



Høgskolen
i Innlandet

Saksbehandler: Kristin Garstad
kristin.garstad@inn.no
Saksnr.: 17/00001-328
Dato: 28.01.2022
Side 1 av 1

Møteinnkalling: Innkalling og agenda, møte i høgskolestyret 04.02.2022

Navn på innkalte:

Maren Kyllingstad, Christl Kvam, Laurence Habib, Björn Åstrand, Bent Sofus Tranøy, Stian Ellefsen, Ulla Higdem, Marte Monsen, Hanne Furuheim, John-Are Bruket Andreassen og Kristin Aldridge

Sted

Møtet gjennomføres via den digitale plattformen Zoom.

Styremedlemmer får tilsendt påloggingslenke via e-post. Tilhørere finner lenke til den åpne delen av møtet på [Høgskolestyret - Høgskolen i Innlandet](#).

Agenda kl. 10:00-16:00:

- Åpning av møtet og rektor orienterer
- Behandling av saker ihht saksliste
- Lunsjpause ca kl. 12:00
- Behandling av saker ihht saksliste
- Siste del av møtet lukkes for behandling av saker unntatt offentlighet

Vel møtt!

Saksliste

Godkjenning av innkalling

Godkjenning av sakskart

Vedtakssaker

1/22 Innkalling og agenda, møte i høgskolestyret 04.02.2022	3
2/22 Gjennomgang av arbeidet med informasjonssikkerhet - unntatt offentlighet Offl § 24-3	4
3/22 Forlengelse av intensjonsavtale med Sparebankstiftelsen Hedmark	5
4/22 Politikk for åpen vitenskap - Høgskolen i Innlandet	9
5/22 Ansettelsesprosess og kravspesifikasjon for stilling som dekan ved Fakultet for anvendt økologi og landbruksfag	13

Diskusjonssaker

1/22 Arbeid med årsrapport for 2021 fra Høgskolen i Innlandet - plandel og styrets beretning	19
2/22 Videre utvikling av DNF og AMEK - lokalisering	31
3/22 Evaluering av lederansettelser ved HINN	36

Orienteringssaker

1/22 Årsregnskap 2021	41
2/22 Endelig tildeling 2022	63
3/22 Evaluering av administrativ organisering - orientering pr. ultimo januar 2022	80
4/22 Orientering om status for søknaden om universitetsakkreditering	83
5/22 Årlig gjennomgang 2021, overordnet ROS-analyse HINN - unntatt offentlighet Offl § 24-3	84

Referatsaker

1/22 Protokoll Høgskolestyret 16.12.2021	85
2/22 Referat fra Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA) 23.11.2021	86
3/22 Utsettelse av ikrafttredelse av endringer i egenbetalingsforskriften	112
4/22 Revidert styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor	117
5/22 Kvittering på innsendt høringssvar på Høgskolen i Innlandet	122
6/22 Justering av styregodtgjørelser for statlege universitet og høgskolar med verknad frå 1. januar 2022	132
7/22 Rapportering om virksomhetens kontinuitetsplan	137
8/22 Endra opptakskrav til grunnskulelærarutdanning og lektorutdanning frå 2022	148

Dette dokumentet er unntatt offentlighet.

Tittel: Gjennomgang av arbeidet med informasjonssikkerhet

Tilgangskode: Unntatt offentlighet

Paragraf: Offl § 24 tredje ledd



Arkivsak-dok. 17/04737-24
Saksbehandler Hans Petter Nyberg

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato

FORLENGELSE AV INTENSJONSAVTALE MED SPAREBANKSTIFTELSEN HEDMARK

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret gir rektor fullmakt til å undertegne forlenget intensjonsavtale ut 2022 med Sparebankstiftelsen Hedmark

Sammendrag:

Styret ga i styremøtet i desember 2020 rektor fullmakt til å underskrive intensjonsavtale med Sparebankstiftelsen Hedmark der formålet er å «bekrefte partenes felles intensjon om å inngå et samarbeid som gjelder utvikling av Innlandet Science Park i Hamar, Elverum og Kongsvinger [...]». Avtalens varighet var ut 2021, og i løpet av denne perioden skulle partene eventuelt oppnå enighet om å inngå en ny og forpliktende avtale.

Sparebankstiftelsen og HINN kom, av ulike grunner, ikke langt nok i diskusjonene om innholdet i en eventuell avtale til at slik kunne legges frem for høgskolestyret i løpet av 2021. Selve arbeidet med å utvikle innhold og utforming av Innlandet Science Park har foregått i hele perioden, og fra HINNs side har det særlig vært sett på hvilket faglig bidrag vi kan legge inn.

Sparebankstiftelsen har nå bedt om at avtalen forlenges til å gjelde ut 2022. Rektor stiller seg positiv til en slik forlengelse, men har gjort oppmerksom på at HINNs fullmakter til å inngå leieavtaler med private utleiere er svært begrenset. En eventuell leieavtale i Innlandet Science Park Hamar må godkjennes av Kunnskapsdepartementet etter en nøye vurdering og utredning, og HINN kan ikke garantere hva utfallet av en slik prosess blir. Sparebankstiftelsen er kjent med disse begrensningene gjennom at de har vært en del av prosessen med å utrede konseptvalg for studiested Hamar. De er derfor kjent med at en eventuell forlenget intensjonsavtale inngås med disse begrensningene i vårt handlingsrom



INTENSJONSAVTALE

Denne intensjonsavtalen er inngått mellom:

Sparebankstiftelsen Hedmark, organisasjonsnummer 916 268 688,
Vangsveien 62, 2317 HAMAR
Heretter benevnt «SBSH»

Høgskolen i Innlandet, organisasjonsnummer [918 108 467](#),
Hamarvegen 112, 2406 ELVERUM
Heretter benevnt «HINN»

1 BAKGRUNN

Sparebankstiftelsen Hedmark har tatt initiativ til etablering av Innlandet Science Park, som skal bidra til å stimulere til regional vekst. I Høgskolen i Innlandets universitetssøknad legger man vekt på betydningen av et nært samarbeid med regionens samfunns- og næringsliv. En science park vil bidra til å realisere denne målsettingen.

En science park er et økosystem hvor høyere utdanning og forskning er kjernen i et integrert samarbeid med kommersialiseringsmiljøer, kunnskapsintensive bedrifter, kapital og offentlige aktører. En forutsetning for en science park er utdanning og forskning av relevans for samfunns- og næringsliv. Stiftelsen planlegger å kanalisere sine utdannings- og forskningsmidler til aktivitet som finner sted i Innlandet Science Park for å forsterke satsingen.

Innlandet Science Park er planlagt med lokalisering i Hamar, Elverum og Kongsvinger. For å sikre prosjektets fremdrift inngår partene en intensjonsavtale om en slik etablering i Hamar, Elverum og Kongsvinger, i det etterfølgende kalt «Prosjektet».

2 Formål

- 2.1 Formålet med intensjonsavtalen er å bekrefte partenes felles intensjon om å inngå et samarbeid som gjelder utvikling av Innlandet Science Park i Hamar, Elverum og Kongsvinger (Prosjektet).
- 2.2 Denne intensjonsavtalen inneholder en oppsummering av de viktigste vilkårene partene er enige om og skal danne grunnlag for videre forhandlinger og avtaler om gjennomføringen av Prosjektet.



3 Forbehold

- 3.1 SBSH er ved avtaleinngåelsen kjent med de fullmakter HINN har som en statlig virksomhet, og med de begrensninger som følger av dette. .

4 Partenes ytelser i Prosjektet

Partene har en intensjon om å komme fram til en forpliktende avtale for Prosjektet. Frem til en slik avtale foreligger legger partene følgende forståelse og ambisjoner for Prosjektet til grunn:

4.1 Felles ambisjon

- 4.1.1 SBSH og HINN har en felles ambisjon om å bidra til utvikling av Innlandet Science Park i Hamar, Elverum og Kongsvinger for å stimulere til regional vekst og styrket utdanning og forskning. Dette skal skje gjennom samlokalisering og et tett samarbeid mellom næringsliv, academia og offentlige aktører.

4.2 Lokalisering:

- 4.2.1 Lokalisering av Innlandet Science Park Hamar er uavklart når denne intensjonsavtalen inngås. Lokaliseringsspørsmålet er derfor selve intensjonsavtalen uvedkommende.
- 4.2.2 Lokalisering av Innlandet Science Park Elverum skal skje i tilknytning til Terningen Arena.
- 4.2.3 Lokalisering av Innlandet Science Park Kongsvinger skal skje i tilknytning til Høgskolesenteret.
- 4.2.4 Avtalen er ikke til hinder for utvikling av Innlandet Science Park med lokasjon Lillehammer, men et eventuelt prosjekt der vil kreve en egen intensjonsavtale.

4.3 SBSHs bidrag:

- 4.3.1 SBSH leder Prosjektet frem til utbyggingskontrakt er inngått. Det forutsettes aktiv medvirkning fra HINN sin side.
- 4.3.2 SBSH går inn som investor i Prosjektet i samarbeid med en eller flere utbyggingspartnere.
- 4.3.3 SBSH kanaliserer midler til forskning og undervisning som finner sted i Innlandet Science Park.

4.4 HINNs bidrag:



- 4.4.1 Det er en intensjon at HINN deltar med relevante utdanninger og forskning inn i Innlandet Science Park både i Hamar, Elverum og Kongsvinger.
- 4.4.2 Innlandet Science Park Hamar har som intensjon å romme et bredt spekter av næringsmiljøer inkl. virksomheten til gründerhuset PARK. HINN har som intensjon å samlokalisere aktivitet innen relevant forskning og utdanning med Innlandet Science Park Hamar. Anslått arealbehov for en slik samlokalisering er på omkring 5000 m2.
- 4.4.3 Ved Innlandet Science Park Elverum viderefører og utvikler HINN sin aktivitet i tilknytning til Terningen Arena.
- 4.4.4 Ved Innlandet Science Park Kongsvinger viderefører og utvikler HINN sin aktivitet i tilknytning til Høgskolesenteret.
- 4.4.5 HINN forplikter seg til å oppnevne en representant til Prosjektet som sørger for nødvendige avklaringer og forankring i HINNs ledelse og styre.

5 Avtalens varighet

- 5.1 Partenes intensjon er at denne avtalen skal avløses av en forpliktende avtale innen utgangen av 2022. Dersom partene ikke kommer til enighet om en slik avtale innen denne fristen opphører intensjonsavtalen, alternativt skal avtalen reforhandles.

6 Partenes forpliktelser under intensjonsavtalen

- 6.1 Partene plikter å yte den medvirkning som er nødvendig for gjennomføring av intensjonsavtalen.
- 6.2 Avtalen er ikke til hinder for at SBSH kan inngå samarbeid med andre vitenskapelige institusjoner om deltakelse i Prosjektet. Tilsvarende er det heller ikke til hinder for at HINN inngår samarbeid med andre eiendomsutviklere for sin virksomhet.

Sparebankstiftelsen Hedmark

Høgskolen i Innlandet

Sted og dato

Sted og dato

Signatur

Signatur



Arkivsak-dok. 21/07104-2
Saksbehandler Hans Petter Nyberg

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato

POLITIKK FOR ÅPEN VITENSKAP - HØGSKOLEN I INNLANDET

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret vedtar den vedlagte politikken for åpen vitenskap ved Høgskolen i Innlandet

Sammendrag:

Høgskolen har som et ledd i utviklingen av vår forskningsstrategi arbeidet med å utvikle en politikk for åpen vitenskap. Åpen vitenskap omfatter i denne sammenheng både forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og åpne læringsressurser. Mandatet for arbeidet ble vedtatt av FOU-utvalget, og en arbeidsgruppe bestående av medlemmer fra fakultet, utdanning, forskning, administrasjon og bibliotek utarbeidet forslaget som nå legges frem for vedtak i styret.

Bakgrunn

Det er en forskningspolitisk målsetting, og en del av høgskolens forskningsstrategi, at resultatene av offentlig finansiert forskning skal være åpent tilgjengelige. Det er også en klar forventning om at alle deler av forskningsprosessen skal åpnes opp.

Vår strategi (2021-2026) sier at høgskolen praktiserer åpen forskning og at publikasjonene og forskningsdataene våre skal være åpent tilgjengelige. Krav og forventninger fra myndigheter og finansierer legger føringer for HINNs videre arbeid med åpen forskning. Det er derfor et behov for å etablere en politikk for åpen vitenskap ved HINN. Denne politikken skal bidra til å gjøre ord om til praksis. Det er behov for å etablere klare mål for åpen vitenskap ved HINN og gi rammer for hvilke tiltak som skal iverksettes, både på institusjons og fakultetsnivå for å oppnå målet om åpen vitenskap ved HINN.

Begrepene åpen vitenskap og åpen forskning blir ofte brukt parallelt. Åpen vitenskap er her valgt fordi politikken skal omfatte både forskning, utdanning og formidling. Åpen vitenskap handler om gratis og fri tilgang til resultater fra offentlig finansiert forskning. Både prosess og resultater skal være åpent tilgjengelige under vilkår som fremmer deling, utnyttelse, samarbeid og samfunnsansvar.

Videre oppfølging



Det overordnede mandatet, som nå foreslås vedtatt av styret, skal følges opp i ulike delprosjekter for å utvikle mer konkrete politikker for temaer som åpne forskningsresultater, åpne forskningsdata, folkeforskning, åpne læringsressurser og åpen innovasjon. I disse prosessene legges det opp til god involvering fra høgskolens ansatte.

Vedlegg:

Politikk for åpen vitenskap ved Høgskolen i Innlandet.

Prinsipper for åpen vitenskap

Politikk for åpen vitenskap ved Høgskolen i Innlandet (HINN) består av følgende prinsipper:

- Forskningsprosesser og resultater av forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid og undervisningsaktivitet ved HINN skal gjøres åpent tilgjengelige der dette er mulig.
- HINN skal bidra til at ansatte får opplæring og veiledning i prinsippene for åpen vitenskap.
- Åpen vitenskap skal legges til grunn for forskningssamarbeid HINN deltar i, og HINN skal delta i samarbeid med myndigheter og andre relevante institusjoner for å fremme åpen vitenskap.
- HINN skal bidra til at det blir mer attraktivt for forskere å praktisere åpen forskning gjennom vår vurdering av forskning.

Hva er åpen vitenskap

Åpen vitenskap er et paraplybegrep som dekker et vidt spekter av aktiviteter og prinsipper for mer åpenhet og transparens i forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid, utdanning og formidling.^{1,2}

Åpen vitenskap følger vitenskapelige idealer om kunnskap som felleseie, uavhengighet og universalisme.

Figur 1 illustrerer hvilke områder og elementer som kan inngå i åpen vitenskap. De ulike elementene og områdene vil være aktuelle for ulike forskere og fagområder.

¹ Foster Open Science (n.d.). What is Open Science? <https://www.fosteropenscience.eu/content/what-open-science-introduction>

² UNIT (2021). Kva er open forskning? <https://www.openscience.no/apen-forskning/kva-er-open-forskning>



Figur 1: «Components of Open Science»,
https://en.unesco.org/sites/default/files/open_science_brochure_en.pdf

Hva gjelder politikken for?

Politikken gjelder for forskning, kunstnerisk utviklingsarbeid, utdanning og formidling som er utført ved HINN. Det utarbeides egne mål, rutiner og tiltak for følgende hovedområder: åpne forskningsprosesser, åpen tilgang til forskningsresultater, åpne forskningsdata, folkeforskning og åpne læringsressurser.

Politikken gjelder for alle arbeids- og oppdragstakere ved HINN, herunder midlertidige ansatte og deltidsansatte. Gjesteforskere, gjesteforelesere, stipendiater og studenter omfattes når og så langt de utfører arbeid eller oppdrag for HINN.

Hva er formålet?

Digitalisering og nye teknologier har skapt nye muligheter for forsknings og vitenskap. Ved å dele metoder, prosesser, data og resultater åpent tilgjengelig kan man bidra til en mer bærekraftig, tilgjengelig og transparent vitenskap. En slik praksis vil legge til rette for nye samarbeid i og utenfor academia.

Politikken skal bidra til mer åpen vitenskap. Høgskolen i Innlandet støtter prinsippet om at forskning og vitenskap skal være så åpen som mulig og så lukket som nødvendig. Dette vil bidra til at HINN oppfyller sitt samfunnsoppdrag. Politikken skal bidra til å samordne tjenester, mål og retningslinjer ved HINN, og utvikle kompetanse for å kunne møte nye forventninger og krav.

Føringer

Åpen vitenskap ved HINN skal skje innenfor rammene av lover, forskrifter, offentlig politikk og institusjonens styrende dokumenter. De viktigste føringene er gitt gjennom:

Internasjonale

- [EUs Open Science Policy](#)

Nasjonale

- [Nasjonale mål og retningslinjer for åpen tilgang til vitenskapelige artikler](#)
- [Nasjonal strategi for tilgjengeliggjøring og deling av forskningsdata](#)



- [Norges forskningsråd policy for åpen forskning](#)

Høgskolen i Innlandet

- [HINNs strategi 2021-2026](#)
- [Politikk for håndtering av immaterielle rettigheter \(IPR\) ved Høgskolen i Innlandet](#)
- [HINNs retningslinjer for forskningsdata](#)



Arkivsak-dok. 22/00722-1
Saksbehandler Christine Haugland

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato 04.02.2022

ANSETTELSESPROSESS OG KRAVSPESIFIKASJON FOR STILLING SOM DEKAN VED FAKULTET FOR ANVENDT ØKOLOGI OG LANDBRUKSFAG

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Høgskolestyret godkjenner den fremlagte kravspesifikasjonen, med tillegg av de forhold som fremkommer i styrets behandling, som grunnlag for utlysning av åremålsstillingen som dekan ved Fakultet for anvendt økologi og landbruksfag.
2. Rektor gis fullmakt til å gjennomføre videre prosess fram t.o.m innstilling, herunder utarbeide utlysningstekst, fastsette søknadsfrist, annonseringskanaler samt beslutte om det skal benyttes ekstern bistand i innstillingsprosessen.
3. Det oppnevnes et innstillingsutvalg for ansettelsesprosessen med følgende sammensetning:
 - Rektor (leder av innstillingsutvalget)
 - Prorektor forskning og utvikling
 - En ekstern representant fra fakultetsråd utpekt av rektor
 - En representant for de ansatte fra fakultetsråd
 - En representant for studentene oppnevnt av STINN
 - En representant for ansatte oppnevnt av ansattes organisasjoner i fellesskap
4. Innstillingsutvalget gis, i tillegg til å fremme innstilling til stillingen, i oppgave å foreslå potensielle kandidater som kan kontaktes for å motiveres til å søke stillingen.
5. HR-avdelingen utgjør sekretariat for ansettelsesprosessen.

Sammendrag:

Åremålet for stillingen som dekan ved Fakultet for anvendt økologi og landbruksfag (ALB) utløper 31.12.2022, og det må derfor settes i gang en ansettelsesprosess.

Styret er ansettelsesorgan, og fastsetter selv innstillingsutvalgets sammensetning, jf. UH-loven § 11-1 nr 1 og 3. I denne saken foreslås kravspesifikasjon som grunnlag for utarbeidelse av stillingsutlysning og vurdering av søkere, og det gis forslag på



sammensetning av et innstillingsutvalg. Det foreslås videre å gi rektor fullmakt til planlegging og gjennomføring av prosessen.

Bakgrunn:

Dekanstillinger ved HINN er åremålsstillinger på fire år fra tiltredelsestidspunkt (jf. UH-loven § 6-4 (1) bokstav c, jf.(2)). Ansettelse kan gjentas to ganger, maksimalt 12 år. Åremålsstillinger er tidsavgrensede stillinger som er ledige etter utløp og som skal utlyses offentlig og besettes etter konkurranse jf. statsansattelovens bestemmelser om kunngjøring av ledige stillinger. Styret er ansettelsesorgan for stillinger som dekan («avdelingsledere»), jf. UH-loven § 11-1 (1) og Personalreglement for HINN pkt. 4.2. Ansettelsen skal skje på grunnlag av en innstilling fra et innstillingsutvalg. Styret fastsetter selv innstillingsutvalgets sammensetning og nærmere regler om innstilling m.m. Studentene skal være representert i innstillingsutvalget, hvis ikke styret enstemming vedtar noe annet, jf. UH-loven § 11-1 (3).

Stillingsbeskrivelse og kravspesifikasjon:

Styret behandlet i 2021 stillingsbeskrivelse og kravspesifikasjon for dekanstillingene ved øvrige fakulteter. Vedlagte forslag er basert på de generelle beskrivelsene av dekanrollen ved HINN fra tidligere behandling, supplert med forhold som er direkte knyttet til ALB

Det foreslås videre at rektor gis fullmakt til å fastsette endelig utlysningstekst for stillingen. Utllysningsteksten er utgangspunktet for å vurdere hvem som er best kvalifisert ihht. kvalifikasjonsprinsippet. Dette innebærer at den som vurderes som best kvalifisert etter en helhetlig vurdering av formalkompetanse, erfaringskompetanse og personlig egnethet sammenholdt med utlysningsteksten, skal ansettes.

Innstillingsutvalgets sammensetning:

Rektor foreslår at ansettelsesprosessen gjennomføres som en «to-trinns prosess» i tråd med statsansattelovens prinsipper om innstilling og ansettelse. Forslaget innebærer at styret som ansettelsesorgan ikke er representert i innstillingsutvalget. Utvalget foreslås ledet av rektor, med prorektor forskning og utvikling som medlem av utvalget, og at ansattes organisasjoner utpeker to representanter for de ansatte og studentorganisasjonen en representant for studentene. I tillegg foreslås det på samme måte som ved ansettelse av de øvrige dekanstillingene, ekstern representasjon i utvalget ved at rektor utpeker et av de eksterne medlemmene i fakultetsrådet som medlem. Dette har vært opplevd som positivt i prosessene knyttet til de øvrige dekanstillingene og bidrar til bygge opp under målet om å styrke samarbeidet med samfunns-, arbeids- og næringsliv, samt sikre et eksternt blikk og bidrag inn i innstillingsarbeidet.

Gjennomføring av prosessen:

Det foreslås at styret gir rektor fullmakt til å gjennomføre prosessen og beslutte endelig utlysningstekst, søknadsfrist, annonseringskanaler og om det skal benyttes ekstern bistand i innstillingsprosessen. Ekstern bistand vurderes fortrinnsvis benyttet



til aktivt kandidatsøk for å øke tilfanget av kvalifiserte søkere og/eller til å gjennomføre dybdevurdering av finalekandidater.

Innstillings- og ansettelsesprosessen gjennomføres forøvrig etter forvaltningsloven og offentleglovas saksbehandlingsregler, herunder regler om offentlighet og partsinnsyn.

Det tas sikte på at stillingen utlyses så raskt som mulig etter styremøtet 4. februar med sikte på ansettelse på styremøte 4. mai.

Vedlegg:

Stillingsbeskrivelse - dekan ALB

Generell stillingsbeskrivelse og kravspesifikasjon– dekanstillinger – Høgskolen i Innlandet

Stillingstittel	Dekan
Stillingskode	1474 Dekan
Tilsetningsform	Åremål for 4 år, med mulighet for å søke ytterligere to perioder (totalt 12 år)
Organisatorisk enhet	Fakultet
Rapporterer til	Rektor
Personalansvar for	Prodekan(er), Instituttledere, Administrativ leder(e) ved fakultetet, evt. tilsatte i stab ved fakultetet.

Ansvarsområder og oppgaver	• Øverste leder for fakultetets samlede virksomhet, innenfor de rammer som er fastsatt av høgskolens styre. • Ansvar for fakultetets samlede resultat • Ansvar for at fakultetet utvikles i tråd med strategi, mål og andre bestemmelser vedtatt av høgskolens styringsorgan eller rektor • Overordnet strategisk og operativt ansvar for alt utdannings- og FoU-arbeid ved fakultetet • Inngår i rektors ledergruppe og har medansvar for strategisk utvikling og profilering av den samlede høgskolen • Arbeidsgiveransvar for fakultetets medarbeidere, herunder ivareta prinsipper om involvering og medbestemmelse, og sørge for at intensjonene i Hovedavtalen i staten og avtaleverket for øvrig blir fulgt • Ansvar for at fakultetet utvikler og gjennomfører utdannings- og forskningsvirksomheten med høy kvalitet • Ansvar for effektiv økonomi- og ressursforvaltning ved fakultetet, i samsvar med fastsatte rammer og strategiske føringer • Ivareta fakultetets ansvar for informasjon og samfunnskontakt og være en synlig aktør regionalt, nasjonalt og internasjonalt • Fremme digitalisering og modernisering ved undervisnings- og øvrige arbeidsmetoder ved fakultetet • Utvikle omstillings- og endringskapasitet ved fakultetet i tråd med vedtatte organisatoriske prinsipper ved HINN • Bidra aktivt til HINNS arbeid med likestilling og mangfold
Viktige ansvars-/satsningsområder i kommende åremålsperiode for dekan ved ALB	Dekan ved ALB forventes å videreutvikle fakultetet som en anerkjent utdannings- og forskningsaktør innen anvendt økologi og landbruksfag, og fortsette det systematiske og strategiske arbeidet med å styrke fagmiljøene både kompetanse- og kapasitetsmessig, til beste for studieprogrammene, forskningen og den eksternfinansierte aktiviteten. Dekanen skal være pådriver for at fakultetet bidrar til nærings- og samfunnsutvikling regionalt og nasjonalt med utdanning og forskning på hvordan biologiske prosesser utnyttes og påvirkes av menneskelige aktiviteter. Viktige satsningsområder for fakultetet i åremålsperioden er fortsatt satsning på doktorgradsprogrammet i anvendt økologi og

	bioteknologi og videreutvikling av forskerskolen. Fakultetet skal ha en gjennomgang og utvikling av studieportefølje ved alle institutter, og sikre synergier gjennom felles undervisning mellom institutt Fakultetet har fokus på å søke eksternfinansiering av både prosjekter og stipendiater. Herunder å ta ut det potensialet som finnes i regionen for å styrke ph.d.-programmet med nærings- og offentlig ph.d.-stipendiater. Dekanen må bidra til at fakultetet sikrer varige relasjoner til arbeidslivet for å sikre relevans både i forskningen og i utdanning. Fakultetet vil arbeide for å utvide porteføljen av samarbeidspartnere med flere forpliktende avtaler som tydelig ivaretar nye relasjonene og formalisere avtalene som allerede er på plass.
--	---

Formalkompetanse	Høy akademisk kompetanse i form av doktorgrad eller tilsvarende innenfor et av fakultetets fagområder. Krav om doktorgrad eller tilsvarende kan fravikes for søkere med særlig relevant ledererfaring¹.
Erfaringskompetanse (dokumentert)	- Dokumentert ledererfaring på høyt nivå fra komplekse kunnskapsorganisasjoner - Erfaring med å utvikle og lede ledergrupper - Erfaring fra ledelse av utdannings- og/eller forskningsintensiv virksomhet
Andre kompetansekrav	- Erfaring fra ledelse av endringsprosesser, strategiutvikling og implementering. - Erfaring med organisasjonsutvikling. Erfaring fra endringsprosesser som innebærer digitalisering er ønskelig. - Erfaring fra virksomhetsstyring, samt forståelse for økonomistyrings- og forvaltningsprinsipper i offentlig virksomhet - Erfaring fra ledelse av tverrfaglig virksomhet er ønskelig - Innsikt i internasjonale og nasjonale utviklingstrender innen høyere utdanning og forskning - Erfaring med samfunnskontakt og samarbeid med offentlige aktører og næringsliv. - God skriftlig og muntlig fremstillingsevne på norsk eller et annet skandinavisk språk, og engelsk
Personlig kompetanse	- Evne til å utøve overordnet strategisk ledelse - God organisasjons- og virksomhetsforståelse - Motiverende, resultatorientert og inkluderende lederstil - God gjennomføringsevne - Gode relasjonelle ferdigheter; trives med og ha evne til nettverksbygging nasjonalt og internasjonalt - Dyktig kommunikator, internt og eksternt - Engasjement for lærings- og arbeidsmiljø - Endringsvilje og engasjement for modernisering og nyskaping

¹ Med særlig relevant ledererfaring forstås ledererfaring på høyt nivå og av en viss varighet som er relevant for fakultets faglige virksomhet.



Arkivsak-dok. 22/00835-1
Saksbehandler Hans Petter Nyberg

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato

ARBEID MED ÅRSRAPPORT FOR 2021 FRA HØGSKOLEN I INNLANDET - PLANDEL OG STYRETS BERETNING

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret ber rektor følge opp styrets behandling av saken i det endelige forslaget til Årsrapport 2021 som skal behandles i styremøtet 9. mars 2022

Sammendrag:

HINN er, i tildelingsbrevet fra Kunnskapsdepartementet for 2021, pålagt å sende inn Årsrapport for 2021 innen 15. mars 2022. Kravet til rapportering følger av *Rapporteringskrav for årsrapport 2021* som er vedlagt tildelingsbrevet.

https://www.regjeringen.no/no/dokument/dep/kd/anbud-konsesjoner-og-brev/brev/utvalgte_brev/2021/tildelingsbrev-til-universiteter-og-hoyskoler-2021/id2814544/

I denne styresaken legger rektor frem til diskusjon et foreløpig forslag plandelen av årsrapporten, samt det kapittelet som omtales som *Styrets beretning*. Høgskolestyret vil få den samlede årsrapporten til endelig behandling i styremøtet 9. mars.

I styremøtet vil det også gis en foreløpig presentasjon av de nye sektormålene som gjelder fra 2023, samt de rammer som er lagt for utarbeidelsen av en ny utviklingsavtale for HINN.

Høgskolestyret behandlet i siste styremøte før jul årsbudsjettet for 2022. Der ble det i kap. 2.2 og 2.3 tatt inn viktige tiltak, indikatorer og ambisjoner for 2022 som en del av planarbeidet. Disse tar utgangspunkt i den nye strategien og dens fire fremtidsbilder med tilhørende tiltak, samt gjeldende sektormål og nasjonale styringsparameter. Til sektormålene har HINN selv fastsatt virksomhetsmål HINN som foreslås videreført uendret for 2022, som jo er det siste året hvor denne styringsmodellen gjelder. I en egen måltavle viser HINN hvilke ambisjoner som er fastsatt på de styringsparameterne som gjelder i sektoren, og hvordan måloppnåelsen har vært på disse i de siste år. Det er også tatt inn en tabell som viser resultater og ambisjoner for de parameterne hvor vi måles på vårt bidrag til gevinstrealiseringsplanen frem mot 2025.



