

## Partneravtale

mellom

Høgskolen i Innlandet

og

Skole

Fylke

(avtaleperiode 01.08.2018 – 31.07.2022)

Dato:

Dato:

Rektor

Morten Ørbeck  
Dekan  
Fakultet for lærerutdanning og  
pedagogikk

## Partneravtale 2018-2022

### Varighet

Partneravtalen gjelder for fire år (01.08.2018-31.07.2022). I avtaleperioden har partene en gjensidig oppsigelsesfrist på seks måneder. Partneravtalen kan tas opp til reforhandling på grunn av endringer i lov- eller planverk for lærerutdanningene i avtaleperioden.

### Formål

Partneravtalen sikrer kvalitet i praksisopplæringen i lærerutdanningene. Den bidrar til å oppfylle forskriftens krav om at utdanningene skal kjennetegnes av høy kvalitet, av helhet og sammenheng mellom fagstudier, pedagogikk, fagdidaktikk og praksisopplæring og et nært samspill med profesjonsfeltet og det samfunnet skolen er en del av. Avtalen sikrer et forpliktende samspill mellom høgskolen og praksisfeltet om studentenes praksisopplæring, utvikling av praksisfeltet, FoU-samarbeid og kompetanseheving.

### Rammer og forpliktelser

Partneravtalene er formulert med grunnlag i nasjonale forskrifter om rammeplan for de ulike lærerutdanningene, høgskolens studieplaner for de aktuelle lærerutdanningene, forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning og høgskolens planer for praksisopplæring/retningslinjer for praksisstudier. Dokumentene er forpliktende for partene.

### Rektors ansvar og oppgaver

- Rektor har det overordnede ansvaret for praksisopplæringen ved skolen.
- Rektor sørger for at det legges gode rammer for praksisopplæringen i tråd med gjeldende forskrifter og retningslinjer for lærerutdanningene.
- Rektor deltar aktivt i samarbeidet med høgskolen og legger til rette for at praksislærere kan delta på samarbeidsmøter med høgskolen.
- Rektor legger til rette for at skolen kan ta imot studenter fra flere av lærerutdanningene, og minimum 12 studenter i løpet av et studieår. Lærerstudenter fra Høgskolen i Innlandet prioriteres foran eventuelle studenter fra andre lærerutdanningsinstitusjoner.
- Rektor innarbeider praksisperioder og praksisopplæring i skolens planer og legger til rette for at praksislærere får tid til veiledning av studenter.
- Rektor sørger for at hvert praksisparti har en praksislærer som har et hovedansvar for studentene og er kontaktperson overfor høgskolen.
- Rektor sørger for at praksislærere/praksislærerteam dekker studentenes fagkombinasjoner og at studentene får praksisopplæring i sine undervisningsfag.
- Rektor sørger for kvalifiserte vikarer ved praksislærers fravær.
- Rektor bidrar til at studenter som må ta igjen deler av praksis, får gjennomført dette.
- Rektor legger til rette for hensiktsmessige arbeidsforhold for studentene.
- Rektor inkluderer studentene i skolehverdagen og omtaler seg selv og skolen som en del av lærerutdanningen.
- Rektor sørger for at praksislærere som ikke oppfyller kravet til 15 studiepoeng i veiledning får tid til å delta på videreutdanning i veiledning.
- Rektor og skolens lærere bidrar med innspill til aktuelle og skolerelevante temaer til lektorstudenters masteroppgaver, involverer studenter i skolens utviklingsprosjekter der det er mulig og relevant, og legger til rette for at praksisstudenter kan hente data fra skolen til masteroppgaver.

## Partneravtale 2018-2022

### Praksislærers ansvar og oppgaver

- Praksislærer har videreutdanning i veiledning på minimum 15 studiepoeng eller forplikter seg til å ta denne videreutdanningen.
- Praksislærer setter seg inn i gjeldende avtale- og planverk for praksisopplæringen og har særlig ansvar for at *Retningslinjer for praksisopplæring/Plan for praksisopplæring* etterfølges.
- Praksislærer deltar på samarbeidsmøter med høgsolen, samt har kontinuerlig samarbeid med høgsolens studieledere, høgsolens praksisveiledere og praksisadministrasjon.
- Praksislærer planlegger, gjennomfører og vurderer praksisopplæringen sammen med studenter.
- Praksislærer setter av tid til veiledningssamtaler med studenter før og etter undervisning og kontakter studieleder ved fare for ikke bestått praksis.
- Praksislærer skriver sluttvurdering og gjennomfører sluttsamtale med hver enkelt student.
- Praksislærer bidrar til å utvikle, gjennomføre og evaluere praksisopplæringen i samarbeid med høgsolen.

