

Mal for utredningssøknad for studier på mer enn 60 studiepoeng

Hva mal for utredningssøknad for studier på 60 studiepoeng og mer omfatter	For nye studietilbud på mer enn 60 studiepoeng, og årsstudier på 60 studiepoeng som inngår i en bachelorgrad, skal fakultetet på et tidlig stadium forelegge planene om et slikt tilbud for rektor i form av en utredningssøknad. Rektor skal ta stilling til om studiet er i samsvar med universitetets kriterier for studieporteføljeutvikling, som innebærer at tilbudet må være i tråd med strategi, samfunnets behov og faglig og økonomisk bærekraftig. Fakultetet oppretter en sak i arkivsystemet der utredningen arkiveres. Utredningssøknaden sendes Studiedirektør. Rektor gir sin eventuelle tilslutning til at fakultetet kan fortsette utviklingsarbeidet.
Mål	Å sikre at universitetet har en robust og relevant studieportefølje med utdanningsprogrammer som holder høyt faglig og pedagogisk nivå, er forskningsbasert, gir internasjonale perspektiver og har relevante former for samarbeid med arbeids- og samfunnsliv.
Styrende dokumenter	Prosedyre i INNs kvalitetssystem: Akkreditering og reakkreditering av studier Kriterier for studieporteføljeutvikling ved INN Årshjul for studieporteføljeutvikling ved INN
Prosess med frister	1. Fakultet skriver utredningssøknad i tråd med mal (se under). Normalt er frist for utfylt utredningssøknad så raskt som mulig og senest primo mai året før studiet planlegges startet opp. 2. Studiedirektør mottar utredningssøknad og innhenter øvrige implikasjoner og konsekvenser av etablering av tilbudet fra universitetsadministrasjonen (DIGIN, HR, Økonomi, Samfunnskontakt, Utdanning, Forskning). 3. Samlet vurdering av utredningssøknad og innhentet informasjon fra universitetsadministrasjonen forberedes av studiedirektør og legges frem for prorektor utdanning. Svar til fakultet så raskt som mulig, og senest ultimo mai året før studiet planlegges startet opp.

Dokumenthistorikk

Versjonsnr:	Forfatter:	Dato:	Kommentar:	Godkjent av:
Ver. 1	Arve Thorsberg	20.09.2018	Maldokument ferdigstilt	Studiedirektør
Ver. 2	Arve Thorsberg	05.04.2022	Språklige oppdateringer, tydeligere prosessbeskrivelse og presiseringer i punkt 5. Ressursvurdering.	Prorektor utdanning
Ver. 3	Arve Thorsberg	26.03.2025	Ny logo og tekstoppdatering som følge av universitetsstatus.	Studiedirektør



Utredningssøknaden fra fakultet må inneholde følgende informasjon:

1.	Navn på studiet, hvor studiet skal forankres (fakultet og institutt) og ønsket tidspunkt for studiestart.
2.	Beskrivelse av studiets faglige profil og forhold til eksisterende studieprogrammer ved INN, og i landet for øvrig.
3.	Studietilbudets samsvar med universitetets og fakultets strategi og faglige prioriteringer – herunder relevans, rekrutteringsgrunnlag og arbeidsmarked.
4.	Beskrivelse av fagmiljø (refererer til studietilsynsforskriftens forventninger §2-3 Krav til fagmiljø): • Har fagmiljøet en størrelse som står i forhold til antall studenter og studiets egenart (fast ansatte, midlertidige, innleid)? Hvordan dekkes fag og emner som inngår i studietilbudet? • Har fagmiljøet relevant utdanningsfaglig kompetanse? • Driver fagmiljøet relevant forskning/kunstnerisk utviklingsarbeid som er tilpasset studietilbudets innhold og nivå? • Deltar fagmiljøet aktivt i nasjonale og internasjonale samarbeid og nettverk som er relevante for studietilbudet?
5.	Ressursvurdering. På dette stadiet i studieporteføljeprosessen må beregningene, så godt det lar seg gjøre, estimere ressursbehov og økonomisk bærekraft. Controller på fakultet bidrar med beregninger*: • Har fakultetet økonomisk dekning som gir handlingsrom i langtidsplan ved oppstart av dette studiet? • Er studiet økonomisk bærekraftig på sikt (vises ved estimerte kostnader og inntekter fra oppstart til full drift). Beregningene må inneholde og vise følgende forutsetninger: ○ Antall opptatte studenter og antall studenter i full drift ○ Finansieringskategori ○ Vurdering av gjennomføringsevne – herunder studiepoengproduksjon per student og kandidatproduksjon (ta utgangspunkt i gjennomsnitt for tilsvarende studier ved INN). ○ Antall nye studiepoeng (nye emner) som studiet genererer angis så langt det lar seg gjøre. ○ Kostnader til utvidelse av fagmiljø • Hvilke risikoer ligger i forutsetningene for opprettelse av studiet (f.eks usikkerhet om rekruttering av studenter eller ansatte)? • Krever studiet infrastruktur som i dag ikke finnes, eller som det er utfordrende å få plass til, ved eksisterende infrastruktur ved INN? Forsøk å angi timebruk/ressurser til ○ Spesialrom og -utstyr (laboratorium, produksjonsarealer og -utstyr etc.) ○ Areal til undervisning, grupperom, lesesal o.l. ○ Krav til IKT-utstyr ○ Bibliotek • Beregning av felleskostnader ved bruk av satsene for institusjonskostnader i de ulike fagområdene (utdanning, forskning, arbeidsplass og leiestedsats). * Ytterligere detaljer rundt ressursbehov og økonomisk bærekraft innhentes som del av en eventuell akkrediteringssøknad.
6.	Andre forhold som oppfattes viktig å legge frem for rektor i vurdering av om studiet bør opprettes.