Måltavlen og tabellene tallfester våre planer og ambisjoner for 2022 slik de tidligere er behandlet av styret. De er lagt ved på slutten av dokumentet, sammen med tidligere vedtatte virksomhetsmål og tiltak.

Rektor frem et **foreløpig** forslag til tekstdel i kapittel V, som etter rapporteringsmalen skal inneholde en beskrivelse av «omtale av fremtidsutsikter» og «planer». Rektor ber om at styret gir sine eventuelle tilbakemeldinger under behandling av saken i styremøtet.

Forslag til kapittel V - Omtale av fremtidsutsikter

2022 er det siste året hvor høgskolens planer skal legges med utgangspunkt i dagens målstruktur, og i planleggingen er det derfor sett hen til de endringene som er varslet for kommende år. Det gjelder blant annet hvordan vår nye utviklingsavtale skal utformes og de justeringer i samfunnsoppdraget HINN leser ut av regjeringens forventninger i tildelingsbrevet. Etter våre foreløpige vurderinger er HINN allerede en institusjon som er godt tilpasset disse endringene, men vi vil justere planer og prioriteringer slik at vi kan forsterke vår innsats i tråd med regjeringens forventninger. HINN merker seg signalene om hvilke utdanningsområder som, utfra eksisterende og kommende behov for i samfunnet, bør ha høy prioritert. Vi merker oss videre den tydelige forventningen om at institusjonene selv må gjøre vurderinger av samfunnets kompetansebehov, og selv må kunne foreta interne omprioriteringer for å møte endrede behov dersom det ikke gis nye tildelinger til satsningen. Samtidig er det fortsatt slik at vi må lykkes godt med å rekruttere studenter dersom vi skal klare å opprettholde dagens inntekts- og aktivitetsnivå.

I de kommende årene vil også HINN måtte balansere kravet om å delta og konkurrere på Internasjonale arenaer med forventningen om å bidra til utviklingen av det norske samfunnet. Allerede i innledningen til vår nye strategi viser vi til verden og at vi står overfor store utfordringer, og at det fremtidige Universitetet i Innlandet skal være en pådriver for en god samfunnsutvikling. I tiden som kommer må vi definere tydeligere hva som skal være vårt bidrag til en bærekraftig fremtid.

HINN har en tydelig ambisjon om først bli, og så fortsette å være, et godt universitet i Innlandet. Vi opplever at vi har stor støtte for denne ambisjonen både nasjonalt og regionalt. Vi har mottatt betydelige midler som bidrag til vårt arbeid med å styrke oss faglig for å fylle kravene for å bli akkreditert. Dette viser at vi har et stort potensial for å etablere samarbeid med regionale aktører hvis vi fortsatt oppleves som relevante og aktuelle.

Kjernen i vårt arbeid med å styrke oss faglig er satsningene som skjer innenfor doktorgradsområdene og den utstrakte satsningen på å øke den samlede førstekompetansen hos våre ansatte. Det er satt av betydelige midler til disse satsningene, og det er fortsatt nødvendig med en klar prioritering til disse områdene av vår virksomhet fremover. Vi ser at satsningene har hatt positiv effekt ut fra en rekke av de indikatorene vi måler oss på, men at det fortsatt vil være nødvendig med en særskilt oppmerksomhet på målene vi har satt for økt andel førstekompetanse.



I løpet av 2022 vil HINN være klar med de første planene for utviklingen av våre studiesteder på Hamar og Lillehammer. I samarbeid med Statsbygg gjøres det grundige kartlegginger og analyser av muligheter, rammer og begrensninger for hva som bør gjøres når leieavtalene på disse studiestedene løper ut i relativt nær fremtid. HINN er i jevnlig dialog med Kunnskapsdepartementet om de to konseptvalgutredningene, og har som ambisjon å ta prosessen over i neste fase i løpet av 2022.

Forslag til kapittel V - Planer

Styret vedtar de overordnede planene for HINN med utgangspunkt i sektormålene slik de er gitt fra Kunnskapsdepartementet. Det er fastsatt egne virksomhetsmål som beskriver nærmere hvordan HINN skal bidra til sektorens felles måloppnåelse. I den nye strategien for perioden 2021 – 2026 er det beskrevet fire fremtidsbilder som viser hvor HINN skal være ved utløpet av strategiperioden. I strategien er det også tatt inn forskjellige strategiske valg som kan gjøres i perioden for å komme ditt. Strategien sier at det hvert år skal besluttet konkrete tiltak samtidig og integrert med årsplanleggingen. HINN er også omfattet av den gevinstrealiseringsplanen som er vedtatt som følge av strukturreformen, og det er satt mål på hvordan vi bidrar til å realisere disse effektene innen 2025.

Under de fleste av virksomhetsmålene er det tatt inn tekst i kursiv som beskriver ulike tiltak som er planlagt gjennomført for å nå målene.

For 2022 vises HINNs ambisjoner ut fra de gjeldende nasjonale styringsparameterne og øvrige indikatorer. Dette vises i måltavlene nedenfor med oppnådde resultater for tidligere år og ambisjonene for inneværende år. I tillegg vises de foreløpige ambisjonene for 2023 og 2024 for å indikere hvordan HINN vurderer at utviklingen vil/bør være fremover selv om vi er kjent med at målstrukturen endres fra og med 2023.

HINN er også inne i siste periode for den gjeldende utviklingsavtalen vi har med Kunnskapsdepartementet. Målene i denne er tatt inn i den generelle målstrukturen så langt det lar seg gjøre. Enten som egne virksomhetsmål, eller som planlagte tiltak under disse. Der mål og tiltak er hentet fra utviklingsavtalen er de merket «(U)». Planene for 2022 er en kombinasjon av nasjonale mål for sektoren og konkrete mål for vår institusjon. Vår viktigste ambisjon er å fylle alle de krav som stilles for å kunne akkrediteres som universitet. I planene vises det hvordan vi vil prioritere våre ressurser for å nå dette målet samtidig som vi bidrar til å fylle vår sektors samfunnsoppdrag. Det er planlagt med tiltak for å sikre god måloppnåelse på de nasjonale styringsparameterne, for å nå egne virksomhetsmål og for å bidra til at kommer dit vi ønsker å være på de fire fremtidsbildene i strategien. Flere av tiltakene er overlappende eller like, men vi har valgt å la dem stå tilnærmet uendret i tilknytning til de forskjellige planene nå i 2022. Fra 2023, når den nye målstrukturen trer i kraft, vil vi integrere planer, mål og tiltak fra utviklingsavtale og strategi.



Høgskolestyret vedtar hvert år en revidert langtidsplan for kommende tre-årsperiode, og denne danner grunnlaget for budsjettvedtak og årsplaner for det enkelte år. Langtidsplanen gir et godt bilde av våre vurderinger av fremtidsutsiktene for HINN, og den kombinerer et bilde av forventet økonomisk utvikling opp mot våre langsiktige målsettinger. Planen er et godt verktøy for å sikre bærekraftige satsninger med tiltak og prosesser som fører til at våre ressurser benyttes best mulig for å nå de mål vi setter oss.

Rektor legger også frem et **forslag** til del I av årsrapporten – «Styrets beretning». Det understrekes at dette er et **forslag** basert på rektor og administrasjonens vurderinger av 2021, og at styret selvfølgelig står helt fritt til å bestemme et annet innhold i denne delen av årsrapporten.

Forslag til Styrets beretning

Innledning

Styret avholdt 10 styremøter i 2021, og behandlet 55 vedtakssaker, 7 diskusjonssaker og 25 orienteringssaker. Gjennom året har strategisk utvikling for å nå ambisjonen om å bli akkreditert som universitet vært høyt på styrets agenda. I egne styreseminarer har det vært jobbet med strategiske prioriteringer, ny strategi for HINN, utviklingen av forskningsstrategi og universitetssøknaden. I seminarene har styret også fått en presentasjon av, og en dialog med, noen av HINNs ph.d.-utdanninger.

I løpet av 2021 er det gjennomført en rekke lederansettelser etter at ny rektor var på plass fra 1. mai. Institusjonens toppledelse har en god kjønnsfordeling, høy kompetanse og en god balanse mellom stabilitet, kontinuitet og fornyelse. Ansettelsesprosessene har vært ressurskrevende for mange ledere og medarbeidere ved HINN. Mange av de nye lederne begynner ikke i sine stillinger før våren 2022, men styret forventer at den nye ledergruppen vil bidra til at HINN når sine ambisiøse mål i 2022.

Styret vedtok før sommeren den nye strategien for HINN for perioden 2021 – 2026. I strategien tegnes det opp fire fremtidsbilder som viser hvor vi har ambisjon om å være ved strategiperiodens utløp. Det gis også eksempler på strategiske valg som kan bidra til at ambisjonen nås, og det er forutsatt at det besluttes konkrete tiltak hvert år som en del av den ordinære planprosessen. Styret har klare forventninger til at den nye strategien blir førende for utviklingen av planene for HINN fremover, og at den implementeres i hele organisasjonen.

Årsrapporten gir et innblikk i hvordan HINN jobber strategisk for å realisere ambisjonene, hvilke resultater det har gitt så langt og hvilke utfordringer vi møter i dette arbeidet.



Profilering og strategi

HINN tilbyr utdanninger på BA- og MA-nivå ved alle studiesteder. Forskningen ved HINN er tett knyttet til utdanningene. Slik blir utdanningene forskningsbaserte samtidig som høgskolen bidrar med ny kunnskap på viktige samfunnsområder. En praksisnær forskningsprofil legger grunnlag for et kunnskapsbasert arbeidsliv og innovasjoner.

Styret arbeider for å sikre at HINN skal være en viktig kompetanseinstitusjon i regionen, som arbeider aktivt med arbeids- og samfunnsliv i Innlandet. HINN skal også ha en omfattende oppdragsvirksomhet som svarer på regionale og nasjonale behov for etter- og videreutdanning, og som gjennom forskningsoppdrag bidrar med ny viten på konkrete utfordringer i arbeids- og samfunnsliv.

HINN skal levere kandidater med oppdatert kunnskap og kompetanse som er relevant for å møte fremtidens utfordringer. Et eksempel her er at styret i 2021 vedtok å etablere forskningssenteret for digitalisering og bærekraft. Denne etableringen skjer i nær samhandling med regionale aktører. Det viser at regionen gjerne samarbeider med oss om faglig utvikling og kompetanseheving, og at det også er mulig å få betydelige bidrag til slike satsninger.

Årets resultater

Det har vært et høyt aktivitetsnivå ved HINN i 2021. Den daglige driften har vært preget av utfordringer som følge av pandemien og endringer og tilpasninger som følge av smittesituasjonen og nasjonale og lokale restriksjoner. Fra styrets side har det vært viktig å sikre at det er etablert trygge rammer og sikre løsninger som gir forsvarlig studiekvalitet og mulighet for studentene til å opprettholde planlagt studieprogresjon under disse ekstraordinære omstendighetene.

Utviklingsavtalens tre områder *Regional samhandling, utdanningskvalitet og målet om å bli universitetet i Innlandet* er førende for HINNs utvikling og profil. Erfaringene fra de siste årene viser at HINN allerede var langt fremme med å tilby fleksible utdanninger, og at både omfang og kvalitet har bedret seg ytterligere gjennom endringene i etterspørsel og rammevilkår som følge av pandemien.

Gjennom kvalitetssystemet og oppfølgingen av dette har det vært arbeidet godt med å øke utdanningskvaliteten. Særlig gledelig er det at mange flere av våre ph.d.-kandidater nå fullfører sin utdanning raskere. HINN opplever fortsatt svært gode søkertall til de fleste av våre studiesteder og utdanninger.

Når det gjelder målet om å bli universitet i Innlandet var det ikke mulig å sende inn søknad om akkreditering som ønsket før sommeren 2021 og det har ført til at innsending ikke kan skje før i 2022. Denne utsettelsen er krevende å kommunisere, og det er belastende for organisasjonen når prosessen trekker ut i tid. Det positive er at HINN fortsetter å styrke seg faglig og er derfor bedre rustet til å fylle rollen som et godt universitet når akkrediteringen er på plass.



(Når det gjelder de konkrete faglige resultatene avventer vi nærmere data, og et forslag til styrets vurdering av disse legges inn til den endelige behandlingen i mars.)

Videre utvikling av organisasjonen og viktige tiltak i 2022

Styret mener den nye strategiplanen er godt tilpasset nasjonale føringer og forventninger, institusjonens forutsetninger, ambisjoner og rammebetingelser og utfordringsbildet som HINN må forholde seg til. Styret har registrert at strategien er godt mottatt internt og i regionen. Styret er også positive til at det er satt i gang en gjennomgang av den administrative organiseringen for å se om det bør gjøres endringer etter fire år som fusjonert høgskole, og ser frem til å få presentert funnene fra denne.

Prioriterte områder i 2022:

- inngåelse av ny utviklingsavtale med Kunnskapsdepartementet
- sende fornyet søknad om akkreditering som universitet
- videre arbeid med konseptvalgutredninger for Lillehammer og Hamar



Høgskolen i Innlandet

Framtidsbilder	Tiltak 2022	Indikator
REGIONAL KRAFT OG NASJONAL BIDRAGSYTER I EN INTERNASJONAL KONTEKST	- Videreutvikle eksisterende og etablere nye nettverk og samarbeid for økt kvalitet og relevans innen undervisning, forskning og formidling - Økt formidling av høgskolens aktiviteter gjennom publisering, arrangementer og deltakelse i samfunnsdebatten	- Publiseringspoeng - EU-prosjekter - NFR-prosjekter - BOA-inntekter - Samarbeidsavtaler - Regionale og nasjonale nettverk og forpliktende partnerskap - Relevans – studentundersøkelsen
FORSKNINGSBASERT UTDANNING FOR HELE LIVET	- Videreutvikle studieprogramporteføljen gjennom systematisk kvalitetsarbeid - Øke eksterntfinansiert forskning - Øke kompetanse gjennom rekruttering og interne kvalifiseringsordninger - Videreutvikle og etablere internasjonale nettverk for økt studentmobilitet	- Utdanningspyramiden - EU-prosjekter - NFR-prosjekter - Andel førstekompetanse - Antall professorer og dosenter - Studentmobilitet - Internasjonale nettverk
ÅPEN, NYSKAPENDE OG RELEVANT FORSKNING OG KUNSTNERISK UTVIKLINGSARBEID	- Videreutvikle og styrke ph.d.-programmene - Øke forskningsaktiviteten gjennom satsing på forskergrupper og styrke støttefunksjoner for formidling og akkvisisjon - Øke kompetanse gjennom rekruttering og interne kvalifiseringsordninger - Videreutvikle og etablere internasjonale nettverk for økt forskning	- Antall disputaser - Gjennomstrømming stipendiater - Publiseringspoeng - Internasjonal sampublisering - Andel førstekompetanse - Internasjonale nettverk
INN - KUNNSKAPSKULTUR, MEDARBEIDERSKAP OG LÆRENDE ORGANISASJON	- Videreutvikle faglige strukturer og samhandling internt i organisasjonen og på fakultetene - Evaluerer administrativ organisering - Systematisk arbeid med kompetanseutvikling både hos faglige og administrativt ansatte	- Andel førstekompetanse - Generelle parametere på høgskolens resultater

Styringsparameter	Resultat HINN 2020	Årsplan HINN 2021	HINN 2022	HINN 2023	HINN 2024
Andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år	86 %	60 %	65 %	70 %	70 %
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk	0,73	0,80	0,85	0,90	0,90
Verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk (Euro i tusen)	1,396	1	2	2	4
Andel forskningsinnsats i matematiske, naturvitenskapelige og teknologiske fag (MNT-fag)	-	5 %	5 %	5 %	5 %
Andelen bachelorkandidater som gjennomfører på normert tid	58,93 %	60 %	61 %	62 %	62 %
Andelen mastergradskandidater som gjennomfører på normert tid	45,97 %	50 %	50 %	50 %	52 %
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten	4,01	4,4	4,4	4,4	4,4
Faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter	33,58	34	35	35	35
Andel mastergradskandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning	IA	85 %	85 %	85 %	85 %
Kandidattall på helse- og lærerutdanningene	755	850	860	895	895
Antall studiepoeng per faglig årsverk	847,14	790	790	790	790
Andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	0,42 %	1,0 %	1,0 %	1,5 %	2,0 %
Bidraginntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk (i tusen)	38,04	55	60	60	76
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (i tusen)	225,86	240	240	240	240
Andel kvinner i dosent- og professorstillinger	34,64 %	35 %	40 %	42 %	45 %
Andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger	12,31 %	11 %	10 %	10 %	10 %

Måleindikatorer gevinstrealisering	Resultat 2013	Resultat 2018	Resultat 2019	Resultat 2020	Ambisjon 2025
Antall publiseringspoeng per faglig årsverk	0,5	0,6	0,7	0,7	1
Bidragsinntekter fra NFR per faglig årsverk (i tusen)	44	34	48	38	60
Tildeling fra EU per faglige årsverk (i tusen)	8	9	8	11	15
Andel årsverk i førstestillinger av faglige ansatte	52 %	59 %	59 %	60 %	72 %
Skår på hvordan studentene oppfatter studiekvalitet	4,2	4,1	4,2	4,0	4,4
Antall avlagte doktorgrader	0	18	10	25	30
Antall studenter på nettbaserte og desentraliserte utdanninger	2 610	2 310	2 070	3 014	3 000
Andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk (i tusen)	170	210	235	226	220
Andel internasjonalt samforfatterskap	35 %	47 %	49 %	40 %	55 %
Andel administrative stillinger av totalt antall årsverk	26 %	25 %	27 %	26 %	23 %

Sektormål 1

Høy kvalitet i utdanning og forskning

Virksomhetsmål 1.1

Høgskolen skal tilby attraktive, forskningsbaserte og relevante studier med høy faglig og pedagogisk kvalitet og god gjennomstrømming.

HINN skal arbeide systematisk med tiltak som stimulerer god, variert og relevant undervisning. (U)

Utdanningene ved HINN kjennetegnes av god sammenheng og innovativ undervisning. I videre utvikling av utdanningstilbudene skal internasjonalisering, digitalisering, studentaktive læringsformer og involvering av studenter i fagmiljøets FoU-arbeid vektlegges. (U)

HINN skal arbeide kontinuerlig med å utvikle god kvalitet i alle studieprogram, og systematisk benytte resultater fra evalueringer i dette arbeidet.

HINN skal jobbe for økt gjennomstrømming på alle gradsgivende studieprogram.



Virksomhetsmål 1.2

Ph.d.-utdanning av høy kvalitet i sterke fagmiljøer (U)

HINN vil iverksette tiltak for å øke kandidatenes gjennomstrømming på ph.d.-programmene.

HINN vil samarbeide med arbeidslivet for å øke andelen nærings- og offentlig sektor ph.d.-stipendiater.

Virksomhetsmål 1.3

Solide fagmiljøer og utdanningsprogram (U)

HINN vil øke graden av internasjonal utveksling av studenter og ansatte, og systematisere arbeidet med ordninger for internasjonalisering knyttet til studieprogrammene.

HINN vil styrke og utvikle det internasjonale samarbeidet ved å være en attraktiv partner i Nordplus, NFR og EU.

Virksomhetsmål 1.4

HINN skal være et nyskapende og solid universitet på internasjonalt nivå

HINN vil, også etter at søknad universitetsakkreditering er sendt inn, arbeide videre med å skape et solid fundament for vår faglige aktivitet.

HINN vil styrke seg som institusjon ved å utvikle forskning og utdanning på tvers av organisasjonen.

Sektormål 2

Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling

Virksomhetsmål 2.1

HINN skal være en betydningsfull, innovativ og synlig aktør i Innlandet.

HINN vil styrke innovasjon og praksisnær forskning, særlig i tilknytning til bachelor- og masteroppgaver

Virksomhetsmål 2.2

Høgskolen skal prioritere forskning, kunstnerisk- og annet utviklingsarbeid i tilknytning til fagområder med master- og ph.d.- utdanninger med sikte på å øke andelen av eksterntfinansierte forskningsprosjekter fra NFR og EU og andre kilder.



HINN skal videreføre arbeidet med å fremme søknader til NFR, EU og andre eksterne kilder til forskningsfinansiering.

HINN vil stimulere til utvikling og etablering av sterkere forskergrupper ved å tilpasse incentivordningene for mer samarbeid i forskning og kunstnerisk utviklingsarbeid.

HINN vil videreutvikle den regionale og nasjonale rollen som leverandør av eksternt finansierte FoU-prosjekter.

Virksomhetsmål 2.3

HINN skal utvikle et tett og forpliktende samarbeid med arbeidslivet i Innlandet. Samarbeidet skal sette preg på forsknings- og utdanningsvirksomheten ved høyskolen

HINN vil øke sin samfunnskontakt ved å skape flere arenaer for dialog og samhandling med regionens arbeids- og næringsliv.

Sektormål 3

God tilgang til utdanning

Virksomhetsmål 3.1

HINN skal arbeide for å bli en foregangsinstusjon for livslang læring og fleksibel organisering av utdanningstilbudene

HINN vil utvikle og utvide tilbudet av fleksible utdanninger i samspill og dialog med arbeids- og samfunnslivet.

HINN vil utvikle gode digitale læringsarenaer og legge til rette for varierte læringsformer i fleksible studier

Virksomhetsmål 3.2

HINN skal være aktiv tilbyder og leverandør av eksternt finansiert etter- og videreutdanning og forsknings- og utviklingsarbeid som bidrar til livslang læring, innovasjon og verdiskaping i privat og offentlig sektor.

HINN vil identifisere arbeidslivets behov for tilpassede utdanningstilbud.

Sektormål 4

Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

Virksomhetsmål 4.1

Høgskolen skal utvikle en god strategi og organisasjonsstruktur som legger til rette for mangfoldige og solide utdannings- og forskningsmiljøer.



HINN vil gjennomføre relevante leder- og ledergruppetiltak for å sikre en strategisk og samordnet og ledelse av høgskolen ut fra høgskolens verdier og lederplattformen i staten.

HINN vil gjennom konkrete og gjennomgående tiltak forankret i Handlingsplan for likestilling og mangfold videreføre arbeidet med å øke andelen kvinner i akademiske toppstillinger og mangfoldet ved institusjonen.

Virksomhetsmål 4.2

Høgskolen skal gjennom systematisk rekruttering og kompetansebygging øke sin andel medarbeidere i førstestillinger og sikre god kvalitet og profesjonalitet hos alle ansatte i tråd med høgskolens mål og prioriteringer.

HINN skal videreutvikle sin kompetanse og rekrutteringspolitikk som grunnlag for å rekruttere og utvikle kompetanse i tråd med høgskolens mål og prioriteringer og sentrale føringer.

HINNs meritteringsordning skal implementeres som en del av satsning på økt undervisningskompetanse.

HINN vil styrke mottak av medarbeidere og innføre individuelle karriere-/kompetanseplaner og medarbeideroppfølging i tråd med handlingsplan utarbeidet som del av søknadsprosess for Europakommisjonens «HR Excellence in Research» - sertifisering

Virksomhetsmål 4.3

HINN skal være en effektiv institusjon, ha høy kvalitet i økonomi-, personal- og annen ressursforvaltning, og søke kontinuerlig forbedring i ledelse, organisering og administrasjon til støtte for den faglige virksomheten.

HINN vil gjennom god økonomi- og bemanningsstyring, lederstøtte, månedlige regnskapsavslutninger, tertialvise virksomhetsrapporter til styret, og styrings- og ressursdialoger sørge for at virksomheten gjennomføres innenfor budsjetterte inntektsrammer.

HINN vil fortsatt ha fokus på å videreutvikle god internkontroll for å sikre effektiv drift, pålitelig rapportering og overholdelse overordnede føringer.

HINN vil sikre effektive administrative systemer med stor grad av selvbetjening gjennom harmoniserte, standardiserte og effektive rutiner og arbeidsprosesser. Dette vil gi mer ressurser til utvikling.

HINN vil fortsatt arbeide bevisst for å utvikle en organisasjons- og ledelseskultur som støtter opp om målsettingene om inkludering og mangfold, som legger til rette for kreativitet og nyskaping og hvor medarbeidere opplever å være del av et fellesskap som støtter hverandre i å nå omforente mål.



Organisasjonen skal fange opp, utnytte og bruke teknologi og metoder på tvers. Organisasjonen skal ha ferdigheter, kunnskaper, kreativitet og holdninger som er nødvendig for å kunne ta i bruk digitale verktøy. Endringstakten skal økes og innovasjons- og gjennomføringskraft forbedres.

HINN vil drive en systematisk utvikling av digitale løsninger både i faglig og administrativ virksomhet. Digitaliseringen skal bidra til at høgskolen posisjonerer seg som en innovativ og moderne utdannings- og forskningsinstitusjon gjennom kvalitetsheving og effektivisering.

Virksomhetsmål 4.4

Høgskolen skal kjennetegnes av god og effektiv drift av arealer og tekniske infrastruktur som til enhver tid er best mulig tilpasset høgskolens virksomhet, universelt utformet og basert på miljøvennlige løsninger.

HINN vil fortsette arbeidet med de studiestedsvise utviklingsplanene og legge til grunn effektivisering av arealbruk, universell utforming, og økt fleksibilitet i bruk av lokalene til kontorformål, undervisningsrom og spesialrom, laboratorium mv. De studiestedsvise utviklingsplanene tilpasses pågående utviklingsaktiviteter på de respektive stedene.

HINN vil fastsette miljø- og bærekraftsmål, utarbeide tiltaksplan og gjennomføring startes. Dette med utgangpunkt i strategisk føring i overordnet studiestedsutviklingsplan. Planen skal blant annet omfatte utenomhusplaner til sykkelparkering og utvendige miljøstasjoner for alle studiesteder.



Arkivsak-dok. 21/07481-3
Saksbehandler Lars Petter Mathisrud

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.02.2022

VIDERE UTVIKLING AV DNF OG AMEK - LOKALISERING AV DNF

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret tar til orientering informasjonen i saksfremlegget om bakgrunnen for, og utviklingen av, lokaliseringen av Den norske filmskolen.

Styret ber rektor følge opp saken slik det er beskrevet i saksfremlegget og i tråd med styrets behandling av saken i styremøtet.

Sammendrag:

Rektor redegjorde i diskusjonssak 7/21 til styremøtet 09.11.2021 for hvordan han ville følge opp styrets vedtak fra 01.10.2021 om strategisk utvikling av Den norske filmskolen (DNF) og Fakultet for audiovisuelle medier (AMEK).

Rektor la i saken til grunn at de påtroppende nye dekanene ved fakultetene får en stor rolle i dette arbeidet slik det også fremgår av stillingsutlysningene til begge stillinger. Eli Bø tiltrer som dekan ved DNF 01.03.2021, mens Leif Holst Jensens endelige tiltredelsesdato som dekan ved AMEK ikke er endelig avklart. Begge er godt innforstått med forventningene og vil gjennom bl.a. felles deltakelse på UHRs dekanskoie og HINNs eget utviklingsprogram for ny ledergruppe som begge startes opp vår 2021, bli innfaset i høgskolen og videre utviklingsarbeid.

I denne saken redegjøres det nærmere for status og bakgrunn for fordeling av DNFs aktivitet mellom Lillehammer og Oslo som grunnlag for en nærmere strategi for videre utvikling.

Om lokalisering av Den norske filmskolen – utvikling

Den norske filmskolen ble etablert gjennom stortingsvedtak i 1991 som den høyeste utdanningen innen film og fjernsynsutdanningen i Norge. Skolen ble besluttet lagt til Lillehammer som en avdeling under Høgskolen i Lillehammer. Bakgrunnen for lokaliseringen var primært behov for etterbruk av lokaler som ble bygget i forbindelse med OL på Lillehammer i 1994. DNF startet sin virksomhet som høsten 1997. Filmskolens studier ble modellert etter tilsvarende utdanninger i Europa, med hovedvekt lagt på kunstfaglige filmutdanninger i Danmark (Den Danske Filmskole), Sverige (Dramatiska Institutet) og Storbritannia (National Film and Television School). Det var fra start lagt opp til at studiene skulle være på «høyeste kunstfaglige nivå» i Norge og sammenlignbart med våre naboland. Fra starten var dette en tre-



årig utdanning som etter kvalitetsreformen i 2001 ble innlemmet i gradsstrukturen som bachelor-utdanning.

Lokaliseringen til Lillehammer vakte sterke reaksjoner i det norske filmmiljøet og lokaliseringsskjebnen har vært oppe igjen flere ganger i skolens nå 25-årige historie, men Lillehammer som studiested for bachelorutdanningen har ligget fast og er nå inne i utdanningen av bachelorkull 13 (opptak hvert annet år).

Bachelorutdanningen har hatt svært god søkning på de fleste av sine linjer gjennom hele perioden og omtales i dag som en viktig faktor i den kvalitetshevingen av norsk film vi har sett gjennom de siste 10-årene. Dette kommenteres bl.a. av NRKs kulturkommentator Agnes Moxnes i en kommentar knyttet til etableringen av masterutdanningen i 2014:

«Filmhistorikere tviler ikke når de konkluderer med at norsk filmhistorie endret seg i og med filmskolen på Lillehammer. Det nasjonale filmmiljøet er tilført profesjonalitet, kunnskap og ambisiøse filmkunstnere. Skolens tidligere studenter utgjør i dag kjernen i norsk film – og medieproduksjon.»

Etter den siste større offentlige diskusjonen i 2008 har det vært relativt rolig rundt lokaliseringsspørsmålet knyttet til knyttet til bachelorutdanningen på DNF.

