

Partneravtale

mellom

Høgskolen i Innlandet, Campus Hamar

og

Barnehage/kommune

Dato: / -2017

Dato: 10/01-2017

Barnehageleder

Barnehageeier

Morten Ørbeck
Dekan
Høgskolen i Innlandet
Campus Hamar

Partneravtale 2017-2021

Varighet

Partneravtalen gjelder for fire år (01.08.2017-31.07.2021). I avtaleperioden har partene en gjensidig oppsigelsesfrist på seks måneder. Partneravtalen kan tas opp til reforhandling på grunn av endringer i lov- eller planverk for barnehagelærerutdanningene i avtaleperioden.

Formål

Partneravtalen sikrer en kvalitativ god praksisopplæring i barnehagelærerutdanningen. Den bidrar til å oppfylle forskriftens krav om at praksis skal være profesjonsrettet og en integrert del av utdanningen. Avtalen sikrer et forpliktende samspill mellom høgskolen og praksisfeltet om studentenes praksisopplæring, utvikling av praksisfeltet, FoU-samarbeid og om kompetanseheving.

Rammer og forpliktelser

Partneravtalen er formulert med grunnlag i Nasjonal forskrift om rammeplan for barnehagelærerutdanning av 4.6.2012, Nasjonale retningslinjer for barnehagelærerutdanning, høgskolens programplan for barnehagelærerutdanning, Forskrift om skikkethetsvurdering i høyere utdanning og høgskolens Retningslinjer for praksisopplæring.

Barnehageeiers ansvar og oppgaver

- Barnehagen har styrer/daglig leder med utdanning som barnehagelærer eller tilsvarende godkjent utdanning.
- Barnehagen har minst to praksislærere som har utdanning som barnehagelærer eller tilsvarende utdanning. Høgskolen ønsker at praksislærer har minimum tre års erfaring som barnehagelærer/pedagogisk leder.
- Barnehagens pedagogiske personale ønsker å bidra til å utvikle praksisfeltet i samarbeid med høgskolen.
- Barnehagens personale har et felles ønske om å være partnerbarnehage og inkluderer og legger til rette for at studentene får gode læringsforhold.
- Barnehageeier i samarbeid med barnehageleder avklarer fordeling av godtgjøring for praksisopplæring.

Partnerbarnehagens ansvar og oppgaver

Barnehageleder

- Barnehageleder har det overordnede ansvaret for praksisopplæringen i barnehagen.
- Barnehageleder deltar aktivt i samarbeidet med høgskolen og tar ansvar for praksisopplæringen ved egen barnehage, ser på seg selv og barnehagen som en del av studentens læringsarena.
- Barnehageleder gjør seg kjent med høgskolens planverk og følger opp dette.
- Barnehageleder kartlegger antall praksisplasser og melder inn til høgskolen.
- Barnehageleder informerer høgskolen om endringer som har innvirkning på antall praksisplasser og/eller praksisgjennomføringen (permisjoner, sjukmeldinger og lignende).
- Barnehageleder sørger for samarbeid med barnehageeier og praksislærere i arbeidet med fordeling av godtgjøring for praksisopplæring.
- Barnehageleder sørger for at student og praksislærer får hensiktsmessige arbeids- og læringsforhold.
- Barnehageleder sørger for kvalifisert vikar ved praksislærers fravær/sykdom.
- Barnehageleder sørger for at praksislærer får tid til å utføre praksislærerfunksjonen, herunder avsette tid til veiledning og samarbeidsmøter med høgskolen.
- Barnehageleder sørger for at praksislærere som ikke oppfyller kravet til 15 studiepoeng i veiledningspedagogikk får tid til å delta på slik videreutdanning.
- Barnehageleder bidrar til at studenter som må ta igjen deler av praksis, får gjennomført dette.
- Barnehageleder sørger for at barnehagen til vanlig tar imot minimum 4-6 studenter hvert studieår.
- Barnehageleder sørger for at barnehagen stiller seg til disposisjon for studenters behov for kontakt med barnehager utover de obligatoriske praksisperiodene.