### Høgsolens ansvar og oppgaver

- Høgsolen har hovedansvar for innhold, kvalitet og vurdering i praksis og for progresjon mellom praksisperiodene.
- Høgsolen tildeler antall praksispartier/studenter i samarbeid med partnerskolen.
- Høgsolen inngår i tillegg til partneravtalen årlige avtaler om antall praksispartier/studenter for hvert studieår.
- Høgsolen har ansvar for forberedelser og oppfølging av studenter i praksis.
- Høgsolen innkaller rektorer og skoleeiere til partnerskoleledermøte i vårsemesteret hvert studieår.
- Høgsolen sørger for at partnerskoler og praksislærere får nødvendig informasjon og kompetanse.
- Høgsolen innkaller praksislærere til førpraksismøter, profesjonsseminarer/ andre seminarer etter nærmere angitt aktivitetsplan.
- Høgsolen har ansvar for avtaler og godtgjøring.
- Høgsolen informerer praksisfeltet via e-post, høgsolens digitale læringsplattform og hjemmesider.

### Organisering og tidsbruk

- Praksisrute med oversikt over praksisopplæringens omfang og tidspunkt for de ulike praksisperiodene i aktuelle lærerutdanninger, blir utarbeidet for hvert studieår.
- Praksisperiodene er organisert som hele, sammenhengende uker.
- Normal arbeidsdag for studenter i praksisopplæring er i tidsrommet fra kl. 08.00 til kl. 16.00.
- Partnerskolen sikrer at alle studenter følger et gitt antall undervisningstimer som er nærmere spesifisert i *Retningslinjer for praksisopplæring/Plan for praksisopplæring* og i tillegg deltar i veiledningssamtaler hver praksisdag.

## Partneravtale 2018-2022

- Praksisopplæringen er i de fag som inngår i studentenes egne fagporteføljer (obligatoriske og valgfrie studiefag).

### Samarbeidsformer

- Høgskolen innkaller til partnerskoleledermøter med skoleledere og skoleeiere en gang hvert semester.
- Høgskolen innkaller til førpraksismøter for studenter, praksislærere og høgskolens praksisveiledere.
- Høgskolens praksisveileder samarbeider med praksislærer om gjennomføring av oppfølgingsmøter med studenter på partnerskolen i praksisperioden, og/eller gjennomfører veiledningssamtale via telefon, Skype eller e-post.
- Høgskolen innkaller praksislærere til eventuelle profesjonsseminar etter praksisperioden.
- Høgskolen arrangerer fagdager for praksislærere.
- Detaljert aktivitetsplan for møter, seminarer og fagdager utarbeides for hvert studieår. Planen gjøres kjent i vårsemesteret.

### Gjensidig kompetanseutvikling

- Høgskolen tilbyr videreutdanning i veiledningspedagogikk, et samlet tilbud på 30 studiepoeng.
- Høgskolen inviterer partnerskolens ansatte til tema- og fagdager ved høgskolen.
- Høgskolen informerer og inviterer til aktuelle forelesninger, seminarer og konferanser ved høgskolen.
- Høgskolen informerer partnerskolene om aktuelle muligheter for å samarbeide om forsknings- og utviklingsprosjekter i regi av høgskolens forskere, master- og ph.d-studenter.
- Høgskolen prioriterer partnerskoler når skoler skal inviteres med i forsknings- og utviklingsprosjekter.
- Partnerskolens ledere og lærere stiller seg positive til henvendelser om deltakelse i forsknings- og utviklingsprosjekter fra studenter og ansatte ved høgskolen.
- Partnerskolene stiller seg positive til å bidra med praksisrelatert informasjon/undervisning for lærerstudenter ved anledning.

### Gjensidig evaluering

Alle studenter skal etter avsluttet praksisopplæring evaluere høgskolens praksisforberedelser, partnerskole og praksislærer. Evalueringen blir gjort kjent for praksislærer, rektor og høgskolen. I tillegg evaluerer praksislærere høgskolens forberedelser og gjennomføring av praksisopplæringen. Denne evalueringen blir gjort kjent for rektor og høgskolen. Målet med evalueringer er forbedring og kvalitetssikring av praksisopplæringen.

### Godtgjøring

Rektorer og praksislæreres arbeids- og lønnsvilkår følger gjeldende øvingslæreravtale.