I forbindelse med etableringen av masterutdanningen kom spørsmålet igjen på dagsordenen. Arbeidet med å utvikle en masterutdanning i film og fjernsyn har vært tema ved Den norske filmskolen i flere omganger allerede fra gradsstrukturen ble innført. Etter at daværende dekan Thomas Stenderup tiltrådte i 2009 skjøt dette arbeidet fart og etter et to-årig arbeid ble det sendt søknad til NOKUT 14.03.2011 (behandlet i Høgskolen Lillehammers styre 01.03.2011 (sak 23/11). Søknaden ble opprinnelige akkreditert av NOKUT, men trukket tilbake da HiL og DNF ikke opprettet studietilbudet innen tidsfrist pga. manglende basisfinansiering (brev av 14.03.2013). Søknaden ble etter dette bearbeidet videre og ny søknad om akkreditering av Master i audiovisuell fortelling (120 SP) ble sendt NOKUT 30.08.2013.

NOKUT vedtok i juni 2014 akkreditering av masterutdanningen, men akkrediteringen ble trukket tilbake etter at NOKUT ble kjent med at deler av utdanningen skulle gjennomføres i Oslo. NOKUT ba derfor om en redegjørelse for infrastrukturen der utdanningen faktisk skulle gjennomføres. Med bakgrunn i nye opplysninger fra HiL ble søknaden vurdert på nytt og endelig vedtak om akkreditering ble gjort av NOKUT 20.11.2014. HiL skriver i sin tilleggsredegjørelse til NOKUT bl.a. følgende:

«Høgskolen hadde på søkertidspunktet ikke tatt endelig stilling til om en del av masterstudiet skulle tilbys i Oslo eller andre steder. Etterhvert som de konkrete planene for studiet er blitt utarbeidet, har vi sett at det vil styrke kvaliteten på studiet om noe av undervisningsaktivitetene tilbys i Oslo. Det dreier seg om masterclasses, workshops og seminarer. Flere av disse vil vi gjerne i tillegg tilby som etter- og videreutdanning for bransjen. Det er her snakk om undervisning som ikke krever særlige fasiliteter eller avansert teknisk utstyr. Ved å legge en del av undervisningsaktivitetene i Oslo, får vi også muligheter for et mer utstrakt samarbeid med Teaterhøgskolen ved KHIO, samt Norges Musikkhøgskole, noe vi har arbeidet for å få til i en lengre periode.» ((brev av 28.08.2014))



Lokaliseringen av masterutdanningen skapte også debatt i media og flere lokalpolitikere og stortingspolitikere engasjerte seg. Daværende dekan Thomas Stenderup uttalte bl.a. til GD:

«Grunnen til at mastergraden legges til hovedstaden er sammensatt. Dekan Thomas Stenderup mener det er for lite plass i lokalene på Lillehammer og at det er naturlig å ha mastergraden nær bransjen i Oslo. Det vil parallelt bli opprettet en videre- og etterutdanning.» (GD 5. august 2014).

Etter at NOKUTs endelig godkjenning forelå og masterutdanningen startet med første kull høsten 2015 har det vært stille i offentligheten rundt lokaliseringsspørsmålet.

Det ble opprinnelig inngått leieavtale om lokaler i Filmens hus i Oslo sentrum i første omgang i 2014 og deretter en utvidelse i 2016. Første opptak på masterutdanningen i audiovisuell fortelling ble gjort med virkning fra høsten 2015.

Lokalene i Filmens hus ble relativt raskt vurdert som lite hensiktsmessige, samtidig ga evalueringen av det første kullet på masterutdanningen behov for å gjøre endringer. Nytilsatt dekan Karin Julsrud ba derfor rektor om å utsette opptak for kull 2 fra 2017 til 2018 mens det ble jobbet med revisjon av utdanningsprogrammet og forbedring av lokalsituasjonen. Høsten 2017 ble det fremmet sak til høgskolestyret om leie av nye lokaler for å gjennomføre deler av undervisningen på filmskolen i Oslo (sak 79/17 – styremøte 23.11.2017). Styret vedtok enstemmig å gi rektor fullmakt til å inngå leieavtale med Myren Eiendom As om leie av lokaler i Myrens verksted i Oslo for 5+5 år fra 2018.

Om lokalisering skrives det bl. følgende i saksframlegget til styret:

«Filmskolen planlegger for å øke opptaket av studenter på masterstudiet og etablere etter- og videreutdanningstilbud. For å gjennomføre dette er det behov for større lokaler. Dette lar seg ikke realisere i tilknytning til dagens lokaler i Dronningensgate, slik at filmskolen vurderer det dithen at de uansett må flytte til nye lokaler. Det har vært vurdert om det finnes billigere alternativer, men at det innebærer å flytte virksomheten ut av Oslo sentrum. Det er også vurdert muligheten for å samlokalisere virksomheten på Lillehammer, men som ikke er ønskelig fordi det av strategiske grunner er behov for å «profilere» seg i Oslo og fordi etter- og videreutdanningsmarkedet hovedsaklig er i Oslo. Det er heller ikke pr nå ledige lokaler i eksisterende bygningsmasse på Lillehammer.»

Leieavtale ble inngått for perioden 01.01.2018 – 31.12.2022 med opsjon på ytterligere 5 års leie. Leieavtalen løper med dette til 31.12.2027.

Om flyttingen til nye lokaler uttalte dekan Karin Julsrud til bransjenettstedet rushprint.no:

«Her har vi det vinduet vi trenger ut mot filmbransjen i Oslo som jeg i alle år har ment at filmskolen trenger. Vi har studiofasiliteter, klipperom, lydrom – vi har en arena vi kan invitere utenlandske fagprofiler til og som bachelorstudentene fra Lillehammer også lett kan nå. Vi er et senter for filmskolen, men vil også enkelt være i samspill med resten av filmbransjen.» (rushprint.no 21. september 2018)



Søknad om akkreditering av en ph.d i kunstnerisk utviklingsarbeid i film og beslektede audiovisuelle kunstformer ble behandlet av høgskolestyret i desember 2020 (sak 46/20). Styret ba i sitt vedtak om at det legges fram et forslag til hvordan DNF kan samarbeide med AMEK om ph.d. programmet etter at søknaden er sendt. Søknaden som var grunnlag for styresaken ble sendt 11.01.2021. Her omtales infrastruktur nærmere. Her går det fram at doktorgradsprogrammet vil ha sin base i Oslo.

«Tekniske fasiliteter på Filmskolen betjenes av teknisk avdeling med teknisk leder som ansvarlig. Filmskolens infrastruktur er fordelt på to campuser; bachelor på Lillehammer, master i Oslo. Doktorgradsprogrammet vil ha sin base i Oslo. På begge campuser er spesialrom tilrettelagt spesifikt for Filmskolens ph.d.-kandidater, tilpasset mål for læringsutbytte. Noen av Filmskolens fasiliteter er også fleksible rom der utstyr kan rigges og brukes tilpasset det enkelte forskningsprosjektet. Kartlegging av behov og muligheter er del av opptaksprosess, jfr ph.d.-forskriften §§ 6-1 og 6-2. 31

HINN har lang erfaring med å legge til rette for gode arbeidsforhold for ansatte og ph.d.-kandidater som arbeider på ulike studiesteder, knyttet til egne og eksterne ph.d.-program. På begge studiesteder er det dessuten teknisk infrastruktur som muliggjør møter, seminarer og forelesninger på tvers av studiestedene. Høgskolen benytter digitale plattformer som Canvas, Teams og Zoom.» (Søknad om akkreditering – ph.d. i kunstnerisk utviklingsarbeid i film og beslektede audiovisuelle kunstformer, s 30)

Som det går fram av gjennomgangen ovenfor er delt virksomhet mellom Oslo og Lillehammer et resultat av beslutninger fattet av HINNs styre og ledelse knyttet til DNFs utvikling over en lengre periode. Rektors vurdering er at denne delingen må videreføres både av praktiske og strategiske grunner for de nærmeste årene. Det skal likevel ikke reises tvil om at hovedlokaliseringen av Den norske filmskolen er på Lillehammer. Dette innebærer at ledelse, administrasjon, teknisk drift samt bachelorutdanningen, herunder tyngdepunktet av studio og produksjonslokaler i all hovedsak skal være lokalisert til på Lillehammer. Master- og etter- og videreutdanningen må inntil videre i hovedsak være lokalisert i Oslo, men også her bør det være et mål at deler av virksomheten kan gjøres på/fra Lillehammer.

Samtidig er det viktig at studentene har en klar forutsigbarhet ift. lokaliseringen av sin utdanning. Når det gjelder ph.d-utdanningen så er infrastruktur og lokalisering til Oslo en del av søknaden og den sakkyndige vurderingen som er gjort som grunnlag for akkreditering, men det bør likevel innenfor rammene av akkrediteringen, gjøres en vurdering av hvordan virksomhet mellom Oslo og Lillehammer organiseres ifm. den endelige behandlingen av oppstart av utdanningen etter at formell akkreditering fra NOKUT foreligger.

Filmutdanningene er kostnadskrevenne utdanninger av flere grunner noe som også er grunnlag for plassering i finansieringskategori. Drift på to lokasjoner som ligger ca 20 mil fra hverandre er et klart fordyrende element, men er likevel nødvendig å opprettholde de nærmeste årene. På sikt er det en målsetting å samlokalisere



utdanningen, noe som bl.a. er spilt inn i forbindelse med konseptvalgsutredningen som gjennomføres av Statsbygg knyttet til studiested Lillehammer. Lokalisering og effektivisering av drift av film-, TV- og spillutdanningene samt ledelse og støttefunksjoner knyttet til utdanningene, vil være tema i det kommende utredningsarbeidet som de påtroppende dekanene ved AMEK og DNF vil ha et ansvar for. Når det gjelder økonomiske aspekter ved driften av filmutdanningene vil rektor komme tilbake til styret med en sak om dette. Saken vil bli utarbeidet i samarbeid med Filmskolens ledelse og Økonomiavdelingen.

Videre oppfølging

Rektor vil følge opp de forhold som tas opp i denne saken med DNFs nåværende og fremtidige ledelse bl.a. gjennom kommende styringsdialoger. Styret vil bli orientert om utredningsarbeidet samt økonomiske aspekter i egen sak som skissert ovenfor.



Arkivsak-dok. 21/01467-7
Saksbehandler Lars Petter Mathisrud

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.02.2022

EVALUERING AV LEDERANSETTELSELER VED HINN

Forslag til vedtak/innstilling:

Høgskolestyret ber om at rektor følger opp de forhold som påpekes av styret i evalueringen av lederansettelser 2021, i planleggingen og gjennomføring av kommende lederansettelser i HINN

Sammendrag:

Høgskolen gjennomførte i 2021 i tillegg til ansettelse av rektor, åtte lederansettelser hvor høgskolestyret er ansettelsesorgan (fem dekaner og tre prorektorer). Alle ansettelser ble gjennomført med bakgrunn i utløp av den første fire-årige åremålsperioden i HINN. Det har i tilknytning til de ulike ansettelsene vært løftet fram ulike spørsmål og problemstillinger knyttet både til gjennomføring av rekrutteringsprosessene og vurderinger som er gjort i de enkelte prosessene. Gjennomføringen av prosessene har vært delegert til rektor, men styret som ansettelsesorgan har likevel det overordnede ansvaret. I denne saken gjennomgås de ulike fasene av rekrutteringsprosessene som utgangspunkt for styrets evaluering og som grunnlag for planlegging og gjennomføring av fremtidige lederansettelser.

Grunnleggende om ansettelsesprosessene

Høgskolestyret er ansettelsesorgan for ansettelse i prorektor- og dekanstillinger samt administrative lederstillinger som rapporterer til rektor. Ansettelse skal skje på grunnlag av innstilling fra et innstillingsutvalg. Styret fastsetter selv innstillingsutvalgets sammensetning (jf. UH-loven § 11-1). HINN har lagt til grunn at prorektor- og dekanstillinger skal utlyses som åremålsstillinger (jf. UH-loven § 6-4, b og c). Stillingene er ledige etter utløp av en åremålsperiode og skal utlyses offentlig. Ansettelser skal foretas på bakgrunn av kvalifikasjonsprinsippet slik at den søkeren som vurderes som best kvalifisert basert på en vurdering av utdanning, erfaring og personlig egnethet sammenstilt med kvalifikasjonskravene som er fastsatt i utlysningsteksten, skal ansettes (jf. statsansattloven §§ 3 og 4).

Ansettelsesorganet kan innenfor rammene av kvalifikasjonsprinsippet utøve fritt skjønn. Det betyr at hvis det faktisk er flere kvalifiserte søkere til én og samme stilling, vil den konkrete vurderingen av hvem skal anses som best kvalifisert for stillingen, herunder den sammenlignende vurderingen og vektleggingen av den enkelte søkers personlige egnethet for stillingen, bero på ansettelsesmyndighetenes skjønn.

Fasene i ansettelsesprosessen:

Innledende fase – kravspesifikasjon

Den innledende fasen av ansettelsesprosessen er av svært stor betydning for de videre fasene, herunder vurderinger av søkere om mot kvalifikasjonskravene. Høgskolestyrets vurderinger knyttet til forståelse av den enkelte stilling, hvilke kvalifikasjonskrav som skal stilles, hvordan de bør vektes samlet og hva som er eventuelle særlig viktige oppgaver og forventninger til stillingen vil være grunnlaget for utforming av den konkrete stillingsutlysningen, hvilke kandidater vi (eventuelt) skal lete etter og hvordan søkere skal vurderes av innstillingsutvalg og til slutt, av høgskolestyret som ansettelsesorgan.

Det ble i 2021 fremmet fire saker til styret som grunnlag for lederansettelser:

- Styremøte 16.02.2021 – Lederansettelser 2021 – forslag til prosess
- Styremøte 16.02.2021 – Ansettelse i åremålsstilling som dekan ved HHS – kravspesifikasjon og prosess
- Ekstraordinært styremøte 27.05.2021 – Ansettelsesprosess og kravspesifikasjon for dekanstillinger (LUP, HSV, AMEK og DNF)
- Styremøte 17.06.2021 – Ansettelsesprosess og kravspesifikasjon for prorektorstillinger.

De enkelte sakene har vært basert på en «mal» hvor forslag til prosess og sammensetning av innstillingsutvalg har vært beskrevet i saksframlegg, mens kravspesifikasjon for de enkelte stillingene har vært egne vedlegg.

Erfaringer fra enkelte av ansettelsene kan tyde på at det ville være en fordel for videre prosess om det hadde vært gjort tydeligere avklaringer knyttet til de enkelte stillingers hovedfunksjoner og oppgaver sett opp mot vekting av kvalifikasjonskrav (må-krav og ønskelige kvalifikasjoner og egenskaper) allerede i styrets behandling av kravspesifikasjonene. I sine vurderinger har innstillingsutvalgene lagt til grunn at stillingene først og fremst er lederstillinger med ansvar for strategisk ledelse og resultatansvar for enhetenes samlede virksomhet, samtidig har diskusjon om nødvendigheten av førstestillingskompetanse vært sentral i flere av ansettelsessakene.

Har styret synspunkter på eventuelle forbedringspunkter i den innledende fasen av ansettelsesprosessene?

Utllysning – aktivt kandidatsøk

Åremålsstillinger, er som det er redegjort for tidligere, tidsavgrensede stillinger som er ledige etter åremålets utløp. Da skal de utlyses offentlig, og besettes etter konkurranse jf. statsansattlovens bestemmelser om kunngjøring av ledige stillinger. I alle ansettelsessakene ble det gitt fullmakt fra styret til rektor til å gjennomføre rekrutteringsprosessen fram til og med innstilling. Med bakgrunn i styrets diskusjoner, og en ambisjon om at høgskolen skulle tiltrekke seg best mulige søkere (både interne og eksterne), ble det i tillegg til annonsering valgt å benytte ekstern rekrutteringsbistand til aktivt kandidatsøk i alle stillinger. Det er benyttet tre ulike rekrutteringsbyråer i prosessene. Rektors samlede vurdering av dette er at dette har vært nyttig og antagelig bidratt til at høgskolen har fått flere søkere til de ledige

stillingene enn vi ellers ville ha fått. Det har i prosessen vært stilt spørsmål både i styret og HINN's ledergruppe om det kan gi uheldige bindinger at de samme rekrutteringsbyråene både har bidratt i det aktive kandidatsøket og bistått i den videre prosessen med tester, dybdevurderinger mv. Rektor vil her understreke at det er rektor og innstillingsutvalgene som med støtte fra HR-avdelingen, har eid prosessene. Prosessene har vært åpne inn mot innstillingsutvalgene slik at alle søkere har levert søknad innenfor søknadsfristen, og blitt vurdert av innstillingsutvalgene som samlet har besluttet hvem som skulle gå videre til førstegangsintervju, fra førstegangsintervju til dybdevurdering og til slutt innstilt til stillingene. Rekrutteringsbyråene har bidratt med vurderinger og råd på de enkelte stadiene av prosessen.

Har styret synspunkter på eventuelle forbedringspunkter knyttet til «tiltrekkingsfasen» (utlysning – aktivt kandidatsøk)?

Utelgelses- og innstillingsprosessen

Utelgelsesprosessen og innstillingsprosessen ble gjennomført av innstillingsutvalgene som ble ledet av rektor. HR-avdelingen hadde ansvar for sekretariatsfunksjonen og la opp prosessene sammen med rektor og rekrutteringsbyrået og hadde også ansvar for vurderinger av anmodninger om unntak fra offentlig søkerliste, innsynskrav og andre forvaltningsmessige sider av sakene, samt utforming av endelig innstilling og saksframlegg til styret. Det ble av kapasitetsgrunner besluttet å benytte rekrutteringsbyråene også til møteplanlegging og –fasilitering.

Alle innstillingsutvalgene ble sammensatt etter samme lest med seks medlemmer; rektor (leder), en arbeidsgiverrepresentant, en ekstern representant, to representanter for ansatte og en student. Rektor opplever at alle innstillingsutvalgene fungerte godt og vil særlig trekke fram at det ble opplevd som nyttig med det eksterne blikket som de eksterne medlemmene bidro med. Rektor vil ellers berømme alle medlemmer for den jobben som er gjort hvor alle har lagt ned et betydelig arbeid, ofte med møter langt utover ordinær arbeidstid.

Vurdering av søkerne ble gjort med utgangspunkt i utlysningstekstene og de kvalifikasjonskrav som fremgår av disse, ref. kvalifikasjonsprinsippet. Grunnlaget for innstillingsutvalgenes vurdering var den skriftlige søknaden og CV fra hver enkelt søker, førstegangsintervju med hele innstillingsutvalget ledet av rektor, rapport fra rekrutteringsbyrå som er basert på en personlighetstest, intervju og referanseintervju og andregangsintervju med hele innstillingsutvalget.

Det har vært stilt spørsmål ved verdien av rekrutteringsbyråets gjennomføring av dybdevurderinger, og da i særlig grad bruk av personlighetstester. Vurderingen her er at bruk av tester øker treffsikkerheten i ansettelser. Ansettelser i lederstillinger vil i de fleste tilfeller gjøres med en viss grad av usikkerhet ift. hvordan de enkelte søkere vil fungere i de aktuelle stillingene. Bruk av anerkjente tester som måler personlighetstrekk som kjennetegner gode ledere, vil sammen med strukturerte intervjuer og referansesjekk, redusere usikkerhet og gi økt treffsikkerhet. Alle vurderinger må gjøres opp mot de krav og forventninger som stilles til stillingen, og

de egenskaper som vurderes som viktige (jf. kravspesifikasjon og stillingsutlysning). De rekrutteringsbyråene som er valgt ut som samarbeidspartnere, bruker anerkjente tester, og de som gjennomfører testene og oppfølgingssamtalene er sertifisert på bruk av testene. Rektors vurdering er at testene er nyttige supplementer til øvrige vurderingsmetoder og bidrar til objektivitet og likebehandling ikke minst i de tilfeller hvor man har søkere som i større eller mindre grad er kjent for innstillingsutvalgets medlemmer fra tidligere.

Rektors vurdering er at det ble gjort grundige vurderinger av søkere sett opp mot stillingsinnhold og krav, hvor likebehandling av søkere har vært et vesentlig element hele veien. Samarbeidet i innstillingsutvalgene, med HR-avdelingen og med rekrutteringsbyråene har fungert bra. Det har i alle ansettelsesprosessene, med ett unntak, ligget enstemmige innstillinger fra utvalgene til grunn for forslaget som er lagt fram for styret.

Har styret synspunkter på eventuelle forbedringspunkter knyttet til utvelgelses- og innstillingsfasen?

Ansettelse

Styret som ansettelsesorgan må basere sine vurderinger på den skriftlige innstillingen fra innstillingsutvalget med vedlagte søknader og CVer. I tillegg til å foreta de endelige ansettelsesvedtakene har også styret et ansvar for at ansettelsesprosessen foregår riktig og iht. til de krav som stilles til saksbehandling i ansettelsessaker.

Rektor opplever at vi gjennom de ansettelsessakene som er behandlet i 2021 har utviklet saksframleggene og innstillingene slik at de legger et godt grunnlag for styrets behandling.

Har styret synspunkter på eventuelle forbedringspunkter knyttet til ansettelsesfasen, herunder grunnlaget for styrets behandling?

Avsluttende kommentarer

I 2021 har det vært gjennomført ansettelse av åtte ledere, i tillegg til ansettelsen av rektor. Arbeidet har vært ressurskrevende og det har krevd mye av de som har vært involvert. Dette gjelder i særlig grad rektor og HR-avdelingen som har hatt ansvar for alle prosessene. For å sikre best mulig gjennomføring ble det tidlig besluttet at det var behov for å benytte ekstern bistand både for å sikre ressurser, men også til faglig bistand. Det har vært stilt spørsmål ved en så vidt omfattende bruk av ekstern bistand, men det er viktig å ha med seg at HINN ikke har kapasitet til å ta slike topper i lederansettelser som vi har hatt i 2021. Rektor ønsker også å legge til at det oppleves som nyttig å ha med seg den kompetansen som de eksterne rekrutteringsbyråene har bidratt med gjennom prosessene.

Høgskolen har svært mange ledere som er ansatt på åremål (rektor, prorektorer, dekaner, prodekaner, instituttledere, seksjonsledere, senterledere, studieprogramansvarlige). Sammen med høy aktivitet på rekrutteringsområdet for øvrig krever dette betydelige ressurser. Rektor vil ta initiativ til en nærmere gjennomgang av lederansettelser og –vilkår ved HINN. Vi er kjent med at det foregår



vurderinger også ved andre UH-institusjoner (bl.a. «Moen.utvalget» ved NTNU) og vil se på hva som kan overføres fra disse vurderingene til HINN.



Arkivsak-dok. 21/03871-6
Saksbehandler Håkon Rønnes

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.02.2022

ÅRSREGNSKAP 2021

Forslag til vedtak/innstilling:

Styret godkjenner årsregnskapet for 2021 og investeringsplan for perioden 2022-2024.

Sammendrag:

Krav til rapportering av årsregnskapet 2021 til Kunnskapsdepartementet er beskrevet i brev av 14. desember 2021.

Årsregnskapet 2021, som rapporteres til Database for statistikk om høgre utdanning (DBH) innen 10. februar, avgis administrativt med rektors signatur på ledelseskommmentarene, og ligger tilgjengelig på nettsiden til DBH (https://dbh.hkdir.no/tall-og-statistikk/statistikk-meny/okonomi/statistikk-side/13.1?undermeny=okonomi_regnskapoppsett).

HINN hadde et positivt resultat per 31.12.21 på kr 9,2 mill., hvorav den bevilgningsfinansierte virksomheten (BFV) et positivt resultat på kr 2,8 mill. og den eksternfinansierte virksomheten (EFV) et positivt resultat på kr 6,4 mill. Totalt kr 80,9 mill. bedre enn budsjettert, med planlagt bruk av kapital på kr 71,7 mill.

Tabell 1. Resultat 2021.

	Resultat 2021	Budsjettert kapitalbruk 2021	Avvik
BFV	2 804	- 74 819	77 623
BOA	6 412	3 146	3 266
Sum	9 216	- 71 673	80 889

Tall i 1 000,-

Negativt fortegn angir bruk av kapital, mens positivt fortegn viser tilføring av kapital.

Vedlegg:

1. Virksomhetsrapport per 31.12.21
2. Ledelseskommmentarer til årsregnskapet for 2021



Virksomhetsrapport per 31.12.2021

1 Økonomi

Virksomhetsrapport per 31.12.2021 rapporterer status for Høgskolen i Innlandet (HINN) innen områdene økonomi, HR og forskning.

Tabell 1 viser en oversikt over forkortelser benyttet i dokumentet.

Tabell 1. Forkortelser benyttet i dokumentet.

HA	Høgskoleadministrasjonen
ALB	Fakultet for anvendt økologi, landbruksfag og bioteknologi
LUP	Fakultet for lærerutdanning og pedagogikk
HSV	Fakultet for helse- og sosialvitenskap
AMEK	Fakultet for audiovisuelle medier og kreativ teknologi
HHS	Handelshøgskolen Innlandet – fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap
Dnf	Den norske filmskolen
AØB	Ph.d. i Anvendt økologi og bioteknologi
INTOP	Ph.d. i Innovasjon og tjenesteyting – offentlig og privat
AUD	Ph.d. i Audiovisuelle medier
PROFF	Ph.d. i Profesjonsrettede lærerutdanningsfag
BUK	Ph.d. i Barn og unges oppvekst, deltakelse og kompetanseutvikling
HELVEL	Ph.d. i Helse og Velferd

1.1 Resultat 2021

HINN planla med en bruk av kapital på kr 71,7 mill. i 2021. Per 31.12 hadde HINN et positivt resultat på kr 9,2 mill., hvorav den bevilgningsfinansierte virksomheten (BFV) hadde et positivt resultat på kr 2,8 mill. og den eksterntfinansierte virksomheten (BOA) hadde et positivt resultat på kr 6,4 mill.

Tabell 2. Resultat 2021.

	Resultat 2021	Budsjettert kapitalbruk 2021	Avvik
BFV	2 804 -	74 819	77 623
BOA	6 412	3 146	3 266
Sum	9 216 -	71 673	80 889

Tall i 1 000,-

Negativt fortegn angir bruk av kapital, mens positivt fortegn viser tilføring av kapital.

HINN har i virksomhetsrapporter og i forbindelse med styrets behandling av årsbudsjett 2022 prognostisert en vesentlig resultatforbedring i forhold til årsbudsjettet for 2021. Nedenfor følger hovedtrekkene i resultatforbedringen samt noen sentrale utviklingstall.

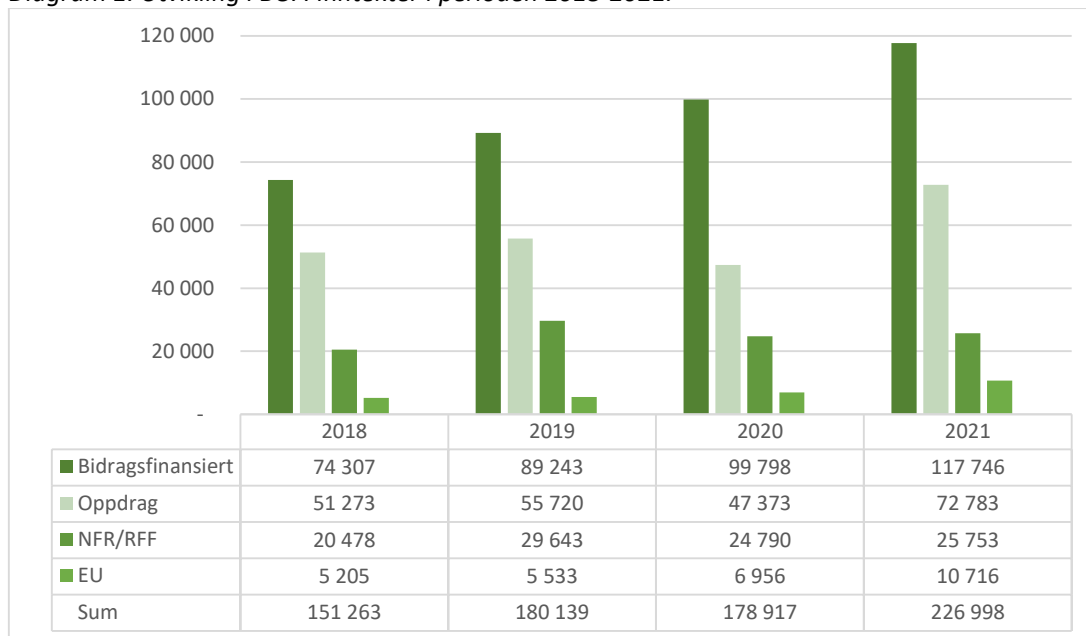
Utviklingen i driftsinntekter

HINN hadde i 2021 totale driftsinntekter på kr 1,554 mrd., en økning på kr 120,4 mill. (8,4 %) sammenlignet med 2020. Driftsinntektene var kr 56,9 mill. høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak økte eksterne inntekter og supplerende tildelinger.

HINN økte i 2021 inntekter fra den eksterntfinansierte virksomheten (BOA-O og BOA-B) med kr 48,1 mill. sammenlignet med 2020. Diagram 1 viser en økning i inntekter knyttet til bidrags- og oppdragsfinansiert

aktivitet, samt økning i inntekter fra EU. Utviklingen innenfor inntekter fra NFR¹ og RFF² har ikke hatt tilsvarende utvikling, men som omtalt i kapittel 3 har HINN fått innvilget flere store søknader i 2021, som vil gi økte inntekter i kommende perioder.

Diagram 1. Utvikling i BOA-inntekter i perioden 2018-2021.



Tallene er ikke prisjustert.

Utviklingen i driftskostnader

HINN hadde i 2021 totale driftskostnader på kr 1,545 mrd., en økning på kr 149 mill. (10,7 %) sammenlignet med 2020. Det var et positivt avvik på driftskostnader på kr 24 mill. sammenlignet med budsjett.

2019 var siste året med normal aktivitet og har dannet grunnlag for budsjett og planer i 2020 og 2021. Som kjent inntraff koronasituasjonen mars 2020, noe som påvirket aktivitetsnivået i 2020. HINN forventet at 2021 i større grad skulle bli et normalt driftsår og budsjetterte i stor grad deretter. Kostnader knyttet til reise og diett ble nedjustert noe. Selv om eksterne inntekter har økt, har de samlede driftskostnadene ikke hatt tilsvarende økning. Dette skyldes at studiestedene i store deler av året har vært stengt. En rekke arrangementer, samlinger og konferanser med fysisk oppmøte har blitt avlyst eller utsatt, og mye av reiseaktiviteten innstilt. Til tross for tidvis åpne studiesteder, med økt mulighet for fysisk oppmøte og aktiviteter for studenter og ansatte, har det vært i et redusert omfang sammenlignet med normal drift.

