlige virksomheter. Alle statlige virksomheter skal fra 1.1.2022 betale en virksomhetsspesifikk hendelsesbasert arbeidsgiverandel som del av pensjonspremien. At premien er virksomhetsspesifikk, betyr at den beregnes ut fra den enkelte virksomhets forhold, ikke for grupper av virksomheter samlet. At den er hendelsesbasert, betyr at den tar hensyn til de faktiske hendelser i medlemsbestanden i virksomheten, slik at premiereserven er ajour i forhold til medlemmets opptjening. Medlemsandelen på to prosent av lønnsgrunnlaget er uendret.

Ny premiemodell for pensjon medfører i utgangspunktet ingen endringer i nåværende praksis for regnskapsføring av pensjonskostnader i nettobudsjetterte virksomheter. Vi er kjent med at det er ulik praksis i sektoren vedrørende konto 296 Påløpte kostnader (til pensjon SPK) og konto 542 Pensjonspremie til SPK. Institusjonene skal avstemme kostnadsført pensjonspremie på konto 542 med det som er fakturert fra SPK i regnskapsåret (1. til 6. termin), minimum en gang i året og fortrinnsvis ved avleggelse av årsregnskapet. Avvik mellom pensjonsberegningen fra lønssystemet og fakturaene fra SPK skal føres mot konto 542.

Reglement for avsetninger – rapportering i ledelseskommmentarer og årsrapport

Vi viser til punkt D. i [Reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av ubenyttede bevilgninger \(avsetninger\)](#) hvor det i andre avsnitt fremkommer at:

I årsrapporten skal institusjonene kort omtale årsakene til avsetningene og om størrelsen på avsetningene har påvirket måloppnåelsen. Institusjonene skal i ledelseskomentarene til regnskapet kommentere størrelsen på avsetningene, og hva avsetningene planlegges brukt til. Dette gjelder både avsetninger til investeringer og avsetninger til andre formål.

I årsrapporten for 2021 er det svært få virksomheter som har omtalt årsakene til avsetningene og om størrelsen på avsetningene har påvirket måloppnåelsen. Vi ber om at dette omtales i årsrapporten for 2022.

I ledelseskomentarene så er det stor variasjon i kvaliteten på rapporteringen. De fleste institusjonene har rapportert på størrelsen på avsetningene, både til investeringer og andre formål. Når det gjelder avsetninger til andre formål så er rapporteringen fra institusjonene mangelfull. Institusjonene har kun oppgitt størrelsen på avsetningene, men ikke hva de har planlagt å benytte midlene til. Departementet ber om at institusjonene i ledelseskomentarer til regnskapet for 2022 kort beskriver hva midlene skal benyttes til.

Ledelseskomentarer

Departementet har i forbindelse med årsregnskapet for 2021 gått gjennom ledelseskomentarene til institusjonene. Gjennomgangen viser at ledelseskomentarene til flere av institusjonene mangler omtale av et eller flere av punktene som skal omtales, se punktet om ledelseskomentarer ovenfor. Departementet forventer at de angitte punktene omtales i ledelseskomentarene.

Rundskriv R-100 Midlertidig unntak fra bestemmelser om økonomistyring i staten for at utbetaling av lønn kan skje til rett tid under virusutbruddet

Vi viser til Finansdepartementets [rundskriv R-100](#), punkt 3, der det fremgår at:

Finansdepartementet gir, med hjemmel i reglement for økonomistyring i staten § 3 første avsnitt tredje setning, statlige virksomheter inklusive departementer følgende midlertidige unntak fra bestemmelser om økonomistyring i staten (bestemmelsene) knyttet til behandling av lønn og andre lønnsopplysningspliktige ytelser:

1. Statlige virksomheter gis unntak fra kravene i punkt 5.2.4.2 andre avsnitt til kontroll av lønnsberegningssforslaget, så langt det er nødvendig for å ivareta formålet med unntaket og under forutsetningene omtalt nedenfor.
2. Statlige virksomheter som benytter DFØ som tjenesteyter for lønnstjenester, gis for lønn og lønnsopplysningspliktige ytelser unntak fra kravet i punkt 2.5.2.2 første avsnitt andre setning om at attestasjon av utgifter skal utføres av ansatte i virksomheten. Virksomheten kan i stedet avtale med tjenesteyteren (DFØ) at denne ivaretar attestasjon av lønnsberegningssbekreftelsen for virksomheten (jf. bestemmelsene punkt 2.6 tredje avsnitt romertall III og punkt 5.2.4.2 fjerde avsnitt).

Unntakene gjelder ved utbetaling av lønn og lønnsopplysningspliktige ytelser til fast ansatte og til midlertidig ansatte.

Unntakene i punkt 3 i rundskrivet gjelder for en periode på inntil ett år, fra 1. april 2022 til 31. mars 2023. Dersom virussituasjonen tillater det, kan varigheten på unntakene i rundskrivet bli kortet ned.

For mer informasjon, se [rundskriv R-100](#).

Med hilsen

Peter Olgyai (e.f.)
avdelingsdirektør

Morten Haugom
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Kopi

Database for statistikk om høgre utdanning
Riksrevisjonen