



STATUTTER FOR ARBEIDSMILJØPRISEN

ved Universitetet i Innlandet

Formål

Arbeidsmiljøprisen skal være en påskjønnelse for særlig innsats på arbeidsmiljøområdet og bidra til å sette fokus på utvikling og bevaring av arbeidsmiljø ved Universitetet i Innlandet.

Formelle bestemmelser

Arbeidsmiljøprisen er på 50.000 kroner. Prisen deles ut årlig til en gruppering, et miljø eller en enhet i INN som har gjort en spesiell innsats for utvikling eller bevaring av arbeidsmiljø.

Midlene øremerkes prisvinneren(e) og overføres til det instituttet/avdeling personen eller fagmiljøet tilhører.

Midlene skal brukes til å videreutvikle eksisterende arbeidsmiljøprosjekter eller til å utvikle nye. De skal benyttes innen utgangen av det påfølgende år.

Prisen deles ut på universitetets årsfest. Med prisen følger et diplom. Midlene overføres fra enhet 1400.

Kriterier for arbeidsmiljøprisen

Komiteen skal begrunne sin avgjørelse basert på minst ett av følgende kriterier:

1. Kandidaten har sammen med sin avdeling bidratt på en særlig måte til et positivt arbeidsmiljø preget av inkludering og mangfold.
2. Kandidaten har bidratt til å øke forståelsen av og kunnskapen om systematisk helse, miljø og sikkerhetsarbeid.
3. Kandidaten har på en særlig måte bidratt til å styrke fellesskap og samhold på tvers i organisasjonen.
4. Kandidaten har gjennomført tiltak som har bidratt til å løse konkrete arbeidsmiljøutfordringer.
5. Begrunnelsen for nominasjonen.

Kriteriene i statuttene skal vurderes likt.

Det er ingen begrensning i når tidligere prisvinnere kan motta ny pris.

Arbeidet kandidatene er nominert for bør ha vært aktuelt gjennom siste år.

Forslag til kandidater

Alle tilsatte ved universitetet kan nominere kandidater til prisen. Nominasjonene må vise hvordan tiltaket oppfyller kriteriene ovenfor. Det skal inneholde beskrivelse, vurdering og dokumentasjon av tiltaket og oppnådde resultater. Videre må forslaget vise hvordan tiltaket kan videreutvikles og hvordan resultater kan brukes av andre på tvers av fagområder og institusjoner.

Forslag til kandidater registreres i nettskjema, link på nettsiden, innen annonsert frist.

Komite for arbeidsmiljøprisen

Hovedarbeidsmiljøutvalget utgjør komite for tildeling av arbeidsmiljøprisen. HR-direktør oppnevner andre komite-medlemmer, etter fristens utløp, dersom det er inhabile komitemedlemmer.

- HR-direktør er leder av komiteen.
- HR ivaretar saksbehandlerrollen for komiteen.

Komitemedlemmene inviteres til et team, bruker eksisterende møteform eller får tilsendt nominasjonene og bes gjøre seg opp en formening om hvordan de selv rangerer kandidatene før de møter øvrige komitemedlemmer.

Komiteen møtes. Leder av komiteen leder diskusjonen og komiteen får hjelp av en saksbehandler. Saksbehandler kaller inn til møtet som legges til hensiktsmessig sted for å sikre kortest reisevei for flest og/eller kan gjerne gjennomføres digitalt. Eventuelle reiseutgifter dekkes av universitetet.

Saksbehandler fører referat fra møtet og sender komiteens innstilling til koordinator i rektors stab fortrinnsvis via P360, egen sak pr år (husk u.off.!) eller eventuelt via e-post.

Innstillingen skal være begrunnet og skal omtale de kandidatene den vurderer. Det legges ved en liste over vurderte og nominerte kandidater.

Alle komitemedlemmene har lik stemmerett. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme. Priser utdeles bare når det foreligger innstilling fra komiteen.

Versjonslogg:

Versjon	Revidert	Godkjent av	Arkivsak
4.0	20.08.2026	HR direktør	26/14854-2
3.0	09.05.2025	HR direktør	25/03548 -2
2.0	15.06.2024	HR direktør	24/01545-1
1.0	Våren 2022	HAMU, IDF og administrasjonsmøtet	22/05643