HINN har siden 2018 økt antall årsverk fra 1 000 til 1 232 i 2021, noe som tilsvarer en økning på 23,2 %. Tilsvarende økning ser man i diagram 2, som viser utviklingen i lønnskostnader. Sammenlignet med budsjett var det ikke vesentlig avvik.

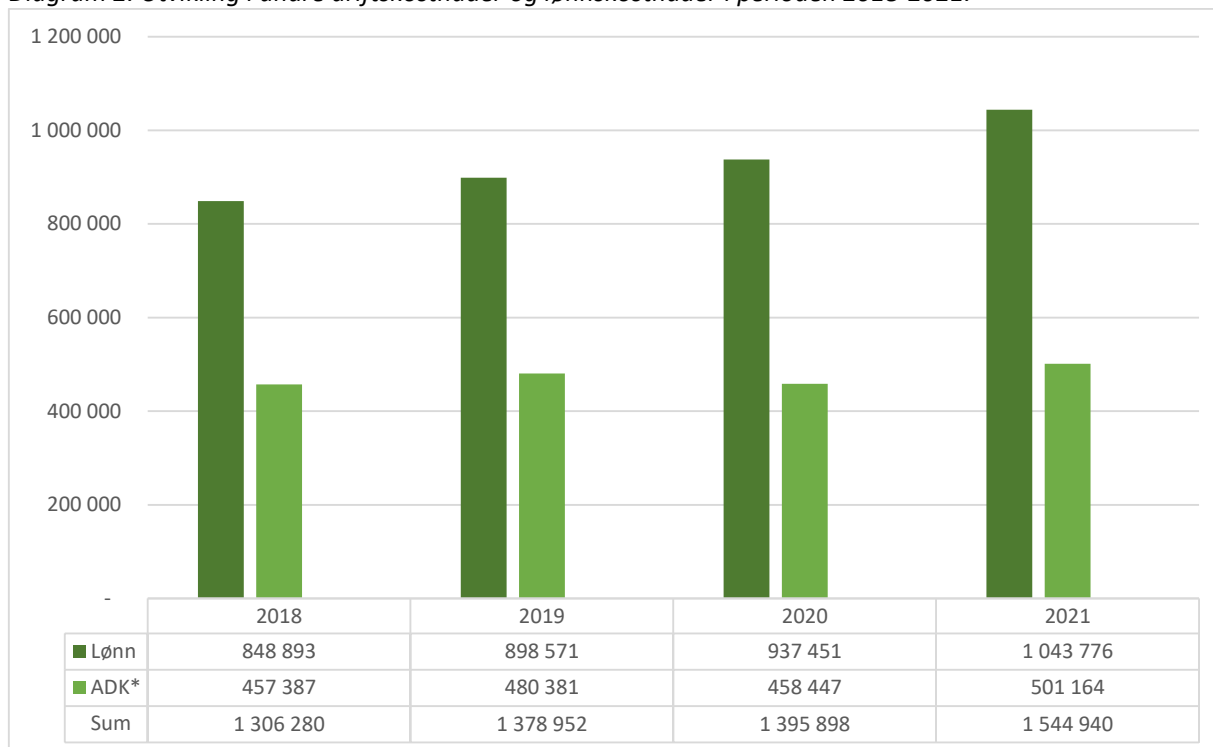
Diagram 2 viser utviklingen i andre driftskostnader³ og lønnskostnader, mens diagram 3 viser utviklingen i reise- og diettkostnader.

¹ Norges forskningsråd

² Regionale forskningsfond

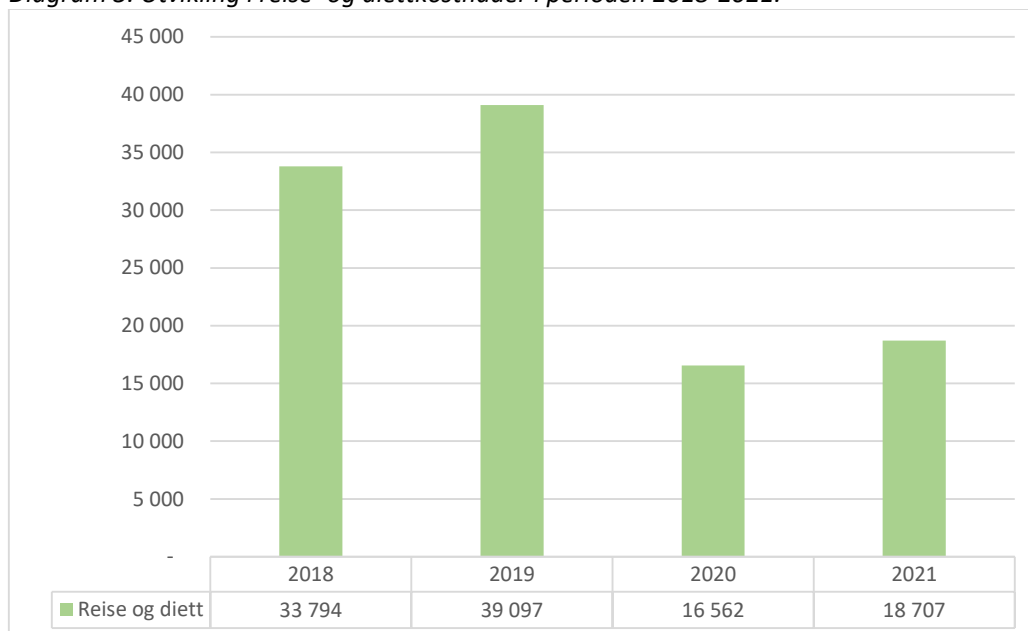
³ Andre driftskostnader er totale driftskostnader minus lønnskostnader.

Diagram 2. Utvikling i andre driftskostnader og lønnskostnader i perioden 2018-2021.



*Andre driftskostnader.
Tallene er ikke prisjustert.

Diagram 3. Utvikling i reise- og diettkostnader i perioden 2018-2021.



Tallene er ikke prisjustert.

1.2 Kapitalutvikling

Tabell 3 viser periodens resultat, sum av Note 15, del 1 og Note 8, på kr 9,2 mill. Total kapitalendring inkluderer Note 15, del 3 og utgjør kr 7,1 mill.

Tabell 3. Kapitalendring per fakultet.

Fakultet	IB 01.01.21	Budsjettert kapitalendring 2021	Periodens resultat BFV (N15, del I)	Periodens resultat BOA (N8)	Utsatt inntekstføring (N15, del III)	Intern kapitaloverføring	UB 31.12.21
ALB	23 994	-7 800	-6 191	291	51		18 146
LUP	46 602	-18 434	-6 835	3 192	211		43 170
HSV	17 247	-1 800	8 944	950	23		27 164
AMEK	7 420	-1 194	6 418	56	146		14 040
HHS	31 036	-11 786	7 133	1 923	88	513	40 693
DNF	11 552	-11 709	-12 293	0			-741
HA	87 921	-18 950	5 628	0	-2 620	-513	90 416
HINN	225 771	-71 673	2 804	6 412	-2 101	-	232 886

Tall i 1 000,-

Negativt fortegn angir bruk av kapital, mens positivt fortegn viser tilføring av kapital.

IB=inngående balanse, UB=utgående balanse.

Negativt resultat ved Dnf er knyttet til bruk av produksjonsinntekter fra tidligere år som skyldes at det kun er studentopptak annethvert år.

Intern kapitaloverføring mellom HA og HHS skyldes at HA har dekket underskudd ved ØF, kr 428 000,-, samt overføring av kr 85 000,- knyttet til SELL.

Reglement for statlige universiteter og høyskolars oppbygging og anvendelse av ubenyttede bevilgninger (avsetninger) er beskrevet i rundskriv F-05-20. Alle avsetninger knyttet til bevilgning (Note 15, del 1⁴ og 3⁵) som ikke er øremerket investeringer vil regnes som avsetninger til andre formål. Fra 2022 vil institusjoner som har avsetninger til andre formål på over 5 % per 31.12. i regnskapsåret måtte tilbakeføre det overskytende til statskassen, med mindre man har fått innvilget søknad om særskilt unntak.

Det er ikke fastsatt en øvre grense på avsetninger til investeringer, men institusjoner som ønsker å avsette midler til fremtidige investeringer må dokumentere hva det skal investeres i, hvilket år det er planlagt og beløp. HINN la i forbindelse med Årsplan- og årsbudsjett 2022 frem forslag til investeringsplan. Tilsvarende plan legges nå frem for vedtak. Investeringsplanen er et levende dokument som skal revideres ved endringer, men skal som minimum revideres en gang i året og senest i forbindelse med fastsettelsen av årsregnskapet.

En investeringsplan på kr 119,0 mill. og tilhørende spesifisering i N15, del 1 og 3 gir en avsetning til andre formål i Note 15 på kr 55,4 mill. Dette utgjør 4,3 % av total bevilgning.

Tabell 4. Kapitalavsetning per 31.12.2021.

HINN Avsetning	UB 2021			% av bevilgning		
	N15	N8	Sum	N15	N8	Sum
Avsatt til andre formål	55 411	58 477	113 888	4,3 %	4,6 %	8,9 %
Avsatt til investeringsformål (investeringsplan)	118 998	-	118 998	9,3 %	0,0 %	9,3 %
Sum	174 409	58 477	232 886	13,6 %	4,6 %	18,2 %

Tall i 1 000,-

N15 består av Note 15, del 1 og 3.

⁴ Den andel av ordinære bevilgninger og midler som er inntektsført, men ikke benyttet ved regnskapsavslutningen, er å anse som en forpliktelse og er presentert i Note 15, del I.

⁵ Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver som ikke er gjennomført på balansedagen, er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i Note 15, del III. Eksempelvis supplerende tildelinger.

Tabell 5 viser detaljert investeringsplan i perioden 2022-2024.

Tabell 5. Investeringsplan 2022-2024

Investeringer fellesledd	2022	2023	2024
IT-utstyr			
IT Hardware	7 150 000	6 700 000	6 450 000
Server og applikasjoner	5 150 000	950 000	950 000
Nettverk og sikkerhet	2 750 000	2 966 250	1 490 000
AV-teknologi	3 935 000	5 365 000	3 450 000
Bestilt IT-utstyr 2021 - forsinket levering	4 000 000		
Bygg og eiendom			
Ombygging og bygningsmessige tiltak	9 281 250	6 100 000	6 400 000
Maskiner og selvbetjeningsløsninger	1 600 000	1 800 000	900 000
Møbler	620 000	1 500 000	2 100 000
Inventar og utstyr student- og ansattearealer		600 000	600 000
Parkering Lillehammer	2 200 000		
Ombygging Rena, Lillehammer og Hamar	19 100 000		
Forsinket investering 2021- Studenten Hamar	200 000		
Andre investeringer			
Utdanningssystem (Nexus)	1 800 000		
Digital løsning for tilsetning og arbeidskontrakter (TOA)	740 000		
Sum planlagte investeringer fellesledd	58 526 250	25 981 250	22 340 000
Forskningslab. Evenstad (ALB)	500 000		
Vedlikehold lab og annet utstyr (ALB)	250 000		
Møbler, IT-/Audiovisuelt utstyr, annet (ALB)	250 000		
Div. investeringer kjeller, studentaktivitet (LUP)	500 000		
Møbler, IT-/Audiovisuelt utstyr, annet (LUP)	500 000		
Forsinket investering 2021 - SEG/Future Classroom (LUP)	2 000 000		
Flerkamera-kjeder (AMEK)	200 000		
Oppgradering trådløst og opptaksutstyr (AMEK)	600 000		
Redigeringsmaskiner (AMEK)	400 000		
Oppgradering GFX maskiner og DOB-utstyr (AMEK)	200 000		
Klasseromsoppgraderinger (AMEK)	150 000		
Transportutstyr (AMEK)	100 000		
Face ware MoCap-studio (AMEK)	700 000		
Lys- og lydutstyr MoCap-studio (AMEK)	300 000		
Mobilt MoCap (AMEK)	250 000		
Maskinvare forskningslab (AMEK)	100 000		
Pc'er til lab (AMEK)	150 000		
Labutstyr (HSV)	500 000		
Øvingsavdelinger (HSV)	400 000		
Utstyr idrett/folkehelse (HSV)	150 000		
Nettbrett/VR - fleks.studier (HSV)	500 000		
Tannlab (HSV)	450 000		
Nytt kamerautstyr (DNF)	600 000		
Oppgradering lysutstyr - LED (DNF)	560 000		
Oppgradering infrastruktur lyd etterarbeid (DNF)	560 000		
Oppgradering studio (DNF)	770 000		
Investering Virtual Production (DNF)	200 000		
Diverse investeringer (DNF)	310 000		
Sum planlagte investeringer fakultet	12 150 000		
Sum investeringsplan HINN	70 676 250	25 981 250	22 340 000

2 HR

Kapitlet beskriver status på månedsverk- og kompetanseutvikling per 3. tertial, og på sykefravær per 4. kvartal.

2.1 Årsverksutvikling

Per 31.12.21 hadde HINN 1 232 månedsverk, som er 28,6 månedsverk mer enn budsjettert.

Tabell 6. Faktiske mot budsjetterte månedsverk per desember.

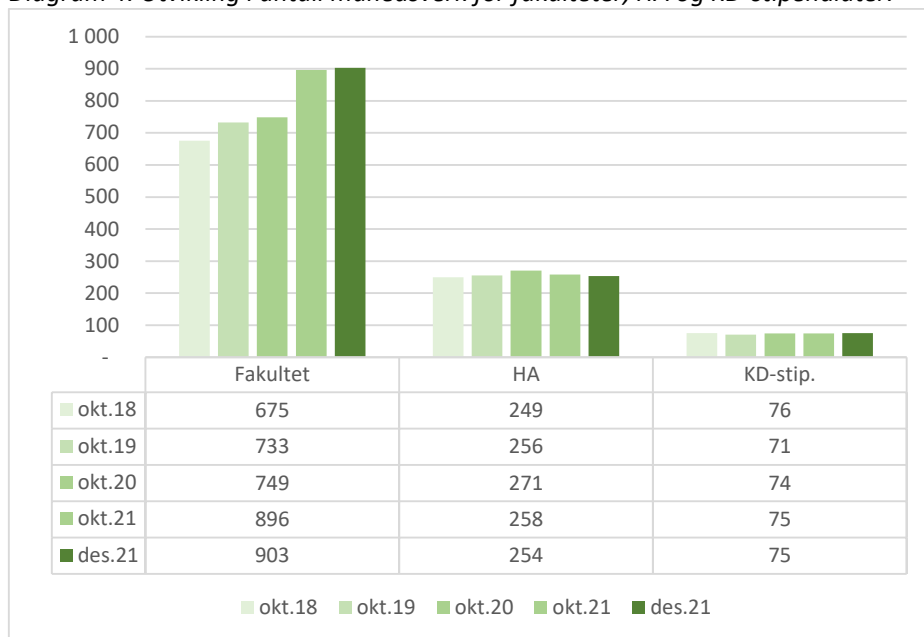
Fakultet	Budsjetterte månedsverk per desember	Faktiske månedsverk per desember	Avvik
ALB	82,0	89,6	7,6
LUP	257,1	273,9	16,8
HSV	194,2	200,2	5,9
AMEK	64,3	66,6	2,3
HHS	220,9	236,0	15,1
DNF	41,2	37,0	-4,2
HA	255,7	253,5	-2,2
KD-stip.	88,0	75,2	-12,8
HINN	1 203,4	1 232,0	28,6

Tabell 7 viser utviklingen i antall bemannede månedsverk per oktober de siste fire årene. Diagram 4 viser samlet oversikt for fakulteter, HA og KD-stipendiater.

Tabell 7. Utvikling i antall bemannede månedsverk per fakultet, HA og KD-stipendiater.

Fakultet	okt.18	okt.19	okt.20	okt.21	des.21
ALB	70	74	70	84	90
LUP	196	208	221	270	274
HSV	187	186	177	200	200
AMEK	42	52	57	67	67
HHS	149	179	190	238	236
DNF	31	33	33	37	37
HA	249	256	271	258	254
KD-stip.	76	71	74	75	75
SUM	1 000	1 059	1 094	1 229	1 232

Diagram 4. Utvikling i antall månedsverk for fakulteter, HA og KD-stipendiater.



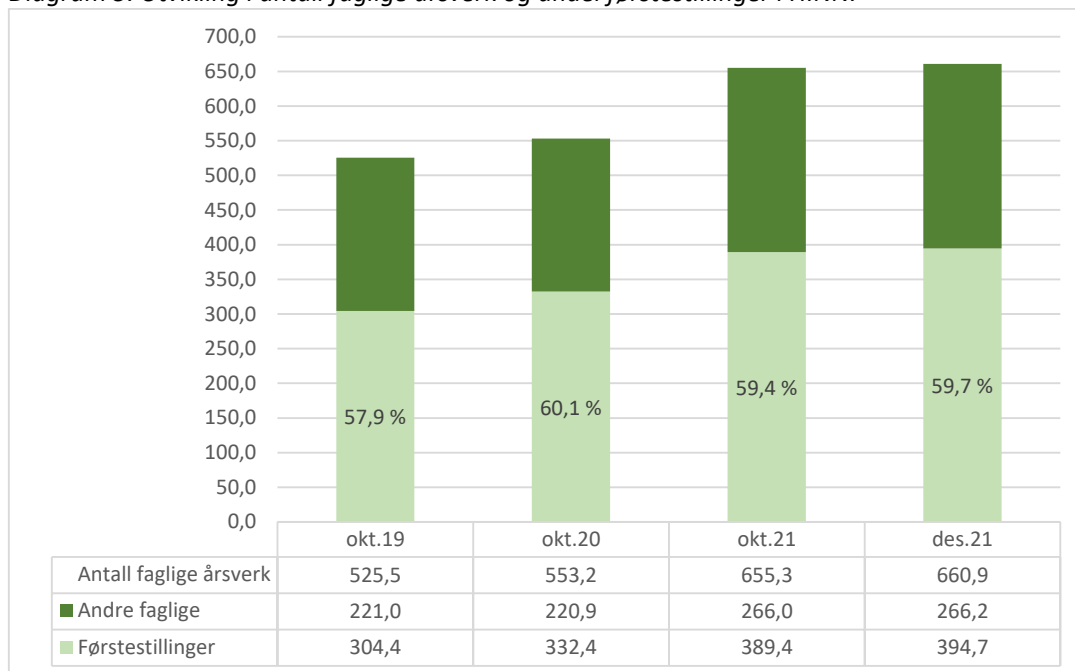
HINN har satt et ambisjonsnivå for andel administrative årsverk av totalt antall årsverk på 23,0 % innen 2025. Andelen per 31.12.21 var på 25,1 %, en nedgang på 1,2 prosentpoeng fra desember 2020. Det er relativt store variasjoner mellom fakultetene, noe som i hovedsak skyldes ulike behov for organisering og omfang av administrativ støtte til den faglige virksomheten ved det enkelte fakultet.

Det overordnede målet er at HINN skal vokse forholdsmessig mer på faglige enn administrative årsverk, uten at administrative oppgaver flyttes til faglige stillinger, og et mål er at de administrative ressursene brukes på en måte som gir størst mulig merverdi for HINN. Det er nå satt ned et prosjekt som skal evaluere høgskolens administrative organisering. Prosjektet skal blant annet se nærmere på hvordan HINNs administrative virksomhet fungerer, og kartlegge hva som fremmer og hemmer HINNs samlede evne/mulighet for måloppnåelse. Det skal gjennomføres en systematisk datainnsamling, og med grunnlag i den foretas en analyse og vurdering av dagens organisering, hvordan den fungerer og på hvilke områder den kan/bør videreutvikles på kort og lang sikt. Prosjektet skal videre identifisere eventuelle endringsbehov og komme med anbefalinger til tiltak. Organisasjonsanalysen skal gjennomføres våren 2022 med sikte på å legge fram rapport til høgskolestyret i juni.

2.2 Kompetanseutvikling

HINN har satt et ambisjonsnivå for andel førstestillinger på 72 % innen 2025. Siden oktober 2019 har høgskolen økt med 135 faglige årsverk, hvorav 65 % i førstestillinger.

Diagram 5. Utvikling i antall faglige årsverk og andel førstestillinger i HINN.



Som diagram 6 viser har det imidlertid vært en liten nedgang i andel første kompetanse fra 2020 til 2021, og det er fortsatt betydelig variasjon i første kompetanseandelen mellom fakultetene. Dette følges opp i dialog med det enkelte fakultet.

Diagram 6. Andel førstestillinger av totalt antall undervisnings- og forskerstillinger per fakultet.



Rekruttering og utvikling av riktig kompetanse, både innretning og kompetansenivå, er prioritert ved kunngjøringer og ansettelser, og i arbeidet med å tilrettelegge for kvalifisering av høgskolens medarbeidere. I 2021 har det vært jobbet målrettet med rekruttering av første kompetanse (både gjennom kunngjøringer og kallelser). For å møte behovet for kompetanseheving er det også, som nevnt i tidligere virksomhetsrapport, i langtidsplanperioden 2021 – 2023 angitt en strategisk prioritering i form av en avsetning på kr 8,1 mill. per år. Av tiltakene som er planlagt kan nevnes:

- Rekrutteringsstøtte
- Frikjøp av medarbeidere for fullføring av kvalifiseringsløp
- Frikjøp for ph.d.-kvalifisering
- Frikjøp for førstelektorkvalifisering
- Frikjøp for professor-/dosentkvalifisering
- UH-pedagogiske tiltak
- Støtteordninger for ansatte i kvalifiseringsløp

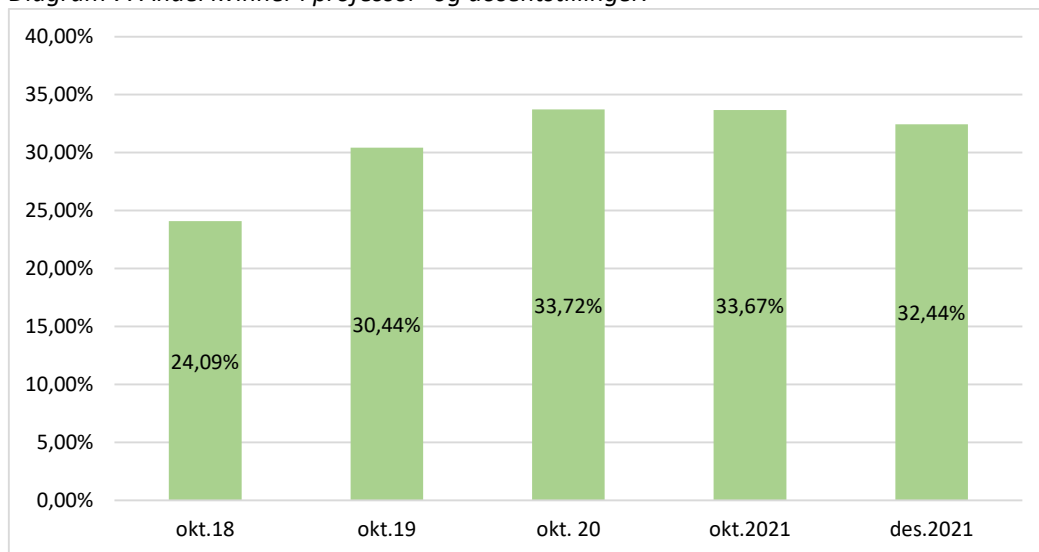
Institusjonsledelsen ser med noe bekymring på utviklingen i førstekompetanseandelen, og at andelen har gått ned til tross for målrettet jobbing med rekruttering av faglig toppkompetanse.

For å få til tettere oppfølging av årsverks- og kompetanseutvikling har institusjonsledelsen sett behov for en mer systematisk tilnærming til bruk av styringsinformasjon. Dette som grunnlag for et bedre beslutningsgrunnlag for årsverks- og kompetansestyring, og for valg av tiltak innen organisasjons-, ledelses- og medarbeiderutvikling. Det er satt ned en tverrfaglig arbeidsgruppe som blant annet skal se på hvordan styringsinformasjonen om årsverksutvikling, kompetansesammensetning og kompetansebehov skal utformes og kommuniseres til beslutningstakere. Gruppen er i ferd med å avslutte første del av sitt arbeid, som primært har fokus på å utarbeide god styringsinformasjon.

Økning i andel førstekompetanse og faglige toppstillinger følges nå også tett opp i lederlinja. Det er avtalt en workshop med høgskolens ledere, med bakgrunn i høgskolens ambisjoner og konkrete mål knyttet til rekruttering til og kvalifisering av medarbeidere i undervisnings-, forsknings- og formidlingsstillinger, samt rekruttering til stipendiatstillinger. I workshopen vil man gå nærmere inn på krav og forventninger, drøfte hvordan vi kan nå de målene som er satt (økt faglig kompetanse i HINN målt i andel årsverk i første- og toppstillinger, økt kvinneandel i professor og dosentstillinger og reduksjon i midlertidighet) og dele gode erfaringer både fra rekrutterings- og kvalifiseringsarbeid på tvers i HINN. Videre vil det bli jobbet med å strukturere opp et tettere samarbeid mellom HR- og økonomiavdeling for å sikre best mulig lederstøtte for høgskolens ledere i arbeidet med årsverks- og kompetansestyring.

Andelen kvinner i professor- og dosentstillinger var per 31.12.21 på ca. 32 % jf. diagram 8. Ambisjonsnivået var satt til 35 % for 2021. HINN har imidlertid ambisjoner om en økning til 42 % i 2023. Videre arbeid med å øke andel kvinner i faglige toppstillinger er forankret i HINNs handlingsplan for likestilling og mangfold, og er en integrert del av arbeidet med å øke første- og toppkompetanse i HINN. Gjennom deltakelse i Forskningsrådets Balanse HUB og HINNs eget BalanseINN-prosjekt ser en arbeidsgruppe bl.a. på hvordan HINN styrke arbeidet ytterligere.

Diagram 7. Andel kvinner i professor- og dosentstillinger.



2.3 Andre nøkkeltall

Midlertidighet

Andelen midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger var per 31.12.21 på 13,6 %, dvs. noe bak ambisjonsnivået på 11 % for 2021. Økt tilrettelegging for kvalifisering til førstestilling og faglige toppstillinger vil kunne medføre en midlertidig økning i midlertidighetsandelen. Det vurderes likevel at HINN har etablert tilstrekkelig ensartet politikkutøvelse og kontrolltiltak ved ansettelser, som gjør at høyskolen over tid har kontroll på utviklingen.

Tabell 8. Andel midlertidige stillinger blant undervisnings- og forskerstillinger per desember.

	Årsverk		
	undervisnings- og forskerstillinger	Årsverk midlertidige	Andel midlertidige
	des.21		
ALB	52,0	8,5	16,3 %
LUP	196,6	31,6	16,1 %
HSV	162,2	17,5	10,8 %
AMEK	45,9	6,6	14,3 %
HHS	165,9	21,1	12,7 %
DNF	16,70	2,0	12,0 %
HA	4,8	0,2	4,2 %
Sum	644,0	87,5	13,6 %

En arbeidsgruppe med representanter fra Universitets- og høyskolerådet (UHR), Kunnskapsdepartementet (KD), Forskerforbundet (FF) og Norske senter for forskningsdata (NSD) har sett på mulige endringer/forbedringer i midlertidighetsstatistikken for UH-sektoren. Tallene fra den nye beregningsmetoden⁶ ble senere omtalt i media av forsknings- og høyere utdanningsminister Ola Borten Moe i forbindelse med forventninger og sammenligning med arbeidslivet for øvrig. Denne

⁶ https://dbh.nsd.uib.no/dbhvev/dokumenter/arbeidsgrupper/personaldata/rapport_arbeidsgruppe_2020.pdf

beregningsmetoden avviker fra indikatoren knyttet til midlertidighetsberegningen i styringsparameteren fra KD. Begge fremstillingsmåter vil benyttes i virksomhetsrapporter for 2022.

Disse stillingskategoriene inngår i den nye beregningen:

- Undervisnings- og forskningsstillinger
- Bibliotekstillinger
- Ingeniører
- Tekniske stillinger for undervisning, forskning og formidling
- Administrative stillinger

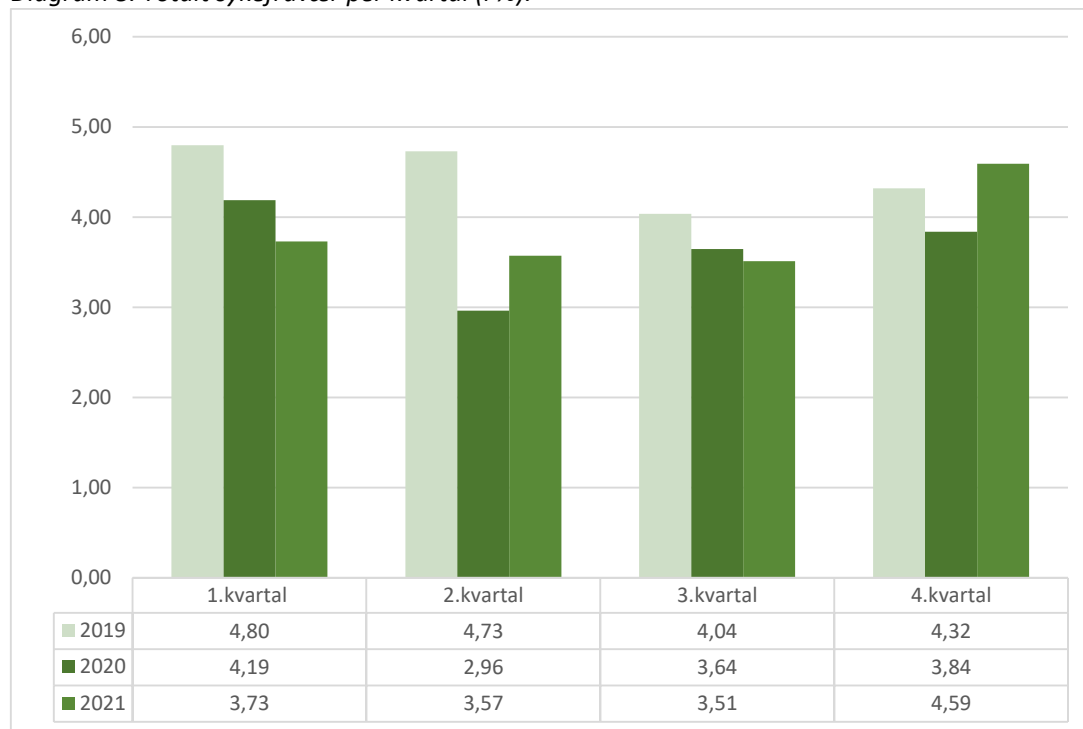
Tabell 9. Utvikling andel midlertidige stillinger med ny beregningsmetode i perioden 2018-2021.

