



Høgskolen i **Hedmark**
Campus Hamar

VURDERING AV STUDENT I PRAKSIS

Lektorutdanningen i språkfag - 4. ev. 5.studieår

Praksis vurderes til bestått/ikke bestått ved slutten av hver praksisperiode. Vurderingen bygger på læringsutbytteformuleringene for praksisopplæringen innenfor områdene kunnskap, ferdigheter og generell kompetanse. Vurderingsskjemaet skal underskrives av praksislærer, rektor og student. Studenten skal ha kopi av vurderingen. Originalen sendes/leveres praksisadministrasjonen ved Høgskolen i Hedmark.

Studenten skal forevise denne vurderingen til neste periodes praksislærer. Vurderingsskjemaet er et internt dokument til bruk ved Høgskolen i Hedmark og skal ikke brukes eksternt.

Studentens navn:

Tidsrom for praksis:	Undervisningsfag:
Fravær:	

Praksisskole:

Praksislærer/teamleder:

Studenten har deltatt i samtaler og utført oppgaver i tråd med føringene i *Plan for praksisopplæring*

Ja	Nei
----	-----

Eventuell kommentar:

Praksis bestått	
------------------------	--

Praksis <u>ikke</u> bestått	
------------------------------------	--

Sted/dato:

Praksislærers underskrift:	Rektors underskrift:	Studentens underskrift:
----------------------------	----------------------	-------------------------

VURDERING AV PRAKSIS

For hvert av hovedområdene skal praksislærer notere hva som oppleves som studentens styrke og hva studenten må arbeide videre med. Læringsutbytteformuleringene følger på eget ark.

KUNNSKAP	Styrke:
	Må jobbe videre med:
FERDIGHETER	Styrke:
	Må jobbe videre med:
GENERELL KOMPETANSE	Styrke:
	Må jobbe videre med:
HELHETLIG VURDERING	

Læringsutbytteformuleringer

Jf. Plan for praksisopplæring Lektorutdanningen i språkfag 2016-2017

3.4 Praksisopplæring 4. og evt. 5. studieår

Ved fullført emne skal kandidaten ha tilegnet seg følgende læringsutbytte:

Kunnskap

Studenten

- har erfaringsbasert kunnskap om læring, læreprosesser, arbeidsmåter, læremidler og vurderingsformer
- har erfaringsbasert kunnskap om samspillet mellom elever og mellom elev og lærer, om skoleledelse, klasseledelse, teamarbeid og skole-hjem-samarbeid
- har erfaringsbasert kunnskap om lærerens rolle, rettigheter og plikter og om lærerarbeidet på organisasjonsnivå
- har kunnskap om konkret forsknings- og utviklingsarbeid i praksisskolen
- kan avgrense et område i praksisfeltet og gjøre det til gjenstand for en empirisk undersøkelse.

Ferdigheter

Studenten

- kan alene og sammen med andre planlegge, tilpasse, gjennomføre og vurdere opplæring
- kan variere og begrunne et bredt utvalg undervisningsmetoder, selvstendig og gjennom elevmedvirkning
- kan utvikle mål for opplæringen og vurdere elevenes måloppnåelse gjennom formativ og summativ vurdering
- kan være tydelig leder og lede læringsarbeid tilpasset ulike elever, samt kunne justere arbeidsmåtene underveis
- kan samhandle med elever, foresatte, kolleger, skoleledelse og andre aktører i skolen
- kan arbeide systematisk med forsknings- og utviklingsarbeid i skolen

Generell kompetanse

Studenten

- kan reflektere over fag, undervisning og elevenes læring i lys av aktuelle læreplaner og profesjonsetiske perspektiver
- kan kritisk vurdere egen og andres praksis med referanse til teori og forskning
- kan bygge gode relasjoner og kommunisere godt med elever og kolleger
- kan identifisere, håndtere og forebygge brudd på normer og regler
- har inngående forståelse for fagenes danningspotensial og betydning for å skape aktive medborgere
- kan initiere et skolerlevant forsknings- og utviklingsprosjekt i samarbeid med utdanningsinstitusjonen og praksisskolen

Nasjonalt kvalifikasjonsrammeverk (NKR, 2011) beskriver hovedområdene på følgende måte:

Kunnskaper: Kunnskaper er forståelse av teorier, fakta, begreper, prinsipper, prosedyrer innenfor fag, fagområder og/eller yrker.

Ferdigheter: Evne til å anvende kunnskap til å løse problemer og oppgaver. Det er ulike typer ferdigheter – kognitive, praktiske, kreative og kommunikative ferdigheter.

Generell kompetanse: Generell kompetanse er å kunne anvende kunnskap og ferdigheter på selvstendig vis i ulike situasjoner gjennom å vise samarbeidsevne, ansvarlighet, evne til refleksjon og kritisk tenkning i utdannings- og yrkessammenheng.

*Praksislærer leverer/sender vurderingsskjemaet pr post til Høgskolen i Hedmark innen **10 dager** etter avsluttet praksis:*

**Høgskolen i Hedmark
Praksisadministrasjonen/Lektor
Postboks 400
2418 Elverum**