

Retningslinjer for tildeling av midler fra Ressursfondet

1.0 Prosjektkonto

- 1.1 Minimum 10 prosent av det totale budsjettet i Ressursfondet skal avsettes til en søkbar prosjektkonto.
- 1.2 Alle studenter med gode og inkluderende prosjekter kan søke om midler fra prosjektkontoen til Ressursfondet.
- 1.3 Fordelingsutvalget tildeler prosjektmidler etter søknad fortløpende inntil kontoen er tomt.
- 1.4 Arrangementet må være tilgjengelig og av allmenninteresse for alle studenter på studiestedet. Det bevilges ikke penger fra ressursfondets prosjektkonto til f.eks. klasseseter.
- 1.4 Søknaden til prosjektkontoen må være fordelingsutvalget i hende i god tid før prosjektet det søkes midler til starter. Man må beregne minimum 2 ukers behandlingstid.
- 1.5 Tildelte midler skal ikke benyttes til: alkohol, leie av lokaler dersom studenthuset eller høgskolens sine lokaler kan benyttes, arrangementer som er av politisk eller religiøs karakter.
- 1.6.1 Ved tildelingen av midler stilles det krav til deltakeravgift som gjenspeiler verdien av deltakelse, og egenfinansiering f.eks. sponsorinntekter.
- 1.7 Som utgangspunkt tildes det ikke prosjektmidler større enn 10% av den totale prosjektkontopotten.
- 1.8 Som mottaker av økonomisk støtte fra ressursfondets prosjektkonto stilles det krav til samfunnssikkerhet og beredskap. Minimum vil være at det utarbeides en risiko og sårbarhets analyse for arrangementet. Denne skal inneholde oversikt over hendelser som kan oppstå, tiltak for å begrense skade/omfang og en beskrivelse av hvordan den tenker håndtering av uønskede hendelser.
- 1.9 Rapport og regnskap skal være fordelingsutvalget i hende senest 4 uker etter gjennomført arrangement.
- 1.10 Dersom det er ubrukte midler i prosjektkontoen ved årets slutt overføres disse til et forsikringsfond. Forsikringsfondet opprettes for å dekke uforutsette og kritiske utgifter for å sikre opprettholdelse av studentaktivitetsgruppens drift.