	% Midlertidige okt. 2018	% Midlertidige okt. 2019	% Midlertidige okt. 2020	% Midlertidige okt. 2021	% Midlertidige des. 2021
ALB	12,27	18,07	9,60	16,58	17,11
LUP	22,43	16,91	16,26	17,33	16,52
HSV	12,05	9,50	7,76	14,25	9,71
AMEK	8,25	11,45	9,53	13,71	13,34
HHS	10,08	14,19	13,34	14,57	14,07
DNF	24,73	28,29	29,23	19,80	17,95
HA					6,35
Sum	13,88	12,97	11,34	13,93	12,84

Sykefravær

Det totale sykefraværet i HINN for 4. kvartal 2021 var på 4,59 %, jf. diagram 9. Dette innebærer en klar økning fra 3,51% i 3. kvartal. Denne økningen er større enn man kan forvente på bakgrunn av normale svingninger gjennom året, hvor 1. og 4. kvartal forventes å ligge noe høyere enn 2. og 3. kvartal. Fram til 4. kvartal 2021 har det totale sykefraværet vært lavt gjennom hele pandemien sammenlignet med 2019, men enkelte enheter har hatt en gradvis økende trend det siste året. Det er naturlig å anta at økningen i 4. kvartal delvis har sammenheng med inneværende fase i pandemien. Detaljene i dette og eventuelle andre sammenhenger vil bli vurdert og fulgt opp i enhetene og i høgskolens samarbeidsorganer. I enheter som har høyt fravær er det allerede iverksatt særskilte tiltak.

Diagram 8. Totalt sykefravær per kvartal (i %).



Tabell 10. Sykefravær per fakultet i %.

	1.kv. 2019	2. kv 2019	3. kv 2019	4. kv 2019	1. kv 2020	2. kv 2020	3. kv 2020	4. kv 2020	1. kv 2021	2. kv 2021	3. kv 2021	4. kv 2021
ALB	1,8	1,5	2,0	1,3	0,3	0,3	2,2	2,8	2,4	2,6	2,7	3,9
AMEK	3,8	2,3	1,5	4,3	3,6	0,9	1,2	3,2	5,9	6,9	4,7	5,9
DNF	2,9	4,7	4,3	7,0	3,8	3,6	6,6	4,9	2,7	5,3	2,9	3,0
HA	7,1	7,4	5,8	5,4	4,9	3,4	4,0	4,5	5,2	5,3	5,8	6,9
HHS	3,2	3,6	3,9	3,1	3,2	2,0	2,1	2,6	2,3	2,4	1,6	2,4
HSV	5,2	4,3	3,8	4,9	4,5	5,4	6,6	5,3	4,5	2,2	3,3	4,6
LUP	4,8	5,0	3,8	4,3	5,6	2,6	2,9	3,2	3,0	3,3	3,6	4,7
HINN totalt	4,8	4,7	4,0	4,3	4,2	3,0	3,6	3,8	3,7	3,6	3,5	4,6

3 Forskning

Kapittelet gir en status på søknadsaktivitet, ph.d.-kandidater og åpen forskning og publisering ved HINN i 2021.

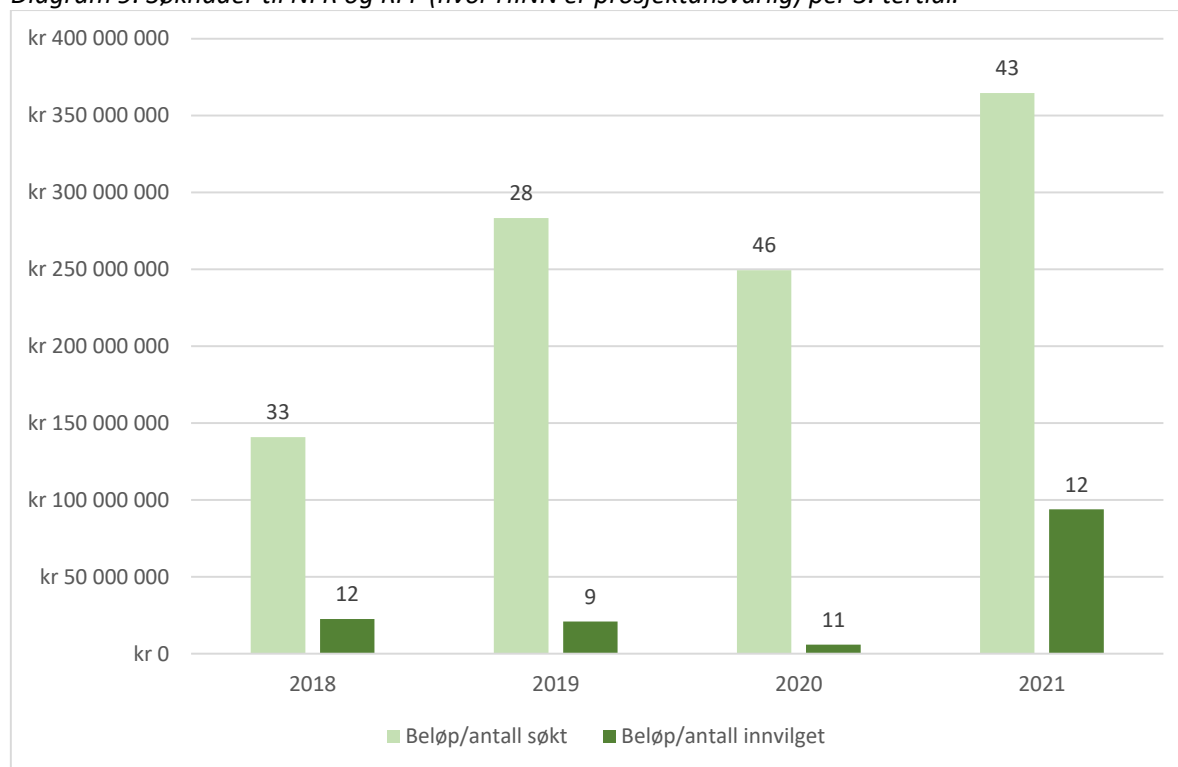
3.1 Søknadsaktivitet

Norges Forskningsråd (NFR) og Regionale Forskningsfond (RFF)

Diagram 9 viser HINNs søknadsaktivitet til NFR og RFF hvor HINN er prosjektansvarlig, oppgitt i hhv. søkt beløp for prosjektene og antall prosjekter. Antall søknader for 2021 ligger nesten på nivå med 2020, men omsøkt beløp har økt betraktelig. Dette skyldes først og fremst en nedgang i antall kvalifiseringssøknader og en økning i antall hovedprosjekter, men også økt størrelse på omsøkte hovedprosjekter.

Diagrammet viser i tillegg tilslag på søknader, oppgitt i henholdsvis innstilt beløp for prosjektene og antall prosjekter. Disse tallene viser samme tendens hvor HINN har fått tilslag på flere større prosjekter, i 2020 var alle tilslagene mindre prosjekter. I 2021 har HINN fått innvilget tre forskerprosjekter og tre kompetanse- og samarbeidsprosjekter, mens to søknader fortsatt er til vurdering. Tilslag på Kapasitetsløft-prosjektet *Zygote – Kapasitetsløft innen bærekraftig avl og anvendt bioteknologi for Innlandet* utgjør kr 27,8 mill. av tildelingen på totalt kr 93,8 mill.

Diagram 9. Søknader til NFR og RFF (hvor HINN er prosjektansvarlig) per 3. tertial.

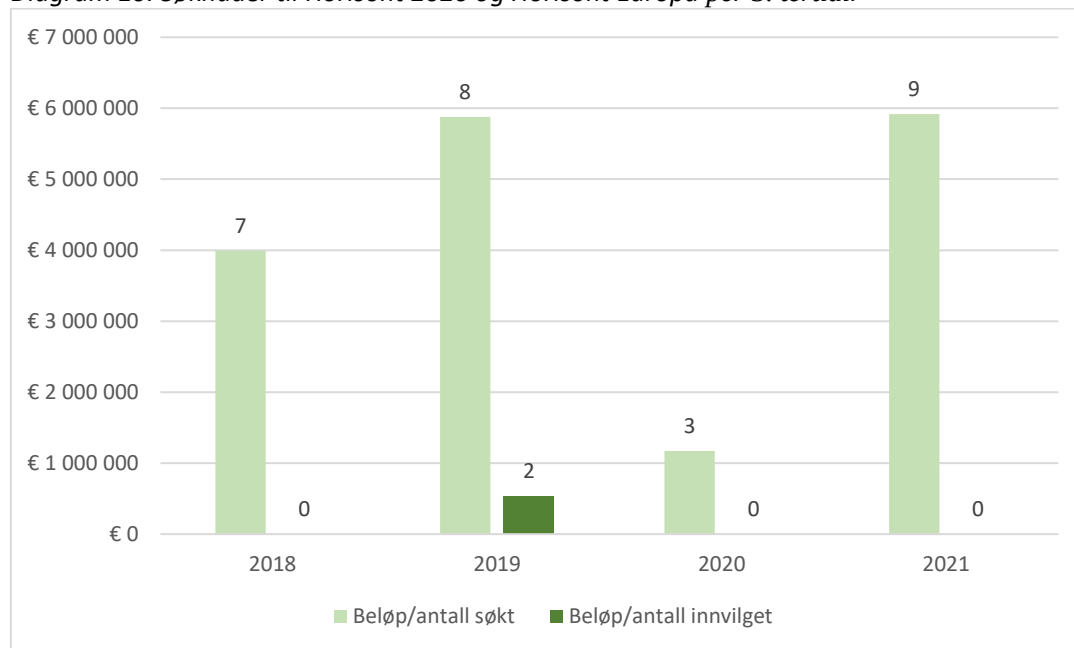


Horisont 2020/Horisont Europa

Horisont 2020 ble avsluttet med utlysningene under Green Deal i januar 2021, hvor HINN leverte to søknader, disse nådde ikke opp i konkurransen om midler. Horisont Europa ble igangsatt våren 2021, og HINN har levert syv søknader i 2021 hvorav seks søknader fortsatt er under behandling. I 2021 ble det i tillegg søkt om ERA-NET midler, et program som delfinansieres av Horisont 2020.

Diagram 10 viser HINNs søknadsaktivitet til EUs rammeprogram. Dette inkluderer alle søknader hvor HINN deltar som partner, oppgitt i hhv. HINNs andel søkt beløp for prosjektene og antall prosjekter. Søknadsaktiviteten har tatt seg opp fra 3 søknader i 2020 til 9 søknader i 2021. Diagrammet viser også tilslag på søknader (gruppering gjort i henhold til søknadsår), oppgitt i hhv. HINNs andel av kontraktsbeløp og antall prosjekter.

Diagram 10. Søknader til Horisont 2020 og Horisont Europa per 3. tertial.



3.2 Ph.d.-stipendiater og disputaser

HINN disponerer 65 rekrutteringsstillinger fra KD som i hovedsak benyttes til stipendiatstillinger på HINNs ph.d.-programmer, mens noen få benyttes til postdoktorstillinger. De fire doktorgradsprogrammene er prioritert med en samlet tildeling på 54 hjemler. I tillegg fikk HINN 10 ekstra i forbindelse med revidert nasjonalbudsjett 2020 (RNB), disse er fordelt på programmene. Fem av de faste rekrutteringsstillingene er tilknyttet Dnf og det nasjonale stipendiatprogrammet for kunstnerisk utviklingsarbeid, tre er avsatt til AMEK og tre er avsatt til strategiske formål.

Tabell 11. Fordeling av rekrutteringsstillinger 2021.

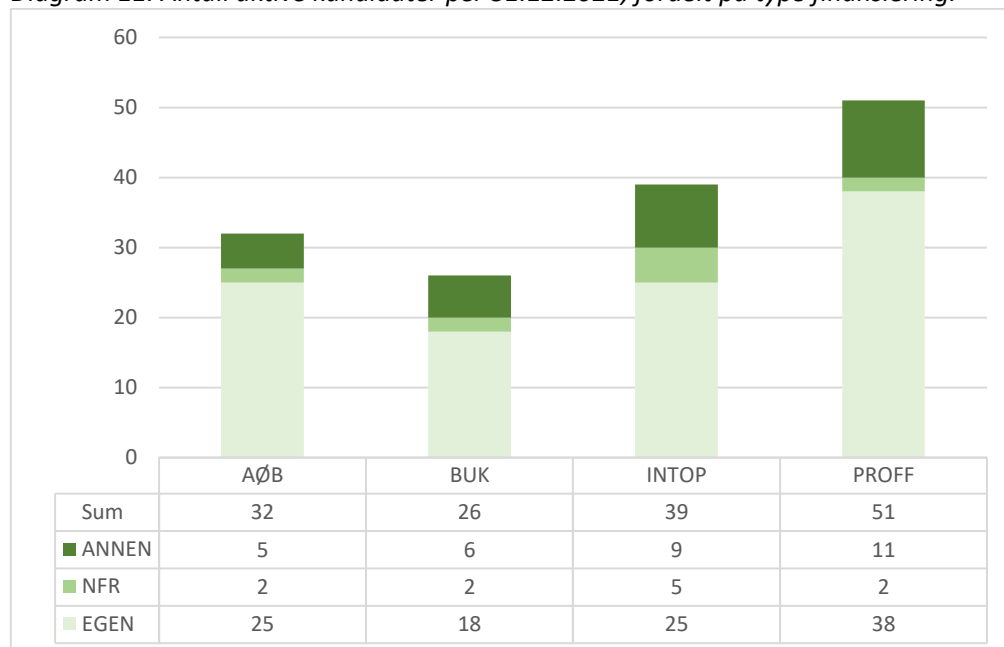
Ph.d.-program/fakultet	Rekrutteringsstillinger/ stipendiathjemler
AØB	13 + 2
BUK	13 + 2
INTOP	13 + 3
PROFF	15 + 3
Filmskolen	5
AMEK	3
Strategiske hjemler	3
Sum HINN	75

Tallet bak pluss-tegnet viser antall midlertidige stillinger (RNB 2020).

Rekruttering

Per 31. desember 2021 er det totalt 148 aktive kandidater på HINNs fire ph.d.-programmer.⁷ De fleste ph.d.-kandidatene er finansiert av bevilgningen fra KD (EGEN), mens en mindre andel er finansiert av Forskningsrådet (NFR), og en tredje av andre virksomheter, her kalt ANNEN i diagram 11. Denne siste kategorien består av kandidater som er finansiert av virksomheter som Sykehuset Innlandet, stiftelser og Kompetanse-, Universitets- og Forskningsfond (KUF). Også ph.d.-kandidater som er finansiert av virksomheter i samarbeid med Forskningsrådet gjennom offentlig sektor- eller nærings-ph.d.-ordninger er inkludert i kategorien ANNEN.

Diagram 11. Antall aktive kandidater per 31.12.2021, fordelt på type finansiering.

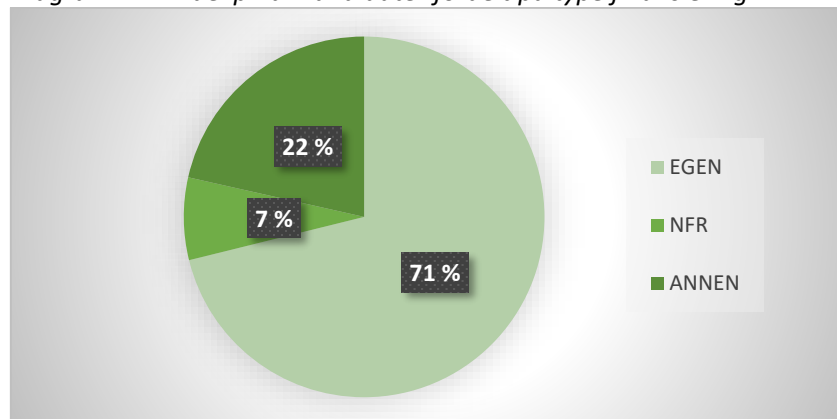


Med unntak av BUK har alle ph.d.-programmene tatt opp mer enn fem kandidater i året i snitt de siste fem årene. BUK har et snitt på akkurat 5, og en svakere rekruttering enn tidligere, som skyldes

⁷ Alle tall som presenteres i 3.2 er foreløpige tall, siden endelig oppdatering og kontroll av data i FS gjøres i forbindelse med rapportering til DBH 15. februar.

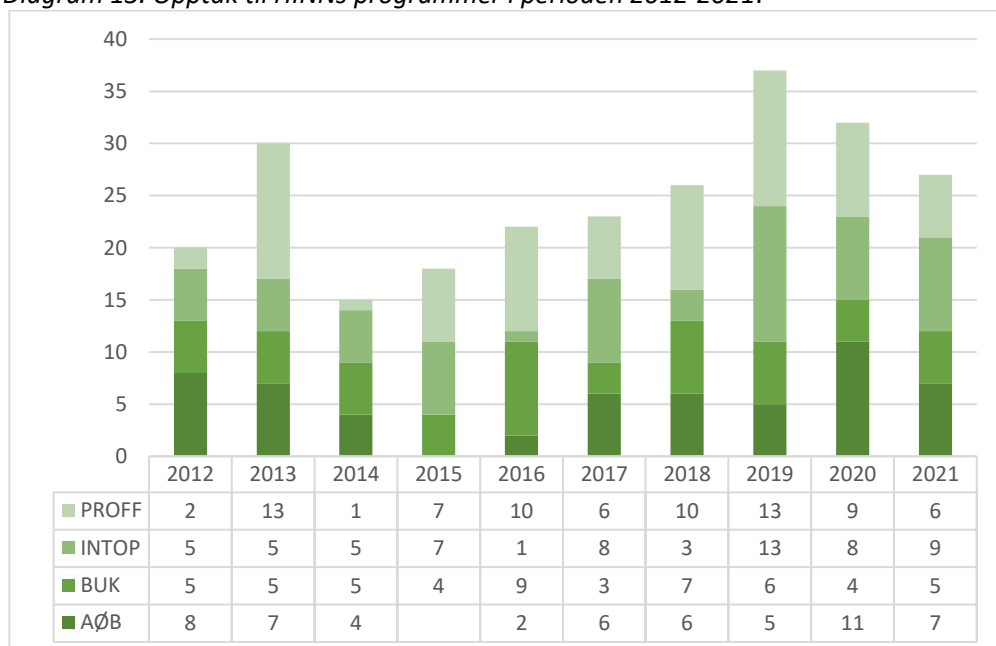
at flere ph.d.-løp, både internt og eksternt finansierte, er blitt satt på vent i påvente av akkreditering av det nye ph.d.-programmet i ph.d. i helse velferd. Det forventes derfor en relativt stor økning i antall nye ph.d.-kandidater på fakultet for helse og sosialvitenskap vårsemesteret 2022.

Diagram 12. Andel ph.d.-kandidater fordelt på type finansiering.



Det er en liten oppgang (4 %) fra forrige rapporteringsperiode i andel eksternt finansierte ph.d.-kandidater på programmene, som kan antyde at programmene oppleves som gode og relevante for andre utdanningsinstitusjoner og offentlige og private virksomheter.

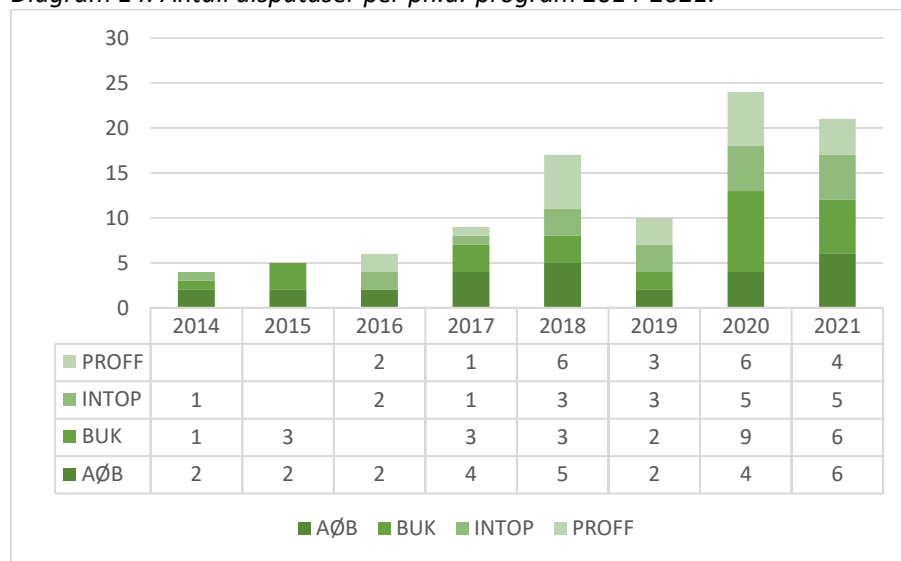
Diagram 13. Opptak til HINNs programmer i perioden 2012-2021.



Disputaser

Det er avholdt 21 disputaser i 2021, som er en liten nedgang fra i fjor. Ett av kravene for å bli universitet er at to av doktorgradsstudiene uteksaminerer minst fem kandidater årlig over en treårsperiode. Med 17 disputaser i treårsperioden 2019-2021 innfrir BUK kravet, mens de andre programmene mangler 2 (INTOP og PROFF) eller 3 (AØB) disputaser. Når totalt antall disputaser er lavere enn estimert i virksomhetsrapport per 1. tertial, skyldes det blant annet at vi nå ser at flere kandidater er blitt forsinket som følge av koronapandemien.

Diagram 14. Antall disputaser per ph.d.-program 2014-2021.



Gjennomføring

Gjennomstrømmingen til høgskolens ph.d.-kandidater har vist en positiv trend de siste årene. Andelen som gjennomførte innen 6 år var 85 % i 2020, godt over det nasjonale snittet på 70,2 %. Foreløpige tall viser at ca. 77 % av kullet som ble tatt opp i 2015 har disputert innen utgangen av 2021.

Flere ph.d.-kandidater har blitt forsinket i arbeidet som følge av pandemien. Selv om det nå ikke er forventet å komme inn flere søknader om forlengelse, vil forsinkelsene høyst sannsynlig bli merkbare i høgskolens statistikker i årene som kommer, og da i form av lengre gjennomføringstid.

3.3 Åpen forskning og publisering

Tabell 12 viser antall publikasjoner per tredje tertial 2021 og antall arkiverte, åpne datasett⁸. Åpen publisering og åpen arkivering av datasett er viktige indikatorer på hvor langt HINN har kommet i utviklingen av åpen vitenskap. Ifølge nasjonale retningslinjer skal alle publikasjoner være åpent tilgjengelige fra 2024. Per 3. tertial i 2021 er kun 54 % av publikasjonene åpent tilgjengelig på HINN. Denne andelen må HINN øke i perioden fremover, tiltak er blant annet satt i gang gjennom bibliotekets støtteordninger for å øke andelen åpne publiseringer.

Per 3. tertial er antall arkiverte, åpne datasett på nivå med 2020. HINN vil fortsette arbeidet med å øke antall åpent arkiverte datasett.

⁸ Forskningsdata kan ha bruksområder og nytte utover det opprinnelige prosjektet hvor de ble samlet inn. Publisering av datasett kan øke effektiviteten og redusere kostnader knyttet til forskning, samt åpne opp for nye typer samarbeid og sammenstilling av data. Forskningsdata som deles åpent bidrar også til etterprøvbarehet, validering og transparens i forskning. I Kunnskapsdepartementets «Nasjonal strategi for tilgjengeliggjøring og deling av forskningsdata» er et av grunnprinsippene at forskningsdata skal være "så åpne som mulig, så lukkede som nødvendig".

Publisering med internasjonalt samarbeid er en indikator for internasjonal standard og kvalitet. For 3. tertial ligger HINN på 38 %, dette er foreløpig en liten oppgang fra 2020. HINNs ambisjon er å øke andel internasjonale sampubliseringer ytterligere.

HINN har en potensiell nedgang i antall publiseringspoeng per UFF i 2021. Disse tallene er ikke endelige og vil først foreligge i mars/april 2022. HINN har hatt en betydelig økning i antall UFF i 2021, noe som kan forklare nedgangen per UFF.

Tabell 12. Antall publikasjoner og antall arkiverte, åpne datasett per 3. tertial.

	2018	2019	2020	1. tertial 2021	2. tertial 2021	3. tertial 2021***
Antall publikasjoner	421	462	470	140*	321*	549*
Andel åpent tilgjengelig	46 %	59 %	57 %	**	49 %	54 %
Andel vitenskapelige publikasjoner med internasjonalt samarbeid	40,9 %	42,4 %	35,3 %	**	34,2 %	38 %
Publiseringspoeng per UFF	0,64	0,74	0,73	**	**	0,7
Antall åpent arkiverte datasett	-	1	5	3	5	5

**Antall publikasjoner registrert av forskere (ikke kontrollert)*

***Rapporteres 3. tertial*

**** Tall for 3. tertial er midlertidige tall, som er beregnet ut fra publikasjoner registret av forskere til og med 19.1. Det må tas høyde for at nye publikasjoner vil komme inn og andre falle ut i videre kvalitetssikring.*



Ledelseskommentar til årsregnskapet for 2021

Regnskapsavleggelsen

Regnskapet er avlagt i samsvar med reglement for økonomistyring i staten, bestemmelser om økonomistyring i staten, statlige regnskapsstandarder (SRS), rundskriv fra Finansdepartementet og krav fra overordnet departement. Regnskapet gir et riktig bilde av resultatet og den økonomiske situasjonen per 31.12.2021.

Høgskolen i Innlandet bekrefter at institusjonens revisor er Riksrevisjonen.

Avvik mellom periodisert budsjett og regnskap, inkludert en omtale av den økonomiske driften

Høgskolen har i 2021 vært preget av koronasituasjonen, og studiestedene har i store deler av året vært stengt. En rekke arrangementer, samlinger og konferanser med fysisk oppmøte har blitt avlyst eller utsatt, og mye av reiseaktiviteten innstilt. Til tross for tidvis åpne studiesteder, med økt mulighet for fysisk oppmøte og aktiviteter for studenter og ansatte, har det vært i et redusert omfang sammenlignet med normal drift.

Høgskolen har for 2021 et positivt resultat av periodens aktiviteter på kr 9,2 mill., mot et budsjettert merforbruk på kr 71,7 mill. Det innebærer at høgskolen har et positivt budsjettavvik på kr 80,9 mill. per 31.12.2021.

Driftsinntektene er kr 56,9 mill. høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak økte eksterne inntekter, spesielt knyttet til tilskudd og overføringer (BOA-B). I tillegg er det et positivt avvik på inntektsført bevilgning knyttet til avskrivninger og supplerende tildelinger.

Det er et positivt avvik på driftskostnader på kr 24 mill., i hovedsak på grunn av avlyst eller forskjøvet aktivitet som en følge av koronasituasjonen. Spesielt gjelder dette kostnader knyttet til reise, driftsmidler, møtevirksomhet, kurs og konferanser, feltarbeid, og endrede eksamensformer.

HINN har hvert år siden fusjonen økt inntekter og kostnader, både i den bevilgnings- og eksterntfinansierte aktiviteten. HINN har hatt tilsvarende utvikling i 2021, og har til tross for en rekke avlyste aktiviteter fortsatt den positive veksten.

Omtale av utviklingen i avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet, størrelsen på avsetningene og hva avsetningen planlegges brukt til

Fra 1.1.2021 til 31.12.2021 er avregnet bevilgningsfinansiert aktivitet økt med kr 3,3 mill., til kr 166,4 mill.

Totalt har HINN kr 173,9 mill. i avsetninger fra Kunnskapsdepartementet. Av disse er kr 119,0 mill. øremerket investeringsformål. Det gir en andel avsetninger til andre formål på 4,3 %.



HINN planlegger med bruk av kapital i 2022 og i langtidsplanperioden.

Omtale av gjennomførte investeringer i perioden og planlagte investeringer i senere perioder (investeringsplan)

Per 31.12.2021 er det investert for kr 48,9 mill. mot et budsjett på kr 47,7 mill. Investeringene er i hovedsak knyttet til forbedring av undervisnings- og grupperom, AV-teknologi, pc- og it-utstyr og annet teknisk utstyr til undervisning og forskning.

Det er for 2022 planlagt med investeringer på kr 70,7 mill. Vesentlige investeringer er knyttet til oppgradering og tilpasning av forsknings- og utdanningsarealer, AV-teknologi, pc- og it-utstyr og annet teknisk utstyr til undervisning og forskning. For perioden 2022-2024 er det vedtatt en investeringsplan på totalt kr 119,0 mill.

04. februar 2022.

Maren Kyllingstad
Styreleder

Kristin Aldridge
Styremedlem

Stian Ellefsen
Styremedlem

Hanne Furuheim
Styremedlem

Laurence Marie Anna Habib
Styremedlem

Ulla Higdem
Styremedlem

Christl Kvam
Styremedlem

Marte Monsen
Styremedlem

Bent Sofus Tranøy
Styremedlem

John-Are Bruket Andreassen
Styremedlem

Björn Åstrand
Styremedlem



Høgskolen
i Innlandet

Arkivsak-dok. 21/04547-12
Saksbehandler Håkon Rønes

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato

ENDELIG TILDELING 2022

Forslag til vedtak/innstilling:

1. Styret tar endelig internfordeling og årsbudsjett for 2022 til orientering.
2. Styret tar tildelingsbrev for 2022 til orientering.

Sammendrag:

I styresak 55/21 vedtok styret budsjetttildelingen ved Høgskolen i Innlandet for 2022. Rektor fikk myndighet til å korrigere intern fordeling av bevilgning i henhold til gjeldende finansieringsmodell når endelig tildeling foreligger.

