

STATUTTER FOR SAMARBEIDSPRISEN

ved Høgskolen i Innlandet

Formål

Samarbeidsprisen skal sette fokus på å stimulere til økt samarbeid mellom høgskolens fag- og administrative miljøer og eksterne partnere fra arbeids- og samfunnslivet.

Formelle bestemmelser

Samarbeidsprisen er på 50.000 kroner. Prisen deles ut årlig til en person eller et fagmiljø/gruppe som på forbilledlig måte har initiert og gjennomført samarbeidet med offentlige eller private aktører, organisasjoner eller institusjoner fra arbeids- og næringsliv eller frivillige organisasjoner. Nedslagsfelt kan være lokalt, regionalt, nasjonalt eller internasjonalt. Det vektlegges relevansen av samarbeidet for å utvikle kvaliteten i høgskolens utdannings-, forsknings- eller administrativ virksomhet.

Prisen fokuserer ikke primært på samarbeid med andre akademiske institusjoner som høgskoler, universiteter eller forskningsinstitusjoner.

Midlene øremerkes prisvinneren(e) og overføres til det instituttet personen eller fagmiljøet tilhører.

Midlene skal brukes til å videreutvikle eksisterende samarbeidsprosjekter eller til å utvikle nye. De skal benyttes innen utgangen av det påfølgende år. Prisen deles ut på høgskolens årsfest. Med prisen følger et diplom. Midlene overføres fra enhet 1300. Fakultetet rapporterer om bruken av midlene i sin årsrapport.

Kriterier for samarbeidsprisen

Komiteen skal begrunne sin avgjørelse basert på:

1. Betydning samarbeidet har hatt for det respektive fag- eller administrative miljøet, og overføringspotensialet til tilsvarende miljøer ved HINN.
2. Bidrag til å synliggjøre og realisere høgskolens strategiske ambisjoner på området samfunnskontakt
3. Begrunnelsen for nominasjonen

Kriteriene i statuttene skal vurderes likt.

Prisen kan deles mellom flere kandidater.

Det er ingen begrensning i når tidligere prisvinnere kan motta ny pris.

Fagmiljø og samarbeid bør fremmes foran enkeltpersoner.

Arbeidet kandidatene er nominert for bør ha vært aktuelt gjennom siste år.

Forslag til kandidater

Alle tilsatte ved høgskolen kan nominere kandidater til prisen. Forslaget må vise hvordan tiltaket oppfyller kriteriene ovenfor. Det skal inneholde beskrivelse, vurdering og dokumentasjon av tiltaket og oppnådde resultater. Videre må forslaget vise hvordan tiltaket kan videreutvikles og hvordan resultater kan brukes av andre på tvers av fagområder og institusjoner.

Forslag til kandidater sendes til nettskjema, som annonsert på Innafor, innen annonsert frist.

Komite for samarbeidsprisen

Samarbeidsprisen tildeles av en komite som årlig oppnevnes av prorektor samfunnskontakt når frist for nominering av kandidater har gått ut (for å unngå inhabilitet. Komiteen har følgende sammensetning:

- Prorektor samfunnskontakt (leder)
- Én ekstern representant fra Rådet for samarbeid med arbeidslivet (RSA)
- Én administrativ direktør
- Leder av StInn
- Én tilsatt i UF-stilling

Rådgiver for RSA ivaretar saksbehandlerrollen for komiteen.

Komiteedlemmene inviteres til et team eller får tilsendt nominasjonene og bes gjøre seg opp en formening om hvordan de selv rangerer kandidatene før de møter øvrige komitémedlemmer.

Komiteen møtes. Leder av komiteen leder diskusjonen og komiteen får hjelp av en saksbehandler. Saksbehandler kaller inn til møtet som legges til hensiktsmessig sted for å sikre kortest reisevei for flest og/eller kan gjerne gjennomføres digitalt. Eventuelle reiseutgifter dekkes av høgskolen.

Saksbehandler fører referat fra møtet og sender komiteens innstilling til koordinator i rektors stab fortrinnsvis via P360, egen sak pr år (husk u.off.!) eller eventuelt via e-post.

Innstillingen skal være begrunnet og skal omtale de kandidatene den vurderer. Det legges ved en liste over vurderte og nominerte kandidater.

Alle komitémedlemmene har lik stemmerett. Ved stemmelikhet har leder dobbeltstemme. Priser utdeles bare når det foreligger innstilling fra komiteen.

Versjonslogg:

Versjon	Revidert	Godkjent av	Arkivsak
3.0	01.03.2024	Prorektor Samfunnskontakt	24/01545-3
2.0	15.08.2019	Rektor	19/02835-7
1.0	21.08.2018	Rektor	19/02835-3