Praksislærer

- Praksislærer ser på seg selv som barnehagelærerutdanner.
- Praksislærer gjør seg kjent med høgskolens planverk og følger opp dette.
- Praksislærer bidrar til å utvikle, gjennomføre og vurdere praksisfeltet i samarbeid med høgskolen.
- Hver praksislærer har til vanlig to studenter pr. praksisperiode (parpraksis).
- Praksislærer forplikter seg til å delta på førpraksismøter, praksismøter og veiledningsmøter etter nærmere angitt møteplan.
- Praksislærer har minst 15 studiepoeng i veiledningspedagogikk. Praksislærere som ikke har det, forplikter seg på å starte slik opplæring.
- Praksislærer setter seg inn i den digitale læringsplattformen og høgskolens hjemmesider, samt følger opp informasjon sendt ut på e-post.

Partneravtale 2017-2021

Høgskolens ansvar og oppgaver

- Høgskolen har det overordnede ansvaret for innhold og kvalitet på praksisopplæringen.
- Høgskolen tildeler studenter i samarbeid med partnerbarnehagen
- Høgskolen inngår i tillegg til partneravtalen årlige avtaler om antall praksisplasser for hvert studieår.
- Høgskolen har ansvar for forberedelser og oppfølging av studenter i praksis.
- Høgskolen sørger for at partnerbarnehage/praksislærere får nødvendig informasjon og kompetanse.
- Høgskolen innkaller praksislærere til førpraksismøter, praksismøter og veiledningsmøter etter nærmere angitt plan.
- Høgskolen har ansvar for avtaler og godtgjøring.
- Høgskolen informerer praksisfeltet via e-post, digital læringsplattform og høgskolens hjemmesider.
- Høgskolens skoleringspakke ligger digitalt på høgskolens læringsplattform. Skoleringen har hovedvekt på veiledning, vurdering og rollen som praksislærere.

Organisering og tidsbruk

- Praksisopplæringen er veiledet, variert og vurdert og inngår som en integrert del i alle kunnskapsområder og fordypning.
- Praksisopplæringen er minst 100 dager. 95 dager gjennomføres i barnehage og 5 dager har fokus på overgang barnehage-skole. 75 dager legges til de to første studieårene, og 25 dager til det siste studieåret.
- Høgskolen og barnehagen har et felles ansvar for innhold, kvalitet og vurdering av praksis og for progresjon i praksisopplæringen.
- Praksisrute med oversikt over antall uker og hvilke uker praksis avvikles i de ulike kullene utarbeides hvert studieår.

Samarbeidsformer

- Førpraksismøter.
- Praksismøter (trepartssamtaler mellom høgskolens faglærere, en gruppe praksislærere og studenter) Møtene avholdes på høgskolen.
- Partnermøter to ganger i studieåret. Et møte med styrere (høst) og et møte med styrere og praksislærere (vår).
- Veiledningssamtaler via telefon, mail eller praksisbesøk etter behov
- Møteplan utarbeides for hvert studieår

Gjensidig kompetanseutvikling

- Høgskolen tilbyr videreutdanning i veiledningspedagogikk.
- Høgskolen inviterer barnehagens ansatte til fagdag i vårsemesteret.
- Høgskolen informerer og inviterer til aktuelle forelesninger og konferanser ved høgskolen.
- Høgskolen informerer partnerbarnehagene om muligheter for å delta i og samarbeide om FoU-prosjekter i regi av høgskolens forskere, master- og PhD-studenter.
- Partnerbarnehagene stiller seg positive til og bidra med praksisrelatert informasjon/undervisning for barnehagelærerstudenter ved spesielle anledninger.
- Partnerbarnehagene stiller seg positive til henvendelser om deltakelse i forsknings- og utviklingsprosjekter fra studenter og ansatte ved høgskolen.

Gjensidig evaluering

Alle studenter evaluerer praksislærer/praksisbarnehage etter avsluttet praksis. Denne evalueringen blir gjort kjent for praksislærer/praksisbarnehagen. I tillegg evaluerer praksislærere høgskolens forberedelser og gjennomføring av praksis. Denne evalueringen blir gjort kjent for barnehagens leder og høgskolen.

Målet med evalueringer er forbedring og kvalitetssikring av praksisopplæringen.

Godtgjøring

Høgskolen i Innlandet har i samarbeid med barnehageeiere, barnehageledere, og berørte organisasjoner forhandlet frem en avtale om godtgjøring pr. student, pr. dag i praksis.

Godtgjøringen er beskrevet i gjeldende Rutiner og retningslinjer for avtaler og godtgjøring i forbindelse med praksisopplæring i barnehagelærerutdanningen. Dette sikrer felles forståelse av avtaleverket og det økonomiske knyttet til dette.