Endelig tildelingsbrev for Høgskolen i Innlandet er datert 21.12.21 og gir en tildeling på kr 1 356,228 mill. Det er en reduksjon fra foreløpig tildeling på kr 0,588 mill. Endringen er knyttet til følgende:

- Kr 1,09 mill. i reduksjon som følge av inndekning til andre satsinger.
- Kr 0,81 mill. i reduksjon som følge av endrede reisevaner i staten.
- Kr 1,31 mill. i økning knyttet til grønn forskning.

Tabell 1. Endelig bevilgning 2021.

FAKULTET	Bevilgning styresak desember	Endringer i endelig tildeling	Endelig bevilgning
ALB	46 190 486	-130 095	46 060 392
LUP	171 575 080	-328 143	171 246 937
HSV	170 377 194	-230 214	170 146 980
AMEK	63 254 387	-86 965	63 167 422
HHS	186 703 495	-224 830	186 478 666
DNF	48 501 014	-	48 501 014
HA	622 036 904	-897 754	621 139 150
Strategiske midler	13 878 206	1 310 000	15 188 206
HA-andel av midl. bevilgning	17 745 659	-	17 745 659
HINN	1 340 262 425	-588 000	1 339 674 425

Avviket mellom HINNs tildeling fra KD, kr 1 356,228, og intern bevilgning, kr 1 339,674, skyldes at DNF avsetter kr 16,6 mill. til bruk i 2023.

HINN har i tildelingsbrev fått beskjed om å øke opptaket til bachelor (BA) i sykepleie med ti studenter innenfor dagens ramme. Dette er et nytt prinsipp i departementets styring av dimensjoneringstall og er dermed ikke innarbeidet i høgskolens finansieringsmodell. Økonomiavdelingen vil jobbe sammen med Utdanningsavdelingen for å innarbeide dimensjonering av studentantall som en del av finansieringsmodellen på sikt. I mellomtiden foreslås det at HSV får dekket den summen en slik finansiering ville gitt i grunnfinansiering tilsvarende tildelingen, minus den andelen som dekker fellestjenester og infrastruktur. HSV får dermed kr 251 774 fra institusjonen for å øke opptaket med ti studenter høsten 2022 innen BA i sykepleie.

Tabell 2 viser korrigert årsbudsjett med endelig tildeling. HINN håndterer bevilgningsreduksjonen med en tilsvarende reduksjon i budsjetterte kostnader, og legger dermed frem et endelig årsbudsjett med tilsvarende kapitalbruk som i HS 55/21. Kr 4,935 mill. av planlagt kapitalbruk er knyttet til Note 15 del III, som er ikke inntektsført bevilgning fra tidligere tildelinger.

Tabell 2. Årsbudsjett 2022.

Budsjett	Årsbudsjett 2022
Fordelt bevilgning	1 347 618
Ufordelt bevilgning	8 610
Andre inntekter	327 948
Investeringer	- 70 676
Lønnskostnader	- 1 183 304
Andre driftskostnader	- 521 540
Budsjettert resultat	- 91 343
Supplerende tildeling (ikke inntektsført)	- 4 935
Sum kapitalendring	- 96 278

Tall i 1 000,-

Bevilgning knyttet til konkrete oppgaver som ikke er gjennomført på balansedagen er klassifisert som ikke inntektsført bevilgning, og presentert i Note 15, del III. Eksempelvis supplerende tildelinger.

Tabell 3 viser prognostisert kapitalutvikling ved HINN.

Tabell 3. Budsjettert kapitalutvikling.

Kapitalbeholdning	UB 2021	Årsbudsjett 2022	Prognostisert UB 2022
Note 15, del I (inntektsført)	166 361 -	97 593	68 768
Note 15, del III (ikke inntektsført)	8 048 -	4 935	3 113
Note 8, virksomhetskapital	58 477	6 250	64 727
Sum kapital	232 886 -	96 278	136 608

Tall i 1 000,-

Vedlegg:

Tildelingsbrev 2022 for Høgskolen i Innlandet



Høgskolen i Innlandet
Postboks 400
2418 ELVERUM

Deres ref

Vår ref

Dato

21/4886-20

21. desember 2021

Tildelingsbrev for 2022 - Høgskolen i Innlandet

På bakgrunn av Stortingets behandling av statsbudsjettet for 2022, jf. Innst. 12 S (2021-2022), Prop. 1 S Tillegg 1 (2021–2022) og Prop. 1 S (2021-2022), sender Kunnskapsdepartementet med dette tildelingsbrev til institusjonen. Tildelingsbrevet er Kunnskapsdepartementets årlige styringsdokument og skal distribueres til alle medlemmer av institusjonens styre. Eventuelle endringer eller ytterligere tildelinger blir formidlet gjennom supplerende tildelingsbrev i løpet av 2022.

Tildelingsbrevet for 2022 består av følgende deler:

1 Regjeringens prioriteringer og forventninger	2
2 Mål.....	5
3 Tildeling	10
4 Andre forutsetninger og krav	12
5 Rapportering og resultatoppfølging	14

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for eierskap i
høyere utdanning og
forskning

Saksbehandler
Linda Johansen
Elmrhari
22 24 74 82

1 Regjeringens prioriteringer og forventninger

Forskning, utdanning og innovasjon av høy kvalitet er viktig for at Norge skal hevde seg internasjonalt og nå de ambisiøse bærekraftsmålene. Godt internasjonalt samarbeid er avgjørende for å møte de globale samfunnsutfordringene. Universitetene og høyskolene er, i tett samarbeid med andre sektorer, sentrale i arbeidet med å ruste hele landet for en bærekraftig framtid, og skape morgendagens grønne arbeidsplasser.

Universiteter og høyskoler har en nøkkelrolle i arbeidet med å utvikle det norske samfunnet ved å bidra med den kunnskap og kompetanse som samfunnet trenger. For å lykkes i dette må forskningen også svare ut norske utfordringer og institusjonene må ha dialog med samfunns- og arbeidsliv, og andre forskningsutførende sektorer. Kunnskap, kompetanse og kultur for innovasjons- og kommersialiseringsaktiviteter i universitets- og høyskolesektoren er avgjørende for å lykkes med verdiskaping fra forskningen. Dette må ha oppmerksomhet innenfor alle fag og disipliner.

For at studentene skal bli bedre i stand til å møte et samfunn og arbeidsliv som endrer seg raskt, må høyskolene og universitetene samarbeide mer systematisk med arbeidslivet om hva studentene lærer og hvordan de lærer. Regjeringen forventer at arbeidslivsrelevansmeldingen¹ følges opp. Universitetene og høyskolene må utdanne kandidater som er i stand til å delta i – og selv bidra til å utvikle – framtidens arbeidsliv, gjennom faglig kompetanse, kunnskap om innovasjon og entreprenørskap. Institusjoner som samarbeider godt med arbeidslivet og øvrige samfunnsaktører, vet best hvilken kompetanse som trengs. Samarbeid gjør det lettere å skape attraktive og relevante studietilbud i hele landet.

Regjeringen forventer at universiteter og høyskoler samarbeider med fylkeskommunene og andre relevante aktører for å styrke det desentraliserte tilbudet og møte regionale kompetansebehov. Universiteter og høyskoler skal prioritere livslang læring og fleksible og desentraliserte tilbud. Dette er en sentral del av institusjonenes samfunnsoppdrag. Digital teknologi og digitale undervisningsmetoder må brukes til å tilpasse studietilbud til regionale kompetansebehov for å gi økt tilgjengelighet.

Den digitale omstillingen i samfunnet driver fram endringer i studievaner og læringspreferanser som utdanningsinstitusjonene må møte for å være relevante i framtiden. Framtidens utdanninger bør kombinere fysisk tilstedeværelse og digital undervisning på en måte som fremmer studentenes læringsutbytte, læringsmiljø og fleksibilitet i utdanningstilbudet. Den digitale utviklingen gjør det mulig å tilby mer fleksible studietilbud, som gjør at flere vil kunne gjennomføre en utdanning uavhengig av livssituasjon. Kunnskapsdepartementet forventer at universiteter og høyskoler følger opp digitaliseringsstrategien for universitets- og høyskolesektoren² i sitt eget omstillings- og utviklingsarbeid.

Profesjonsutdanningene er viktige for å sikre en velfungerende velferdsstat som ivaretar demografiske endringer i hele landet. Utdanningene skal holde høy kvalitet, være

¹ Meld. St. 16 (2020–2021) Utdanning for omstilling – Økt arbeidslivsrelevans i høyere utdanning.

² Strategi for digital omstilling i universitets- og høyskolesektoren 2021-2025

forskningsbaserte, praksisnære og rette seg mot arbeidslivets behov. Regjeringen vil legge fram en stortingsmelding om profesjonsutdanningene.

Styringsmeldingen³ slo fast at målene for dimensjonering av utdanningskapasiteten er å dekke studentenes etterspørsel etter utdanning og arbeidslivets behov for kvalifisert arbeidskraft. Institusjonene har ansvar for å dimensjonere i tråd med begge målene. Regjeringen forventer at universitetene og høyskolene gjør løpende vurderinger av regionale og nasjonale kompetansebehov og ser på hvordan kapasitet og innretning på studieporteføljen kan møte disse behovene. Regjeringen understreker at framtidig vekst i utdanningskapasitet innenfor prioriterte områder ikke bare vil kunne finansieres med økte tildelinger. Det forventes også at institusjonene selv bidrar ved å gjøre nødvendige omprioriteringer innenfor egen ramme. Regjeringen vil gjennom styringsdialogen og utviklingsavtalene følge opp den enkelte institusjonens ansvar for utdanningskapasiteten.

Regjeringen viser til at det er behov for å øke antall kandidater med helse- og sosialfaglig kompetanse. Med forbehold om Stortingets vedtak foreslår regjeringen å øke opptaket i sykepleierutdanning med 500 plasser fra og med høsten 2022. Kunnskapsdepartementet ber om at institusjonene øker opptaket med 200 plasser innenfor uendret bevilgning, se omtale i del 3 for de institusjonene det gjelder. Regjeringen vil i januar foreslå for Stortinget at det bevilges midler til 300 nye plasser i sykepleierutdanning fra høsten 2022. Med forbehold om Stortingets tilslutning vil Kunnskapsdepartementet komme tilbake med fordeling av disse i supplerende tildelingsbrev, og vil prioritere videreutdanninger i sykepleierutdanning i den grad det er mulig.

Regjeringen vil jobbe for å styrke bredden av utdanningstilbud over hele landet, samtidig som at vi skal ha internasjonalt ledende utdanningsinstitusjoner. Norges utdannings- og forskningssamarbeid med Europa og prioriterte partnerland utenfor EU skal videreføres og utvikles. Aktiv deltakelse i de europeiske programmene er av stor betydning, jf. strategiene for norsk deltakelse i Horisont Europa⁴ og Erasmus⁵. Utdannings- og forskningssamarbeidet bør sees i sammenheng for å gjensidig styrke hverandre. Universitetene og høyskolene har ansvar for å utforme studieprogrammer som fremmer mobilitet og internasjonalt utdanningssamarbeid, jf. mobilitetsmeldingen⁶.

Det er for mange ansatte i midlertidige stillinger i universitets- og høgskolesektoren (UH-sektoren). Høy midlertidighet skaper økte forskjeller og utrygghet for den enkelte, og institusjonene kan miste verdifull kompetanse når ansatte søker seg til faste stillinger utenfor sektoren. Regjeringen forventer at institusjonene arbeider målrettet med å redusere antall midlertidige stillinger, og at styrene har økt oppmerksomhet på utviklingen i de ulike stillingskategoriene. Midlertidigheten i UH-sektoren skal ikke være høyere enn i arbeidslivet ellers, og med utgangspunkt i institusjonenes rapportering vil dette følges opp i styringsdialogen framover. Regjeringen vil vurdere UH-lovens bestemmelser om midlertidighet.

³ Meld. St. 19 (2020-2021) Styring av statlige universiteter og høyskoler

⁴ Strategi for norsk deltakelse i Horisont Europa og Det europeiske forskningsområdet 2021-2027

⁵ Strategi for norsk deltakelse i Erasmus+ og Det europeiske utdanningsområdet 2021-2027

⁶ Meld. St. 7 (2020-2021) En verden av muligheter – Internasjonal studentmobilitet i høyere utdanning.

Det er avgjørende å rekruttere, beholde og videreutvikle forskertalentene for å få mest mulig ut av ressursene vi investerer i høyere utdanning og forskning. Det må finnes forutsigbare rammer som gir gode muligheter for videre karriereutvikling. Regjeringen forventer at institusjonene arbeider målrettet for å sikre at prinsippene for karriereveiledning⁷ følges opp lokalt, at hele stillingsstrukturen benyttes ved tilsetting, og at postdoktorstillingen brukes i henhold til formålet.

Internasjonal rekruttering til norsk forskning og høyere utdanning er viktig, men rekrutteringsmønstrene viser at det må arbeides for å oppnå bedre kjønnsbalanse og øke interessen for en forskerkarriere blant studenter ved norske institusjoner.

Når institusjonene ansetter utenlandske forskere og undervisere, skal det stilles krav til opplæring i norsk språk. Regjeringen forventer at institusjonene sørger for norskopplæring av tilsatte som trenger det, og sikrer at norskkompetansen hos de tilsatte er tilstrekkelig til å ivareta norsk fagspråk. Det bør som en hovedregel stilles krav om at ansatte behersker norsk språk innen to år. For stillinger hvor kompetanse i norsk er viktig bør det i større grad stilles krav om norskkompetanse ved utlysning.

Norskspråklig undervisning, formidling og vitenskapelig publisering henger tett sammen med forskningens samfunnsrelevans, og at studentene skal forberedes på et norskspråklig arbeidsliv. Universitets- og høyskoleloven § 1-7 slår fast at institusjonene har et ansvar for å vedlikeholde og videreutvikle norsk fagspråk. Institusjonene er videre pålagt å ha egne språkstrategier som skal være tydelig forankret i overordnede strategier. Regjeringen forventer at institusjonene følger godt med på språksituasjonen i både forskning og undervisning, og setter inn tiltak dersom det er nødvendig. Arbeidet i perioden skal omtales i årsrapporten. Det forventes også at alle bachelor- og masteroppgaver og ph.d.-avhandlinger som er skrevet på et annet språk har et sammendrag på norsk.

Den nye språkloven trer i kraft 1.1.2022. Universiteter og høyskoler er pålagt å følge språkloven. Språkrådet har i flere år pekt på at et flertall av UH-institusjonene ikke innfrir kravene om at begge målformene skal være representert med minst 25 prosent. Regjeringen forventer at institusjonene følger opp dette og setter inn nødvendige tiltak.

Regjeringen vil gjennomføre en tillitsreform i universitets- og høyskolesektoren. For å redusere byråkratiet i sektoren skal det gjøres en gjennomgang av oppgaver staten opp gjennom årene har pålagt institusjonene. Regjeringen vil invitere universiteter og høyskoler til å komme med innspill til hvilke krav og føringer som kan forenkles.

For budsjettprioriteringer for 2022 vises det til Prop. 1 S Tillegg 1 (2021–2022) og Prop. 1 S (2021–2022): kap. 4 om programkategori 07.60 Høyere utdanning og forskning og kap. 5 om oppfølging av langtidsplanen for forskning og høyere utdanning.

Kunnskapsdepartementet har fastsatt følgende visjon som er presentert i Prop. 1 S (2021–2022):

- Kunnskap og kompetanse for et bærekraftig Norge.

⁷ Strategi for forskerrekruttering og karriereutvikling

Visjonen danner grunnlaget for tre overordnede mål for kunnskapssektoren:

- Alle deltar i arbeids- og samfunnsliv.
- Alle har den kompetansen som de selv og samfunnet trenger.
- Samfunnet har tilgang til oppdatert kunnskap av høy kvalitet.

Målene ligger til grunn for kunnskapspolitikken. Virksomhetene spiller en viktig rolle for å realisere visjonen og nå målene. Det fordrer også godt samspill mellom virksomhetene og at alle bidrar til hverandres måloppnåelse.

2 Mål

2.1 Om målstrukturen

Universiteter og høyskoler har tidligere gitt sine synspunkter på hvordan målstrukturen kan gjøres enklere og bedre. Kunnskapsdepartementet vil forenkle målstrukturen for universiteter og høyskoler. Departementet vil styre på overordnede nasjonale sektormål, og videreutvikle den dialogbaserte styringen med institusjonsvise mål og styringsparametere og gå bort fra nasjonale styringsparametere. Utviklingsavtalene vil med dette få en mer sentral plass i styringsdialogen. Endringene vil gjelde fra og med statsbudsjettet for 2023. For 2022 gjelder følgende fire overordnede og langsiktige mål for høyere utdanning og forskning:

1. Høy kvalitet i utdanning og forskning
2. Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling
3. God tilgang til utdanning
4. Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem

I tillegg til målene har departementet fastsatt styringsparametere for høyere utdanning og forskning, jf. tabellen nedenfor. Departementet forventer at institusjonen vurderer egne resultater og ambisjoner ut fra de nasjonale styringsparameterne.

Tabell 1: Overordnede mål og nasjonale styringsparametere

Mål 1: Høy kvalitet i utdanning og forskning	Mål 2: Forskning og utdanning for velferd, verdiskaping og omstilling	Mål 3: God tilgang til utdanning
• andelen studenter på bachelor-utdanning som gjennomfører på normert tid • andelen studenter på master-utdanning som gjennomfører på normert tid • andelen ph.d.-kandidater som gjennomfører innen seks år	• andel mastergrads-kandidater sysselsatt i relevant arbeid et halvt år etter fullført utdanning • bidragsinntekter fra Forskningsrådet per faglig årsverk	• kandidattall på helse- og lærerutdanningene⁸

⁸ Kandidatmåltall fremgår av *Orientering om statsbudsjettet 2022 for universitet og høyskular etter vedtak i Stortinget 20. desember 2021*

• skår på hvordan studentene oppfatter studiekvaliteten • faglig tidsbruk (timer) per uke blant heltidsstudenter • antall publikasjonspoeng per faglig årsverk • verdien av Horisont 2020-kontrakter per FoU-årsverk • andel utreisende utvekslingsstudenter på Erasmus+ av totalt antall studenter	• andre bidrags- og oppdragsinntekter per faglig årsverk • andel forskningsinnsats i MNT-fag	
Mål 4: Effektiv, mangfoldig og solid høyere utdanningssektor og forskningssystem		
• antall studiepoeng per faglig årsverk⁹ • andel kvinner i dosent- og professorstillinger • andel midlertidig ansatte i undervisnings- og forskerstillinger • andel av samlingene og objektene ved universitetsmuseene som er tilstrekkelig sikret og bevart		

Dataspesifikasjon er tilgjengelig på nettsiden til Database for statistikk om høyere utdanning (DBH).

Kunnskapsdepartementet har i samarbeid med institusjonene definert samfunns- og effektmål for større bygge- og rehabiliteringsprosjekter i sektoren. Aktuelle institusjoner må ta hensyn til disse målene i planer og i styringen av virksomheten.

Kunnskapsdepartementet har fastsatt måltall per institusjon for enkelte utdanninger, jf. *Orientering om statsbudsjettet 2022 for universitet og høyskular etter vedtak i Stortinget 20. desember 2021*, kap 2.3. Det er viktig å nå kandidatmåltallene for å sikre arbeidslivet tilstrekkelig kompetanse på utvalgte fagområder.

2.2 Om utviklingsavtaler

Kunnskapsdepartementet legger opp til at utviklingsavtalene skal få en mer sentral plass i styringsdialogen med universiteter og høyskoler, se også omtale i *Orientering om statsbudsjettet 2022 for universitet og høyskular etter vedtak i Stortinget 20. desember 2021*.

Utviklingsavtalene skal bidra til høy kvalitet og en mangfoldig sektor gjennom tydelige institusjonsprofiler og bedre arbeidsdeling. Alle gjeldende utviklingsavtaler utløper 31.12.2022. Endelig rapport om måloppnåelse skal dermed inngå i Årsrapport for 2022.

Departementet legger opp til en prosess i 2022 med sikte på at nye utviklingsavtaler vil inngå i tildelingsbrevene for 2023. Vi viser til brev av 2. desember 2021 med utkast til rammeverk for utviklingsavtaler for universiteter og høyskoler, frist for innspill til rammeverket 21. januar 2022, og til invitasjon til digitalt oppstartsseminar i mars 2022.

⁹ Sammen med de andre styringsparametrene under mål 1 og 2 gir denne styringsparameteren indikasjoner på utviklingen i effektiviteten ved den enkelte institusjonen.

Departementet ber med dette Høgskolen i Innlandet (HiNN) om å foreslå mål som kan inngå i utviklingsavtalen.

Forslaget skal begrunnes ut fra institusjonens strategiske fortrinn, utviklingspotensial og utviklingsbehov fremover, og ut fra samfunnets behov for en god utvikling av sektoren regionalt, nasjonalt og internasjonalt.

Institusjonen bes også foreslå styringsparametere (kvalitative og kvantitative) som kan vise om utviklingen i avtaleperioden er i samsvar med målene i utviklingsavtalen.

Fristen for å levere forslag til utviklingsavtale er 10. september 2022. Vi vil be institusjonene om å dele foreløpige utkast innen 1. mai 2022. Departementet vil invitere styreleder, rektor og direktør til dialogmøter om innholdet i avtalene.

2.3 Utviklingsavtale med HINN

Høgskolen i Innlandet har siden fusjonen i 2017 jobbet under visjonen «Sterkere sammen» for å:

- Bygge sterkere og mer solide fag- og forskningsmiljøer som setter spor etter seg regionalt, nasjonalt og internasjonalt.
- Utvikle en ny og bedre institusjon med høy faglig og pedagogisk kvalitet og bredde, samt tydelige faglige spisser.
- Oppnå universitetsakkreditering innen 2020.
- Videreutvikle den regionale forankringen og markere høyskolen som en betydelig regional samarbeidspartner og kunnskapsleverandør.

Høyskolen har tatt viktige skritt mot å nå disse ambisjonene, men blir ikke akkreditert som universitet innen 2020. I denne reviderte utviklingsavtalen videreføres stort sett de opprinnelige ambisjonene, men når det gjelder universitetsambisjonen er denne justert slik at den beskriver viktige fokusområder på veien til å bli Universitetet i Innlandet. Målområder, delmål og indikatorer er revidert slik at de tydeligere beskriver ambisjonene i avtalen og bidrar til å måle om utviklingen går i riktig retning.

Områdene i avtalen er:

- | | |
|-----|--|
| I | Regionalt samarbeid |
| II | Utdanningskvalitet |
| III | Målet om å bli universitetet i Innlandet |

Høyskolen er i gang med å revidere sin institusjonsstrategi for neste femårsperiode. Utviklingsavtalen er tilpasset dette arbeidet så langt som mulig. I arbeidet med ny strategi har høyskolen beskrevet sin fremtidige institusjonsprofil på et overordnet nivå. Ambisjonene som beskrives her i utviklingsavtalen, kan direkte knyttes opp mot denne profilen:

Universitet i Innlandet henter styrke ved regional tilhørighet og er en pådriver for utviklingen i Innlandet. Universitet er åpent og tilgjengelig både fysisk og digitalt. Med utgangspunkt i

nyskapende og relevant forskning og utviklingsarbeid tilbys utdanninger som møter brede behov i samfunnet. Utdanningene er aktuelle for studenter i alle faser av livslang læring, både 19-åringer og de som allerede har utdanning og arbeidslivserfaring.

Doktorgradsområdene er viktige drivkrefter i universitetets faglige utvikling. Universitetet har fagområder med særskilte forutsetninger for å bidra i kompetansebygging, både nasjonalt og internasjonalt. Innen undervisning er læringsformer og -metoder i stadig utvikling, slik at de holder høy kvalitet samtidig som de gir en så høy ressursutnyttelse som mulig.

I. Regionalt samarbeid

Høgskolen i Innlandet skal videreutvikle den regionale forankringen og markere seg som en betydelig regional samarbeidspartner og kunnskapsleverandør. En slik utvikling vil bidra til å styrke veksten i Innlandet og gjøre regionen mer attraktiv som bo- og arbeidssted.

Samarbeidet med arbeids- og samfunnslivet omfatter høyskolens kjernevirksomhet, forskning og utdanning, og skal basere seg blant annet på partnerskapsmodeller. Det skal være nyskapende og utviklende for alle involverte partnere og bidra til at studenter og ansatte utvikler et aktivt forhold til regionen og dens utviklingspotensial.

Mål: HINN skal være en betydningsfull, innovativ og synlig aktør i Innlandet.

Delmål 1: HINN skal utvikle et tett og forpliktende samarbeid med arbeidslivet i Innlandet. Samarbeidet skal sette preg på forsknings- og utdanningsvirksomheten ved høyskolen.

Måleindikatorer:

- Eksterne inntekter
- Samhandlingsarenaer
- Nettverk og klynger
- Næringsutvikling – herunder forretningsideer og kommersialisering

Delmål 2: HINN skal arbeide for å bli en foregangsinstitusjon for livslang læring og fleksibel organisering av utdanningstilbudene.

Måleindikatorer:

- pedagogisk og faglig kvalitet i fleksible utdanninger
- søkertall og gjennomføring i fleksible utdanninger
- oppdragsinntekter knyttet til livslang læring

II. Utdanningskvalitet

Institusjonen skal ha høy faglig og pedagogisk kvalitet i alle sine fag- og forskningsmiljøer.

Kvalitetsarbeidet skal involvere ansatte og studenter på alle studiesteder, i alle studiemiljøer og på alle utdanningsnivåer. Institusjonen legger til rette for systematisk pedagogisk kompetanseutvikling på alle nivåer.

Mål: Utdanningene skal være relevante og forberede studentene på en framtidig yrkeskarriere. De skal også bidra til danningen av aktive demokratideltagere.

Delmål 1: HINN skal arbeide systematisk med tiltak som stimulerer god, variert og relevant undervisning.

Måleindikatorer:

- Systematisk kvalitetsarbeid, herunder periodiske studieprogramevalueringer
- Opptakstall, studiepoengproduksjon kandidatproduksjon og andel som gjennomfører på normert tid.
- Andel uteksaminerte ph.d.-kandidater i relevant arbeid – dokumentasjon av karriereløpet.
- Utmerkelser, priser eller andre relevante anerkjennelser av utdanning.
- Forskning- og utviklings(FoU) – innsats innenfor Universitets – og Høgskolepedagogikk og omfang av tilbud for kompetanseutvikling

Delmål 2: Utdanningene ved HINN kjennetegnes av god sammenheng og innovativ undervisning. I videre utvikling av utdanningstilbudene skal internasjonalisering, digitalisering, studentaktive læringsformer og involvering av studenter i fagmiljøets FoU-arbeid vektlegges.

Måleindikatorer:

- Rekruttering av ph.d.-studenter – antall søkere, fordeling mellom intern, nasjonal og internasjonal rekruttering.
- Gjennomføringstid og gjennomstrømming i doktorgradsutdanningen.
- Samspill mellom utdanning og FoU/ Kunstnerisk utviklingsarbeid (KU).
- Sammenheng i utdanningspyramidene - doktorgradsstudiene er underbygget av relevante bachelor- og mastergradsstudier.
- Internasjonal mobilitet blant studenter og ansatte.
- Omfang strategiske partnerskapsavtaler med internasjonale partnere.

III. Målet om å bli universitetet i Innlandet

Institusjonen skal oppnå akkreditering som universitet med utgangspunkt i sine doktorgradsområder. Etter å ha blitt universitet skal institusjonen fortsatt utvikle og forbedre seg for å finne sin plass i det norske universitetslandskapet.

Mål: Et nyskapende og solid universitet på internasjonalt nivå.

Delmål 1: Solide fagmiljøer og utdanningsprogram

Måleindikatorer:

- Antall forskergrupper og kvaliteten i disse

- I hvor stor grad doktorgradsområdene dekker vesentlige deler av den faglige virksomheten.
- Kompetanseprofil i fagmiljøet – andel førstekompetanse i utdanningsprogrammene

Delmål 2: Ph.d.-utdanning av høy kvalitet i sterke fagmiljøer

Måleindikatorer:

- Bemanning og kompetanse (fakultet og institusjonen samlet).
- Antall studenter og studiepoeng pr. faglig årsverk.
- Andel 1-stillinger av totalt antall UFF-årsverk.
- Stabilitet i forskerutdanningene.
- Interne tverrfaglige samarbeid og forskergrupper.
- Eksterne samarbeidsavtaler – faglige nettverk.

2.4 Om campusutviklingsplaner

En campusutviklingsplan er en helhetlig og langsiktig plan for god bruk og utvikling av bygg, uteområder og annen infrastruktur som støtter opp om institusjonens faglige og strategiske mål. Universiteter og høyskoler skal ha campusutviklingsplaner som legger grunnlag for prioritering av oppgraderings- og byggeprosjekter på den enkelte institusjon.

Flercampusinstitusjoner bør ha en overordnet campusstrategi i tillegg til campusutviklingsplaner for de ulike studiestedene. Departementet forutsetter at planene styrebehandles. Departementet tar sikte på en ekstern evaluering av institusjonenes campusutviklingsplaner i løpet av 2022, ref. Meld. St. 4 (2018–2019) – Langtidsplan for forskning og høyere utdanning.

3 Tildeling

3.1 Tildeling for 2022

Tildeling over kap. 260, post 50

Stortinget har bevilget 39,4 mrd. kroner over kap. 260, post 50 til universiteter og statlige høyskoler. Det ligger til grunn en prisjustering på 2,6 pst. og et kutt som følge av avbyråkratiserings- og effektiviseringsreformen på 0,5 pst. fra 2021 til 2022.

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette **1 356 228 000 kroner** til Høgskolen i Innlandet. Tabellen nedenfor viser rammebevilgningen for 2021, endringen fra 2021 til 2022 og rammebevilgningen for 2022.

	Beløp i kroner
Rammebevilgning for 2021	1 270 797 000
Endring	85 431 000
Rammebevilgning for 2022	1 356 228 000

For en forklaring av endringene viser vi til *Orientering om statsbudsjettet 2022 for universitet og høyskular etter vedtak i Stortinget 20. desember 2021*.

Bevilgningen er økt med 1 310 000 kroner til grønn forskning.

