



## AU-møte

21 januar 2020, 12.00 til 16.00

Skype

### Saksdokument

#### AU-01/20 Konstituering

10 minutter

**Saksoppmelder:** arbeidsutvalget

Beslutning

**Opphav:** konstitusjonelt

Torje Martnes

#### Saksframlegg:

Saken omhandler behandling av innkalling, sakliste og tidsplan samt valg av møteledelse og referent.

Innkallinger til AU-møter skal sendes ut innen fem virkedager før møtet.

Møtetiden skal som utgangspunkt ikke overskride 4 timer.

Leder skal være ordstyrer (nestleder alternerer ved behov).

Staben fører referat fra møtet. Kun overordnede punkter fra diskusjonen skal føres i referatet.

Navn på hvem som sier hva skal fortrinnsvis ikke referatføres.

Saksdokument med sakliste og tidsplan ble sendt ut via admincontrol.

#### Forslag til vedtak:

1. Innkalling godkjennes.
2. Sakliste og tidsplan godkjennes.
3. Torje Martnes velges som ordstyrer.
4. Bård Ræstad velges som referent.
5. \_\_\_\_ velges til å signere referat fra møtet.

#### AU-02/20 Orienteringer

10 minutter

**Saksoppmelder:** arbeidsutvalget

Orientering

**Opphav:** sedvane

Ordstyrer

#### Saksframlegg:

Det orienteres under dette møtet fra:

1. Arbeidsutvalgets medlemmer
2. Organisasjonskonsulentene
3. Evt. kontrollkomiteen og valgkomiteen

Hovedpunkter fra orienteringene føres i referatet.

#### AU-03/20 Oppdatering fra studiestedene

15 minutter

**Saksoppmelder:** arbeidsutvalget

Orientering

### Saksframlegg

Kontaktpersonene orienterer om siste nytt fra studiestedene.

Hovedpunkter fra orienteringene føres i referatet.

## AU-05/20 Møteplan våren 2020

10 minutter

Saksoppmelder: Torje Martnes

Beslutning

Opphav: sedvane

Torje Martnes

### Bakgrunn:

Møteplan for vervperioden 2019/20 ble vedtatt ved første AU-møte høstsemesteret 2019.

### Saksframlegg:

Videreføring av samme sak fra forrige AU-møte.

Saken framlegges med nytt forslag til vedtak.

Antall AU-møter ved hvert studiested skoleåret 2019/20 dersom forslag 1 blir vedtatt:

Blæstad 3

Elverum 4

Evenstad 3

Hamar 3

Lillehammer 4

Rena 3

Skype 2

### Forslag til vedtak:

01. AU-møtene for vårsemesteret holdes på følgende datoer og steder:

08.01.2020 Hamar

21.01.2020 Blæstad

04.02.2020 Evenstad

18.02.2020 Lillehammer

03.03.2019 Rena

16.03.2019 Elverum

31.03.2019 Hamar

14.04.2019 Blæstad

28.04.2019 Evenstad

12.05.2019 Rena

26.05.2019 Elverum

09.06.2020 Lillehammer\*

\*I forbindelse med ledermøte, oppstart 12:30.

## AU-15/20 Interne prioriteringer for våren

45 minutter

Saksoppmelder: Torje Martnes

Diskusjon

Opphav: Torje Martnes

Torje Martnes

### Bakgrunn

AU rakk ikke å gå gjennom dette ved forrige AU-seminar, dermed ble AU enige om å utsette det til førstkommende AU-møte.

Den 15.01. ble det sendt ut en mail til AU med beskrivelse av hva som skal gjøres som forberedelser til denne saken.

### Saksframlegg

AU-seminaret ble brukt for å planlegge vår aktivitet gjennom vårsemesteret. Det kommer til å bli

et travelt semester og vi har mye som skal gjøres. For å være sikre på at vi prioriterer de viktigste oppgavene, skal AU sammen ta en gjennomgang av individuelle og overordnede gjøremål/ansvarsområder og sette disse i en prioritert rekkefølge.

#### **Forslag til vedtak:**

01. Arbeidsutvalget skal arbeide i henhold til individuelle og overordnede prioriteringer.

### **AU-16/20 Europeiske universitetet**

10 minutter

**Saksoppmelder:** Torje Martnes

Diskusjon

**Opphav:** Torje Martnes

Torje Martnes

#### **Bakgrunn**

Torje og Thomas har vært på møte med høgsolen angående saken.

#### **Saksframlegg**

Resultatet fra møtet og plan for videre arbeid legges fram på AU-møtet.

### **AU-17/20 Inndragelse av prokuramyndighet for Randi Kirkeby**

5 minutter

**Saksoppmelder:** Torje Martnes

Beslutning

**Opphav:** Erling Relling

Torje Martnes

#### **Saksframlegg**

Ettersom Randi Kirkeby ikke lengre jobber som organisasjonskonsulent for Studentorganisasjonen i Innlandet er det nødvendig med et pro forma vedtak hvor vi inndrar prokuraretten som hun har hatt som organisasjonskonsulent.

#### **Forslag til vedtak:**

01. Randi Kirkeby mister sin prokuramyndighet for Studentorganisasjonen i Innlandet fra og med 01.01.2020

### **AU-18/20 Status PM-opplæring og nyttårsbord**

15 minutter

**Saksoppmelder:** Torje Martnes

Orientering

**Opphav:** Komité for PM-opplæring og nyttårsbord

Alexander Eriksson

#### **Bakgrunn**

PM-opplæring og nyttårsbord gjennomføres mellom 31.01 og 02.02.

#### **Saksframlegg**

Prosjektleder Alexander orienterer om hvordan komitéen ligger an med forberedelsene. Torje tar en gjennomgang av programmet og orienterer om de endringer som er gjort siden sist.

### **AU-130/19 Arbeid med årsrapport for 2019**

15 minutter

**Saksoppmelder:** Torje Martnes

Orientering

**Opphav:** Torje Martnes

Torje Martnes

#### **Saksframlegg**

Torje presenterer saken.

### **AU-132/19 Oppnevning av studentrepresentanter til fakultetsråd**

15 minutter

**Saksoppmelder:** Torje Martnes

Beslutning

**Opphav:** Torje Martnes

Ida Karoline K. Kjøsberg

### **Bakgrunn**

Jf. vedtak fra AU-møte 02.12. skulle det sendes ut en intern utlysning for studentrepresentanter i fakultetsrådene i uke 2, med frist for å stille i uke 3.

### **Saksframlegg**

Ida presenterer saken og AU diskuterer videre arbeid for å rekruttere fakultetstillitsvalgte.

## **AU-19 /20 Universitetsprosessen**

15 minutter

**Saksoppmelder:** Torje Martnes

Diskusjon

**Opphav:** Torje Martnes

Torje Martnes

### **Saksframlegg**

Torje presenterer saken.

## **AU-04/20 Eventuelt**

15 minutter

Saker til eventuelt meldes opp under konstituering.

## **Møtekritikk**

10 minutter

AU, stab og andre frammøtte gir konstruktiv kritikk til møtegjennomføringen. Tilbakemeldingene brukes for å forbedre rutiner og møtekultur.

**PAUSE**

10 minutter

**PAUSE**

10 minutter