



Høgskolen
i Innlandet

Studentens evaluering av praksislærer og praksisbarnehage/praksisskole

Barnehage/Skole			
Praksislærer			
Periode			
Student/Studenter			
Studieår		Studium	

Mål: Forbedring og kvalitetssikring av praksis.

Framgangsmåte:

Studentene besvarer evalueringsskjemaet individuelt. Der flere studenter har vært hos samme praksislærer, kan de levere et samlet skjema. Skjemaet fylles ut før studenten avslutter praksis og skal danne utgangspunkt for en evalueringssamtale med praksislærer.

Praksislærer skal skrive under for å bekrefte at han/hun er kjent med innholdet i evalueringen, og selv beholde en kopi. Studenten/studentene leverer evalueringen til praksisadministrasjonen innen 10 dager etter avsluttet praksis.

Evalueringsskjemaet er et internt dokument og skal bare gjøres kjent for involverte parter, dvs. student, praksislærer, styrer/rektor og høgskolen.

Ta utgangspunkt i stikkordene nedenfor og skriv litt om hva som har vært bra og hvorfor, og hva som kunne blitt bedre og hvordan. Bruk evalueringsskjemaet på baksiden.

- **Forberedelser:** med praksislærer og praksisbarnehage/praksisskole
- **Barnehagen/skolen:** fysisk miljø, samspill med praksislærer, styrer/rektor og resten av personalet
- **Innhold i praksisperioden:** organisering, ansvars- og arbeidsoppgaver, oppgaver sett i forhold til mål for praksisen, sammenheng teori – praksis
- **Praksislærer:** som veileder, som yrkesrollemodell
- **Veiledning:** førveiledning, etterveiledning, veiledning underveis, individuell, i grupper, midtveisvurderingen, kvalitet, tidsbruk

Evalueringskjema

Bra	Hvorfor?
Bedre	Hvordan?

Sted/dato: _____

Evalueringen er foretatt av:

Studentens navn

Studentens navn

Studentens navn

Studentens navn

Jeg er gjort kjent med innholdet i evalueringen:

Praksislærers navn