Regjeringen omprioriterer midler til 300 studieplasser til barnevernsfaglige masterutdanninger. Bevilgningen til HiNN er økt med 955 000 kroner til 20 studieplasser i barnevernsfaglig masterutdanning. Plassene tildeles i kategori D og vil trappes opp over to år. Studieplassene skal benyttes på de studietilbudene som institusjonene har foreslått i sine tilbakemeldinger til Kunnskapsdepartementet. Kunnskapsdepartementet og Barne- og familiedepartementet er opptatt av at det skal tilbys et tilstrekkelig antall studieplasser i både master i barnevern og master barnevernsarbeid. Studiesteder som ønsket begge studieretninger, men ikke har fått tilstrekkelig antall studieplasser til å starte opp begge, skal derfor prioritere å starte opp master i barnevern.

Kunnskapsdepartementet viser til omtalen av institusjonenes ansvar for dimensjonering av utdanningskapasiteten under del 1 og behovet for å vurdere nødvendige omprioriteringer innenfor egen rammebevilgning. I Hurdalsplattformen har regjeringen understreket behovet for å satse på profesjonsutdanningene. Det er behov for å øke antall kandidater med helse- og sosialfaglig kompetanse. NAVs bedriftsundersøkelse 2021 viser blant annet at det mangler mellom 5000-9000 sykepleiere, jordmødre og spesialsykepleiere. Departementet ber om at HiNN øker sitt opptak til sykepleieutdanningen med 10 studenter sammenlignet med opptaket i 2021.

Tildeling over kap. 275, post 21

Kunnskapsdepartementet tildeler med dette **3 580 000 kroner** til Høgskolen i Innlandet til utvikling og drift av partnerskap i lærerutdanningene. I statsbudsjettet for 2022 er tildelingen til partnerskapssamarbeid 65,8 mill. kroner totalt. Vi viser til ytterligere omtale i supplerende tildelingsbrev, datert 20. april 2020.

3.2 Utbetaling

Kunnskapsdepartementet utbetaler midlene over kap. 260, post 50 i tre rater, hhv. i januar, mai og september.

Midlene over kap. 275, post 21 utbetales i én rate.

3.3 Fullmakter

Stortinget har gitt de statlige universitetene og høyskolene fullmakter som fornyes for ett år av gangen i forbindelse med Stortingets behandling av statsbudsjettet. I tillegg har departementet delegert en rekke administrative fullmakter til institusjonene. En fullstendig oversikt over delegerte fullmakter finnes vedlagt.

4 Andre forutsetninger og krav

4.1 Fellesføringer fra regjeringen

4.1.1 Effektivisere konsulentbruken

Arbeidet med effektivisering utgjør en integrert del av den ordinære styringsdialogen mellom departementet og virksomhet, og følger de allmenne prinsippene for styring i staten. I 2022 skal institusjonene arbeide for å redusere konsulentbruken på områder der det ligger til rette for å benytte interne ressurser og kompetanse. Utover informasjons- og holdningskampanjer skal tjenester fra kommunikasjonsbransjen som hovedregel ikke benyttes. Institusjonene skal rapportere om konsulentbruken i årsrapporten for 2022.

4.1.2 Lærlinger

Statlige virksomheter skal ha lærlinger tilknyttet seg, der antallet lærlinger skal stå i et rimelig forhold til virksomhetens størrelse. Virksomheter med mer enn 75 ansatte skal til enhver tid ha minst en lærling, og større virksomheter bør ha ambisjon om flere enn en lærling. HiNN skal også hvert år vurdere om det er mulig å tilby opplæring i nye lærefag og om antall lærlinger kan økes. Alle statlige virksomheter skal knytte seg til opplæringskontoret OK stat eller et annet opplæringskontor.

I årsrapporten for 2022 skal HiNN rapportere følgende:

Antall lærlinger, om det er vurdert å øke antall lærlinger og eventuelt innenfor hvilke fag samt hvilket opplæringskontor virksomheten er tilknyttet. Virksomheter som ikke har oppfylt kravene, må redegjøre for årsaken til dette og for hva de har gjort for å oppfylle kravene.

4.2 Andre krav til universiteter og høyskoler

4.2.1 Forskningsetikk

Kunnskapsdepartementet viser til [Dokument 1 \(2021–2022\)](#) der Riksrevisjonen peker på at de statlige universitetene og høyskolene ikke har etablert systemer som legger til rette for at alle ansatte som arbeider med forskning, får tilstrekkelig opplæring, og at institusjonene ikke har gode nok systemer for å sikre at mulige brudd på anerkjente forskningsetiske normer blir oppdaget, behandlet og rapportert. Departementet understreker institusjonenes ansvar for å sikre at forskningen ved institusjonen skjer etter anerkjente forskningsetiske normer i henhold til [forskningsetikkloven](#) og forventer at institusjonene eventuelt raskt etablerer systemene som er fastsatt i loven. Se også rapporteringskrav 4.2.1.

4.2.2 Samfunnssikkerhet og beredskap (SOB) og sikkerhet etter sikkerhetsloven

Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet i Kunnskapsdepartementets sektor (revidert i 2021) skal ligge til grunn for arbeidet med sikkerhet, herunder samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet og informasjonssikkerhet og personvern. Med et skjerpet digitalt risikobilde forutsettes det at institusjonene holder seg oppdatert om risiko- og trusselvurderinger fra de nasjonale etterretnings- og sikkerhetstjenestene.

Policy for informasjonssikkerhet og personvern skal ligge til grunn for HiNN sitt arbeid innen disse forvaltningsområdene. HK-dir har ansvaret for å følge opp etterlevelsen av policyen. HiNN skal følge opp de anbefalinger som HK-dir gir for arbeidet med informasjonssikkerhet og personvern. Departementet har gitt HK-dir tilbakemelding om at vi ser alvorlig på at mange virksomheter fortsatt ikke har tilfredsstillende kontinuitets- og beredskapsplaner for å håndtere alvorlige IKT-sikkerhetshendelser, og har bedt direktoratet følge opp dette.

Institusjonene skal i årsrapporten for 2022 rapportere om følgende:

1. Når reviderte institusjonen sist sin ROS-analyse? Hvilke områder er identifisert som de med høyest risiko for virksomheten?
2. Når reviderte institusjonen sist sitt krise- og beredskapsplanverk? Beskriv kort hva planverket omfatter.
3. Når gjennomførte institusjonen sist kriseøvelse? Beskriv kort de viktigste læringspunktene fra evalueringen av øvelsen.

Med hensyn til nasjonal sikkerhet rapporterer virksomhetene årlig på status for sikkerhetstilstanden til Nasjonal sikkerhetsmyndighet.

Håndtering av covid-19-pandemien

Institusjonene bør fortsette å evaluere egen håndtering av covid-19-pandemien og påse at læringspunkter fra evalueringen følges opp. Direktoratet for samfunnssikkerhet og beredskap sin mal for evaluering av covid-19 kan gi inspirasjon til arbeidet. Institusjonene skal i årsrapporten for 2022 orientere kort om hvordan evalueringen ble gjennomført og de viktigste læringspunktene.

4.2.3 Rammeverk for nasjonale evalueringer av forskning og høyere utdanning

Det skal etableres et rammeverk for nasjonale evalueringer av forskning og høyere utdanning¹⁰ for å bidra til at evalueringsprosessene blir mer forutsigbare. Forskningsrådets og NOKUTs ansvar for henholdsvis forsknings- og utdanningsevalueringer skal videreføres, men rammeverket skal bidra til tettere samordning.

4.2.4 Likestilling og mangfold

Kunnskapsdepartementet forventer at virksomhetene arbeider aktivt for å fremme like karrieremuligheter for kvinner og menn i norsk akademia og tilrettelegger for et større etnisk mangfold. Funnene i en kartlegging¹¹ gjennomført av Komité for kjønnsbalanse og mangfold i forskning (Kif)¹² tyder på at det er behov for en styrking av dette arbeidet. Kunnskapsdepartementet understreker viktigheten av at dette gis ressurser og prioriteres i et langtidsperspektiv. Det vises også til Strategi for forskerrekruttering og karriereutvikling.

Departementet ber om at virksomhetene fortsetter å følge med på hvordan koronapandemien har påvirket menns og kvinners forskerkarrierer og at arbeidet mot

¹⁰ [Forslag til nytt rammeverk \(regjeringen.no\)](#)

¹¹ [Rapport - Fra visjon til praksis \(kifinfo.no\)](#)

¹² Kif-komiteen har i sitt mandat å bistå sektoren i sitt arbeid med kjønnsbalanse og mangfold. Komiteen drifter en [ressursside](#) og sekretariatet kan kontaktes for rådgivning.

trakassering og seksuell trakassering må ha fortsatt fokus og videreføres. Departementet gjør også oppmerksom på at EU-kommisjonen har innført krav om at mottakere av forskningsmidler fra Horizon Europe må ha en handlingsplan for likestilling.

Departementet minner om endringer i likestillings- og diskrimineringsloven mv. (universell utforming av IKT-løsninger) og innlemmelse av direktiv (EU) 2016/2102 om tilgjengeligheten av offentlige organers nettsteder og mobilapplikasjoner (WAD-direktivet)¹³. Endringene trer i kraft 1. januar 2022, og pliktsubjektene vil få 1 år på å etterleve kravene, dvs. fra 1. januar 2023. Departementet vil samarbeide med HK-dir for å utrede hvordan WAD-direktivet best kan gjennomføres i UH-sektoren.

5 Rapportering og resultatoppfølging

5.1 Rapportering om resultater

Departementet minner om at universiteter og høyskoler skal sende årsrapport for 2021 innen 15. mars 2022 til postmottak@kd.dep.no, med kopi til Riksrevisjonen og Database for statistikk om høgre utdanning (DBH). Nærmere krav til denne årsrapporten fremgår av dokumentet *Rapporteringskrav for årsrapport 2021* som var vedlagt fjorårets tildelingsbrev. Departementet gjør oppmerksom på at årsrapporten for 2021 skal publiseres på virksomhetens nettside innen 1. mai 2022.

Årsrapport for 2022 skal sendes inn innen 15. mars 2023. Rapporteringskravene følger av vedlagte dokument *Rapporteringskrav for årsrapport 2022*. Dokumentet er også tilgjengelig i DBH. Årsrapporten skal gi et dekkende bilde av virksomhetens resultater og gi departementet grunnlag for å vurdere måloppnåelse og ressursbruk, jf. *Bestemmelser om økonomistyring i staten*.

Universiteter og høyskoler skal rapportere data til HK-dir ved DBH. Krav til datarapporteringen og fristene gjennom året finnes på DBHs nettsider: [Database for statistikk om høyere utdanning - DBH \(hkdir.no\)](https://hkdir.no)

Institusjonen skal avlegge delårsregnskap og årsregnskap for 2022. Departementet vil i egne brev angi hvilke frister og krav som gjelder for delårsregnskapene og årsregnskapet. Departementet viser til Finansdepartementets rundskriv R-10/2021 når det gjelder rapportering av regnskapsopplysninger til statsregnskapet for 2022.

En oversikt over hovedtrekkene i styringsdialogen mellom departementet og institusjonene er vedlagt.

5.2 Satsingsforslag for 2024

Institusjonene kan melde inn behov for større satsinger utenfor gjeldende rammebevilgning. Departementet bruker satsingsforslagene til å identifisere de viktigste behovene i

¹³ [Prop. 141 LS \(2020–2021\) \(regjeringen.no\)](#)

universitets- og høyskolesektoren. Institusjonene må utarbeide eventuelle satsingsforslag i tråd med vedlagte veiledning.

Frist for innsendelse av satsingsforslag for 2024 er 1. november 2022. Forslagene sendes til postmottak@kd.dep.no. Se vedlegget *Veiledning for fremstilling av satsingsforslag for 2024*.

5.3 Styringsdialogen i 2022

Etatsstyringsmøtene skal være en strategisk dialog mellom departementet og institusjonens styre om institusjonens utvikling. Sentralt i møtet er utviklingsavtalen mellom departementet og institusjonen, regjeringens prioriteringer, særskilte føringer og institusjonens utfordringer.

Høgskolen i Innlandet blir ikke innkalt til etatsstyringsmøte i 2022, men får en skriftlig tilbakemelding fra departementet i løpet av 1. halvår 2022 på bakgrunn av blant annet årsrapporten for 2021, tilstandsrapporten for høyere utdanning 2022 og resultatrapporteringen til DBH.

Med hilsen

Maria Tagmatarchi Storeng (e.f.)
ekspedisjonssjef

Sidsel Aarnæs Arbo
fung. avdelingsdirektør

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Vedlegg oppgitt nedenfor finnes på [Kunnskapsdepartementets nettside](#):

- Orientering om statsbudsjettet 2022 for universitet og høgskular
- Fullmakter
- Hovedtrekk styringsdialogen
- Rapporteringskrav for årsrapport 2022
- Veiledning for fremstilling av satsingsforslag for 2024

Kopi

Direktoratet for høyere utdanning og kompetanse
Riksrevisjonen
Statsforvalteren i Innlandet
Studentsamskipnaden i Innlandet



Arkivsak-dok. 21/06643-12
Saksbehandler Lars Petter Mathisrud

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.02.2022

EVALUERING AV ADMINISTRATIV ORGANISERING - ORIENTERING PR. ULTIMO JANUAR 2022

Forslag til vedtak/innstilling:

Høgskolestyret tar informasjon om status i «Prosjekt evaluering av administrativ organisering» til orientering.

Sammendrag:

Det vises til tidligere orientering gitt i styremøter 01.10. og 16.12.2021. Det gis her en orientering om status i prosjektet pr. ultimo januar 2022.

Orientering om status – hva har skjedd siden sist

Organisering av prosjektet

Orienteringssaken i desember handlet i stor grad om organisering av prosjektet. Det ble i møtet bl.a. gitt innspill frå styret om å sikre ivaretagelse av brukerperspektivet i kartleggings- og analysearbeidet. Rektor har derfor etter styremøtet gjort justeringer i sammensetning av styringsgruppen for prosjektet slik at deltakelsen fra interne brukere/interessenter er styrket. Styringsgruppen som hadde sitt første møte 25.januar, er sammensatt slik:

- Ledelse av styringsgruppen:
Stabssjef rektors stab Hans Petter Nyberg og HR-direktør Lars Petter Mathisrud (prosjektansvarlige)
- Representanter fra ulike ledernivå/funksjoner utpekt av rektor:
Dekan Maria Willebrand, ALB
Instituttleder Erik Hagaseth Haug, HSV
Instituttleder Christina Niemi Mølstad, LUP
Fakultetsdirektør Anne Christel Johnsgaard HHS
Administrativ leder Morten Bakken, AMEK
Direktør Marit Torgersen, Avdeling for digitalisering og infrastruktur
- Medarbeiderrepresentanter utpekt av ansattes organisasjoner:
Rådgiver Håkon Rønes, Økonomiavdelingen
Rådgiver/studieveileder Heidi Anine Larsen, LUP
Professor Halvor Nordby, HSV
Prosjektleder Ragnhild Narum, HHS
- En student med vara (utpekt av StINN – ikke avklart)

Styringsgruppens rolle er primært å gi støtte, rettleiding og korrigeringer til prosjektets fremdrift med utgangspunkt i den samlede kompetansen i gruppa samt bidra til effektiv beslutningstaking og kommunikasjon. Medlemmene bidrar med kompetanse ut fra egen rolle og ståsted i organisasjonen, men representerer ikke eget fakultet eller avdeling.

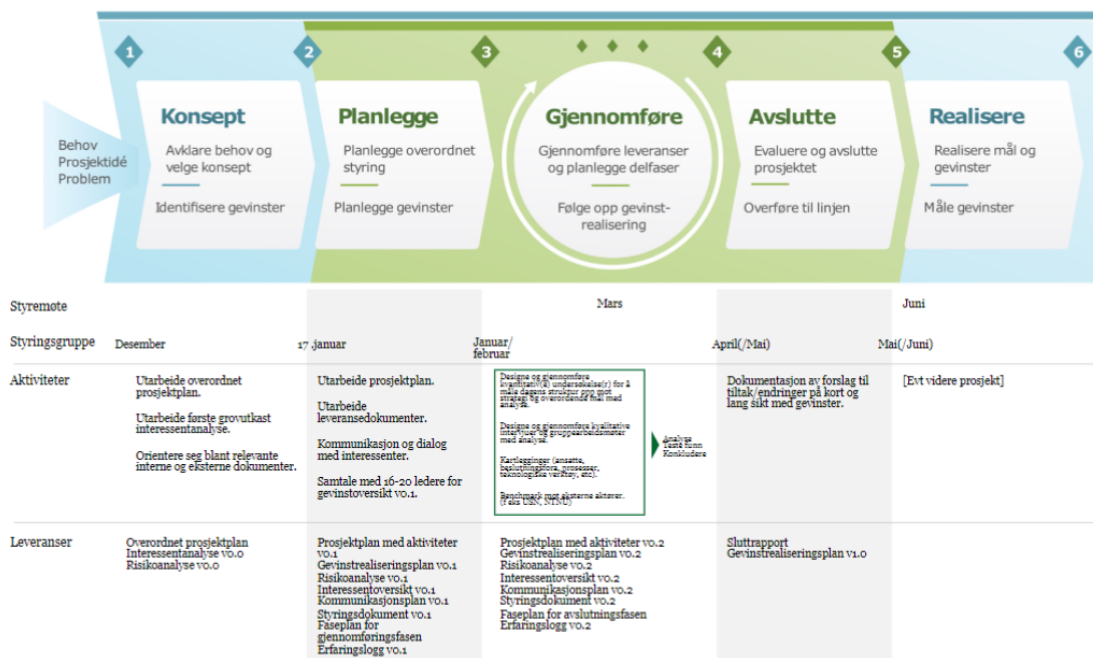
Det ble rett før jul inngått avtale med Opplandske AS v/Vegar Strand om prosjektledelse. Avtalen gjelder fra 1. januar slik at prosjektledelsen utgjøres av Vegar Strand (ekstern prosjektleder), Anne Grethe Grinnhaug og Marianne Slåtten-Vestheim (interne prosjektledere).

Prosjektlederteamet har ansvar for daglig ledelse og oppfølging av prosjektets aktiviteter og rapportering til prosjektansvarlige, samt sikre prosjektstøtte.

Prosjektgjennomføring

I tillegg til å få på plass prosjektorganiseringen har januar vært benyttet til å få plass prosjektdesign, prosjektplan og kommunikasjonsplan, samt gjennomlesing av sentrale dokumenter og gjennomføre innledende samtaler med et utvalg på ca 20 personer fra ulike deler av organisasjonen. Den overordnede prosjektplanen inndelt i faser (basert på «prosjektveiviseren») ser slik ut.

EVUA - Overordnet grov prosjektplan



Pr. overgangen januar/februar er arbeidet i overgangen frå fase 2 (planlegge) til fase 3 (gjennomføring) hvor kartleggingsarbeidet som skal gjennomføres ved hjelp av ulike kvantitative og kvalitative metoder gjennomføres fram til ca medio mars.



Det vil bli utarbeidet en ny rapportering til styremøte 09.03.2021 hvor det bl.a. vil være mulig å si noe mer om foreløpige funn.



Arkivsak-dok. 17/00011-44
Saksbehandler Kristin Garstad

Saksgang
Høgskolestyret

Møtedato
04.02.2022

ORIENTERING OM STATUS FOR SØKNADEN OM UNIVERSITETSAKKREDITERING

Forslag til vedtak/innstilling:
Styret tar saken til orientering

Sammendrag:
Prosjektleder Anna L. Ottosen vil gi en kort, muntlig orientering i møtet.

Dette dokumentet er unntatt offentlighet.

Tittel: Årlig gjennomgang 2021, overordnet ROS-analyse HINN

Tilgangskode: Unntatt offentlighet

Paragraf: Offl § 24 tredje ledd

Feil i PDF konvertering: Filen "Protokoll Høgskolestyret 16.12.2021" kunne ikke konverteres til pdf.

Referatsak 1/22

Protokollen er tilgjengelig på <https://www.inn.no/om-hogskolen/organisering/hogskolestyret/protokoller/>

Referent: Kristin Garstad
 kristin.garstad@inn.no
 Vår ref. 18/00715-11
 Dato: 13.01.2022
 Side 1 av 3

Referat: Referat fra Råd for samarbeid med arbeidslivet (RSA) 23.11.2021

Deltakere:

Iver Erling Støen (LO), Sverre Håvard Bjørnstad (IN), Jon Kristiansen (NHO), Trond Lesjø (KS), Sigurd Tremoen (Statsforvalteren), Peer Jacob Svenkerud (HINN), Jens Uwe Korten (HINN), Marit Roland (HINN, HHS), Bård Tronvoll (HINN, HHS), Mette Villand (HINN, HHS), Trude Hella Eide (HINN, HHS), Martin Rønningen (HINN, HHS) og Kristin Garstad (ref./HINN)

Forfall: Even Aleksander Hagen (IFK), Gesine Fischer (SINN), Andreas Gjerstad Møllerhagen (SINN), Knut Storberget (Statsforvalteren)

Agenda:

Om samarbeid som Handelshøgskolen Innlandet – fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap (HHS) har med aktører fra arbeidslivet, både privat og offentlig, innen forskning og utdanning.

Møtebehandling kl. 9-11:

Sak	Tittel	Oppfølging/ vedtak
1	Orientering om nytt fra HINN v/ Peer Jacob <u>Universitetsakkrediteringen</u> Ingen forutsigbarhet i når en ny søknad kan sendes, men vi kan anta. Det er avhengig av at vi er sikre på at vi oppfyller kriteriene. Søknaden var godkjent på de fleste punktene i første runde. Vi har siden da jobbet godt med de tre punktene som ble underkjent; - Å vise fram høgskolen som en internasjonal aktør - Å redusere forhåndstallet; tatt opp færre studenter og ansatt flere medarbeidere (120 nye årsverk i fjor) - Gjennomstrømming på ph.d. vil trolig være på plass ila våren	
2	HINNs nye strategi om samhandling med arbeids- og samfunnsliv v/ Jens Uwe Trykt versjon delt ut i møtet. Den digitale utgaven ligger tilgjengelig her: <u>Strategi 2021-2026 - Høgskolen i Innlandet</u>	

3	Handelshøgskolen Innlandet – fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap (HHS) - Eksempler på samarbeid med aktører fra arbeids- og samfunnsliv – offentlig og privat Fakultetet ga en oversikt over aktiviteten og gikk litt mer i dybden på enkelte samarbeidskonstellasjoner: - Presentasjon av fakultetet ved dekan Marit Roland - Doktorgradsutdanningen Innovasjon i tjenesteyting – offentlig og privat sektor (INTOP) v/ ph.d.-leder Martin Rønningen - Senter for livslang læring (SELL), utviklingssenter innen etter- og videreutdanning v/ leder Mette Volland. - Kompetansesenter for offentlig innovasjon (KOI) v/ prosjektleder Trude Hella Eide - Strategisk samarbeidsavtale med NAV v/ prosjektleder Trude Hella Eide - Forskningscenter for bærekraft og digitalisering v/ forskningsleder Bård Tronvold Se vedlagte presentasjon. HHS er det største fakultetet med ca 7000 studenter. De kan tilby 13 årsstudier, 19 bachelorstudier, fire masterstudier, én doktorgradsutdanning og etter- og videreutdanning. Doktorgradsutdanningen INTOP har 45 stipendiater. Det er nødvendig for å kunne oppnå målet som NOKUT krever med fem disputaser pr. år. Hvordan kan de styre sammenhengene, og utvikle mer og bedre samarbeid mellom fakultetet og arbeidslivet? <u>Innspill i møtet fra RSA:</u> - Forskningscenteret treffer bra; godt jobbet/timet - Nærings-ph.d.? - Også fokus på videregående utdanning desentralisert - Demografisk skifte. Må gjøre ting på andre måter. Det forskes for lite på kommunal sektor. Må finne arbeidskraft og løsninger selv. - Kamp om arbeidskraft og talenter. - Bedrifter sliter med rekruttering. - Store spennende prosjekter knyttet til digitalisering og bærekraft; innertier - Hvordan knytte næringslivet tettere på? - Se på muligheten for hvordan vi kan etablere kompetansehevingsplasser rundt omkring i landet vårt. Vi har en unik mulighet i Innlandet. Forskningscenteret på Kongsvinger viktig for å vise at det er mulig; at desentralisert arbeid faktisk fungerer i praktisk. - Utfordring at vi har mange forskjellige navn som vi presenterer. Utfordring når vi skal presentere HINN. - Hvordan nivellerer EVU ifht bedriftenes behov?	Eget oppfølgingsmøte om hvordan næringslivet kan knyttes tettere på Oppfølgingspunkter tas
---	---	--



Høgskolen
i Innlandet

	- Desentralisering har vi lært en del om siste halve året. Kompetansen på folket der vi er. Utnytte muligheten og fortsatt jobbe, men må gi folk den kompetanseutviklinga de krever Ny møtedato etter jul. Kristin finne. > april/mai. -	med til neste møte.
4	Neste møte Ny møtedato setter etter jul til april/mai.	HINN v/Kristin sender ut forslag til nye dato

Vedlegg:

Presentasjon fra Handelshøgskolen Innlandet –fakultet for økonomi og samfunnsvitenskap (HHS)



Referatsak 3/22

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

21/6543-1

17. desember 2021

Utsettelse av ikrafttredelse av endringer i egenbetalingsforskriften

Departementet viser til [forskrift om endringer i egenbetalingsforskriften](#), som ble fastsatt 17. september med ikrafttredelse 1. januar 2022.

Departementet har besluttet å utsette ikrafttredelse av disse endringene, ettersom regjeringen trenger bedre tid til å vurdere saken. Teknisk håndteres dette ved at ikrafttredelsen av endringene er utsatt ett år, til 1. januar 2023. For studietilbud med egenbetaling som er lyst ut før 1. januar 2023, gjelder en overgangsperiode til 1. januar 2024. [Dette er fastsatt i en ny endringsforskrift, som utsetter ikrafttredelsen.](#)

Inntil videre forblir [egenbetalingsforskriften](#) gjeldende slik den sist ble endret i 2016.

Departementet kommer tilbake til dette.

Med hilsen

Lars Vasbotten (e.f.)
avdelingsdirektør

Gertie De Fraeye
seniorrådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer



Referatsak 4/22

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

21/1712-15

30. desember 2021

Revidert styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor

Kunnskapsdepartementet (KD) sender med dette lenke til revidert [Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor](#) til alle departementets underliggende virksomheter. Tidligere var tittelen på dokumentet Styringsdokument for arbeidet med samfunnssikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor.

Målet med styringsdokumentet er å bidra til systematisk og god oppfølging av arbeidet med sikkerhet og beredskap i kunnskapssektoren. Dokumentet skal ligge til grunn for arbeidet som gjøres med sikkerhet og beredskap i de underliggende virksomhetene, jf. tildelingsbrevet. Styringsdokumentet redegjør for roller og ansvar, krav og anbefalinger som gjelder for de ulike aktørene i sektoren. Dokumentet gir også en oversikt (ikke uttømmende) over veiledningsressurser som kan være nyttige i arbeidet med sikkerhet og beredskap.

Når dokumentet nå er revidert på nytt har hovedmålene vært å tydeliggjøre hva som er krav og anbefalinger overfor virksomhetene i sektoren, samt å reflektere det stadig mindre tydelige skillet mellom samfunnssikkerhet og statssikkerhet.

For å tydeliggjøre hvilke krav og anbefalinger som gjelder, har vi satt inn rammer innledningsvis i kapitlene 5, 6 og 7 der krav og anbefalinger for henholdsvis underliggende virksomheter og andre er samlet.

Samfunnsutviklingen og et endret trussel- og risikobilde gjør skillet mellom samfunnssikkerhet og statssikkerhet mer utydelig. Blant annet har dette ført til at dokumentet har endret navn. Dokumentet går med det fra å hovedsakelig vektlegge arbeidet med

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for
fellestjenester og
strategiske
satsingsområder

Saksbehandler
Anja Elisabeth
Sundby Hem
22 24 75 44

samfunnssikkerhet, til å omfatte de tre sikkerhetsområdene samfunnssikkerhet, nasjonal sikkerhet og informasjonssikkerhet og personvern. Inndelingen i ulike sikkerhetsområder har til hensikt å strukturere sikkerhetsarbeidet, som møter ulike krav i ulike regelverk. Samtidig legger KD til grunn at sikkerhetsarbeidet i sektoren følger en helhetlig tilnærming.

Andre endringer, utover de nevnte:

- Integreringsfeltet er tatt ut
- Omtale av kritisk infrastruktur i KDs sektor er tatt inn
- Omtalen av kunnskapsoverføring (eksportkontroll) og internasjonalt akademisk samarbeid er utvidet
- Kapittelet om informasjonssikkerhet har gjennomgått en omfattende revisjon. Målet har vært å oppdatere kapittelet i tråd med gjeldende krav og føringer samt å gi oversikt over enda flere veiledningsressurser.
- Veilederen for ROS-analyser som tidligere lå vedlagt er nå tatt ut. Råd for samfunnssikkerhet og beredskap i kunnskapssektoren (Beredskapsrådet) jobber med en ny veileder.

Styringsdokumentet er revidert i tråd med nye føringer for feltet etter 2019. Det gjelder først og fremst stortingsmelding Meld. St. 5 (2020-2021) *Samfunnssikkerhet i en usikker verden* og DSBs *Veileder til samfunnssikkerhetsinstruksen* (2019).

Det er viktig for det samlede arbeidet med sikkerhet og beredskap i kunnskapssektoren at dokumentet følges og forstås. For å få til dette vil tiltakene måtte tilpasses den enkelte virksomhets størrelse, egenart og risiko. Virksomheter som har behov for ytterligere råd og veiledning rundt dokumentet, herunder hvordan kravene kan operasjonaliseres av den enkelte virksomhet, oppfordres til å ta kontakt med departementet. Dette gjelder ikke minst små virksomheter.

Med hilsen

Petter Skarheim (e.f.)
departementsråd

Eivind Heder
ekspedisjonssjef

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer

Denne behandlingen '5/22 Kvittering på innsendt høringssvar på Høgskolen i Innlandet' har ingen saksframlegg.

Referatsak 5/22



Ifølge vedlagd liste

Dykkar ref

Vår ref

Dato

21/6023-1

18. november 2021

Høyring forskrift om opptak til høgare utdanning for opptaksåret 2022-2023 – spesielle opptakskrav til lærerutdanning

Kunnskapsdepartementet har fastsett forskrift om opptak til høgare utdanning 6. januar 2017 nr 13 (opptaksforskrifta) med heimel i lov 1. april 2005 nr. 15 om universiteter og høyskoler, jf. §§ 3-6, 3-7 og 4-9.

Forskrift om opptak til høgare utdanning for opptaksåret 2022-2023 blei sendt på høyring 8. juli 2021, med frist 8. oktober. Forskrifta blir fastsett i november 2021. Etter den ordinære høyringa har regjeringa bestemt at opptakskrava til grunnskulelærerutdanningane og lektorutdanninga, skal endrast. Kunnskapsdepartementet sender med dette forslag til endring i opptaksforskrifta på høyring. Endringane skal gjelde frå opptaket til studieåret 2022-2023.

Bakgrunn for endringsforslaga er at det er behov for fleire lærarar mange stader i landet. Nokre universitet og høgskular har kapasitet til å ta inn fleire studentar. Regjeringa ønsker å rekruttere breiare og at opptakskrava ikkje skal stenge godt kvalifiserte søkjarar ute frå lærerutdanninga. Samstundes vil regjeringa oppretthalde høge krav til dei som skal ta ei lærerutdanning.

Endringa inneber ikkje strengare krav enn dei som gjeld i dag. Derfor meiner departementet at det er rimeleg å sende forslaga på ei forkorta høyringsrunde. Dette er naudsynt for at Samordna opptak, søkjarar, universiteta og høgskulane skal få nok tid til å førebu seg på dei nye reglane før opptaket våren 2022.

Departementet viser til at forskrifta er fastsett i nynorsk språkform. Vi ber derfor høyringsinstansane om å nytte nynorsk når dei uttalar seg om forslaga.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for høyere
utdanning, forskning
og internasjonalt
arbeid

Saksbehandlar
Katrine Elida
Aaland
22 24 74 29

Høyringa er tilgjengeleg på regjeringen.no. Høyringsfråsegner kan sendast elektronisk ved å bruke den digitale løysinga på www.regjeringen.no/id2886008.

Det skal sendast kopi av høyringssvara til HK-dir/SO til post@hkdir.no

Høyringsfråsegner er offentlege og blir publiserte. **Høyringsfristen er onsdag 5. januar 2022.**

Departementet viser til vedlagde forslag til endringar i opptaksforskrifta.

Forslag frå departementet

§ 4-7. *Spesielle opptakskrav til lærarutdanningar*

Sidan opptaket 2005 har det vore krav om minimum 35 skulepoeng og minimum gjennomsnittskarakter 3 i norsk (393 timar) og i fellesfaget matematikk (224 timar), for søkjarar til allmennlærarutdanning. Kravet gjaldt seinare òg for opptak til grunnskulelærarutdanningane, lektorutdanninga og lærarutdanninga i praktiske og estetiske fag. Frå og med opptak til studieåret 2016-2017 har det vore krav om minimum gjennomsnittskarakter 4 i fellesfaget matematikk for søkjarar til grunnskulelærarutdanningane og lektorutdanninga. For søkjarar som kan dokumentere bestått programfag i matematikk (140 timar), har det ikkje vore karakterkrav i faget.

Fleire universitet og høgskular som tilbyr lærarutdanning, samt organisasjonane, har peika på at krava kan ha hindra søkjarar som ikkje hadde karakter 4 i matematikk, men som har hatt høgt karaktersnitt og høge karakterar i andre fag dei vil undervise i, i å bli lærarar.

Regjeringa vil at det framleis skal være høge krav for opptak til lærarutdanning, men at dei må vere meir treffsikre enn dagens krav. Samstundes kan ein ikkje endre krava slik at søkjarar som er førebudde på dagens krav risikerer å ikkje oppfylle nytt krav.

Simuleringar som Unit har gjort for Kunnskapsdepartementet viser at ein kan få fleire kvalifiserte søkjarar ved å kombinere fleire krav, der søkjarane berre må dekke eitt av krava. Derfor foreslår departementet følgjande to alternative krav for opptak til grunnskulelærarutdanningane og lektorutdanninga:

- a. Minimum 40 skulepoeng og minimum gjennomsnittskarakter 3 i norsk og gjennomsnittskarakter 3 i fellesfaget matematikk
- b. Minimum 35 skulepoeng og minimum gjennomsnittskarakter 3 i norsk og gjennomsnittskarakter 4 i fellesfaget matematikk

Søkjarane må tilfredsstille eit av krava. For søkjarar som kan dokumentere bestått programfagsmatematikk med eit omfang på minst 140 timar, er det ikkje karakterkrav i faget.

For lærerutdanning i praktiske og estetiske fag er det framleis krav om minimum 35 skulepoeng og ein gjennomsnittskarakter på minimum 3 i norsk (393 timar) og i fellesfaget matematikk (224 timar). Studentar som vel matematikk i den femårige utdanninga, må framleis dokumentere karakter 4 i faget, men dette er nedfelt i forskrift om rammeplan og ikkje i opptaksforskrifta. Endringa i opptaksforskrifta inneber at rammeplanen harmoniserast på dette punktet, sjå forslag om endring i rammeplanen.

Med helsing

Marthe Nordtug (e.f.)
avdelingsdirektør

Katrine Elida Aaland
seniorrådgivar

Dokumentet er signert elektronisk og har derfor ikkje handskrivne signaturar

Vedlegg:

Forslag til forskrift om endringar i forskrift om opptak til høgare utdanning

Forslag til endringsforskrift til forskrift om opptak til høgare utdanning

Forslag til endring i § 4-7 første ledd.

§ 4-7. Spesielle opptakskrav til lærerutdanningar

- (1) Grunnskulelærerutdanning og 5-årig lektorutdanning har krav om at søkjarar må dokumentere enten minimum 35 skulepoeng og eit gjennomsnitt på minimum karakteren 3,0 i norsk (393 timar) og 4,0 i fellesfaget matematikk (224 timar) *eller minimum 40 skulepoeng og eit gjennomsnitt på minimum karakteren 3,0 i norsk (393 timar) og 3,0 i fellesfaget matematikk (224 timar)*. Karakterkravet i matematikk gjeld ikkje for søkjarar som kan dokumentere bestått programfag i matematikk med eit omfang på minst 140 timar eller tilsvarande. Søkjarar kan i tillegg måtte gjennomføre ein opptaksprøve i form av eit intervju etter nærmare reglar fastsette av institusjonen.

For søkjarar som har samisk som førstespråk eller andrespråk, gjeld karakterkravet i norsk for gjennomsnittet av karakterane i norsk (309 timar) og samisk (309 timar).

For søkjarar som har norsk teiknspråk, kvensk eller finsk som andrespråk, gjeld karakterkravet i norsk gjennomsnittet av karakterane i første- og andrespråket.

For søkjarar til grunnskulelærerutdanning ved Samisk høgskole gjeld i tillegg krava som er fastsette i § 4-10.

Forslag til endringsforskrift til forskrift om rammeplan for lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1–13

§ 3. Struktur og innhold for lærerutdanning i praktiske og estetiske fag for trinn 1–13

- (9) Studenter som velger matematikk som fag II eller III, må møte *krav om minimum karakter 4,0 i fellesfaget matematikk (224 timer)*. ~~som gjelder for opptak til grunnskulelærerutdanning og lektorutdanning.~~ Karakterkravet i matematikk gjelder ikke for studenter som kan dokumentere bestått programfag i matematikk med et omfang på minst 140 timer eller tilsvarende.

Adresseliste:

Universitet og høgskular
Unit, Samordna opptak
Utdanningsdirektoratet
Fylkeskommunane
Statsforvaltarane
Fagskular
Elevorganisasjonen
Norsk studentorganisasjon (NSO)
ANSA
Organisasjon for norske fagskolestudenter (ONF)

Kopi:

HK-direktoratet
Universitets- og høgskolerådet
NOKUT
Forum for fagskoler
Rådet for offentlige fagskoler
Nasjonalt fagskoleråd
Likestillings- diskrimineringsombudet
Statens lånekasse for utdanning
NAV
Justis- og beredskapsdepartementet
Barne- og familiedepartementet
Forskerforbundet
Lærerorganisasjonene
Creo

Kvittering på innsendt høringssvar på Høyering forskrift om opptak til høgare utdanning for opptaksåret 2022-2023 – spesielle opptakskrav til lærerutdanning

Høringens saksnummer: 21/6023

Høring: Høyering forskrift om opptak til høgare utdanning for opptaksåret
2022-2023 – spesielle opptakskrav til lærerutdanning

Leveret: 05.01.2022 12:44:31

Svartype:

Jeg svarte som: Forsknings- og undervisningsinstitusjon

Avsender: Høgskolen i Innlandet

Kontaktperson: Esben Dybvik

Kontakt e-post: esben.dybvik@inn.no

Forslaget er i tråd med kva Høgskolen i Innlandet har ønskt, dvs. ein alternativ veg utanom 4-kravet i matematikk. Høgskulen støttar forslaget til endring av opptaksforskrifta men vi vil likevel påpeika at der er nokre kommunikasjonsutfordringar knytt til den alternative vegen. Det er ein risiko for at det kan oppfattast som vraking av karakterkravet i matematikk og dermed kan oppfattast som ein reduksjon av kompetansekrava til lærerutdanningane. Dette kan påverka omdømmet til utdanningane.

**Alle svar må gjennom en manuell godkjenning før de blir synlige på
www.regjeringen.no.**



Referatsak 6/22

Ifølgje liste

Dykkar ref

Vår ref

Dato

16/3902-66

4. januar 2022

Justering av styregodtgjersler for statlege universitet og høgskolar med verknad frå 1. januar 2022

Vi syner til brev av 5. januar 2021 vedr. styrehonorara ved dei statlege universiteta og høgskolane.

Departementet har no gjort ei regulering av honorarsatsane, som vil vera gjeldande frå 1.januar 2022. Dei nye honorarsatsane er som følgjande:

Styreverv	Grunngodtgjersle pr.år	Honorar pr. styremøte der ein deltar	
		Styremøte inntil 4 timar	Heildagsmøte
Eksterne styreleiarar	kr. 124.400	kr. 11.300	kr. 17.000
Ekstern styreleiar NTNU	kr. 169.600	kr. 11.300	kr. 17.000
Øvrige styremedlemmer	kr. 67.800	kr. 7.900	kr. 11.300
Varamedlemmer	kr. 0	kr. 7.900	kr. 11.300

Møtehonorar for det einskilde styremøte vert utbetalt til styremedlemmer som har vore til stades på styremøtet.

Det vert presisert at det ikkje vert utbetalt eiga godtgjersle for møte utover den fast oppsette møteplanen for styremøter og evt. styreseminar. Evt. ekstraordinær kontakt mellom styret på kortare varsel, til dømes i form av telefon-/video- eller skriftlig møte, utløyser ikkje krav på

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Eierskap høyere
utdanning og
forskning

Saksbehandlar
Gunnar Havnerås
22 24 75 32

møtehonorar. Deltaking i og førebuingar til denne form for kommunikasjon/ kontakt, vert rekna som dekkja av grunngodtgjersla.

For øvrig syner vi til departementet sitt brev av 8. desember 2016.

Med helsing

Sander Tufte (e.f.)
avdelingsdirektør

Gunnar Havnerås
seniorrådgjevar

Dokumentet er signert elektronisk og har derfor ikkje handskrivne signaturar



Referatsak 7/22

Ifølge liste

Deres ref

Vår ref

Dato

21/1657-8

7. januar 2022

Rapportering om virksomhetens kontinuitetsplan

I [Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap i Kunnskapsdepartementets sektor](#), punkt 5, stilles det krav om at det skal utarbeides en kontinuitetsplan som en del av virksomhetens krise- og beredskapsplaner.

Som en følge av at smittetallene knyttet til covid-19 er stigende med den mer smittsomme omikron-varianten ber Kunnskapsdepartementet (KD) om at virksomhetene gjennomgår sine kontinuitetsplaner med utgangspunkt i et sykefravær på 20%.

Vi ber dere om å gi oss en tilbakemelding per epost til postmottak@kd.dep.no med kopi til trude-jacobsen.nytun@kd.dep.no innen utgangen av **tirsdag 11. januar 2022** om hvorvidt følgende punkter er ivarettatt:

- Virksomheten har en oppdatert kontinuitetsplan
- Kontinuitetsplanen tar høyde for 20% sykefravær
- Virksomheten har vurdert aktuelle tiltak for å sikre kontinuitet ved høyt sykefravær

I tillegg ber vi dere informere om hvorvidt dere har avdekket særlig bekymringsfulle forhold i denne sammenheng, og hvilke avbøtende tiltak som i så fall er vurdert eller iverksatt.

Dersom virksomheten har kontinuitetsplaner som må oppdateres og jobbes videre med for å tilpasses den aktuelle smittesituasjonen, ber vi dere rapportere dette til KD innen fristen angitt ovenfor. Vi ber også om tilbakemelding når planen er oppdatert.

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling

Saksbehandler
Trude Jacobsen
Nytun
22 24 74 74

Med hilsen

Peter Olgyai (e.f.)
avdelingsdirektør

Trude Jacobsen Nytun
rådgiver

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikke håndskrevne signaturer



NOTAT

Til

Saksbehandler: Kari Kjærnet
 kari.kjarnet@inn.no
 Saknr: 20/01639-107
 Dato: Velg dato
 Side 1 av 5

Svar på brev av 07.01.2022 fra KD - rapportering kontinuitetsplan

a) Virksomheten har en oppdatert kontinuitetsplan

I hht Høgskolen i Innlandet (HINN) sin handlingsplan for oppfølging av KDs Styringsdokument for arbeidet med sikkerhet og beredskap, samt Tildelingsbrevet for 2022, skal høgskolen oppdatere kontinuitetsplan innen utgangen av mars 2022.

Høgskolens erfaringer fra håndtering av Covid-19 pandemien fram til nå gir et godt grunnlag for gjennomføring og eventuell omlegging for å sikre kontinuitet i faglig virksomhet. Rask etablering av digitale løsninger fordrer at IT-avdelingen har god kontaktflate og innsikt i høgskolens kjernevirksomhet, og i dialog og samhandling med Utdanningsavdelingen vurderer hvilke digitale løsninger som skal benyttes.

HINN har i pandemiplanen (av 08.05.2021) definert hvilke støttefunksjoner og arbeidsoppgaver som må opprettholdes under en pandemi, særlig knyttet til å ivareta liv og helse, infrastruktur og informasjon for å sikre kontinuitet i faglig virksomhet.

b) Virksomheten tar høyde for 20% sykefravær

Høgskolen legger til grunn at det samlede fraværet er betydelig større enn selve sykefraværet. Medarbeidere holder seg borte fra jobben både fordi de selv er syke, sykdom i familien, hensyn til smittespredning samt pålagt smittekarantene. Behovet for å planlegge virksomheten, vurdere prioriteringer og redusere sårbarhet i en situasjon med høyere sykefravær er tatt opp i relevante fora for ledere.

c) Virksomheten har vurdert aktuelle tiltak for å sikre kontinuitet ved høyt sykefravær

Høgskolens beredskap er bygd på de nasjonale prinsippene og er organisert med fakultetsvise lokale krisegrupper. Dette tilsier at de lokale krisegruppene har en sentral og helt avgjørende rolle i håndteringen av pandemien og opprettholdelse av faglig virksomhet.

Lederne av de lokale krisegruppene har en nøkkelrolle i å lede krisegruppens arbeid, samt ha et nært samarbeid med, - og være i dialog med kommunelege i vertskommunene.

Konsekvensene av et høyt fravær på grunn av nevnte forhold kan både ramme undervisning og muligheten for å kunne opprettholde åpne funksjoner på campusene. Dette vil kunne utfordre oss både med hensyn til undervisning og opprettholdelse av studentenes progresjon.

Det er vanskelig å ha en beredskap som fullt ut for dette, men det vurderes hvilke tiltak og løsninger som kan være mulig for at undervisning og aktivitet kan gå mest mulig som planlagt og i henhold til tiltakene på det enkelte studieprogram.

Undervisning

Prorektor utdanning har en sentral rolle mht til å utarbeide og iverksette tiltak på institusjonsnivå for å legge til rette for å opprettholde kontinuitet i faglig aktivitet.

Prioriterte oppgaver:

- Identifisere og sikre nødvendige vedtak om forskriftsendringer og delegasjoner
- I dialog med prodekaner utdanning planlegge for ulike scenarier
- Identifisere kritiske suksessfaktorer for sikker drift og bidra til høy kvalitet i arbeidet med omlegging av undervisning og eksamen
- Melde inn problemstillinger til nasjonale myndigheter
- Opprettholde kritiske studieadministrative funksjoner

Høgskolen har i tråd med regjeringens anbefalinger og bestemmelser lagt om til undervisning i mindre grupper og benytter digital undervisning der dette er mulig.

Digital undervisning kan bli rammet ved ansattes egen sykdom. Høgskolen har ingen ekstra bemanning utover den samlede ressursen som er et tilknyttet studiet. Det er ikke realistisk å planlegge med å innkalle andre personer med rett kompetanse som vikarer. Dette er ikke en tilgjengelig ressurs. Det oppfordres til å bruke alternative læringsformer og lærings-støttende ressurser for å redusere risiko, men enkelte læringsaktiviteter vil kunne bli utsatt ved ansattes egen sykdom. Høgskolen har utarbeidet egne nettsider og holder ukentlige webinarer som støtte til undervisere: [INNSIKT - Pedagogisk verktøykasse for undervisere / Prosjektsider](#)

Undervisning på campus. Det er særlig undervisning med praktiske oppgaver som for eksempel på laboratorier, øvingsavdelinger mm som gjennomføres på campusene. Denne kan bli rammet både ved ansatte egen sykdom, sykdom i familie samt fravær pga smittekarantene. I fagmiljøer og ved studier hvor konsekvensene ved forsinkelser i studentenes progresjon er særskilt høye, er ekstra smitteverntiltak iverksatt i form av utpeking/ansettelse av egne smittevernsansvarlige samt testing. Ett eksempel er ved større produksjoner ved fakultetet den norske filmskole. Her er det vanskelig å finne ansatte med rett kompetanse som kan overta andres oppgaver og det medfører store kostnader å forskyve aktivitet.

Eksamen. Eksamensoppgaver for alle eksamener lages i god tid før eksamen avholdes, og det planlegges med risiko for forsinkelse og sykdom. I gjennomføring av eksamen, planlegges det med økt risiko for at eksamensvakter og annet personell som møter fysisk, kan bli syke. Muntlig eksamen planlegges med risiko for at eksaminator, sensor eller kandidat vil kunne bli forhindret fra å møte fysisk. I slike tilfeller, gjennomføres muntlig eksamen digitalt. Dette gjelder også disputaser (3. syklus). Med et økt krav om bruk av flere sensorer, er det en stor risiko for forsinkelser i sensur ved ansattes sykdom, herunder også ved sykdom hos ansatte ved andre institusjoner. Mer utstrakt bruk av andre eksamensformer enn skriftlig skoleeksamen ser ut til å ha økt risiko for at studenter ikke refererer rett ved kildebruk. Dette har medført en økt saksmengde i lokal og nasjonal klagenemnd som igjen øker risiko for forsinkelser som har store konsekvenser for studentenes studieløp.

Praksis. Studenter som blir forhindret i å gjennomføre praksis, blir ivaretatt og høgskolen søker så langt det er mulig å sikre at praksis kan gjenopptas. Det vil være en risiko for at forhold på praksisstedet påvirker studentenes adgang til praksis. Enkelte kommuner fraråder at veileder fra høgskolen oppsøker praksisstedet fysisk, for å minimere antallet nærkontakter, og det planlegges

da med digitale møter. Det samme tiltaket kan benyttes dersom ansatte er forhindret fra å delta fysisk. Det er ikke realistisk å planlegge med vikarer utenfor fagmiljøet tilknyttet studiet.

HR

Ledelse og personaladministrasjon er kritiske funksjoner. Tjenestemannsorganisasjonene og vernetjenesten er viktige medspillere og bidragsytere for gjensidig informasjonsutveksling. Dialog og samhandling med disse er derfor vesentlig. Av funksjoner innen HR er særlig lønnsfunksjonen definert som en kritisk funksjon. Prioritering av oppgaver og samarbeid i lønnsseksjonen vil være særlig viktig for å ivareta nødvendig lønnsarbeid.

Prioriterte oppgaver:

- Sørge for at lønnsutbetalinger foretas
- Understøtte ivaretagelse av medarbeideres psykiske og fysiske helse
- Rådgi ledere om medarbeidere i tilknytning til arbeidssituasjonen
- Dialog og samarbeid med tjenestemannsorganisasjonene og vernetjenesten
- Initiere at det utarbeides bemanningsplaner som sikrer at kritiske funksjoner kan utføres selv med stor personalmangel, herunder at det utpekes stedfortredere for ledere.
- Vurdere og legge til rette for tiltak for å sikre tilstrekkelig bemanning, for eksempel bruk av hjemmekontor, forskjøvet arbeidstid, bruk av vikarbyrå, pensjonister mm.

Eiendom

Seksjonene innenfor eiendomsavdelingen (renhold, drift og service/internservice) har sentrale oppgaver både når studiesteder holdes åpne og stenges helt eller delvis under en pandemi.

Prioriterte oppgaver:

- Forsterket renhold herunder besluttede smitteverntiltak knyttet til bruk av lokalene
- Adgangskontroll og tilgang til byggene iht besluttede retningslinjer og sikring av bygningsmassen
- Tilrettelegge for øvelser og aktiviteter til undervisning, forskning og studentvelferd som det er besluttet kan gjennomføres fysisk på campus
- Tilrettelegge for at samskipnaden og andre leietakere på campus kan gjennomføre sin virksomhet gitt at dette totalt sett er innenfor smittevernfarene anbefalinger
- Håndtering av fysisk post og mottak av pakker
- Betjening av høgskolens sentralbord

Det er vurdert tiltak som kan iverksettes ved høyt fravær, bestående av omprioritering av ressurser internt på studiestedene, mellom studiestedene og kjøp av tjenester fra eksterne.

Renholdstjenesten er en virksomhetskritisk funksjon som følges opp særskilt, hvordan høyt fravær kan innebære justeringer av renholdsfrekvenser, arealer som stenges ned i perioder for å prioritere undervisnings- og studentarealer, renholdstjenesten benytter samme prinsipper på alle studiestedene og medarbeiderne kan arbeide på tvers av studiestedene ved behov, og vi har rammeavtale for kjøp av renholdstjenester av eksternt byrå som skal kunne levere innen tre dager. For sentralbordfunksjonen er det lagt til rette for betjening av dette uten å måtte fysisk være til stede på studiestedet, samt at det er flere medarbeidere i høgskolen enn de som betjener sentralbordet i det daglige, vil kunne vikariere i perioder. Driftstjenesten legger opp til å omdisponere ressurser hvis behov, samt at utleier også har driftspersonell knyttet til byggene som vil være viktige for å holde studiestedene åpne.

Bibliotek

Tilgang til biblioteklokaler til bibliotekets litteratur er kritisk viktig for studieprogresjon og for å ivareta studentene, både faglig og sosialt. En pandemi med langvarig forløp påvirker den psykiske helsen, og tilgang til å kunne arbeide i bibliotek vil motvirke isolasjon og ensomhet.

For å hindre stenging av bibliotek, er bemanning i bibliotekene redusert, samtidig som bibliotekenes ansatte er delt i lag, der lagene veksler mellom å betjene bibliotekene og jobbe fra hjemmekontor. Dette gjøres for å minske risikoen for at for mange blir smittet eller kommer i karantene samtidig.

Prioriterte oppgaver:

- Forsterke digitale tilganger og tjenester (litteratur, undervisning og veiledning)
- Ivareta adgang til bibliotek, tilrettelegge lokaler og arbeidsplasser til gjeldende regler
- Ved eventuelt stenging av studiesteder ivareta tilgang til trykt materiale enten gjennom «bestill og hent» eller per post

IT

Ved en pandemi/epidemi vil både store deler av kjernevirksomheten og administrative oppgaver legges om til digitale plattformer.

Prioriterte oppgaver/tiltak:

- Opprettholde tilgjengelighet til tjenester knyttet til kjernevirksomheten
- Sørge for at sikkerheten opprettholdes og at systemene virker
- Sikre at kommunikasjonsløsninger virker
- Forberede for undervisning hjemmefra med
 - o Opplærings-webinarer
 - o Oppdatering og forbedring av selvhjelpsløsninger på nett
 - o Anskaffelse av nødvendig utstyr
- Brukerstøtte
- Sikre tilgang til utstyr og løsninger for digitalisering av aktiviteter.
- Bruk av hjemmekontor for å redusere risiko smitte/sykdom
- Kompetansedeling for å redusere sårbarhet for fravær av nøkkelpersonell

d) I tillegg ber KD om at høghskolen informere om hvorvidt høghskolen har avdekket særlig bekymringsfulle forhold i denne sammenheng, og hvilke avbøtende tiltak som i så fall er vurdert eller iverksatt.

Høghskolen har i utvidet beredskapsgruppe avdekket særlig et forhold som bekymringsfullt. Dette er høyt fravær de nærmeste ukene, knyttet til egen sykdom, sykdom i familie samt fravær pga symptomer på Covid-19 og smittekarantene.

Av avbøtende tiltak utover det som kommer fram over kan nevnes at høghskolen har henvendt seg til Statsforvalteren med forespørsel om høghskolens vertskommuner kan få tildelt flere hurtigtester enn hva folketallet tilsier, for å kunne få tilstrekkelig hurtigtester til massetesting av studentene som skal være til stede på campusene.

Kari Kjærnet
Fung. beredskapsleder

Kopi:
Peer-Jacob Svenkerud
Marit Torgersen



Referatsak 8/22

Ifølge liste

Dykkar ref

Vår ref

Dato

21/6023-

22. januar 2022

Endra opptakskrav til grunnskulelærerutdanning og lektorutdanning

Kunnskapsdepartementet har endra opptakskrava til grunnskulelærerutdanning og lektorutdanning frå opptaket til studieåret 2022-2023. Søknadsportalen til Samordna opptak opnar 1. februar. Sidan 15. april er i påska, er søknadsfristen i år utsett til 20. april.

Om krava

Dei nye krava er dei same som blei sende på høyring 18. november 2021. For å bli tatt opp til grunnskulelærerutdanningane og femårig lektorutdanning, må søkarar dokumentere *anten* minimum 35 skulepoeng og eit gjennomsnitt på minimum karakteren 3,0 i norsk (393 timar) og 4,0 i fellesfaget matematikk (224 timar) *eller* minimum 40 skulepoeng og eit gjennomsnitt på minimum karakteren 3,0 i norsk (393 timar) og 3,0 i fellesfaget matematikk (224 timar). Karakterkravet i matematikk gjeld ikkje for søkarar som kan dokumentere bestått programfag i matematikk (for eksempel matematikk S1 og R1) med eit omfang på minst 140 årstimar eller tilsvarande. Sjå [§ 4-7](#) i forskrift om opptak til høgare utdanning.

For søkarar til den femårige lærarutdanninga i praktiske og estetiske fag, gjeld framleis krav om minimum 35 skulepoeng og eit gjennomsnitt på minimum karakteren 3,0 i norsk (393 timar) og 3,0 i fellesfaget matematikk (224 timar). Dei som vel matematikk i utdanninga, må dokumentere minimum karakter 4,0 i faget. Endringa i opptakskrav til grunnskulelærer- og lektorutdanning innebér ei mindre språkleg justering i [forskrift](#) om rammeplan for lærarutdanning i praktiske og estetiske fag §3 (9).

Varig endring

I høyringa kom det spørsmål om krava er permanente eller ei overgangsordning, og om firarkravet vil bli avvikla. Krava som no er fastsette, er varige. Det er dei to alternative krava til saman som skal gi fleire kvalifiserte søkarar med ulike styrkar. Det er også viktig at

Postadresse
Postboks 8119 Dep
0032 Oslo
postmottak@kd.dep.no

Kontoradresse
Kirkeg. 18
www.kd.dep.no

Telefon*
22 24 90 90
Org.nr.
872 417 842

Avdeling
Avdeling for høgare
utdanning, forskning og
internasjonalt arbeid

Sakshandsamar
Ellen Birgitte Levy
22 24 74 22

opptakskrava er føreseielege for søkerane og at krava dei har jobba mot ikkje endrar seg på kort varsel. Samstundes er det nedsett eit [utval](#) som skal føreta ein heilskapleg gjennomgang og ei vurdering av regelverket for opptak til høgare utdanning. Denne utgreiinga kan på sikt òg få konsekvensar for opptaket til lærarutdanning. Slike endringar blir varsla i god tid.

Trygg sakshandsaming

Det har kome fram uvisse om opptakssystemet vil takle dei to alternative opptakskrava. Kunnskapsdepartementet forsikrar at søkerane ikkje skal bli offer for tekniske problem ved gjennomføringa av opptaket. Krava vil ikkje bli endra undervegs, og alle søknadar vil bli handsama.

Gratis nettbasert matematikkurs – frist 1. februar

For å kvalifisere for opptak til lærarutdanning, vil nokre søkarar trenge å løfte seg til karakter 3 eller 4 i matematikk, eller dei treng eit høgare karaktersnitt. Derfor finansierer Kunnskapsdepartementet eit nasjonalt, nettbasert matematikkurs ved Universitetet i Sørøst-Noreg. Kurset, som i år blir arrangert for tredje gang, er gratis og har gitt gode resultat.

Deltakarane må melde seg på til privatisteksamen og betale for den sjølv. Frist for å melde seg til privatisteksamen og til matematikkurset, er 1. februar. Meir informasjon finnast her: <https://www.usn.no/studier/matematikkurs-for-kommende-larere/>

Vi ber om at dei instansane som mottar dette brevet ser til at informasjonen om opptakskrava og matematikkurset kjem vidare til dei som skal søke høgare utdanning.

Med helsing

Audun Digerud (e.f.)
avdelingsdirektør

Ellen Birgitte Levy
utgreiingsleiar

Dokumentet er elektronisk signert og har derfor ikkje handskrivne signaturar